



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

แผนปฏิบัติการราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

วิสัยทัศน์ เพื่อนำผู้ประกอบการ ส่งเสริมอุตสาหกรรมไทยให้ยั่งยืนสู่สากล

พันธกิจ

ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาอุตสาหกรรม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม วิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ และ ผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรม ให้มีสมรรถนะ และขีดความสามารถในการประกอบการที่เป็นเลิศและมีความยั่งยืนสู่สากล

ประเด็นยุทธศาสตร์

- การสร้างและพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมเป้าหมายที่เหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละพื้นที่
- การส่งเสริมธุรกิจอุตสาหกรรมให้เกิดการเชื่อมโยงกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเพื่อการแข่งขันในระดับสากล
- การพัฒนาและสนับสนุนปัจจัยเอื้อต่อการประกอบธุรกิจอุตสาหกรรม
- การพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

คำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติราชการ	กรอบการประเมินผล 2558	น้ำหนัก (%)	หน้า
มิติภายนอก		75	
การประเมินประสิทธิผล (65)	1. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ / แผนยุทธศาสตร์กรม / ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม	(65)	
	1.1 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น	(15)	17
	1.2 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น	(12)	20
	1.3 วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น	22	
	1.3.1 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมแฟชั่นที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น	(12)	22
	1.3.2 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น	(10)	24
	1.4 ร้อยละของผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ	(11)	26
	1.5 ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมาย ร่วมกัน (Joint KPIs) : เรื่อง ครีวไทยสู่ครัวโลก	(5)	28
การประเมินคุณภาพ (10)	2. คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA) (งานอนุมัติเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทยวงเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้บุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน)	(10)	30
มิติภายใน		25	
การประเมิน ประสิทธิภาพ (15)	3. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	(5)	52
	4. การประหยัดพลังงาน	(5)	58
	5. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	(5)	76
การพัฒนาองค์กร (10)	6. การพัฒนาสมรรถนะองค์กร	(5)	79
	7. การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	(5)	95
รวม		100	

มิติภายนอก: การประเมินประสิทธิผล (ร้อยละ 65)

ตัวชี้วัดที่ 1: ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ / แผนยุทธศาสตร์กรม / ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม (ร้อยละ 65)

1.1 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น(ร้อยละ 15)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
การสร้างและพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมเป้าหมายที่เหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละพื้นที่	ธุรกิจอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและสามารถแข่งขันได้	1.1 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น	15	69	45.46	66.74	68.81	65	67	69	71	73	
คำอธิบาย:		ผลการดำเนินงานจะพิจารณาจากวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ และมีผลการดำเนินงาน โดยเป็นผลโดยตรงจากการมารับบริการหรือเข้าร่วม ในเงื่อนไข ดังนี้ ข้อใดข้อหนึ่ง คือ 1. ลดการสูญเสียต่อหน่วยลงได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3 2. มีการลดต้นทุนการผลิตต่อหน่วยลงได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 6 3. มีมูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้นจากเดิม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 9											

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ													
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5														
สูตรการคำนวณ :		☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☐ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) ☒ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R – A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT – A) ☐ Hybrid ใช้สูตร..... สูตรการคำนวณ:)																								
เงื่อนไข:		- วัดผลสำเร็จผลิตภาพเพิ่มขึ้นจากวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมผ่านอย่างน้อย 3-6 เดือน เนื่องจากผู้รับบริการต้องใช้ระยะเวลาในการนำความรู้ที่ได้รับจากกิจกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมไปพัฒนาให้มีผลิตภาพเพิ่มขึ้นตามเงื่อนไขหลังได้รับบริการ 3-6 เดือนไปแล้ว																								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยวัด</th> <th colspan="3">ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.</th> </tr> <tr> <th>2555</th> <th>2556</th> <th>2557</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนามีผลิตภาพเพิ่มขึ้น</td> <td>ร้อยละ</td> <td>45.46</td> <td>66.74</td> <td>68.81</td> </tr> </tbody> </table>												ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.			2555	2556	2557	ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนามีผลิตภาพเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	45.46	66.74	68.81
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.																								
		2555	2556	2557																						
ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนามีผลิตภาพเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	45.46	66.74	68.81																						
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:		- กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดเป็นนโยบายในการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติงานตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ โดยกำหนดให้ผู้รับผิดชอบผลิต/กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับบริการจากกิจกรรมการพัฒนาผลิตภาพวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในภาคอุตสาหกรรม และ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชน ซึ่งเกิดผลสำเร็จในด้านต่างๆ ตามแนวทางที่ได้ให้บริการ ในระดับร้อยละหลังบริการแล้วเสร็จอย่างน้อย 3-6 เดือน - กำหนดให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการและรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด - การรายงานผลการดำเนินงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน ให้แยก																								

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะ กรรมการฯ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
		รายละเอียดจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนามีผลิภาพการผลิตเพิ่มขึ้นต่อการให้บริการ โดยแยกตามเงื่อนไขทั้ง 3 ข้อ (ลดการสูญเสียต่อหน่วยลงได้/ มีการลดต้นทุนการผลิตต่อหน่วยลง/ มีมูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้น) ให้ชัดเจน											
หมายเหตุ:		จำนวนเป้าหมายของ SMEs และวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการปี 2558											
		SMEs		1,030 กิจการ									
		วิสาหกิจชุมชน		350 กลุ่ม									

1.2 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 12)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
การส่งเสริมธุรกิจอุตสาหกรรมให้เกิดการเชื่อมโยงกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเพื่อการแข่งขันในระดับสากล	ธุรกิจอุตสาหกรรมมีความพร้อมเข้าสู่การเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	1.2 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น	12	15	-	-	-	13	14	15	16	17	
คำอธิบาย:		วิเคราะห์ความสำเร็จจากจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาในการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกภายใต้กิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการเป้าหมายเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีจำนวนเป้าหมายวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาจำนวน 420 กิจการ											
สูตรการคำนวณ :		☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☐ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมามากยิ่งดี (Range: R) ☒ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) ☐ Hybrid ใช้สูตร..... สูตรการคำนวณ : เพิ่มขึ้น × 100 420 กิจการ											
เงื่อนไข:		วัดสำเร็จผลลัพธ์การดำเนินงานหลังจากได้รับบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมผ่านไประยะน้อย 3 เดือน											

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก(ร้อยละ)	เป้าหมายปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน(Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ												
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5													
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:		<table><tr><th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th><th rowspan="2">หน่วยวัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.</th></tr><tr><th>2555</th><th>2556</th><th>2557</th></tr><tr><td>ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น</td><td>ร้อยละ</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></table>											ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.			2555	2556	2557	ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	-	-
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.																							
		2555	2556	2557																					
ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	-	-																					
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:		- กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้จัดทำแบบสอบถามกลางจัดเก็บผลลัพธ์ และกำหนดให้ผู้รับผิดชอบผลิต/กิจกรรม จัดเก็บข้อมูลจากวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ในกิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการเป้าหมายเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น หลังบริการแล้วเสร็จอย่างน้อย 3- 6 เดือน - กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด																							
หมายเหตุ:		เป้าหมายปี 2558 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้นเท่ากับ ร้อยละ 15 นั่นคือจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้นอย่างน้อยจำนวน 63 กิจการ จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ 420 กิจการโดยกำหนดมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนที่เพิ่มขึ้นที่มูลค่าตั้งแต่ 300,000 บาทขึ้นไป																							

1.3 วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

1.3.1 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมแพ้น้ำที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 12)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
การส่งเสริมธุรกิจ อุตสาหกรรมให้ เกิดการเชื่อมโยง กับประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน เพื่อการแข่งขันใน ระดับสากล	ธุรกิจ อุตสาหกรรมมี ความพร้อมเข้าสู่ การเปิดเสรี ประชาคม เศรษฐกิจ อาเซียน	1.3.1 ร้อยละของจำนวน วิสาหกิจในอุตสาหกรรม แพ้น้ำที่ได้รับการ ส่งเสริมและพัฒนา มี มูลค่าการส่งออกหรือ การลงทุนเพิ่มขึ้น	12	16	-	-	16	14	15	16	17	18	
คำอธิบาย:		วิเคราะห์ความสำเร็จจากจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมแพ้น้ำที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาในการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกภายใต้กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมแพ้น้ำไป มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีจำนวนเป้าหมายวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาจำนวน 190 กิจการ อุตสาหกรรมแพ้น้ำ หมายถึง อุตสาหกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม อุตสาหกรรมรองเท้าและเครื่องหนัง และอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ แบ่งจำนวนประเภทกิจการ : 1. อุตสาหกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม 80 กิจการ 2. อุตสาหกรรมรองเท้าและเครื่องหนัง 55 กิจการ 3. อุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ 55 กิจการ											

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ												
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5													
สูตรการคำนวณ :		☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☐ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) ☒ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) ☐ Hybrid ใช้สูตร..... สูตรการคำนวณ : 																							
เงื่อนไข:		วัดสำเร็จผลลัพธ์การดำเนินงานหลังจากได้รับบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมผ่านอย่างน้อย 3 เดือน																							
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยวัด</th> <th colspan="3">ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.</th> </tr> <tr> <th>2555</th> <th>2556</th> <th>2557</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรม แพ้น้ำที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น</td> <td>ร้อยละ</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">16</td> </tr> </tbody> </table>											ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.			2555	2556	2557	ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรม แพ้น้ำที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	-	16
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.																							
		2555	2556	2557																					
ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรม แพ้น้ำที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	-	16																					
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:		- กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้จัดทำแบบสอบถามกลางจัดเก็บผลลัพธ์ และกำหนดให้ผู้รับผิดชอบผลิต/กิจกรรม จัดเก็บข้อมูลจากวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมแพ้น้ำไทย มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น หลังบริการแล้วเสร็จอย่างน้อย 3- 6 เดือน - กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด																							
หมายเหตุ:		เป้าหมายปี 2558 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมแพ้น้ำที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาที่มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 16 นั่นคือจำนวนวิสาหกิจในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมแพ้น้ำที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาที่มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 30 กิจการ จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ 190 กิจการ โดยกำหนดมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนที่เพิ่มขึ้นที่มูลค่าตั้งแต่ 300,000 บาท ขึ้นไป																							

1.3.2 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น (ร้อยละ 10)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
การส่งเสริมธุรกิจ อุตสาหกรรมให้ เกิดการเชื่อมโยง กับประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน เพื่อการแข่งขันใน ระดับสากล	ธุรกิจ อุตสาหกรรมมี ความพร้อมเข้าสู่ การเปิดเสรี ประชาคม เศรษฐกิจ อาเซียน	1.3.2 ร้อยละของจำนวน วิสาหกิจในอุตสาหกรรม อาหารแปรรูปที่ได้รับ การพัฒนามีผลผลิตภาพ เพิ่มขึ้น	10	65	-	-	-	61	63	65	67	69	
คำอธิบาย:		ผลการดำเนินงานจะพิจารณาจากวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบการอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป และมีผลการดำเนินงาน โดยเป็นผลโดยตรงจากการมารับบริการหรือเข้าร่วม ในเงื่อนไขดังนี้ ข้อใดข้อหนึ่ง คือ 1. ลดการสูญเสียต่อหน่วยลงได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3 2. มีการลดต้นทุนการผลิตต่อหน่วยลงได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 6 3. มีมูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้นจากเดิม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 9											
สูตรการคำนวณ :		☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☐ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) ☒ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) ☐ Hybrid ใช้สูตร..... สูตรการคำนวณ: ÷ X 100											

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ												
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5													
เงื่อนไข:		วัดผลสำเร็จผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นจากวิสาหกิจที่ได้รับการบริการในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบการอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่ได้รับการบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผ่านไปอย่างน้อย 3-6 เดือน เนื่องจากผู้รับบริการต้องใช้ระยะเวลาในการนำความรู้ที่ได้รับจากกิจกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมไปพัฒนาให้มีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นตามเงื่อนไขหลังได้รับการบริการ 3-6 เดือน																							
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:		<table><tr><th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th><th rowspan="2">หน่วยวัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.</th></tr><tr><th>2555</th><th>2556</th><th>2557</th></tr><tr><td>ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น</td><td>ร้อยละ</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></table>											ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.			2555	2556	2557	ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	-	-
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.																							
		2555	2556	2557																					
ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	-	-																					
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:		- กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้จัดทำแบบสอบถามกลางจัดเก็บผลลัพธ์ และกำหนดให้ผู้รับผิดชอบผลผลิต/กิจกรรม จัดเก็บข้อมูลจากวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบการอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่มีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นหลังบริการแล้วเสร็จอย่างน้อย 3- 6 เดือน - กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด																							
หมายเหตุ:		เป้าหมายปี 2558 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มีผลผลิตภาพในการผลิตเพิ่มสูงขึ้นเท่ากับร้อยละ 65 นั่นคือ จำนวนวิสาหกิจในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มีผลผลิตภาพเพิ่มสูงขึ้นอย่างน้อยจำนวน 19 กิจการ จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ 30 กิจการ																							

1.4 ร้อยละของผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ (ร้อยละ 11)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
การพัฒนาและสนับสนุนปัจจัยเอื้อต่อการประกอบธุรกิจอุตสาหกรรม	ธุรกิจอุตสาหกรรมสามารถใช้ประโยชน์จากปัจจัยสนับสนุนในการดำเนินธุรกิจ	1.4 ร้อยละของผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ	11	55	-	50.8	55.0	51	53	55	57	59	
คำอธิบาย:		- วิเคราะห์ความสำเร็จจากข้อมูลประวัติผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาภายใต้กิจกรรมการสร้างและพัฒนาผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรม (service provider) และได้ให้บริการต่อวิสาหกิจ โดยบันทึกข้อมูลบนฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในปี 2558 มีเป้าหมายการพัฒนาผู้ให้บริการฯ จำนวน 300 ราย - การให้บริการหมายถึง การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือการเป็นวิทยากรในการอบรมพนักงานของสถานประกอบการ											
สูตรการคำนวณ :		☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☐ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) ☒ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) ☐ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) ☐ Hybrid ใช้สูตร..... สูตรการคำนวณ: X 100											
เงื่อนไข:		ใช้ข้อมูลร้อยละของผู้ให้บริการที่ผ่านการอบรมในปี 2558 เป้าหมายการพัฒนาจำนวน 300 ราย											

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ												
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5													
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:		<table><tr><th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th><th rowspan="2">หน่วยวัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.</th></tr><tr><th>2555</th><th>2556</th><th>2557</th></tr><tr><td>ร้อยละของผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ</td><td>ร้อยละ</td><td>-</td><td>50.8</td><td>55.0</td></tr></table>											ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.			2555	2556	2557	ร้อยละของผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ	ร้อยละ	-	50.8	55.0
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณพ.ศ.																							
		2555	2556	2557																					
ร้อยละของผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ	ร้อยละ	-	50.8	55.0																					
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:		- กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้จัดทำแบบสอบถามกลางจัดเก็บผลลัพธ์ และกำหนดให้ผู้รับผิดชอบผลิต/กิจกรรม จัดเก็บข้อมูลจากจำนวนให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ - กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด																							
หมายเหตุ:		-																							

1.5 ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) : เรื่อง ครีวไทยสู่ครัวโลก (ร้อยละ 5)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
		1.5 ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) : เรื่อง ครีวไทยสู่ครัวโลก /หน่วยวัด : ระดับ	5	3	-	-	-	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย:		- กระทรวงอุตสาหกรรม (สถาบันอาหาร) เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินงานตามยุทธศาสตร์เรื่อง ครีวไทยสู่ครัวโลก เพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการผลิตอาหารที่มีคุณภาพของโลก โดยในการดำเนินงานยุทธศาสตร์ เรื่อง ครีวไทยสู่ครัวโลก จะต้องมีการจัดทำยุทธศาสตร์และงบประมาณ ครีวไทยสู่ครัวโลก ซึ่งจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ และสามารถเริ่มดำเนินการตามแผนและงบประมาณได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559											
สูตรการคำนวณ :		☐ ขั้นตอน (Milestone: M) ☐ ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) ☐ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) ☒ ระดับ (Level: L) ☐ อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) ☐ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) ☐ Hybrid ใช้สูตร.....											

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
		เกณฑ์การให้คะแนน :											
		ระดับ	ผลการดำเนินงาน										
		1	เจ้าภาพและ/หรือคณะทำงานมีการประชุมทบทวนรายละเอียดตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกันเรื่อง ครวัไทยสู่ครัวโลก เพื่อกำหนดตัวชี้วัดให้ตรงประเด็นและวัตถุประสงค์ในการกำหนดตัวชี้วัดดังกล่าว ที่ประกอบด้วยส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง										
		2	จัดทำร่างตัวชี้วัด รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) หรือแผนภาพ และกำหนดส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง สำหรับพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559										
		3	เจ้าภาพและ/หรือคณะทำงานมีการประชุมกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความเห็นและขอความเห็นชอบกับตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) หรือแผนภาพ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้สำหรับประกอบการดำเนินการตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559										
		4	เจ้าภาพและ/หรือคณะทำงานเสนอตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) หรือแผนภาพ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและสำนักงานงบประมาณร่วมให้ความเห็นชอบเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559										
		5	เจ้าภาพและ/หรือคณะทำงานส่งข้อเสนอตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) หรือแผนภาพ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและสำนักงานงบประมาณร่วมให้ความเห็นชอบและส่งมายังสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559										
เงื่อนไข:		-											
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:		- ตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs)											
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:		- สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม (สถาบันอาหาร) เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินงาน - หน่วยงานที่รับผิดชอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด											
หมายเหตุ:		-											

มติภายนอก: การประเมินคุณภาพ (ร้อยละ 10)

ตัวชี้วัดที่ 2: คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA) (ร้อยละ 10)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
		2. คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA) (งานอนุมัติเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทยวงเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้บุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน)	10	3	-	211/ 30.403	307/ 40.650	1	2	3	4	5	ประเมินผลตามรายละเอียดตัวชี้วัดที่เจ้าภาพกำหนด

มติภายใน: การประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ 15)

ตัวชี้วัดที่ 3: การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (ร้อยละ 5)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
		3.1 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5	81	35.97	41.44	100	75	78	81	84	87	ประเมินผลตามรายละเอียดตัวชี้วัดที่เจ้าภาพกำหนด
		3.2 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5	92	95.00	95.63	94.64	88	90	92	94	96	

ตัวชี้วัดที่ 4: การประหยัดพลังงาน (ร้อยละ 5)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
		4.1 ด้านไฟฟ้า	2.5	3	2	5	5	1	2	3	4	5	ประเมินผลตามรายละเอียด ตัวชี้วัดที่เจ้าภาพกำหนด
		4.2 ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง	2.5	3	2	5	5	1	2	3	4	5	

ตัวชี้วัดที่ 5: การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ (ร้อยละ 5)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
		5. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	5	3	-	-	5	1	2	3	4	5	ประเมินผลตามรายละเอียด ตัวชี้วัดที่เจ้าภาพกำหนด

มิติภายใน: การพัฒนาองค์กร (ร้อยละ 10)

ตัวชี้วัดที่ 6: การพัฒนาสมรรถนะองค์กร (ร้อยละ 5)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
		6.1ระดับความสำเร็จของการจัดทำ รายงานลักษณะสำคัญขององค์กร	1	3	-	-	5	1	2	3	4	5	ประเมินผลตามรายละเอียด ตัวชี้วัดที่เจ้าภาพกำหนด
		6.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนา องค์กร	4	3	-	-	5	1	2	3	4	5	

ตัวชี้วัดที่ 7: ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน (ร้อยละ 5)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2558	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2555	2556	2557	1	2	3	4	5	
		7. ระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน	5	3	-	-	N/A	1	2	3	4	5	ประเมินผลตามรายละเอียด ตัวชี้วัดที่เจ้าภาพกำหนด

มิติภายนอก

ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ: การประเมินประสิทธิผล

ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ /แผนยุทธศาสตร์กรม/
ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และ ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม
(น้ำหนักร้อยละ 65)

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชน ที่ได้รับการ
พัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 16

คำอธิบาย :

- วัดผลความสำเร็จจากร้อยละของจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชน ที่ได้รับ
พัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น โดยวัดผลสำเร็จจากผู้รับบริการในกิจกรรมการพัฒนาผลผลิตภาพวิสาหกิจขนาด
กลางและขนาดย่อม (SMEs) ในภาคอุตสาหกรรม และกิจกรรมพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนใน
ภาคอุตสาหกรรม สามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมที่ประกอบการอยู่ให้มีผลผลิตภาพใน
การผลิตเพิ่มขึ้น
- วัดผลสำเร็จโดยเปรียบเทียบกับจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชน ที่
ได้รับการบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในปีงบประมาณ 2558
- วัดผลสำเร็จของผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น จากวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชน ที่ได้รับ
บริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผ่านไปอย่างน้อย 3-6 เดือน โดยมีเงื่อนไขของผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นเป็น
ผลของการเข้ามารับบริการหรือเข้าร่วมกิจกรรม ข้อใดข้อหนึ่งดังนี้
 - (1) มีการลดการสูญเสียต่อหน่วยลงได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 หรือ
 - (2) มีการลดต้นทุนการผลิตต่อหน่วยลงได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 6 หรือ
 - (3) มีมูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้นจากเดิมไม่น้อยกว่าร้อยละ 9

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนาที่มีผลผลิตภาพในการผลิตเพิ่มขึ้น}}{\text{จำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการบริการ}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ร้อยละ 65
2	ร้อยละ 67
3	ร้อยละ 69
4	ร้อยละ 71
5	ร้อยละ 73

เงื่อนไข :

วัดผลสำเร็จผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นจากวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชน ที่ได้รับการบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผ่านไปอย่างน้อย 3-6 เดือน เนื่องจากผู้รับบริการต้องใช้ระยะเวลาในการนำความรู้ที่ได้รับจากกิจกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ไปพัฒนาให้มีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นตามเงื่อนไข หลังได้รับการบริการ 3-6 เดือน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	45.46	66.74	68.81

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้จัดทำแบบสอบถามกลาง และกำหนดให้ผู้รับผิดชอบผลผลิต/กิจกรรม จัดเก็บข้อมูลจากวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชนที่รับบริการ จากกิจกรรมการพัฒนาผลผลิตภาพวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในภาคอุตสาหกรรม และกิจกรรมพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนในภาคอุตสาหกรรม ซึ่งเกิดผลสำเร็จในด้านต่างๆ ตามแนวทางที่ได้ให้บริการ ในระดับร้อยละหลังบริการแล้วเสร็จอย่างน้อย 3- 6 เดือน
2. กำหนดให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการและรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด
3. การรายงานผลการดำเนินงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน ให้แยกรายละเอียดจำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพการผลิเพิ่มขึ้นต่อการให้บริการ โดยแยกตามเงื่อนไขทั้ง 3 ข้อ (ลดการสูญเสียต่อหน่วยลงได้/ มีการลดต้นทุนการผลิตต่อหน่วยลง/ มีมูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้น) ให้ชัดเจน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

รองอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (CCO)

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4445

ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4455

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

1. ส่วนติดตามและประเมินผล สำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4490

2. ส่วนพัฒนาระบบบริหาร สำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4505, 4590

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 12

คำอธิบาย :

1. วัดผลความสำเร็จจาก ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาในการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกภายใต้กิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการเป้าหมายเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีจำนวนเป้าหมายวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาจำนวน 420 กิจการ
2. วัดผลสำเร็จของจากวิสาหกิจที่ได้รับการบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผ่านไปอย่างน้อย 3 เดือน โดยกำหนดมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนที่เพิ่มขึ้นตั้งแต่ 300,000 บาท ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น} \times 100}{\text{จำนวนวิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการเป้าหมายเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนจำนวน 420 กิจการ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ร้อยละ 13
2	ร้อยละ 14
3	ร้อยละ 15
4	ร้อยละ 16
5	ร้อยละ 17

เงื่อนไข :

วัดผลสำเร็จผลลัพธ์การดำเนินงานหลังได้รับการบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมผ่านไปอย่างน้อย 3 เดือน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้จัดทำแบบสอบถามกลางจัดเก็บผลลัพธ์ และกำหนดให้ผู้รับผิดชอบผลผลิต/กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลจากวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ในกิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการเป้าหมายเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น ตั้งแต่ 300,000 บาทขึ้นไป หลังบริการแล้วเสร็จอย่างน้อย 3- 6 เดือน
2. กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

รองอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (CCO)

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4445

ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4455

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

1. ส่วนติดตามและประเมินผล สำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4490

2. ส่วนพัฒนาระบบบริหาร สำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4505, 4590

1.3 วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 1.3.1 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมแพ้น้ำที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 12

คำอธิบาย :

1. วัดผลความสำเร็จจาก ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมแพ้น้ำที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาในการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกภายใต้กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมแพ้น้ำไป มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีจำนวนเป้าหมายวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาจำนวน 190 กิจการ
2. นิยาม : อุตสาหกรรมแพ้น้ำประกอบด้วย อุตสาหกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม อุตสาหกรรมรองเท้าและเครื่องหนัง และอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ
3. แบ่งจำนวนประเภทกิจการ : อุตสาหกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม 80 กิจการ อุตสาหกรรมรองเท้าและเครื่องหนัง 55 กิจการ และอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ 55 กิจการ
4. วัดผลสำเร็จของจากวิสาหกิจที่ได้รับการบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผ่านไปอย่างน้อย 3 เดือน โดยกำหนดมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนที่เพิ่มขึ้นตั้งแต่ 300,000 บาท ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

$\frac{\text{จำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมแพ้น้ำที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น}}{\text{จำนวนวิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมแพ้น้ำไทยจำนวน 190 กิจการ}} \times 100$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ร้อยละ 14
2	ร้อยละ 15
3	ร้อยละ 16
4	ร้อยละ 17
5	ร้อยละ 18

เงื่อนไข :

วัดผลสำเร็จผลลัพธ์การดำเนินงานหลังได้รับการบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมผ่านไปอย่างน้อย 3 เดือน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมแพชชั่นที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	-	16

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

- กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้จัดทำแบบสอบถามกลางจัดเก็บผลลัพธ์ และกำหนดให้ผู้รับผิดชอบผลิต/กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลจากวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ในกิจกรรมพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมแพชชั่น มีมูลค่าการส่งออกหรือการลงทุนเพิ่มขึ้นตั้งแต่ 300,000 บาทขึ้นไป หลังบริการแล้วเสร็จอย่างน้อย 3- 6 เดือน
- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

รองอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (CCO)

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4445

ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4455

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

1. ส่วนติดตามและประเมินผล สำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4490

2. ส่วนพัฒนาระบบบริหาร สำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4505, 4590

ตัวชี้วัดที่ 1.3.2 ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย :

1. วัดผลความสำเร็จจากร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบการอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป มีผลผลิตภาพเพิ่มสูงขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีจำนวนเป้าหมายวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาจำนวน 30 กิจการ
2. วัดผลสำเร็จของผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น จากวิสาหกิจ ที่ได้รับการบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผ่านไปอย่างน้อย 3-6 เดือน โดยมีเงื่อนไขของผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นเป็นผลของการเข้ามาใช้บริการหรือเข้าร่วมกิจกรรม ข้อใดข้อหนึ่งดังนี้
 - (1) มีการลดการสูญเสียต่อหน่วยลงได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 หรือ
 - (2) มีการลดต้นทุนการผลิตต่อหน่วยลงได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 6 หรือ
 - (3) มีมูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้นจากเดิมไม่น้อยกว่าร้อยละ 9

สูตรการคำนวณ :

จำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการบริการในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบการอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปมีผลผลิตภาพ ในการผลิตเพิ่มสูงขึ้น	X 100
จำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการบริการในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบการอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป	

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ร้อยละ 61
2	ร้อยละ 63
3	ร้อยละ 65
4	ร้อยละ 67
5	ร้อยละ 69

เงื่อนไข :

วัดผลสำเร็จผลลัพธ์การดำเนินงานหลังได้รับการบริการจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมผ่านไปอย่างน้อย 3 เดือน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้จัดทำแบบสอบถามกลางจัดเก็บผลลัพธ์ และกำหนดให้ผู้รับผิดชอบผลิต/กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลจากวิสาหกิจที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบการอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป มีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น หลังบริการแล้วเสร็จอย่างน้อย 3- 6 เดือน
2. กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

รองอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (CCO)

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4445

ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4455

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

1. ส่วนติดตามและประเมินผล สำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4490

2. ส่วนพัฒนาระบบบริหาร สำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4505, 4590

ตัวชี้วัดที่ 1.4 ร้อยละของผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 11

คำอธิบาย :

1. วัดผลความสำเร็จจากร้อยละของผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ โดยใช้ข้อมูลจากข้อมูลประวัติผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาภายใต้กิจกรรมการสร้างและพัฒนาผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรม (Service Provider) และได้ให้บริการต่อวิสาหกิจ โดยบันทึกข้อมูลบนฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีเป้าหมายการพัฒนาผู้ให้บริการจำนวน 300 ราย
2. การให้บริการหมายถึง การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือการเป็นวิทยากรในการอบรมพนักงานของสถานประกอบการ

สูตรการคำนวณ :

$\frac{\text{จำนวนผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ได้รับการบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ}}{\text{จำนวนผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ได้รับการบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 300 ราย}} \times 100$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ร้อยละ 51
2	ร้อยละ 53
3	ร้อยละ 55
4	ร้อยละ 57
5	ร้อยละ 59

เงื่อนไข :

ใช้ข้อมูลร้อยละของผู้ให้บริการที่ผ่านการอบรมในปี 2558 เป้าหมายการพัฒนาจำนวน 300 ราย

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ร้อยละของผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ	ร้อยละ	-	50.8	55.0

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้จัดทำแบบสอบถามกลาง และกำหนดให้ผู้รับผิดชอบผลผลิต/กิจกรรม จัดเก็บข้อมูลจากจำนวนให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการอบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ
2. กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

รองอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (CCO)

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4445

ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4455

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

1. ส่วนศึกษาและพัฒนาบริการอุตสาหกรรม

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4420

สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม

2. ส่วนพัฒนาระบบบริหาร สำนักบริหารยุทธศาสตร์

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4505, 4590

ตัวชี้วัดที่ 1.5 ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) เรื่อง ครัวไทยสู่ครัวโลก

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

กระทรวงอุตสาหกรรม (สถาบันอาหาร) เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินงานตามยุทธศาสตร์เรื่อง ครัวไทยสู่ครัวโลก เพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการผลิตอาหารที่มีคุณภาพของโลก โดยในการดำเนินงานยุทธศาสตร์ เรื่อง ครัวไทยสู่ครัวโลก จะต้องมีการจัดทำยุทธศาสตร์และงบประมาณครัวไทยสู่ครัวโลก ซึ่งจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ และสามารถเริ่มดำเนินการตามแผนและงบประมาณได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

สูตรการคำนวณ :

ไม่มี

เกณฑ์การให้คะแนน :

เป็นการประเมินคะแนนแบบระดับ กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับ	ผลการดำเนินงาน
1	เจ้าภาพและ/หรือคณะทำงานมีการประชุมทบทวนรายละเอียดตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกันเรื่อง ครัวไทยสู่ครัวโลกเพื่อกำหนดตัวชี้วัดให้ตรงประเด็นและวัตถุประสงค์ในการกำหนดตัวชี้วัดดังกล่าว ที่ประกอบด้วยส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
2	จัดทำร่างตัวชี้วัด รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) หรือแผนภาพ และกำหนดส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง สำหรับพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
3	เจ้าภาพและ/หรือคณะทำงานมีการประชุมกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความเห็นและขอความเห็นชอบกับตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) หรือแผนภาพ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้สำหรับประกอบการดำเนินการตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
4	เจ้าภาพและ/หรือคณะทำงานเสนอตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) หรือแผนภาพ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและสำนักงานงบประมาณร่วมให้ความเห็นชอบเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
5	เจ้าภาพและ/หรือคณะทำงานส่งข้อเสนอตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) หรือแผนภาพ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและสำนักงานงบประมาณร่วมให้ความเห็นชอบและส่งมายังสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เงื่อนไข :

ไม่มี

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วย วัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ร้อยละของผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมที่ผ่านการ อบรมพัฒนาและได้ไปให้บริการต่อวิสาหกิจ	ร้อยละ	-	50.8	55.0

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม (สถาบันอาหาร) เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินงาน
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงาน
ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ทุก 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายใน
เวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

เบอร์ติดต่อ : 0 2202 3235

มติภายนอก: การประเมินคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 2 : คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA)

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย :

- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 37 กำหนดให้ส่วนราชการต้องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนรับทราบเป็นการทั่วไป ซึ่งส่วนราชการได้ดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกามาตราดังกล่าว โดยการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการลงร้อยละ 30 – 50 ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2550

- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำนักงาน ก.พ.ร. ยังคงส่งเสริมให้ส่วนราชการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีตัวชี้วัดคุณภาพการให้บริการประชาชนให้ส่วนราชการต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้ปรับเป็นตัวชี้วัดการปรับปรุงกระบวนการของส่วนราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยให้ส่วนราชการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานหลัก 3 กระบวนการ เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการมีคุณภาพยิ่งขึ้น

- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย พ.ศ. 2556 – พ.ศ. 2561 ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ “การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน (Service Excellence)” เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อสังคมและความต้องการของประชาชนที่หลากหลายได้อย่างมีคุณภาพ โดยให้หน่วยงานภาครัฐในฐานะผู้ให้บริการหลักแก่ประชาชนต้องมีการปรับตัวและพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งรูปแบบการเข้าถึงบริการ ระยะเวลาในการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ คุณภาพของบริการที่ส่งมอบ ความโปร่งใสในการให้บริการ และค่าใช้จ่ายในการขอรับบริการที่มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และการส่งมอบบริการที่เป็นที่ยอมรับได้มาตรฐาน ในรูปแบบของ “ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA)” ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีกระบวนการบริการที่จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการแล้ว จำนวน 43 งานบริการ จาก 40 กรม

- ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) เป็นเอกสารที่บันทึกข้อตกลงระหว่างผู้ให้บริการ และผู้รับบริการเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ถึงระดับการให้บริการ (Level of Service) ขั้นต่ำที่ทั้งสองฝ่ายยอมรับได้ ซึ่งข้อตกลงระดับการให้บริการเปรียบเสมือนพันธะสัญญาถึงระดับคุณภาพของบริการและความโปร่งใสที่ผู้ให้บริการมีให้แก่ผู้รับบริการ ดังนั้น องค์ประกอบของข้อตกลงจะประกอบด้วย ขอบเขตการให้บริการ ข้อกำหนดการให้บริการ ระดับการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ และการรับเรื่องราวร้องเรียน

- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อให้ส่วนราชการมีการปรับปรุงบริการไปสู่การจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการมากขึ้น และขยายผลการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการไปยังหน่วยงานอื่นๆ เพิ่มขึ้น สำนักงาน ก.พ.ร. จึงยังคงกำหนดให้มีตัวชี้วัดคุณภาพการให้บริการ โดยให้ส่วนราชการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement) ซึ่งแบ่งส่วนราชการที่ต้องดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ส่วนราชการที่จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

กลุ่มที่ 2 ส่วนราชการที่มีการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และส่วนราชการที่มีการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

**กระบวนการ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดเพื่อจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ
คือกระบวนการ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย
กรณีอนุมัติวงเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้บุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน**

● ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ หมายถึง ส่วนราชการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในงานบริการที่สำคัญตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด โดยมีการจัดทำแผนการปรับปรุงกระบวนการบริการ เพื่อให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ที่สอดคล้องกับความต้องการ และความพึงพอใจของผู้รับบริการ ซึ่งการปรับปรุงกระบวนการต้องพิจารณาให้ครอบคลุมใน 6 ประเด็น ได้แก่ 1) ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการจนแล้วเสร็จ 2) ขั้นตอนการให้บริการ 3) คุณภาพของบริการที่ส่งมอบและการให้บริการ 4) รูปแบบ/การเข้าถึงบริการ 5) ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และ 6) ค่าใช้จ่ายในการบริการ

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ไม่มี

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ที่ต้องมีการดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงกระบวนการที่นำไปสู่ข้อตกลงระดับการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ มีการดำเนินการตามแผนปรับปรุง/พัฒนางานบริการ และมีผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงฯ โดยมีเกณฑ์การประเมินดังนี้

กลุ่มที่ 2 ส่วนราชการที่มีการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และส่วนราชการที่มีการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

เป็นการประเมินผลการดำเนินการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการสำหรับส่วนราชการใน 2 กลุ่ม คือ ส่วนราชการที่มีการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และต้องจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการเพิ่มในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เช่น กรมประมง กรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น และส่วนราชการใหม่ที่มีการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นปีแรก โดยมีเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อย	เกณฑ์การให้คะแนน		น้ำหนัก
2.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ดังนี้		2
	ระดับ 1	จัดส่งข้อมูลกระบวนการงานบริการใหม่ที่ทำมาจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) แบบฟอร์มการปรับปรุงกระบวนการ (A – F)	
	ระดับ 2	-	
	ระดับ 3	จัดทำแผนปรับปรุง/พัฒนางานบริการ (กระบวนการงานบริการใหม่) และจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการงานบริการ (กระบวนการงานบริการใหม่)	
	ระดับ 4	-	
	ระดับ 5	ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการสำหรับกระบวนการงานบริการใหม่ให้ประชาชนทราบ ณ จุดให้บริการ	

ตัวชี้วัดย่อย	เกณฑ์การให้คะแนน						น้ำหนัก
2.2	ร้อยละ (เฉลี่ย) ผลสำเร็จของการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการให้บริการเทียบกับแผนการปรับปรุง ดังนี้						4
	ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	
	ผลสำเร็จของการปรับปรุงบริการฯ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	
2.3	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ดังนี้						4
	ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	
	ผลสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	
รวม							10

เกณฑ์การคำนวณคะแนนกลุ่ม 2

ตัวชี้วัด		น้ำหนักร้อยละ (Wi)	คะแนนที่ได้รับ (SMi)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (Wi x SMi)
2.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ	2	SM ₁	(W ₁ x SM ₁)
2.2	ร้อยละ (เฉลี่ย) ผลสำเร็จของการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการให้บริการเทียบกับแผนการปรับปรุงฯ	4	SM ₂	(W ₂ x SM ₂)
2.3	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ	4	SM ₃	(W ₃ x SM ₃)
รวม		$\sum Wi$		$\frac{\sum (Wi \times SMi)}{\sum Wi}$

โดยที่

W หมายถึง น้ำหนักของตัวชี้วัด
SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละตัวชี้วัด
i หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแนวทางการดำเนินงาน
 $\frac{\sum (Wi \times SMi)}{\sum Wi}$ ผลคะแนนตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์กร

เงื่อนไข:

1. สำนักงาน ก.พ.ร. จะสนับสนุนองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการและการจัดทำแผนการปรับปรุง/พัฒนางานบริการให้แก่ส่วนราชการที่มีการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
2. ให้ส่วนราชการที่มีการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ดำเนินการจัดส่งเอกสารข้อมูล ดังนี้ ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในรอบการรายงานผลการปฏิบัติราชการ 6 เดือน ทางอีเมล goodservice@opdc.go.th
 - 2.1 จัดส่งแผนการปรับปรุง/พัฒนางานบริการ
 - 2.2 จัดส่งข้อตกลงระดับการให้บริการ
 - 2.3 ภาพถ่ายการติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการ ณ จุดให้บริการ
3. ให้ทุกส่วนราชการ (ยกเว้นกระบวนการบริการตามเงื่อนไขข้อ 2.) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง/พัฒนางานบริการที่ได้จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์ม 1 และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมล goodservice@opdc.go.th หรือเป็นหนังสือราชการ ภายในรอบการรายงานผลการปฏิบัติราชการ 6 เดือน
4. ให้ทุกส่วนราชการรายงานผลสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงงานบริการตามแผนการปรับปรุงฯ ตามแบบฟอร์ม 2 ในระบบการรายงานผลการปฏิบัติราชการ (e-Sar) รอบ 12 เดือน
5. สำหรับส่วนราชการที่มีกระบวนการที่จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการมากกว่า 1 งานบริการ การประเมินผลจะพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลสำเร็จของการปรับปรุง/พัฒนาบริการของกระบวนการที่นำมาจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ
6. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ.ร.

หมายเหตุ:

1. สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดส่งผลการสำรวจความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการแก่ส่วนราชการ เพื่อประโยชน์ต่อส่วนราชการในการนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ รวมถึงการปรับปรุงข้อตกลงระดับการให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการต่อไป
2. กระบวนการบริการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ พิจารณาจากงานบริการที่มีประชาชนมาขอรับบริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นภารกิจหลักของส่วนราชการ หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการบริการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศไทย ตามผลการวิจัย เรื่อง Ease of Doing Business ของธนาคารโลก หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสารระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนำเข้า-ส่งออกสินค้า (National Single Window) หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับงานบริการประชาชน โดยเป็นกระบวนการที่มีโอกาสในการปรับปรุงเพื่อยกระดับการบริการให้ดีขึ้น

แนวทางการประเมินผล :

การประเมิน	แนวทางการประเมินผล
กลุ่ม 2 ส่วนราชการที่มีการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และส่วนราชการที่มีการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ดังนี้	ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ดังนี้ ☒ ส่วนราชการจัดส่งเอกสารข้อมูลกระบวนการบริการใหม่ ตามแบบฟอร์มการปรับปรุงกระบวนการ A-F (ภาคผนวก ก) ทางอีเมล goodservice@opdc.go.th หรือเป็นหนังสือ ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ☒ ส่วนราชการจัดส่งแผนการปรับปรุง/พัฒนางานบริการใหม่ ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ☒ ส่วนราชการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (แบบฟอร์ม 3) ซึ่งประกอบด้วย 7 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ▶ ชื่องานที่ให้บริการ ▶ ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ ▶ ขอบเขตการให้บริการ ประกอบด้วย สถานที่/ช่องทางการให้บริการ และระยะเวลาเปิดให้บริการ ▶ ข้อกำหนดการให้บริการ ประกอบด้วย เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ และค่าธรรมเนียม ▶ ระดับการให้บริการ ประกอบด้วย ระยะเวลา และคุณภาพของข้อตกลงระดับการให้บริการ ▶ ขั้นตอนการให้บริการ โดยระบุขั้นตอนการให้บริการ และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ▶ การรับเรื่องร้องเรียน ที่ให้ระบุช่องทางการร้องเรียน ทั้งนี้ การพิจารณาจะประเมินจากความครบถ้วน สมบูรณ์ของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ☒ ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการสำหรับกระบวนการบริการใหม่ให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน ณ จุดให้บริการ ทั้งนี้ รูปแบบของประกาศข้อตกลงฯ ให้ส่วนราชการพิจารณาตามความเหมาะสม โดยเน้นให้ผู้รับบริการสามารถเห็นหรือรับรู้ได้อย่างชัดเจน ☒ จัดส่งแผนการปรับปรุงฯ ข้อตกลงระดับการให้บริการ และภาพถ่ายการติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ในรอบรายงานผลการปฏิบัติราชการ 6 เดือน ☒ ส่วนราชการจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ตามแบบฟอร์ม 1 ทางอีเมล goodservice@opdc.go.th หรือหนังสือราชการ ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ในรอบรายงานผลการปฏิบัติราชการ 6 เดือน

การประเมิน	แนวทางการประเมินผล					
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.2 ร้อยละ (เฉลี่ย) ผลสำเร็จของการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการงานบริการเทียบกับแผนการปรับปรุงฯ	 ส่วนราชการจัดส่งรายงานผลสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการบริการ ตามแบบฟอร์ม 2 ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในรอบรายงานผลการปฏิบัติราชการ 12 เดือน					
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ	 สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้					
	คะแนน	1	2	3	4	5
	ผลสำรวจ	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. จัดส่งข้อมูลกระบวนการบริการใหม่ที่ทำมาจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) แบบฟอร์มการปรับปรุงกระบวนการ (A – F)
2. จัดทำแผนปรับปรุง/พัฒนางานบริการ (กระบวนการบริการใหม่) และจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการงานบริการ (กระบวนการบริการใหม่)
3. ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการสำหรับกระบวนการบริการใหม่ให้ประชาชนทราบ ณ จุดให้บริการ
4. รายงานผลการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการเทียบกับแผนการปรับปรุง

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม สำนักงาน ก.พ.ร.

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
1. นางสาววิริยา เนตรน้อย	0 2356 9942
2. นางสาวภัทรอาภา จินดาวงศ์	0 2356 9999 ต่อ 8915
3. นางมนัสสิรี เจียมวิจิตร	0 2356 9999 ต่อ 8985
4. นางสาวดวงทอง สังข์แก้ว	0 2356 9999 ต่อ 8939

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

รองอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (CCO)	เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4445
ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์	เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4455
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4455

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

1. ส่วนบริหารเงินทุน สำนักบริหารกลาง	เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4480
2. ส่วนพัฒนาระบบบริหาร สำนักบริหารยุทธศาสตร์	เบอร์ติดต่อ : 0 2202 4505, 4590

ภาคผนวก 1

เอกสารประกอบรายละเอียดตัวชี้วัดคุณภาพการให้บริการประชาชน
(Service Level Agreement: SLA)



แบบฟอร์ม A: สรุปปัญหาและความคาดหวัง

ชื่อหน่วยงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ชื่อกระบวนการ กระบวนการ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย

กรณีอนุมัติวงเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้บุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน

คำอธิบายกระบวนการ (ให้อธิบายลักษณะงาน ว่าเป็นงานเกี่ยวกับเรื่องอะไร)

ลำดับ	ส่วนที่ 1: ระบุประเด็นปัญหา/ความคาดหวังของหน่วยงานหรือผู้รับบริการ								ส่วนที่ 2: ผล การดำเนินงานใน ปัจจุบัน	หมายเหตุ
	รูปแบบ / การเข้าถึง	ระยะเวลา	ขั้นตอน	คุณภาพ	ความ โปร่งใส	ค่าใช้จ่าย	อื่น ๆ	รายละเอียดของปัญหา/ความคาดหวัง		
								(ให้อธิบายลักษณะของปัญหา หรือความ คาดหวัง)		
A1			✓					(ตย. ปัญหา คือ เจ้าหน้าที่หรือ ผู้รับบริการเห็นว่าขั้นตอนการทำงานมาก เกินไป เป็นต้น ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ จากเอกสารบรรยายในวันที่ 17 มี.ค. 57 ภาคบ่าย)	(ตย. มี ขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน 5 ขั้นตอน)	
A2		✓								

แบบฟอร์ม B: ระบุโอกาสในการปรับปรุงกระบวนการ

ชื่อหน่วยงาน (นำมาจาก form A)

ชื่อกระบวนการ กระบวนการ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย
กรณีอนุมัติวงเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้บุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน

คำอธิบายกระบวนการ

ลำดับ	ส่วนที่ 1: แนวทางการปรับปรุงงาน (ตามความเห็นของส่วนราชการหรือความคาดหวังของผู้รับบริการ)							ส่วนที่ 2: ระยะเวลาดำเนินงาน		หมายเหตุ	
	ประเด็นที่หน่วยงานคิดจะปรับปรุง						รายละเอียดการปรับปรุง	การปรับปรุงตอบสนองต่อปัญหาและความคาดหวังในเรื่องใด(ระบุลำดับจากแบบฟอร์ม A)	ทำได้ในปีงบประมาณนี้หรือไม่		เหตุผลที่ไม่สามารถทำได้ในปีงบประมาณปัจจุบัน
	ผู้ปฏิบัติงาน	กระบวนการทำงาน			ระบบ	อื่น ๆ					
		ขั้นตอน/กิจกรรม	เอกสาร/แบบฟอร์ม	กฎระเบียบ							
B1		✓					(ตย. ลด/เพิ่ม/ยุบรวมขั้นตอน...)	A1....	ทำไม่ได้	ไม่ได้จัดเตรียมงบประมาณไว้	
B2				✓			ยกเลิก/ออก/แก้ไข/กฎระเบียบ...ให้เหมาะสมกับรูปแบบการให้บริการ	A1....	ทำได้		

แบบฟอร์ม C: แผนภาพกระบวนการใหม่

ชื่อหน่วยงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ชื่อกระบวนการ กระบวนการ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย
กรณีอนุมัติวงเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้บุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน

คำอธิบายกระบวนการ

ให้จัดทำ Flow Chart กระบวนการใหม่ (ที่ส่วนราชการต้องการหรือผู้รับบริการคาดหวัง)

แบบฟอร์ม D: การจัดเก็บข้อมูล

คำอธิบายกระบวนการ

ส่วนที่ 1: ข้อตกลงระดับ การให้บริการ (ที่ส่วนราชการต้องการ/ คาดหวัง)	ส่วนที่ 2: การจัดเก็บข้อมูล (เพื่อใช้ในการติดตามผลการปรับปรุงบริการ)						หมายเหตุ
	วิธีการจัดเก็บ	ข้อมูลที่ จัดเก็บ	ถ้าเป็นระบบ ให้ระบุชื่อ ระบบ	ถ้าเป็น เอกสาร ให้ระบุชื่อ เอกสาร	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความถี่ใน การสรุป และ รายงานผล	

แบบฟอร์ม E: แผนการดำเนินงาน (แผนปรับปรุงงานเพื่อไปสู่ข้อตกลงระดับการให้บริการที่ส่วนราชการต้องการหรือความคาดหวังของผู้รับบริการ)

ชื่อหน่วยงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ชื่อกระบวนงาน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย
กรณีอนุมัติวงเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้บุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน

คำอธิบายกระบวนงาน

กิจกรรมที่จะ ดำเนินการ	รายละเอียดของ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ หลัก	งบประมาณ (หรือ คาดการณ์)	รายละเอียดการ ใช้งบประมาณ ในแต่ละกิจกรรม	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)										ผลผลิต (ที่ต้องการหรือคาด ว่าจะได้รับ)
					2558		2559				2560				
					Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	
															

แบบฟอร์ม F : ข้อมูลรายละเอียดการให้บริการ

กรุณากรอกข้อมูลลงในช่องที่ได้ทำสีเหลืองอ่อนไว้

ชื่อหน่วยงาน

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ชื่อกระบวนการ

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย
กรณีอนุมัติวงเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้บุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน

(การกรอกข้อมูลแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

- 1.รายละเอียดการให้บริการทั่วไป
- 2.รายละเอียดการให้บริการการต่ออายุใบอนุญาต

หากรายละเอียดการให้บริการการต่ออายุใบอนุญาต ต่างไปจากรายละเอียดการให้บริการทั่วไป กรุณากรอกข้อมูลในส่วนที่ 2)

1. รายละเอียดการให้บริการทั่วไป

- 1.1 หากงานบริการนี้เกี่ยวข้องกับการขอใบอนุญาตการระบุนายใบอนุญาต
- 1.2 แบบฟอร์ม

ลำดับ	รายชื่อแบบฟอร์มที่ใช้	เว็บไซต์ที่สามารถดาวน์โหลดฟอร์มได้ (ถ้ามี)	เว็บไซต์ที่สามารถกรอกฟอร์มทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ (ถ้ามี)
1.2.1			
1.2.2			
1.2.3			
1.2.4			
1.2.5			
1.2.6			

1.3 รายละเอียดเงื่อนไข (ถ้ามี)

ลำดับ	รายละเอียดเงื่อนไข (ถ้ามี)
1.3.1	ตัวอย่างการกรอกข้อมูล - โรงงานจำพวกที่ 3 ห้ามตั้งอยู่ในบริเวณบ้านจัดสรรเพื่อการพักอาศัยอาคารชุดพักอาศัย และบ้านแถวเพื่อการพักอาศัย ภายในระยะรัศมี 3 กิโลเมตร - โรงงานจำพวกที่ 3 ห้ามตั้งอยู่ภายในระยะ 50 เมตร จากเขตติดต่อสาธารณสถาน ได้แก่ โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา วัดหรือสถาน สถาน โรงพยาบาล โบราณสถาน และสถานที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ รวมถึงแหล่งอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอัน ได้แก่ ... - อาคารโรงงานมีการระบายอากาศที่เหมาะสม โดยมีพื้นที่ประตู หน้าต่าง และช่องลมรวมกันโดยไม่นับที่ติดต่อกันระหว่างห้องไม่น้อยกว่า 1 ใน 10 ส่วนของพื้นที่ห้อง หรือมีการระบายอากาศไม่น้อยกว่า 0.5 ลูกบาศก์เมตรต่อนาที ต่อคนงาน 1 คน
1.3.2	
1.3.3	
1.3.4	
1.3.5	

1.4 เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่ผู้รับบริการต้องทราบ

	เงื่อนไข	หลักเกณฑ์พิจารณา (ถ้ามี)	หมายเหตุ
☐	ประเภทของกิจการ(เช่น เหมืองแร่ ท่าเทียบเรือ ระบบขนส่งมวลชนที่ใช้ราง)		
☐	มีต่างชาติร่วมลงทุน		
☐	สถานที่ก่อสร้าง, ที่ตั้งโรงงาน (เช่น นอกนิคม, ในนิคม)		
☐	ขนาดกำลังผลิต (เช่น ตัน, ลิตร, วัตต์)		
☐	ขนาดจำนวนลูกจ้าง		
☐	ขนาดกำลังเครื่องจักร (เช่น แรงม้า)		
☐	ขนาดอาคาร, ขนาดพื้นที่		
☐	บังคับใช้ในทุกจังหวัด		
☐	ระบุจังหวัด (ถ้าไม่ครอบคลุมทุกจังหวัด)		
☐	อื่นๆ		

2. รายละเอียดการให้บริการ กรณีการต่ออายุใบอนุญาต

2.1	ขั้นตอนการพิจารณาต่ออายุใบอนุญาต	☐ ขั้นตอนเหมือนกับการขอใบอนุญาตครั้งแรก	☐ ขั้นตอนแตกต่างจากการขอใบอนุญาตครั้งแรก กรุณาระบุขั้นตอนหากขั้นตอนแตกต่าง (ถ้ามี) <table border="1" data-bbox="1227 379 2024 687"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th><th>ขั้นตอนการให้บริการ</th><th>ระยะเวลาการดำเนินการ</th><th>หน่วยเวลา</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>2.1.1</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.1.2</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.1.3</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.1.4</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.1.5</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="2">ระยะเวลาโดยรวม</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ลำดับ	ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยเวลา	2.1.1				2.1.2				2.1.3				2.1.4				2.1.5				ระยะเวลาโดยรวม			
ลำดับ	ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยเวลา																												
2.1.1																															
2.1.2																															
2.1.3																															
2.1.4																															
2.1.5																															
ระยะเวลาโดยรวม																															
2.2	สถานที่ติดต่อหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการต่ออายุใบอนุญาต	☐ ขั้นตอนเหมือนกับการขอใบอนุญาตครั้งแรก	☐ ขั้นตอนแตกต่างจากการขอใบอนุญาตครั้งแรก กรุณาระบุขั้นตอนหากขั้นตอนแตกต่าง (ถ้ามี) - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - เว็บไซต์ที่สามารถติดต่อได้ - หมายเลขโทรศัพท์ - สถานที่ติดต่อ - วันที่เปิดทำการ - เวลาที่เปิดทำการ																												
2.3	แบบฟอร์มการขอต่อใบอนุญาต	☐ ขั้นตอนเหมือนกับการขอใบอนุญาตครั้งแรก	☐ ขั้นตอนแตกต่างจากการขอใบอนุญาตครั้งแรก กรุณาระบุแบบฟอร์มที่แตกต่าง (ถ้ามี) - ชื่อแบบฟอร์มที่ต้องใช้ - เว็บไซต์ที่สามารถดาวน์โหลดฟอร์มได้ - เว็บไซต์ที่สามารถกรอกฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ได้																												

2.4	เอกสารอ้างอิงประกอบการดำเนินการต่ออายุใบอนุญาต	☐ เอกสาร <u>เหมือน</u> กับการขอใบอนุญาตครั้งแรก	☐ เอกสารแตกต่างจากการขอใบอนุญาตครั้งแรก กรุณาระบุเอกสารที่แตกต่าง (ถ้ามี) <table border="1" data-bbox="1240 293 2045 544"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th><th>รายชื่อเอกสาร</th><th>ต้องการเอกสารตัวจริงหรือไม่</th><th>ต้องการสำเนาเอกสารหรือไม่</th><th>จำนวนสำเนาเอกสาร</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.4.1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2.4.2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2.4.3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2.4.4</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ลำดับ	รายชื่อเอกสาร	ต้องการเอกสารตัวจริงหรือไม่	ต้องการสำเนาเอกสารหรือไม่	จำนวนสำเนาเอกสาร	2.4.1					2.4.2					2.4.3					2.4.4				
ลำดับ	รายชื่อเอกสาร	ต้องการเอกสารตัวจริงหรือไม่	ต้องการสำเนาเอกสารหรือไม่	จำนวนสำเนาเอกสาร																								
2.4.1																												
2.4.2																												
2.4.3																												
2.4.4																												
2.5	ใบขออนุญาตอื่นที่จำเป็นต้องใช้ ในการต่ออายุใบอนุญาต (กรณีหมดอายุ)	☐ ใช้ใบอนุญาตของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <u>เหมือน</u> กับการขอใบอนุญาตครั้งแรก	☐ ใบอนุญาตแตกต่างจากการขอใบอนุญาตครั้งแรก กรุณาระบุใบอนุญาตที่แตกต่าง (ถ้ามี) <table border="1" data-bbox="1240 676 1964 895"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th><th>รายการใบอนุญาต</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.5.1</td><td></td></tr> <tr> <td>2.5.2</td><td></td></tr> <tr> <td>2.5.3</td><td></td></tr> <tr> <td>2.5.4</td><td></td></tr> </tbody> </table>	ลำดับ	รายการใบอนุญาต	2.5.1		2.5.2		2.5.3		2.5.4																
ลำดับ	รายการใบอนุญาต																											
2.5.1																												
2.5.2																												
2.5.3																												
2.5.4																												
2.6	ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการในการต่ออายุใบอนุญาต	☐ <u>ค่าธรรมเนียม</u> เหมือนกับการขอใบอนุญาตครั้งแรก	☐ ค่าธรรมเนียมแตกต่างจากการขอใบอนุญาตครั้งแรก กรุณาระบุค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) - ค่าธรรมเนียม - ช่องทางสำหรับชำระค่าธรรมเนียม - รายละเอียดวิธีชำระค่าธรรมเนียม																									

2.7	เงื่อนไขในการพิจารณาอนุมัติ การต่ออายุใบอนุญาต	☐ เงื่อนไข <u>เหมือน</u> กับการขอใบอนุญาตครั้งแรก	☐ เงื่อนไข <u>ต่าง</u> จากการขอใบอนุญาตครั้งแรก กรุณาระบุเงื่อนไขที่แตกต่าง (ถ้ามี) <table border="1" data-bbox="1227 293 2016 555"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th><th>รายละเอียดเงื่อนไข</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>2.7.1</td><td></td></tr> <tr><td>2.7.2</td><td></td></tr> <tr><td>2.7.3</td><td></td></tr> <tr><td>2.7.4</td><td></td></tr> <tr><td>2.7.5</td><td></td></tr> </tbody> </table>	ลำดับ	รายละเอียดเงื่อนไข	2.7.1		2.7.2		2.7.3		2.7.4		2.7.5	
ลำดับ	รายละเอียดเงื่อนไข														
2.7.1															
2.7.2															
2.7.3															
2.7.4															
2.7.5															
2.8	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนในการต่ออายุใบอนุญาต	☐ ช่องทาง <u>เหมือน</u> กับการขอใบอนุญาตครั้งแรก	☐ ช่องทาง <u>ต่าง</u> จากการขอใบอนุญาตครั้งแรก กรุณาระบุช่องทางที่แตกต่าง (ถ้ามี) <table data-bbox="1227 683 1921 922"> <tbody> <tr><td>- ช่องทางการร้องเรียน</td><td> </td></tr> <tr><td>- เว็บไซต์ที่สามารถติดต่อได้</td><td> </td></tr> <tr><td>- หมายเลขโทรศัพท์</td><td> </td></tr> <tr><td>- สถานที่ติดต่อ</td><td> </td></tr> <tr><td>- วันที่เปิดทำการ</td><td> </td></tr> <tr><td>- เวลาที่เปิดทำการ</td><td> </td></tr> </tbody> </table>	- ช่องทางการร้องเรียน		- เว็บไซต์ที่สามารถติดต่อได้		- หมายเลขโทรศัพท์		- สถานที่ติดต่อ		- วันที่เปิดทำการ		- เวลาที่เปิดทำการ	
- ช่องทางการร้องเรียน															
- เว็บไซต์ที่สามารถติดต่อได้															
- หมายเลขโทรศัพท์															
- สถานที่ติดต่อ															
- วันที่เปิดทำการ															
- เวลาที่เปิดทำการ															

แบบฟอร์ม 1 รายงานความก้าวหน้าการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ

กิจกรรม/โครงการตาม แผนที่กำหนดไว้	รายละเอียดของการดำเนินการ	ผลผลิตของกิจกรรม/ โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบหลัก

แบบฟอร์ม 2 รายงานผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง/พัฒนางานบริการ (ทุกงานบริการ)

ชื่องานบริการ กระบวนการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย
กรณีอนุมัติวงเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้บุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน

กิจกรรม/โครงการตาม แผนที่กำหนดไว้	รายละเอียดของ การปรับปรุงงาน	ผลสำเร็จของการดำเนินการเทียบกับ แผนที่	หลักฐาน/เอกสารที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของการ ดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรคจากการ ดำเนินการ (หากไม่บรรลุตามผลผลิต หรือไม่สามารถดำเนินการได้ตาม แผนการปรับปรุงฯ)	ผู้รับผิดชอบหลัก
ตามที่กำหนดไว้ใน แผนการปรับปรุงฯ	ตามแบบฟอร์ม B	ให้ระบุผลสำเร็จในแต่ละขั้นตอน/ กิจกรรมว่าได้ผลผลิตอะไร และผลผลิต เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนที่อย่างไร พร้อมทั้ง ให้ประเมินตนเองถึงผลสำเร็จ ของการดำเนินการเป็นร้อยละ ด้วย	ให้ระบุ พร้อมแนบหลักฐาน เช่น โครงการที่ได้รับอนุมัติ รายงานการประชุม ผล สำรวจ คำสั่งการ มาตรการ นโยบาย ผลการดำเนินการ ตามตัวชี้วัด เป็นต้น		

แบบฟอร์ม 3 ข้อตกลงระดับการให้บริการ

1. งานที่ให้บริการ

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย
กรณีอนุมัติวงเงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ใช้บุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

3. ขอบเขตการให้บริการ

3.1 สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

(1)

ที่อยู่:

โทรศัพท์:

(2)

ที่อยู่:

โทรศัพท์:

(3)

ที่อยู่:

โทรศัพท์:

3.2 ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วัน ถึง วัน

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา น.

วัน ถึง วัน

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา น.

วัน ถึง วัน

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา น.

4. ข้อกำหนดการให้บริการ

4.1 เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

(1) แบบฟอร์ม

จำนวน _ ฉบับ

(2) เอกสาร _____ ตัวจริง พร้อมสำเนา _____ ที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

จำนวน _ ชุด

(3) สำเนาเอกสาร _____ ที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

จำนวน _ ชุด

(4) _____

จำนวน _ ใบ

4.2 ค่าธรรมเนียม

จำนวน _____ บาท (_____ บาทถ้วน)

5. ระดับการให้บริการ

5.1 ระยะเวลาการให้บริการ

ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน _____ ชั่วโมง โดยเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่การยื่นเอกสารที่ครบถ้วนจนถึง _____

5.2 คุณภาพ

- _____ ที่ได้รับจากงานบริการมีความถูกต้อง และสมบูรณ์
- ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ได้คะแนนความพึงพอใจดีเยี่ยมไม่น้อยกว่า ____ %

6. ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

1.

2.

3.

7. การรับเรื่องร้องเรียน

- การให้บริการ หากไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ _____
- วิธีการติดต่อ/ร้องเรียน/ช่องทาง _____