



ใบสั่งจ้างเหมาบริการ

ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรแปรรูปและอาหารแปรรูปปีที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้รับจ้าง บริษัทควอลิตี้ แชนทิสฟายด์ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๑๑/๔ หมู่ ๗ ถนนกาญจนาภิเษก
แขวงหลักสอง เขตบางแค กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๖๐
โทรศัพท์ ๐-๒๔๘๒-๗๙๖๑
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๔๕๐๒๘๗๘๑
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๒๘๙๑๑๗๐๗๘๖
ชื่อบัญชี บริษัท ควอลิตี้ แชนทิสฟายด์ จำกัด
ธนาคาร ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาซีคอน บางแค

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๑/๖๖
วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๖ กรมส่งเสริม
อุตสาหกรรม นครราชสีมา
ที่อยู่ ๓๓๓ ถ.มิตรภาพ ต.สูงเนิน อ.สูงเนิน จ.นครราชสีมา ตำบล
สูงเนิน อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา
โทรศัพท์ ๐-๔๔๔๑-๙๖๒๒

ตามที่ บริษัทควอลิตี้ แชนทิสฟายด์ จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๖ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
นครราชสีมา ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาบริการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาการ รวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรแปรรูปและอาหารแปรรูปปีที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ ตามขอบเขตงานและเงื่อนไข รายละเอียดการจ้าง ประกอบด้วย - ขอบเขตการดำเนินงาน จำนวน ๘ หน้า - ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๑๖ หน้า - ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๒ หน้า	๑	โครงการ	๑๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๑๓,๐๐๐.๐๐
(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๑๐๕,๖๐๗.๔๘
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๗,๓๙๒.๕๒
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๑๑๓,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง โดยการส่งมอบงานแบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้
งวดที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และจ่ายค่าจ้างเป็นเงินจำนวน ๔๕,๒๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้าง
ดำเนินการเสร็จสิ้นในการดำเนินงาน ข้อ ๑๑.๑ - ๑๑.๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ และจ่ายค่าจ้างเป็นเงินจำนวน ๖๗,๘๐๐ บาท (หกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้าง
ดำเนินการเสร็จสิ้นในการดำเนินงาน ข้อ ๑๑.๓ - ๑๑.๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

สถานที่ส่งมอบ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่ ๖ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม นครราชสีมา ๓๓๓ ถนนมิตรภาพ ต.สูงเนิน อ.สูงเนิน
๓. นครราชสีมา

๔. ระยะเวลาประกัน -

๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง
แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้
ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับ
อนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้น
จากความรับผิดชอบหรือหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของ
ตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ
ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๐๖๙๐๔๒๖๕๒ จ้างเหมาบริการดำเนินกิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยง
อุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรแปรรูปและอาหารแปรรูปปีที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

(นางคณินิจ ทายาท)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม

ภาคที่ ๖ ปฏิบัติราชการแทน

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....

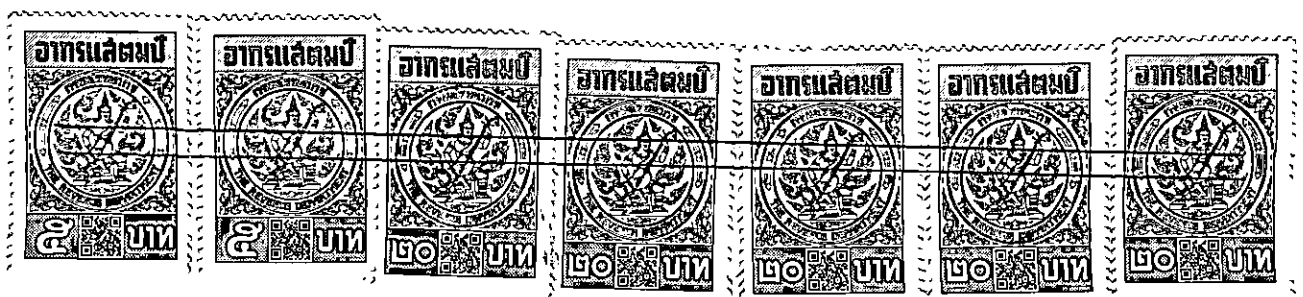
(นางสาวสมใจ เจริญวัฒนธาดา)

กรรมการผู้จัดการ

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

เลขที่โครงการ ๖๖๐๖๙๐๔๒๖๕๒

เลขคู่มือสัญญา ๖๖๐๖๑๔๒๑๕๒๓๘



**เอกสารข้อเสนอ
(Technical Proposal)**

กิจกรรมการพัฒนารวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster)
เกษตรแปรรูปและอาหารแปรรูปปีที่ 2
ภายใต้โครงการ 3.2-2 การพัฒนารวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำหรับ
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 6
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

เสนอโดย
บริษัท ควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด
11/4 ถนนกาญจนาภิเษก แขวงหลักสอง เขตบางแค กรุงเทพฯ 10160
โทรศัพท์ 0 2482 7961 โทรสาร 0 2482 7962

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 ข้อเสนอการดำเนินงานตามขอบเขตงาน	3
บทที่ 2 รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานตามขอบเขตงาน	10
บทที่ 3 การบริหารจัดการโครงการฯ	15
บทที่ 4 รายละเอียดประวัติของผู้เชี่ยวชาญและคณะทำงาน	18
เอกสารแนบ	
ก. ประวัติ ประสบการณ์ และผลงานทีมที่ปรึกษา	23
ข. ประวัติ (Company Profile) บริษัท ควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด	24

บทที่ 1

ข้อเสนอการดำเนินงานตามขอบเขตงาน

1. หลักการและเหตุผล

การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นยุทธศาสตร์หลักของรัฐบาลที่สำคัญในการสร้างความเจริญแบบยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจอุตสาหกรรมของประเทศ ซึ่งการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมหรือ “คลัสเตอร์” (Cluster) นับเป็นเครื่องมือหนึ่งที่มีประสิทธิภาพในการยกระดับความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของภาคการผลิต การค้าและบริการ ที่ภาครัฐได้มีความพยายามผลักดันให้เกิดการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมอย่างเป็นรูปธรรมในทุกภูมิภาคของประเทศ โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้เริ่มดำเนินการส่งเสริมกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (คลัสเตอร์) มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546 ถึงปัจจุบัน มีจำนวนมากกว่า 130 กลุ่ม ในทุกภูมิภาคทั่วประเทศและในหลากหลายสาขาอุตสาหกรรม เช่น กลุ่มอุตสาหกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม เครื่องสำอาง อาหารแปรรูป ชิ้นส่วนยานยนต์และเครื่องจักรกล ฯลฯ โดยในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนของห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) และนำไปสู่การเสริมสร้างศักยภาพให้เกิดผลลัพธ์ความสำเร็จตามแนวคิด SPRING Up ซึ่งจะทำให้ผู้ประกอบการมีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดดสู่ระดับสากล ได้แก่ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ การเพิ่มผลผลิตภาพการสร้างสรรค์นวัตกรรม การพัฒนาเครือข่ายอุตสาหกรรม และการตลาดในระดับสากล พร้อมส่งเสริม SMEs ให้เป็น SMEs 4.0 อันจะช่วยกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาคและท้องถิ่น ตลอดจนสร้างโอกาสทางธุรกิจให้กับผู้ประกอบการ SMEs

ในปี 2566 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้รับมอบหมายให้ดำเนินการกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) ภายใต้โครงการส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรมครบวงจร เพื่อกระตุ้นให้ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เกิดความตระหนักและเห็นความสำคัญของการรวมกลุ่มเป็นเครือข่ายทางธุรกิจอุตสาหกรรม โดยการนำศักยภาพของกลุ่มมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และประสบการณ์ร่วมกัน ตลอดจนการส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายวิสาหกิจความร่วมมือทั้งหน่วยงาน BDS (Business Development Service) เช่น สถาบันการเงิน สถาบันการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ และสมาคมเอกชนที่เกี่ยวข้องให้เป็นเครือข่าย (Network) ที่แข็งแกร่ง พร้อมจะสนับสนุนการขับเคลื่อนกลุ่มอุตสาหกรรมสามารถรับมือกับกระแสการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และเติบโตได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

ดังนั้น ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 6 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้จัดทำกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรและอาหารแปรรูปปีที่ 2 เพื่อให้เครือข่ายเกิดความตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการรวมกลุ่มเครือข่าย พร้อมส่งเสริมประสานช่วยเหลือกันทางธุรกิจ และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างเครือข่าย ร่วมซื้อ ร่วมขาย ร่วมพัฒนา และเกิดการพัฒนาองค์องค์กรให้มีความสามารถที่สูงขึ้น รวมทั้งได้รับองค์ความรู้ เสริมทักษะ ด้านการตลาดออนไลน์ การพัฒนามาตรฐานสินค้า การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การใช้เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ งานวิจัย และนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาขับเคลื่อนธุรกิจที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ก้าวทันต่อการแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสานพลังเครือข่าย

สร้างขีดความสามารถในกลุ่มอุตสาหกรรมให้เป็นกลไกหลักทางเศรษฐกิจ รวมถึงปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเพิ่มผลิตภาพ และสามารถต่อยอดและขยายฐานความรู้ ภายในเครือข่าย ก่อเกิดประโยชน์และเพิ่มศักยภาพการแข่งขันในกลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูปได้อย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการเกิดความร่วมมือในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม และเชื่อมโยงเครือข่าย จนเกิดเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ร่วมกันของสมาชิก อันจะนำไปสู่การเพิ่มศักยภาพและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของกลุ่มอุตสาหกรรม

2.2 ส่งเสริมให้สมาชิกกลุ่มอุตสาหกรรมมีแนวคิดในการออกแบบกลยุทธ์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม การแปรรูปอาหารด้วยเทคโนโลยีใหม่ การตลาดออนไลน์ (Online Marketing) มาตรฐานสากล และการเชื่อมโยงเครือข่าย เป็นต้น

3. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ผู้ประกอบการ OTOP กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่ม OTOP กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตร อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป และอุตสาหกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดโซ่อุปทาน

4. พื้นที่ดำเนินงาน

พื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 6 (จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดบุรีรัมย์ และจังหวัดสุรินทร์)

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงานทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

6. ผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	จำนวน
เชิงปริมาณ			
● กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูปได้รับการพัฒนา	กลุ่ม/กิจการ	1 กลุ่ม	5 กิจการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	จำนวน
เชิงคุณภาพ			
• ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	85	5 กิจกรรม

วิธีวิเคราะห์ผลผลิตและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการฯ

1. กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูปได้รับการพัฒนา จำนวน 1 กลุ่ม จำนวน 5 กิจกรรม
2. เมื่อดำเนินกิจกรรมทั้งหมดเสร็จสิ้นแล้ว ทางบริษัท ควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด ดำเนินการจัดเก็บและวัดผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (ฟอร์ม S/2566) ผลการประเมินผู้รับบริการ ต้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

7. ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
• กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูปที่ได้รับการพัฒนา มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 1.1 ต้นทุนลดลง เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 1.2 รายได้เพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 1.3 ผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 (ต้นทุนลดลงหรือ ลดการสูญเสีย หรือ ยอดขายเพิ่มขึ้น)	ร้อยละ	ร้อยละ 80

วิธีวิเคราะห์ผลลัพธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการฯ

1. ประเมินความพร้อมของสถานประกอบการ ผู้บริหารต้องเข้ามารับฟังรายละเอียดของโครงการฯ และเข้าใจถึงตัวชี้วัดและผลลัพธ์ของโครงการฯ และพร้อมให้ความร่วมมือในการดำเนินโครงการฯ โดยการกำหนดตัวชี้วัดด้านผลิตภาพ เช่น ลดต้นทุน ลดการสูญเสีย หรือเพิ่มมูลค่ายอดขาย เป็นต้น
2. ผู้บริหารของโรงงานทำการแต่งตั้งทีมงานและมอบหมายหน้าที่ให้ทีมงานไปดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ วางแผนพัฒนา เก็บข้อมูลและประมวลผลทุกสิ้นเดือน โดยมีที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำตลอดเวลาของโครงการฯ
3. ทางบริษัท ควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด ดำเนินการจัดเก็บผลลัพธ์ (การเพิ่มผลิตภาพ: มูลค่ายอดขาย มูลค่ายอดส่งออก การลดต้นทุน หรือนวัตกรรม) ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เมื่อดำเนินกิจกรรม เสร็จสิ้นตามแบบประเมินผลลัพธ์ ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด (แบบประเมินผลลัพธ์ O)

8. ขอบเขตของงาน

เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรและอาหารแปรรูปปีที่ 2 ให้บรรลุผลโดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตงาน ดังนี้

8.1 จัดประชุมเพื่อหารือเพื่อทำความเข้าใจถึงแนวทางการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายและตรงตามตัวชี้วัดของโครงการร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 1 ครั้ง

8.2 จัดทำแผนและนำเสนอการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม

8.3 จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ พัฒนาทักษะ ที่จำเป็นต่อการแข่งขันทางธุรกิจและการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า ผ่านสื่อออนไลน์หรือเครื่องมือด้านดิจิทัลที่เหมาะสม และเป็นเทรนด์ที่ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปของพฤติกรรมผู้บริโภคหรือหัวข้ออื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อเสริมศักยภาพ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างการรับรู้ สร้างภาพลักษณ์ โปรโมทสินค้า รวมทั้งสื่อสารการตลาดและช่วยเพิ่มโอกาสในการขายสินค้าให้กับกลุ่มเครือข่าย หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการแปรรูปอุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต มาตรฐานสากล การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การเจรจาธุรกิจ การส่งออกสินค้าสู่ตลาดต่างประเทศ การถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้ประกอบการในเครือข่าย หรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง ในสถานที่ที่มีความพร้อมและเหมาะสม

8.4 คัดเลือกโครงการหรือกิจกรรมนำร่องมาดำเนินการให้กับกลุ่มเครือข่ายอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูป ตามแผนปฏิบัติการที่ได้ลำดับความสำคัญไว้ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 แผนงาน ตามที่กลุ่มได้คัดเลือกร่วมกัน เช่น เยี่ยมเพื่อนเดือนละครึ่ง แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพและความงาม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหารปลอดภัย การออกงานแสดงสินค้าการตลาด ตลาด การเพิ่มผลิตภาพในกระบวนการผลิต การศึกษาดูงานอุตสาหกรรมแปรรูปอาหารที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมสู่โมเดลธุรกิจใหม่ การจัดการภาษีและการเงินสมัยใหม่ การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัล เป็นต้น

8.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโดยจัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลผลิต/ผลลัพธ์การดำเนินงาน (Output/Outcome) ข้อมูลการพัฒนากลุ่มเบื้องต้น วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ศักยภาพของกลุ่ม Diamond Model SWOT แผนภาพคลัสเตอร์ (Cluster Map) แผนพัฒนากลุ่มระยะ 3-5 ปี (Cluster Roadmap) Action Plan กลุ่ม หรือคาดการณ์ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น ปัญหา/อุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยตรงและทางอ้อม พร้อมทั้งข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในอนาคตต่อไป

หมายเหตุ

1. ผู้ว่าจ้างจะต้องบันทึกภาพนิ่งการดำเนินกิจกรรมทุกครั้งในการจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม
2. การดำเนินกิจกรรมทุกครั้งต้องมีรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของสมาชิกเครือข่ายหรือหลักฐานประกอบอื่นๆ ที่เหมาะสม
3. ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตลอดการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ

4. ผู้เชี่ยวชาญที่ให้คำแนะนำองค์กรต้นแบบต้องดำเนินการบันทึกและรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มรายงานของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

5. ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

6. ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนขั้นตอนหรือกระบวนการทำงานได้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

9. การส่งมอบงานและการจ่ายค่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง โดยการส่งมอบงานแบ่งเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดงานที่ 1 ค่าจ้างร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จและส่งมอบรายงานผลงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 9.1 - 9.3 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

9.1 จัดประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจถึงแนวทางการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายและตรงตามตัวชี้วัดของโครงการร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 1 ครั้ง

9.2 จัดทำแผนและนำเสนอการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม

9.3 จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ พัฒนาทักษะ ที่จำเป็นต่อการแข่งขันทางธุรกิจและการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า ผ่านสื่อออนไลน์หรือเครื่องมือด้านดิจิทัลที่เหมาะสม และเป็นเทรนด์ที่ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปของพฤติกรรมผู้บริโภคหรือหัวข้ออื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อเสริมศักยภาพ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างการรับรู้ สร้างภาพลักษณ์ โปรโมทสินค้า รวมทั้งสื่อสารการตลาดและช่วยเพิ่มโอกาสในการขายสินค้าให้กับกลุ่มเครือข่าย หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการแปรรูปอุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต มาตรฐานสากล การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การเจรจาธุรกิจ การส่งออกสินค้าสู่ตลาดต่างประเทศ การถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้ประกอบการในเครือข่าย หรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง ในสถานที่ที่มีความพร้อมและเหมาะสม

ทั้งนี้จะต้องส่งมอบรายงานงวดงานที่ 1 จำนวน 3 ฉบับ พร้อมทั้งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุด้วย

งวดงานที่ 2 ค่าจ้างร้อยละ 60 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จและส่งมอบรายงานผลงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 9.4 - 9.5 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

9.4 คัดเลือกโครงการหรือกิจกรรมนำร่องมาดำเนินการให้กับกลุ่มเครือข่ายอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูป ตามแผนปฏิบัติการที่ได้ลำดับความสำคัญไว้ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 แผนงาน ตามที่กลุ่มได้คัดเลือกร่วมกัน เช่น เยี่ยมเพื่อนเดือนละครั้ง แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพและความงาม วิทยาศาสตร์และ

เทคโนโลยีอาหารปลอดภัย การออกงานแสดงสินค้าการตลาด การเพิ่มผลิตภาพในกระบวนการผลิต การศึกษาดูงานอุตสาหกรรมแปรรูปอาหารที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมสู่โมเดลธุรกิจใหม่ การจัดการภาษีและการเงินสมัยใหม่ การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัล เป็นต้น

9.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโดยจัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลผลิต/ผลลัพธ์การดำเนินงาน (Output/Outcome) แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินผลลัพธ์ แบบฟอร์ม I-Single Form ข้อมูลการพัฒนากลุ่มเบื้องต้น วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ศักยภาพของกลุ่ม Diamond Model SWOT แผนภาพคลัสเตอร์ (Cluster Map) แผนพัฒนากลุ่มระยะ 3-5 ปี (Cluster Roadmap) Action Plan กลุ่ม หรือคาดการณ์ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น ปัญหา/อุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยตรงและทางอ้อม พร้อมทั้งข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในอนาคตต่อไป

ทั้งนี้จะต้องส่งมอบรายงานงวดงานที่ ๒ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 3 ฉบับ พร้อมทั้งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุด้วย

หมายเหตุ

1) การจัดทำเอกสารรายงานเพื่อส่งงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน 3 ฉบับ และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่ Flash Drive จำนวน 1 ชุด มีรายละเอียด ดังนี้

2) จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีรายงานการดำเนินกิจกรรม (เช่น การประชุม/การฝึกอบรม/การส่งเสริมองค์ความรู้/

การให้คำแนะนำ/การศึกษาดูงาน) โดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วยชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วันเวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผลหรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

- มีเอกสารประกอบที่ใช้ในการส่งงานและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

3) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและให้บันทึกไฟล์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office-Word (.doc), Excel (xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่น นอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของกิจกรรมก่อน

4) งานที่ 2 ให้ผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ ชุด และจัดส่งมอบงานเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์จำนวน 1 ชุด ใส่ Flash Drive ให้จัดทำเนื้อหาการดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกิจกรรมทั้งหมดและจัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการในอนาคตไว้ด้วย

บทที่ 2

รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานตามขอบเขตงาน

ทางบริษัทฯ ได้ทำการกำหนดแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด เพื่อแสดงรายละเอียดแสดงวิธีการดำเนินงานตามขอบเขตของงานและผังแสดงกรอบเวลาในการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเป็นไปได้ในการดำเนินงาน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. วิธีการดำเนินงาน

รายละเอียดของงาน	จำนวน Man-hour	ระยะเวลา
งวดที่ 1 : กิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรแปรรูปและอาหารแปรรูปปีที่ 2		
- จัดประชุมเพื่อหารือเพื่อทำความเข้าใจถึงแนวทางการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายและตรงตามตัวชี้วัดของโครงการร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 1 ครั้ง - จัดทำแผนและนำเสนอการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม - จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ พัฒนาทักษะ ที่จำเป็นต่อการแข่งขันทางธุรกิจและการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า ผ่านสื่อออนไลน์หรือเครื่องมือด้านดิจิทัลที่เหมาะสมและเป็นเทรนด์ที่ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปของพฤติกรรมผู้บริโภคหรือหัวข้ออื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อเสริมศักยภาพ พัฒนาทักษะ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างการรับรู้ สร้างภาพลักษณ์ โปรโมทสินค้า รวมทั้งสื่อสารการตลาด และช่วยเพิ่มโอกาสในการขายสินค้าให้กับกลุ่มเครือข่าย หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการแปรรูปอุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต มาตรฐานสากล การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การเจรจาธุรกิจ การส่งออกสินค้าสู่ตลาดต่างประเทศ การถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้ประกอบการในเครือข่าย หรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง ในสถานที่ที่มีความพร้อมและเหมาะสม	1 - 1	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนาม สัญญาจ้าง
งวดที่ 1 จัดสร้งรายงานงวดที่ 1 (Progress Report) ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง		

รายละเอียดของงาน	จำนวน Man-hour	ระยะเวลา
งวดที่ 2 : กิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรแปรรูปและอาหารแปรรูปปีที่ 2		
- คัดเลือกโครงการหรือกิจกรรมนำร่องมาดำเนินการให้กับกลุ่มเครือข่ายอุตสาหกรรม เกษตรและอาหารแปรรูป ตามแผนปฏิบัติการที่ได้ลำดับความสำคัญไว้ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 แผนงาน ตามที่กลุ่มได้คัดเลือกร่วมกัน เช่น เยี่ยมเพื่อนเดือนละครั้ง แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพและความงาม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหารปลอดภัย การออกงานแสดงสินค้าการตลาด การเพิ่มผลิตภาพในกระบวนการผลิต การศึกษาดูงานอุตสาหกรรมแปรรูปอาหารที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมสู่โมเดลธุรกิจใหม่ การจัดการภาษีและการเงินสมัยใหม่ การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัล เป็นต้น - ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโดยจัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลผลิต/ผลลัพธ์การดำเนินงาน (Output/Outcome) แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินผลลัพธ์ แบบฟอร์ม I-Single Form ข้อมูลการพัฒนากลุ่มเบื้องต้น วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ คัญภาพของกลุ่ม Diamond Model SWOT แผนภาพคลัสเตอร์ (Cluster Map) แผนพัฒนากลุ่มระยะ 3-5 ปี (Cluster Roadmap) Action Plan กลุ่ม หรือคาดการณ์ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น ปัญหา/อุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยตรงและทางอ้อม พร้อมทั้งข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในอนาคตต่อไป	1	ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนาม สัญญาจ้าง
งวดที่ 2 จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง		

2. ผังแสดงกรอบเวลาในการดำเนินงาน (Gantt chart)

ทางบริษัทฯ ได้จัดทำแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลาของโครงการฯ โดยการจัดทำผังแสดงกรอบเวลาในการดำเนินงาน เป็นผังการไหลของการดำเนินงาน(Gantt chart) เพื่อแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานทั้งหมดของโครงการฯ (จุดเริ่มต้น-จุดสิ้นสุดของระยะเวลาในการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน) โดยระบุ รายละเอียดการทำงานในแต่ละกิจกรรม จำนวนMan-day ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอนไว้อย่างชัดเจน

2.1 ผังแสดงกรอบเวลาในการดำเนินงาน (Gantt chart)

รายละเอียดของงาน	จำนวน Man-hour	ระยะเวลา (เดือน)		ผู้รับผิดชอบ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
		1	2		
งวดที่ 1 : กิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรแปรรูปและอาหารแปรรูปปีที่ 2					
▪ จัดประชุมเพื่อหารือเพื่อทำความเข้าใจถึงแนวทางการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายและตรงตามตัวชี้วัดของโครงการร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุผ่านระบบออนไลน์	1 ครั้ง	↔		ผู้จัดการโครงการ/ ทีมที่ปรึกษา/ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่ 6	▪ รายละเอียดแนวทางการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายและตรงตามตัวชี้วัดของโครงการ
● จัดทำแผนและนำเสนอการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรม ประกอบด้วยรายละเอียด วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม	-	↔		ผู้จัดการโครงการ/ ทีมที่ปรึกษา/ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่ 6	▪ มีแผนการดำเนินงานภาพรวม ประกอบด้วยรายละเอียดวัตถุประสงค์ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน (Gantt chart) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินงาน
● จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ พัฒนาทักษะ ที่จำเป็นต่อการแข่งขันทางธุรกิจและการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า ผ่านสื่อออนไลน์หรือเครื่องมือด้านดิจิทัลที่เหมาะสม และเป็นเทรนด์ที่ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปของพฤติกรรมผู้บริโภคหรือหัวข้ออื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อเสริมศักยภาพ พัฒนาทักษะ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างการรับรู้ สร้างภาพลักษณ์ โปรโมทสินค้า รวมทั้งสื่อสารการตลาด และช่วยเพิ่มโอกาสในการขายสินค้าให้กับกลุ่มเครือข่าย หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการแปรรูปอุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต มาตรฐานสากล การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การเจรจาธุรกิจ การส่งออกสินค้าสู่ตลาดต่างประเทศ การถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้ประกอบการในเครือข่าย หรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง ในสถานที่ที่มีความพร้อมและเหมาะสม	1	↔		ผู้จัดการโครงการ/ ทีมที่ปรึกษา/ ผู้ประสานงานโครงการ/ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่ 6	▪ ได้รับการฝึกอบรมให้ความรู้ พัฒนาทักษะ ที่จำเป็นต่อการแข่งขันทางธุรกิจและการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า ผ่านสื่อออนไลน์หรือเครื่องมือด้านดิจิทัลที่เหมาะสมจำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

รายละเอียดของงาน	จำนวน Man-hour	ระยะเวลา (เดือน)		ผู้รับผิดชอบ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
		1	2		
งวดที่ 2 : กิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรแปรรูปและอาหารแปรรูปปีที่ 2					
คัดเลือกโครงการหรือกิจกรรมนำร่องมาดำเนินการให้กับกลุ่มเครือข่ายอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูป ตามแผนปฏิบัติการที่ได้ลำดับความสำคัญไว้ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 แผนงาน ตามที่กลุ่มได้คัดเลือกร่วมกัน เช่น เยี่ยมเพื่อนเดือนละครึ่ง แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพและความงาม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหารปลอดภัย การออกงานแสดงสินค้า การทดลองตลาด การเพิ่มผลิตภาพในกระบวนการผลิต การศึกษาดูงาน อุตสาหกรรมแปรรูปอาหารที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมสู่โมเดลธุรกิจใหม่ การจัดการภาษีและการเงินสมัยใหม่ การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัล เป็นต้น	1 ครั้ง		↔	ผู้จัดการโครงการ/ ทีมที่ปรึกษา/ ผู้ประสานงานโครงการ/ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่ 6	สรุปผลการคัดเลือกโครงการหรือกิจกรรมนำร่องมาดำเนินการให้กับกลุ่มเครือข่ายอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูป ตามแผนปฏิบัติการที่ได้ลำดับความสำคัญไว้ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 แผนงาน ตามที่กลุ่มได้คัดเลือกร่วมกัน
ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโดยจัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลผลิต/ผลลัพธ์การดำเนินงาน (Output/Outcome) แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินผลลัพธ์ แบบฟอร์ม I-Single Form ข้อมูลการพัฒนากลุ่มเบื้องต้น วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ศักยภาพของกลุ่ม Diamond Model SWOT แผนภาพคลัสเตอร์ (Cluster Map) แผนพัฒนากลุ่มระยะ 3-5 ปี (Cluster Roadmap) Action Plan กลุ่ม หรือคาดการณ์ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น ปัญหา/อุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยตรงและทางอ้อม พร้อมทั้งข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในอนาคตต่อไป	-		↔	ผู้จัดการโครงการ/ ทีมที่ปรึกษา/ ผู้ประสานงานโครงการ/ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่ 6	รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

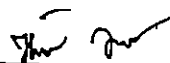
3. ความคาดหวังของบริษัท ต่อความรับผิดชอบหรือการมีส่วนร่วม(Contribution) ของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

1. ผู้บริหารระดับสูงควรให้เวลากับโครงการฯ น้อย่างเต็มที่ตลอดเวลาของการทำโครงการฯ เพื่อให้การดำเนินโครงการสำเร็จตามแผนที่กำหนดไว้
2. ผู้บริหารต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ เพื่อทำงานร่วมกับทีมที่ปรึกษา และดำเนินกิจกรรมต่อไปภายหลังจากการให้คำปรึกษาแนะนำแล้ว
3. ทำการจัดเตรียมอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นต้องใช้ในระหว่างเข้าดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำตามความเหมาะสม เช่น สถานที่ อุปกรณ์ เป็นต้น

4. ข้อเสนอการประสานงานกับศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 6 และวิธีการรายงานความคืบหน้าของโครงการ

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ สามารถดำเนินการได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ ทางบริษัท ควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด ได้มีการแต่งตั้งนางสาวนภสร เจริญวัฒนธาดา เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานโครงการฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ควบคุม ดูแล ประสานงาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ประกอบการ และ ทีมงานที่ปรึกษา ในการจัดแผนเข้าโรงงานและประสานงานนัดหมายต่างๆ
- ดำเนินการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง และทีมที่ปรึกษา ในการติดต่อการเข้าให้คำปรึกษา จัดเตรียมเอกสารและส่งกำหนดการต่างๆ เพื่อยืนยันการเข้าทำงานของทีมที่ปรึกษา
- ประสานงานการจัดทำรายงานต่างๆ ของทีมที่ปรึกษา
- ประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของโครงการโดยทางโทรศัพท์ โทรสาร หรือ E-mail ตามความเหมาะสม และทำการรายงานความก้าวหน้าของโครงการฯ เพื่อให้การประสานงานและการติดตามประเมินผลกิจกรรมของทีมที่ปรึกษาเป็นไปอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ



บทที่ 3**การบริหารจัดการโครงการฯ**

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯมีความชัดเจน สามารถดำเนินการได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ ทางบริษัท ควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด ได้มีการกำหนดรายละเอียดในการติดต่อประสานงานและแต่งตั้งผู้จัดการโครงการ,เจ้าหน้าที่ประสานไว้อย่างชัดเจน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ชื่อและสถานที่ติดต่อของผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้จัดทำข้อเสนอ และผู้ประสานงานโครงการฯ**■ ชื่อและสถานที่ติดต่อของผู้รับผิดชอบโครงการ**

นางสาวสมใจ เจริญวัฒนาดา ตำแหน่งผู้จัดการโครงการฯ/ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ
บริษัท ควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด

11/4 หมู่ 7 ถนนกาญจนาภิเษก แขวงหลักสอง เขตบางแค กรุงเทพฯ 10160

โทรศัพท์ 02-4827961 โทรสาร 02-4827962

มือถือ 089-9807575

Email: somjai_qsat@yahoo.com

■ ชื่อและสถานที่ติดต่อผู้ประสานงานโครงการ

นางสาวนภสร เจริญวัฒนาดา ตำแหน่ง ผู้ประสานงานโครงการฯ
บริษัท ควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด

11/4 หมู่ 7 ถนนกาญจนาภิเษก แขวงหลักสอง เขตบางแค กรุงเทพฯ 10160

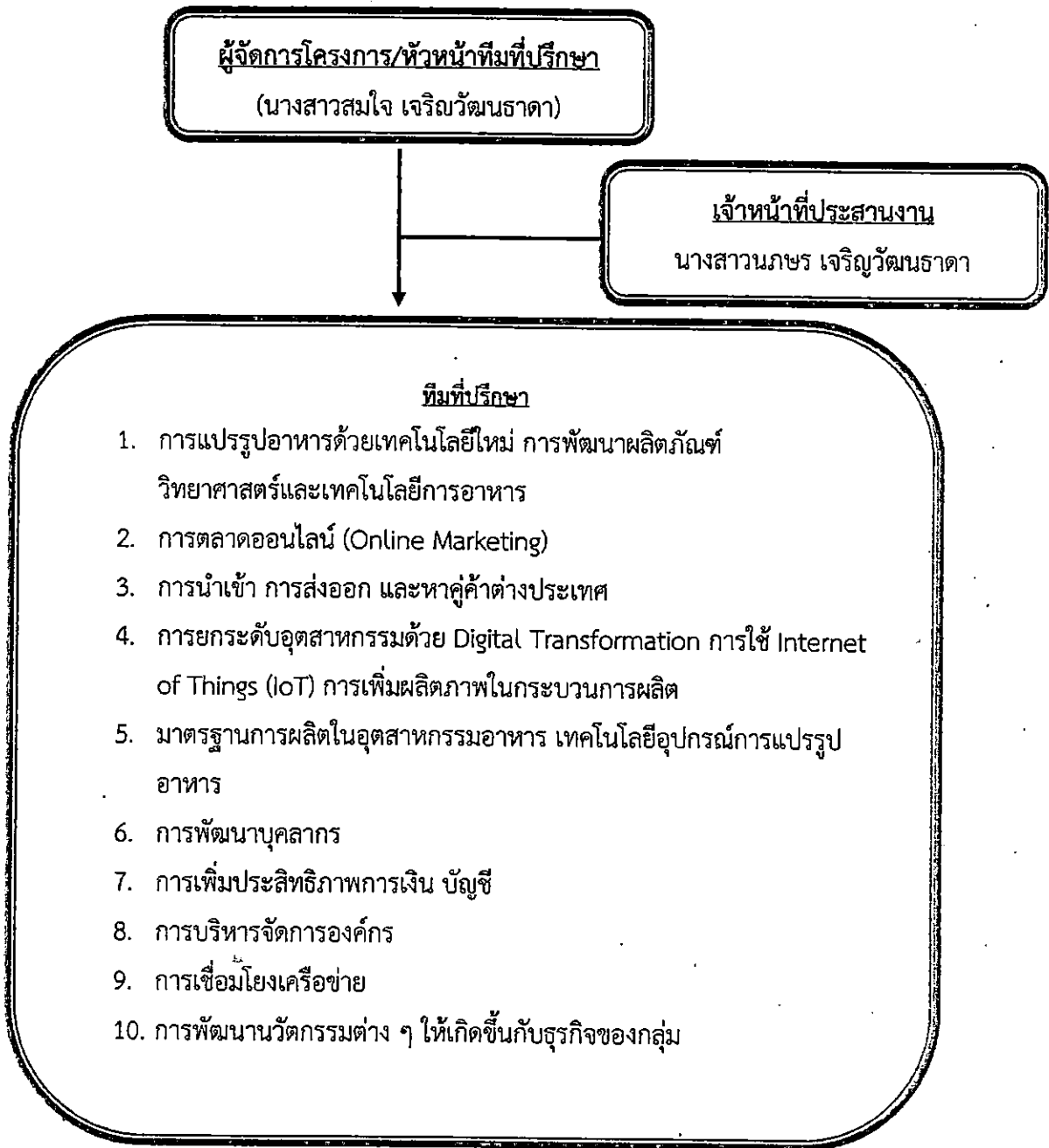
โทรศัพท์ 02-4827961 โทรสาร 02-4827962

มือถือ 080-0025858

Email: noppasom5858@gmail.com

2. การบริหารโครงการ (Project Management)

ทางบริษัท ควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด ได้มีการดำเนินการตั้งทีมงานในการบริหารงานบริการที่ปรึกษาโครงการฯ เพื่อให้การบริการที่ปรึกษาได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และตรงเป้าหมายที่ต้องการ ดังนี้



๑. หลักการและเหตุผล

การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นยุทธศาสตร์หลักของรัฐบาลที่สำคัญในการสร้างความเจริญแบบยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจอุตสาหกรรมของประเทศ ซึ่งการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมหรือ “คลัสเตอร์” (Cluster) นับเป็นเครื่องมือหนึ่งที่มีประสิทธิภาพในการยกระดับความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของภาคการผลิต การค้าและบริการ ที่ภาครัฐได้มีความพยายามผลักดันให้เกิดการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมอย่างเป็นรูปธรรมในทุกภูมิภาคของประเทศ โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้เริ่มดำเนินการส่งเสริมกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (คลัสเตอร์) มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ ถึงปัจจุบัน มีจำนวนมากกว่า ๑๓๐ กลุ่ม ในทุกภูมิภาคทั่วประเทศและในหลากหลายสาขาอุตสาหกรรม เช่น กลุ่มอุตสาหกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม เครื่องสำอาง อาหารแปรรูป ชิ้นส่วนยานยนต์และเครื่องจักรกล ฯลฯ โดยในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนของห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) และนำไปสู่การเสริมสร้างศักยภาพให้เกิดผลลัพธ์ความสำเร็จตามแนวคิด SPRING Up ซึ่งจะช่วยให้ผู้ประกอบการมีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดดสู่ระดับสากล ได้แก่ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ การเพิ่มผลผลิตภาพการสร้างสรรค์นวัตกรรม การพัฒนาเครือข่ายอุตสาหกรรม และการตลาดในระดับสากล พร้อมส่งเสริม SMEs ให้เป็น SMEs ๔.๐ อันจะช่วยกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาคและท้องถิ่น ตลอดจนสร้างโอกาสทางธุรกิจให้กับผู้ประกอบการ SMEs

ในปี ๒๕๖๖ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้รับมอบหมายให้ดำเนินการกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) ภายใต้โครงการส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรมครบวงจร เพื่อกระตุ้นให้ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เกิดความตระหนักและเห็นความสำคัญของการรวมกลุ่มเป็นเครือข่ายทางธุรกิจอุตสาหกรรม โดยการนำศักยภาพของกลุ่มมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และประสบการณ์ร่วมกัน ตลอดจนการส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายวิสาหกิจความร่วมมือทั้งหน่วยงาน BDS (Business Development Service) เช่น สถาบันการเงิน สถาบันการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ และสมาคมเอกชนที่เกี่ยวข้องให้เป็นเครือข่าย (Network) ที่แข็งแกร่ง พร้อมจะสนับสนุนการขับเคลื่อนกลุ่มอุตสาหกรรมสามารถรับมือกับกระแสการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และเติบโตได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

ดังนั้น ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๖ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้จัดทำกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรและอาหารแปรรูปปีที่ ๒ เพื่อให้เครือข่ายเกิดความตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการรวมกลุ่มเครือข่าย พร้อมส่งเสริมประสานช่วยเหลือกันทางธุรกิจ และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างเครือข่าย ร่วมซื้อ ร่วมขาย ร่วมพัฒนา และเกิดการพัฒนาคู่แข่งองค์กรให้มีความสามารถที่สูงขึ้น รวมทั้งได้รับองค์ความรู้ เสริมทักษะ ด้านการตลาดออนไลน์ การพัฒนามาตรฐานสินค้า การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การใช้เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ งานวิจัย และนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาขับเคลื่อนธุรกิจที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ก้าวทันต่อการแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสานพลังเครือข่ายสร้างขีดความสามารถในกลุ่มอุตสาหกรรมให้เป็นกลไกหลักทางเศรษฐกิจ รวมถึงปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเพิ่มผลผลิตภาพ และสามารถต่อยอดและขยายฐานความรู้ ภายในเครือข่าย ก่อเกิดประโยชน์และเพิ่มศักยภาพการแข่งขันในกลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูปได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการเกิดความร่วมมือในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม และเชื่อมโยงเครือข่าย จนเกิดเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ร่วมกันของสมาชิก อันจะนำไปสู่การเพิ่มศักยภาพและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของกลุ่มอุตสาหกรรม

๒.๒ ส่งเสริมให้สมาชิกกลุ่มอุตสาหกรรมมีแนวคิดในการออกแบบกลยุทธ์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม การแปรรูปอาหารด้วยเทคโนโลยีใหม่ การตลาดออนไลน์ (Online Marketing) มาตรฐานสากล และการเชื่อมโยงเครือข่าย เป็นต้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ผู้ประกอบการ OTOP กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่ม OTOP กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตร อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป และอุตสาหกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดโซ่อุปทาน

๔. พื้นที่ดำเนินงาน

พื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๖ (จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดบุรีรัมย์ และจังหวัดสุรินทร์)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการดำเนินงานทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจ้าง

๖.๑ ดำเนินการจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๕ (๓) ,๕๖ (๒) (ข) วิธีเฉพาะเจาะจง

๖.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ การซื้อหรือจ้าง ส่วนที่ ๒ กระบวนการซื้อหรือจ้าง ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

๗. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ แล้ว

๘. ผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	กิจการ/กลุ่ม
เชิงปริมาณ		
๑. กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูปได้รับการพัฒนา	กิจการ/กลุ่ม	๕ กิจการ/๑ กลุ่ม
เชิงคุณภาพ		
๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	๘๕

๙. ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
๑. ๑. กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูปที่ได้รับการพัฒนามีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ๑.๑ ต้นทุนลดลง เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ๑.๒ รายได้เพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ๑.๓ ผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ (ต้นทุนลดลง หรือ ลดการสูญเสีย หรือ ยอดขายเพิ่มขึ้น)	ร้อยละ	ร้อยละ ๘๐

๑๐. ที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการคัดเลือก

๑๐.๑ หนังสือ ที่ กอ .๔.๖/ว๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๑๐.๒ บันทึก ออก ๐๔๐๑/กค ๖๓๑ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก

๑๐.๓ การพิจารณาข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์กับทางราชการ

๑๑. ขอบเขตของงานจ้าง

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมการพัฒนารวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรแปรรูปและอาหารแปรรูปที่ ๒ ให้บรรลุผลโดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตงาน ดังนี้

๑๑.๑ จัดประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจถึงแนวทางการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายและตรงตามตัวชี้วัดของโครงการร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑ ครั้ง

๑๑.๒ จัดทำแผนและนำเสนอการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม

๑๑.๓ จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ พัฒนาทักษะ ที่จำเป็นต่อการแข่งขันทางธุรกิจและการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า ผ่านสื่อออนไลน์หรือเครื่องมือด้านดิจิทัลที่เหมาะสม และเป็นเทรนด์ที่ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปของพฤติกรรมผู้บริโภคหรือหัวข้ออื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อเสริมศักยภาพ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างการรับรู้ สร้างภาพลักษณ์ โปรโมทสินค้า รวมทั้งสื่อสารการตลาดและช่วยเพิ่มโอกาสในการขายสินค้าให้กับกลุ่มเครือข่าย หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการแปรรูปอุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต มาตรฐานสากล การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การเจรจาธุรกิจ การส่งออกสินค้าสู่ตลาดต่างประเทศ การถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้ประกอบการในเครือข่าย หรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ในสถานที่ที่มีความพร้อมและเหมาะสม

๑๑.๔ คัดเลือกโครงการหรือกิจกรรมนำร่องมาดำเนินการให้กับกลุ่มเครือข่ายอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูป ตามแผนปฏิบัติการที่ได้ลำดับความสำคัญไว้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ แผนงาน ตามที่กลุ่มได้คัดเลือกร่วมกัน เช่น เยี่ยมเพื่อนเดือนละครั้ง แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพและความงาม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหารปลอดภัย การออกงานแสดงสินค้าการตลาดตลาด การเพิ่มผลผลิตภาพในกระบวนการผลิต การศึกษาดูงานอุตสาหกรรมแปรรูปอาหารที่นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมสู่โมเดลธุรกิจใหม่ การจัดการภาษีและการเงินสมัยใหม่ การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัล เป็นต้น

๑๑.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโดยจัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลผลิต/ผลลัพธ์การดำเนินงาน (Output/Outcome) แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินผลลัพธ์ แบบฟอร์ม I-Single Form ข้อมูลการพัฒนากลุ่มเบื้องต้น วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ศักยภาพของกลุ่ม Diamond Model SWOT แผนภาพคลัสเตอร์ (Cluster Map) แผนพัฒนากลุ่มระยะ ๓-๕ ปี (Cluster Roadmap) Action Plan กลุ่ม หรือคาดการณ์ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น ปัญหา/อุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยทางตรงและทางอ้อม พร้อมทั้งข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในอนาคตต่อไป

หมายเหตุ

๑. ผู้จ้างจะต้องบันทึกภาพนิ่งการดำเนินกิจกรรมทุกครั้งในการจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม
๒. การดำเนินกิจกรรมทุกครั้งต้องมีรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของสมาชิกเครือข่ายหรือหลักฐานประกอบอื่นๆ ที่เหมาะสม
๓. ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตลอดจนการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ
๔. ผู้เชี่ยวชาญที่ให้คำแนะนำองค์กรต้นแบบต้องดำเนินการบันทึกและรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มรายงานของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๕. ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด
๖. ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนขั้นตอนหรือกระบวนการทำงานได้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว
- ๑๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้
- ๑๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล และมีประสบการณ์ ด้านการเพิ่มผลผลิตภาพในองค์กร การพัฒนาผลิตภัณฑ์ มาตรฐาน การจัดฝึกอบรม การให้คำแนะนำกลุ่มเครือข่าย หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีผลลัพธ์เป็นที่ประจักษ์ และแสดงหลักฐานได้ชัดเจน นำเชื่อถืออย่างน้อย ๑ ผลงาน

๑๓. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง โดยการส่งมอบงานแบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดงานที่ ๑ ค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จและส่งมอบรายงานผลงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๑ - ๑๑.๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

๑๑.๑ จัดประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจถึงแนวทางการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายและตรงตามตัวชี้วัดของโครงการร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑ ครั้ง

๑๑.๒ จัดทำแผนและนำเสนอการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม

๑๑.๓ จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ พัฒนาทักษะ ที่จำเป็นต่อการแข่งขันทางธุรกิจและการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า ผ่านสื่อออนไลน์หรือเครื่องมือด้านดิจิทัลที่เหมาะสม และเป็นเทรนด์ที่ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปของพฤติกรรมผู้บริโภคหรือหัวข้ออื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อเสริมศักยภาพ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างการรับรู้ สร้างภาพลักษณ์ โปรโมทสินค้า รวมทั้งสื่อสารการตลาดและช่วยเพิ่มโอกาสในการขายสินค้าให้กับกลุ่มเครือข่าย หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการแปรรูปอุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต มาตรฐานสากล การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การเจรจาธุรกิจ การส่งออกสินค้าสู่ตลาดต่างประเทศ การถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้ประกอบการในเครือข่าย หรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ในสถานที่ที่มีความพร้อมและเหมาะสม

ทั้งนี้จะต้องส่งมอบรายงานงวดงานที่ ๑ จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมทั้งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุด้วย

งวดงานที่ ๒ ค่าจ้างร้อยละ ๖๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จและส่งมอบรายงานผลงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๔ - ๑๑.๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

๑๑.๔ คัดเลือกโครงการหรือกิจกรรมนำร่องมาดำเนินการให้กับกลุ่มเครือข่ายอุตสาหกรรมเกษตรและอาหารแปรรูป ตามแผนปฏิบัติการที่ได้ลำดับความสำคัญไว้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ แผนงาน ตามที่กลุ่มได้คัดเลือกร่วมกัน เช่น เยี่ยมเพื่อนเดือนละครั้ง แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพและความงาม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหารปลอดภัย การออกงานแสดงสินค้าการตลาด การเพิ่มผลิตภาพในกระบวนการผลิต การศึกษาดูงานอุตสาหกรรมแปรรูปอาหารที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมสู่โมเดลธุรกิจใหม่ การจัดการภาษีและการเงินสมัยใหม่ การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัล เป็นต้น

๑๑.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโดยจัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลผลิต/ผลลัพธ์การดำเนินงาน (Output/Outcome) แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินผลลัพธ์ แบบฟอร์ม I-Single Form ข้อมูลการพัฒนากลุ่มเบื้องต้น วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ศักยภาพของกลุ่ม Diamond Model SWOT แผนภาพคลัสเตอร์ (Cluster Map) แผนพัฒนากลุ่มระยะ ๓-๕ ปี (Cluster Roadmap) Action Plan กลุ่ม หรือคาดการณ์ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น ปัญหา/อุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยตรงและทางอ้อม พร้อมทั้งข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในอนาคตต่อไป

ทั้งนี้จะต้องส่งมอบรายงานงวดงานที่ ๒ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมทั้งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุด้วย

หมายเหตุ

๑) การจัดทำเอกสารรายงานเพื่อส่งงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ฉบับ และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่ Flash Drive จำนวน ๑ ชุด มีรายละเอียด ดังนี้

๒) จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีรายงานการดำเนินกิจกรรม (เช่น การประชุม/การฝึกอบรม/การส่งเสริมองค์ความรู้/การให้คำแนะนำ/การศึกษาดูงาน) โดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วยชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วันเวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผลหรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

- มีเอกสารประกอบที่ใช้ในการส่งงานและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

๓) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและให้บันทึกไฟล์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office-Word (.doc), Excel (xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของกิจกรรมก่อน

๔) งานตามข้อ ๒ ให้ผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ ชุด และจัดส่งมอบงานเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๑ ชุด ใส่ Flash Drive ให้จัดทำเนื้อหาการดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกิจกรรมทั้งหมดและจัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการในอนาคตไว้ด้วย

๑๔. การยื่นข้อเสนอโครงการ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารเป็น ๓ ซอง ได้แก่

๑๔.๑ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (จำนวน ๑ ชุด)

- (๑) ขอบเขตของงาน
- (๒) ขั้นตอนการทำงานพร้อมรายละเอียดของงานและผลที่คาดหวัง
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะแล้วเสร็จในการดำเนินกิจกรรม
- (๔) ชื่อผู้เชี่ยวชาญ พร้อมประวัติและวุฒิการศึกษา
- (๕) ชื่อและสถานที่ติดต่อของผู้รับผิดชอบดำเนินการ
- (๖) รายชื่อผลงานที่เคยดำเนินการ

๑๔.๒ ซองข้อเสนอด้านราคา (จำนวน ๑ ชุด)

- (๑) งบประมาณค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกกิจกรรม
- (๒) แผนการเบิกจ่ายเงินในแต่ละงวด

โดยราคาที่เสนอต้องครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมด เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าธรรมเนียม และเสนอราคาเป็นเงินบาทตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

๑๔.๓ ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติ (จำนวน ๑ ชุด)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานโดยแยกไว้เป็น ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ข) บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือในกำกับของรัฐ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุน ให้ยื่นเอกสาร สำเนาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอธิการบดี หรือคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี สำเนาบัญชีธนาคาร
- (๔) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ (๑)
- (๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ. ๒๐ (ถ้ามี)

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสาร หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคา

๑๕. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมิได้บอกเลิกสัญญาผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๖. การทำสัญญา

ในกรณีที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณ เพื่อการจัดทำในครั้งนี้ หรือได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่ครบตามวงเงิน เพื่อการจัดทำในครั้งนี้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถยกเลิกการจัดทำได้ หรือยกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้ แล้วแต่กรณี โดยสิทธิการยกเลิกสัญญาดังกล่าวเป็นเอกสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างเรียกร้องค่าเสียหายทางใด ๆ ไม่ได้

๑๗. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมธุรกิจอุตสาหกรรม

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๖ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เลขที่ ๓๓๓ ถนนมิตรภาพ ตำบลสูงเนิน อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๗๐

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๔๑ ๙๖๒๒ โทรสาร ๐ ๔๔๔๑ ๙๐๘๙

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมธุรกิจอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๔๑ ๙๖๒๒ ต่อ ๓๐๕

๒. นายยุทธนา เพชรน้อย ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๘๙ ๖๙๓๒

ใบเสนอราคา

บริษัท/หน่วยงาน : ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 6 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม		วันที่เสนอ : 12/06/2566	
ที่ตั้ง : เลขที่ 333 ถนนมิตรภาพ ตำบลสูงเนิน อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา			
ผู้มีอำนาจตัดสินใจ : ประธานคณะกรรมการจ้าง โดยวิธีเจาะจง			
โทรศัพท์ : 044-419622		โทรสาร : 044-419089	
ชื่อโครงการ : โครงการ 3.2-2 การพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566			
รายละเอียดโครงการ : กิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรและอาหารแปรรูปปีที่ 2			
ระยะเวลาโครงการ : ระยะเวลาการดำเนินงานทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง			
รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
ค่าจ้าง กิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) เกษตรและอาหารแปรรูปปีที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1	113,000.00	113,000.00
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)	ยอดสุทธิ		113,000.00
(ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % แล้ว)			
หมายเหตุ 1. ค่าใช้จ่ายต่างๆ สามารถถัวเฉลี่ยได้ 2. ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว 3. ราคาจ่ายเป็นเงินสดหรือเช็คเงินสดเท่านั้น หรือโอนเข้าบัญชีออมทรัพย์ ในนาม บริษัทควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด ธนาคารกรุงศรีอยุธยา-สาขาซีคอน บางแค บัญชีเลขที่ 289-1-17078-6 4. ราคานี้ใช้ได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ยื่นเสนอ			
ผู้เสนอราคา : (นางสาวสมใจ เจริญวันธาด)  กรรมการผู้จัดการ 12 มิถุนายน 2566 บริษัท ควอลิตี้ แซทิสไฟด์ จำกัด			

เงื่อนไขและงวดการจ่ายค่าตอบแทน

การชำระเงินค่าจ้างแบ่งเป็น 2 งวด เมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามขั้นตอนการดำเนินงานตามระยะเวลา

เงื่อนไขและงวดการจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าจ้างจะแบ่งเป็น 2 งวด และกำหนดจ่ายค่าจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของค่าจ้างทั้งหมด คิดเป็นเงิน 45,200 บาท (สี่หมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานในข้อ 11.1-11.3 งวดงานที่ 1 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามรายละเอียดในสัญญาทุกประการ

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 60 ของค่าจ้างทั้งหมด คิดเป็นเงิน 67,800 บาท (หกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานในข้อ 11.4-11.5 งวดงานที่ 2 ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามรายละเอียดในสัญญาทุกประการ

