



ใบสั่งจ้าง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง นางสุภัทรา แซ่เล้า

ที่อยู่ เลขที่ ๑๕๕ ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร

อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๘๑ ๕๕๑๖ ๔๘๘

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๕ ๗๔๐๓ ๐๐๐๒๑ ๘๘ ๑

เลขที่บัญชีเงินฝาก ๗๕๒ ๐ ๓๔๐๔๗ ๓

ใบสั่งซื้อเลขที่ กข.กสอ. ๑๐๘/๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

ส่วนราชการ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ที่อยู่ อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐๒-๔๓๐-๖๘๖๕ ต่อ ๑๒๐๕

ชื่อบัญชี นางสุภัทรา แซ่เล้า

ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา บิ๊กซี ลพบุรี ๑

ตามที่ นางสุภัทรา แซ่เล้า ได้เสนอราคา ใ้ต่อ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรุงเทพฯ ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างจัดเตรียมสถานที่ พิธีการ และอื่นๆ สำหรับ ดำเนินกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ พื้นฐานด้านการ ผลิต ภายใต้โครงการพัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ ให้ชุมชนคิพร้อม ในวันที่ ๑๗-๑๘ กันยายน ๒๕๖๕ จังหวัดลพบุรี ๕ จุดพื้นที่ <u>หมายเหตุ</u> รายละเอียดใบเสนอราคา ของ นางสุภัทรา แซ่เล้า ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๓ หน้า ตามแนบ เอกสารแนบท้ายให้ถือเป็นส่วนหนึ่ง ของใบสั่งจ้าง ราคาที่เสนอได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและอื่นๆ ทั้งปวง	๑	งาน	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐
(หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)				รวม	๑๐๕,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมทั้งสิ้น	๑๐๕,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้างอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากผู้รับจ้างลงนามใบสั่งจ้าง

๒. ครบกำหนดส่งมอบ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

ใบเสนอราคา
จ้างจัดเตรียมการสถานที่ พิธีการ และอื่นๆ

วันที่.....16.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.2565

ข้าพเจ้า.....นางสุภัทรา..แซ่เล่า.....เลขที่บัตรประชาชน5740300021881.....

ที่อยู่ปัจจุบัน159.....ถนนนายณัฏฐ์นารายณ์...ตำบลทะเลชุบศร...อำเภอเมืองลพบุรี...จังหวัดลพบุรี...รหัสไปรษณีย์..15000.....
เบอร์โทรศัพท์..... 081-9916488.....

ขอเสนอราคาต่อ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ที่อยู่ 75/6 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000158432 เบอร์โทรศัพท์ 0 2430 6869 ต่อ 1290

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคารวม
1	ค่าจ้างจัดเตรียมการสถานที่ พิธีการ และอื่นๆ สำหรับดำเนินกิจกรรมทักษะอาชีพพื้นฐานด้านการผลิต ภายใต้โครงการพัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนตีพร้อมในวันที่ 17-19 กันยายน 2565 จังหวัดลพบุรี ดังนี้ - จัดสถานที่ที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ไม่น้อยกว่า 200 คน/จุด - จัดเตรียมจุดลงทะเบียน โต๊ะ เก้าอี้ ให้สามารถรองรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้ไม่น้อยกว่า 4 คน - จัดทำป้ายไวนิล ข้อความตามที่ ศูนย์ฯ กำหนด โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 1.20 เมตร ยาว 3.5 เมตร พร้อมติดตั้งในสถานที่จัดกิจกรรมให้เหมาะสม อย่างน้อย 1 จุด - จัดให้มีระบบระบายความร้อน เช่น พัดลมไอน้ำ เป็นต้น - จัดให้และติดตั้งเครื่องเสียง แสงสว่างให้เพียงพอ พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการจัดกิจกรรมฯ - บริหารจัดการกิจกรรมในพื้นที่ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 ตามความเหมาะสม เช่น จุดคัดกรอง เครื่องวัดอุณหภูมิ เจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย เป็นต้น - ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพิธีกรเพื่อทำหน้าที่ดำเนินกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน - ค่าใช้จ่ายในการจัดหาเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดในพื้นที่จัดกิจกรรม และบริเวณห้องสุขา ตลอดการจัดกิจกรรมฯ และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม - ค่าจัดทำเอกสารและอื่นๆ	1 งาน	105,000
	(.....หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน.....)	ราคารวม	105,000

- หมายเหตุ 1. ราคาที่เสนอได้รวมภาษีมูลค่าและอื่นๆ ทั้งปวง
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยได้

X 

ลงชื่อ..........ผู้เสนอราคา

(นางสุภัทรา แซ่เล่า)




บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 Identification Number **5 7403 00021 88 1**
 นามสกุล น.ร. สุภัทรา แซ่เล้า
 Name Mrs. Suphattra
 Last name Sae Lao
 เกิด 30 มิ.ย. 2503
 Date of Birth 30 Jun. 1960
 อายุ 58 ปี
 พ.ร.บ. 165 พ.ร.บ. 165 พ.ร.บ. 165 พ.ร.บ. 165
 11 มิ.ย. 2562 11 มิ.ย. 2562 11 มิ.ย. 2562 11 มิ.ย. 2562
 11 Jun. 2019 11 Jun. 2019 11 Jun. 2019 11 Jun. 2019
 Date of Issue Date of Issue Date of Issue Date of Issue
 1525-01-00111103

Handwritten signature in black ink.

BORA-10.5-07-2561

 ประเทศไทย
 THAILAND
 151-11103-11

X

Handwritten signature in blue ink.





ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่ฝากนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ต้องการนำ
2. สมุดคู่ฝากเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอาัยได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 02111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่ฝากใหม่ กรณีสมุดคู่ฝากบันทึกรายการเต็มให้นำสมุดคู่ฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนเงินจากสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและหรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่ฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคารควรนำสมุดมาปรีบายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน รหัสสาขา 7752
Office

บัญชีเลขที่ 752-0-34047-3
Account No.

สาขาบัญชี สิบบุรี 1

ชื่อบัญชี
Account Name

นางสุภัทรา แซ่ เล้า



ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK

SA AA 0400247



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจ
Authorized Signature



X

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จ้างจัดเตรียมสถานที่ พิธีการ และอื่น ๆ
สำหรับดำเนินกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ พื้นฐานด้านการผลิต
ภายใต้โครงการพัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม (งบกลาง)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. เหตุผลและความจำเป็น

ด้วย กจ.กข.กสอ. มีความประสงค์จะซื้อ/จ้าง การจัดเตรียมสถานที่หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม (งบกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ ณ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี จำนวน ๕ จุดพื้นที่

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเตรียมความพร้อมสถานที่ในการถ่ายทอดองค์ความรู้และเพิ่มทักษะการประกอบการธุรกิจ และแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าอย่างเหมาะสม ที่จะนำไปสู่การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ และจ้างงานในชุมชน รวมทั้งกระตุ้นให้กลุ่มเป้าหมายสามารถปรับตัวและรองรับการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ ปัจจุบันได้

๓. พื้นที่ดำเนินการ

อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี จำนวน ๕ จุดพื้นที่ ดังนี้

พื้นที่จุด ๑ วัดสำราญ ตำบลโพธิ์ไก่ตัน อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

พื้นที่จุด ๒ วัดป่าหวายทุ่ง ตำบลป่าตาล อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

พื้นที่จุด ๓ โรงเรียนพิบูลสงคราม ๑ หมู่ ๓ ตำบลนิคมสร้างตนเอง อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

พื้นที่จุด ๔ วัดเขาแก้ว ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

พื้นที่จุด ๕ วัดป่าตาล ตำบลป่าตาล อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

พื้นที่จุด ๑ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕

พื้นที่จุด ๒ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕

พื้นที่จุด ๓ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕

พื้นที่จุด ๔ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕

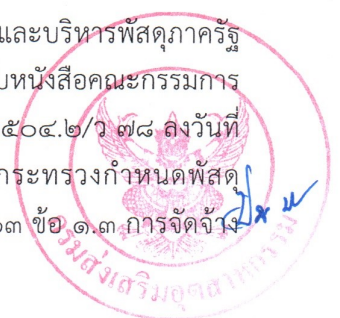
พื้นที่จุด ๕ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

๕. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

๖. วิธีการจ้างผู้รับจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) (๗) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) ๐๕๐๔.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑.๓ การจัดจ้าง ที่มีใช้งานก่อสร้าง ข้อ ๑.๓.๑ และ ข้อ ๑.๓.๑.๑



๗. ขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมการสถานที่ พิธีการ และอื่น ๆ สำหรับดำเนินกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ พื้นฐานด้านการผลิต ภายใต้โครงการพัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้ชุมชนดีพร้อม ต่อ ๑ จุดพื้นที่ ดังนี้

- ๗.๑ จัดสถานที่ให้สามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน
- ๗.๒ จัดเตรียมจุดลงทะเบียน โต๊ะ เก้าอี้ ให้สามารถรองรับ จนท.ปฏิบัติงานได้ไม่น้อยกว่า ๔ คน
- ๗.๓ จัดทำ ป้ายไวนิล มีข้อความตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑.๒๐ เมตร x ยาว ๓.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งในสถานที่จัดกิจกรรมฯ ให้เหมาะสม อย่างน้อย ๑ จุด
- ๗.๔ จัดให้มีระบบระบายอากาศและความร้อน เช่นพัดลม หรือพัดลมไอน้ำ เป็นต้น
- ๗.๕ จัดให้มีและติดตั้งระบบอุปกรณ์เครื่องเสียง แสงสว่างให้เพียงพอ พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการจัดกิจกรรมฯ

๗.๖ บริหารจัดการดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามความเหมาะสม เช่น จุดคัดกรอง เครื่องวัดอุณหภูมิ เจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย เป็นต้น

๗.๗ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพิธีกรเพื่อทำหน้าที่ดำเนินรายการตลอดการดำเนินกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๗.๘ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดในพื้นที่การจัดกิจกรรมฯ และบริเวณห้องสุขา ตลอดการจัดกิจกรรมฯ และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม

๗.๙ ค่าจัดทำเอกสารและอื่นๆ

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

เกณฑ์ราคา

๙. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง โดยการกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้างหรือสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการดำเนินกิจกรรม ส่งมอบงานทั้งหมด ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง ข้อ ๗.๑ - ๗.๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

๑๐. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาการจัดการธุรกิจ

กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๐ ๖๘๖๙ ต่อ ๑๒๙๐

(นางเปมิกา ปาลวัฒน์)

ผู้กำหนดขอบเขตงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

