

**สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญดำเนินการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster)
คลัสเตอร์เกษตรแปรรูปจังหวัดพิจิตร**

สัญญาเลขที่ ศภ.๓-๒๒/๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เลขที่ ๒๐๐ หมู่ ๘ ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลท่าหลวง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่าง ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย นายสิทธิธรณ์ เร่งเจียบ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตามคำสั่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ ๔๙๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๑๒๒/๑๔ หมู่ ๖ ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยนายวิศุทธิ์ ขวัญพฤกษ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๐๐๙๒๒๑๕๓๔๗๑ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Cluster) คลัสเตอร์เกษตรแปรรูปจังหวัดพิจิตร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ พื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เลขที่ ๒๐๐ หมู่ ๘ ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลท่าหลวง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ตำบลท่าหลวง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- ภาคผนวก ก ขอบเขตของงาน
- ภาคผนวก ข กำหนดระยะเวลาการทำงาน
- ภาคผนวก ค ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

(นายสิทธิธรณ์ เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(นายวิศุทธิ์ ขวัญพฤกษ์)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุ การค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความครอบคลุมความรับผิดชอบ ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง ตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่ หรือหลักประกันเพิ่มเติม ให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือ เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขอคืนหลักประกันสัญญาจากผู้ว่าจ้างด้วย

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๕,๗๐๐.๕๓ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาท เก้าสิบสามสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้าง ได้ปฏิบัติงาน งวดที่ ๑ ครบถ้วนตามเงื่อนไขในภาคผนวก ค และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(นายสิทธิธรรณ เร่งไชย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายวิศุทธิ์ ขวัญพฤษ)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๑๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของ ผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาถนนสุขุมวิท ชื่อบัญชี บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด เลขที่บัญชี ๕๒๑๐๐๑๓๑๑๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใด เกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าว จากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และจะต้องทำงาน ให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้าง ให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้อง เรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอ ให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมด

(นายสิทธิธรรม เร่งเจีย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายวิศุทธิ์ ขวัญฤกษ์)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

(นายสิทธิธรรม เร่งไฉย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายวิศุทธิ์ ขวัญฤกษ์)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจึงจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญา ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

(นายสิทธิธรรม เร่งเจริญ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายวิศุทธิ์ ขวัญฤกษ์)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๒๕๐.๐๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

(นายสิทธิธรณ์ เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายวิศุทธิ์ ขวัญพลักษ์)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าวแล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีที่เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้น แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

(นายสิทธิธรรณ เรืองเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายวิศุทธิ์ ขวัญฤกษ์)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....

(นายสิทธิรงค์ เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(ลงชื่อ).....

(นายวิศุทธิ์ ขวัญพฤษ)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



(ลงชื่อ).....

(นายเอก กมลปรีดากุล)

พยาน

(ลงชื่อ).....

(นายณรงค์ ทองใบ)

พยาน

เลขที่โครงการ ๖๕๑๒๗๒๕๐๓๓๒

เลขคุมสัญญา ๖๖๐๑๒๔๐๐๐๓๓๑

ภาค ก

ขอบเขตโดยละเอียดของงาน

๑. ดำเนินการเสนอรายชื่อทีมผู้เชี่ยวชาญ พร้อมจัดทำแผนปฏิบัติงานตลอดทั้งโครงการ แสดงขอบเขตระยะเวลาการดำเนินงาน และวิธีการดำเนินงาน
๒. จัดฝึกอบรมหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการสร้างความสัมพันธ์และกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือในสำหรับสมาชิกในคลัสเตอร์ ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง
๓. จัดฝึกอบรมหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการจำนวน ๑ ครั้ง ในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) และโครงสร้างบริหารคลัสเตอร์ รวมทั้งแผนงานกิจกรรมที่มีตัวชี้วัดที่ชัดเจน สำหรับปี ๒
๔. ดำเนินการจัดประชุมสมาชิกกลุ่มคลัสเตอร์ในรูปแบบ Offline และ Online เพื่อ ประเมินติดตามความคืบหน้าการดำเนินกิจกรรม สร้างความร่วมมือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหา ปรับปรุงพัฒนา จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖) หรือ ตามแผนปฏิบัติการโครงการคลัสเตอร์เกษตรแปรรูปจังหวัดพิจิตร (ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) หรือ กิจกรรมอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มฯ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการโครงการคลัสเตอร์เกษตรแปรรูปจังหวัด พิจิตร (ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม
๖. ดำเนินการคัดเลือกสถานประกอบการที่มีความพร้อมร่วมกับศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่ ๓ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในด้านต่างๆ เช่น เทคโนโลยี นวัตกรรม หรือมาตรฐานในการพัฒนา ผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ให้แก่สถานประกอบการที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจการ กิจการละ ๒ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงต่อกิจการ (รวมระยะเวลาทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๖๐ ชั่วโมง)
๗. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผลลัพธ์รายการกิจการตาม แบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด
๘. ดำเนินการรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนตลอดระยะเวลาของโครงการฯ และทำ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการฯ เมื่อดำเนินงานแล้วเสร็จ จัดส่ง เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่ Flash Drive จำนวน ๑ ชุด และรูปแบบเอกสาร จำนวน ๒ ฉบับ โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย ดังนี้

(๑) บทสรุปผู้บริหาร

(๒) สารบัญ

(๓) แผนการปฏิบัติงาน

(๔) รายงานการดำเนินกิจกรรม (เช่น การประชุม/การฝึกอบรม/การทดสอบตลาด ออนไลน์/การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์) โดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรม อันประกอบด้วยชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วันเวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผลหรือ ความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

(๕) เอกสารประกอบที่ใช้ในการส่งผลงานและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้าย รายงาน

(นายสิทธิธรรณ เร่งเรียน)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(นายวิศุทธิ์ ขวัญพุกษ์)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



(๖)สรุปผลปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ภาคผนวก

- รูปภาพการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
- แบบสรุปผลพร้อมภาพประกอบความสำเร็จ Success Case
- เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ ทั้งนี้ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบออฟไลน์หรือออนไลน์ได้ โดยจะต้องเป็นไปตามความต้องการของกลุ่มคัลส์เตอร์เกษตรแปรรูปจังหวัดพิจิตร

(นายสิทธิรงค์ เร่งเจียน)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายวิศุทธิ์ ขวัญพฤษ)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



ภาค ข

กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/โครงการ	จำนวน	พ.ศ๒๕๖๖															
			มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑	ศึกษาความเป็นมา กิจกรรมกลุ่มปีที่ ๑ ทบทวนยุทธศาสตร์ แผนแม่บท แผนงานที่มีอยู่	๑ ชุด	■															
๒	วิเคราะห์สถานการณ์ ภาพรวมปัญหา ความต้องการ แนวทางเบื้องต้น	๑ ครั้ง	■	■														
๓	ยกร่าง กำหนดการ ประเด็นหัวข้อ วัน-เวลา-สถานที่ เพื่อประชุมสมาชิก	๑ ครั้ง	■															
๔	สอบถามปัญหาความต้องการ และนัดวัน-เวลาที่สมาชิก&เครือข่ายสะดวกเข้าประชุม	๑ ครั้ง	■															
๕	ประชุมอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ สร้างความสัมพันธ์ แะต้นความร่วมมือ	๑ ครั้ง		▼														
	อบรมทบทวนแนวทางพัฒนาของภาครัฐ หลักการพัฒนาคลัสเตอร์ให้สุข สำเร็จ ยั่งยืน																	
	ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานคลัสเตอร์ปีที่ ๒																	
	กิจกรรมเปิดใจ เสริมสร้างความร่วมใจ-ร่วมมือ																	
	ระดมสมอง สอบถามความคาดหวังที่มีต่อคลัสเตอร์ของกลุ่มสมาชิก																	
๖	ประชุมอบรมสัมมนา ทบทวนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงาน โครงสร้าง กิจกรรมปีที่ ๒	๑ ครั้ง		▼														
	ระดมสมอง สอบถามปัญหาในภาพรวมของกลุ่มสมาชิก กับความต้องการ																	
	อบรมหลักการ แ่งคิด มุมมอง ที่สามารถพัฒนาคลัสเตอร์ให้สัมฤทธิ์ผล ยั่งยืน																	
	พัฒนาศักยภาพผู้นำและทีมงานให้เข้าใจในแผนแม่บท ยุทธศาสตร์เชิงรับ-เชิงรุก																	
	ทบทวนทิศทาง ยุทธศาสตร์ แนวทางแก้ปัญหาและพัฒนาคลัสเตอร์ในระยะสั้น-ยาว																	
	ทบทวนแผนงานกิจกรรมในปีที่ ๒(Action Plan) สรุปเลือกกิจกรรม กำหนดเป้าหมาย																	
	ทบทวนโครงสร้าง ชื่อคณะทำงาน ผู้จะอาสาช่วยทำกิจกรรมด้านต่างๆ																	
๗	จัดประชุมสมาชิกกลุ่มคลัสเตอร์ ในรูปแบบ Offline-Online สร้างความร่วมมือ	๓ ครั้ง		▼				▼					▼					
	ประเมินสถานการณ์ภายใน-ภายนอก ติดตามความคืบหน้าของกิจกรรม																	
	แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการแก้ปัญหาปรับปรุงพัฒนา																	

(นายสิทธิธรณ์ เร่งไยบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(นายวิศุทธิ์ ขวัญฤกษ์)

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด

ที่	กิจกรรม/โครงการ	จำนวน	พ.ศ.๒๕๖๖															
			มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๘	จัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานที่สรุปเลือก ในปี ที่ ๒ / กิจกรรมที่เป็นประโยชน์	๑ กิจกรรม																
๙	คัดเลือกสถานประกอบการที่มีศักยภาพความ พร้อม ร่วมกับศษ.๓ จำนวน ๕ กิจกรรม	๕ กิจการ																
๑๐	ให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านต่างๆ ครั้งละ ๖ ชม./กิจการ กิจกรรมละ ๒ ครั้ง	๖๐ ชม.																
๑๑	จัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจ และผลลัพธ์ราย กิจการ ตามแบบฟอร์ม	๕ ราย																
๑๒	รายงานการปฏิบัติงานประจำเดือน ตลอด ระยะเวลาของโครงการ	๑ งาน																
๑๓	จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ส่งงวดงาน ที่ ๑ และงวดงานที่ ๒ (Final Report)	๒ งวด																

หมายเหตุ : โครงการ-กิจกรรม เป็นร่างประมาณการ เพื่อให้เห็นแนวทางของแผน สามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ปัญหา ความต้องการของกลุ่มคลัสเตอร์

(นายสิทธิรัตน์ เร่งเยี่ยม)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(นายวิศุทธิ์ ขวัญพฤษ)
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด

ภาค ค

การจ่ายเงิน

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงาน และการส่งมอบงาน แบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ วงเงินประมาณร้อยละ ๔๕ ของวงเงินงบประมาณตามสัญญาจ้าง ดำเนินงาน ภายใน ๖๐ วัน หลังจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

๑. ดำเนินการเสนอรายชื่อทีมผู้เชี่ยวชาญ พร้อมจัดทำแผนปฏิบัติงานตลอดทั้งโครงการ แสดงขอบเขตระยะเวลาการดำเนินงาน และวิธีการดำเนินงาน

๒. จัดฝึกอบรมหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการสร้างความสัมพันธ์และกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือในสำหรับสมาชิกในคลัสเตอร์ ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง

๓. จัดฝึกอบรมหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการจำนวน ๑ ครั้ง ในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) และโครงสร้างบริหารคลัสเตอร์ รวมทั้งแผนงานกิจกรรมที่มีตัวชี้วัดที่ชัดเจน สำหรับปีที่ ๒

๔. ดำเนินการจัดประชุมสมาชิกกลุ่มคลัสเตอร์ในรูปแบบ Offline และ Online เพื่อ ประเมินติดตามความคืบหน้าการดำเนินกิจกรรม สร้างความร่วมมือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหา ปรับปรุงพัฒนา จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

งวดที่ ๒ วงเงินประมาณร้อยละ ๕๕ ของวงเงินงบประมาณตามสัญญาจ้าง ดำเนินงาน ภายใน ๑๒๐ วัน หลังจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดประชุมสมาชิกกลุ่มคลัสเตอร์ในรูปแบบ Offline และ Online เพื่อ ประเมินติดตามความคืบหน้าการดำเนินกิจกรรม สร้างความร่วมมือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหา ปรับปรุงพัฒนา จำนวนรวม ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖) หรือ ตามแผนปฏิบัติการโครงการคลัสเตอร์เกษตรแปรรูปจังหวัดพิจิตร (ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) หรือ กิจกรรมอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มฯ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการโครงการคลัสเตอร์เกษตรแปรรูปจังหวัด พิจิตร (ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

๓. ดำเนินการคัดเลือกสถานประกอบการที่มีความพร้อมในการพัฒนาต่อยอดด้านต่าง ๆ และแจ้งให้ทางศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ ทราบ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในด้านนั้น ๆ เช่น เทคโนโลยี นวัตกรรม หรือมาตรฐานในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ให้แก่สถานประกอบการที่ได้รับ คัดเลือก จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจการ กิจกรรมละ ๒ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงต่อกิจการ (รวมระยะเวลา ทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๖๐ ชั่วโมง)

๔. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผลลัพธ์รายการกิจการตาม แบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

(นายสิทธิธรรณ เร่งเจียบ)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายวิศุทธิ์ ขวัญฤกษ์)
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด



๕. ดำเนินการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนตลอดระยะเวลาของโครงการฯ และทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการฯ เมื่อดำเนินงานแล้วเสร็จ จัดส่งเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่ Flash Drive จำนวน ๑ ชุด และรูปแบบเอกสาร จำนวน ๒ ฉบับ โดยมี รายละเอียดประกอบด้วย ดังนี้

- (๑) บทสรุปผู้บริหาร
 - (๒) สารบัญ
 - (๓) แผนการปฏิบัติงาน
 - (๔) รายงานการดำเนินกิจกรรม (เช่น การประชุม/การฝึกอบรม/การทดสอบตลาดออนไลน์/การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์) โดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรม อันประกอบด้วยชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วันเวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผลหรือ ความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น
 - (๕) เอกสารประกอบที่ใช้ในการส่งผลงานและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้าย รายงาน
 - (๖) สรุปผลปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน
- ภาคผนวก
- รูปภาพการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
 - แบบสรุปผลพร้อมภาพประกอบความสำเร็จ Success Case
 - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ ทั้งนี้ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบออฟไลน์หรือออนไลน์ได้ โดยจะต้องเป็นไปตาม ความต้องการของกลุ่มลูกค้าแต่ละรายที่ระบุในสัญญาจ้าง

(นายสิทธิรงค์ เร่งเฝ้าย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายวิศุทธิ์ ขวัญพฤษ)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ภูมิปัญญาสร้างสรรค์ จำกัด

