



ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง



ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง นายธนวัฒน์ เชี่ยวกิจ
ที่อยู่ ๘๔/๒๓๖ หมู่ที่ ๕ ตำบลเสาธงหิน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี
โทรศัพท์ ๐๙๔ ๓๕๑ ๕๔๒๖
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑ ๑๐๒๐ ๐๒๒๐๓ ๕๘ ๗
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๐๓๖-๐-๑๔๔๑๙-๕
ชื่อบัญชี นายธนวัฒน์ เชี่ยวกิจ

ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๕
วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
ส่วนราชการ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรุงเทพฯ
ที่อยู่ ๘๖/๖ หมู่ที่ ๕ ซอยตรีมิตร ถนนพระรามที่ ๕ แขวงพระโขนง เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๓๖๗ ๘๓๕๔

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ณ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อทำงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่ออนุรักษ์ภูมิปัญญาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้สอดคล้องกับความต้องการตลาด กลุ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รวมค่าพาหนะไปมา (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง ดังเอกสารที่แนบ	๑๒	เดือน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
(หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๘๐,๐๐๐.๐๐

- การซื้อ/สั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้
- กำหนดส่งมอบงานภายใน.....วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ
 - ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
 - สถานที่ส่งมอบ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ๘๖/๖ หมู่ที่ ๕ ซอยตรีมิตร ถนนพระรามที่ ๕ แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐
 - ระยะเวลาประกัน.....
 - สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
 - ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
 - ผู้ปฏิบัติงานจ้าง ผู้จ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้วการที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในคดีและค่าเสียหายที่เกิดขึ้นของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานและ.....วันโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
 - การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ: ๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย



ได้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างแล้ว
ธนวัฒน์ เชี่ยวกิจ
๑๗.๑.๖๕



ลงชื่อ.....
(นายวิชรน จุ้ยจำลอง)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....
(นายธนวัฒน์ เชี่ยวกิจ)
วันที่ ๑๗.๑.๖๕

ขอบเขตของงาน
จ้างทำงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่ออนุรักษ์ภูมิปัญญาผลิตภัณฑ์ชุมชน
ให้สอดคล้องกับความต้องการตลาด
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ความเป็นมา

จากการดำเนินงานตามภารกิจของกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หนึ่งในภารกิจของหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยการส่งเสริมและอนุรักษ์ภูมิปัญญาผู้ประกอบการชุมชน เพื่อนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ รวมถึงการพัฒนาปรับปรุงรูปแบบทักษะการผลิตหรือการใช้งานให้มีความทันสมัย มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการของตลาด สร้างความเข้มแข็งยั่งยืนให้กับผู้ประกอบการและชุมชนได้ ซึ่งในการดำเนินงานดังกล่าวฯ ก่อนข้างมีความหลากหลาย ทั้งทางด้านการศึกษา/ค้นคว้า/พัฒนาและปรับปรุงข้อมูลผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ การจัดทำเอกสารข้อมูล ทั้งในระบบฐานข้อมูลและจัดเก็บเอกสารต่างๆ เช่น การจัดทำแผนงานงบประมาณ จัดทำใบสำคัญ เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบของทางราชการ การบันทึกข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลผู้รับบริการ การรายงานผล การเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศ การติดตามประเมินผล ของโครงการกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ รวมถึงการรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อจัดทำเอกสารรายงานผล การดำเนินงาน ฯลฯ เป็นต้น

เนื่องจากการดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าวข้างต้นฯ ต้องมีการรวบรวมข้อมูลที่มีความชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถประสานและเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานภายนอกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดจ้างเอกชนทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ ที่มีประสิทธิภาพในการศึกษา/ค้นคว้า/พัฒนาและปรับปรุงข้อมูลผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ จัดทำเอกสารข้อมูลต่างๆ ตามภารกิจของหน่วยงาน ทั้งในรูปแบบเอกสาร ระบบ IT ระบบฐานข้อมูลของ กสอ. และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษา ค้นคว้า พัฒนาและปรับปรุงข้อมูลผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ รวมถึงแนวทางการพัฒนาฯ ให้เป็นไปตามภารกิจของหน่วยงาน

๒.๒ เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และจัดทำข้อมูลต่างๆ ทั้งในรูปแบบเอกสาร ระบบ IT ระบบฐานข้อมูลต่างๆ ของ กสอ. และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

๒.๓ เพื่อประสานและเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานภายนอกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ เพื่อให้ได้ข้อมูลผลลัพธ์หรือข้อเสนอแนะ จากติดตามประเมินผลในกิจกรรมต่างๆ และจัดทำรายงานผลต่อผู้ว่าจ้าง

๓. ลักษณะของงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้างมอบหมายงาน ดังนี้

๓.๑ จัดทำข้อมูลผลการ ศึกษา ค้นคว้า พัฒนาและปรับปรุงข้อมูลผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ เช่น ข้อมูลผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์เดิม/ก่อนหรือหลังการพัฒนา การจัดทำแนวทางเพื่อส่งเสริมการพัฒนาตามผู้ว่าจ้างมอบหมาย



[Signature]
กิตติภักดิ์

[Signature]
๓.๒ รวบรวม...
ธนวัฒน์ จันทร์ดี

๓.๒ รวบรวม จัดเก็บและจัดทำข้อมูลต่างๆ ทั้งในรูปแบบเอกสาร และระบบฐานข้อมูลของ กสอ. หรือข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

- ด้านเอกสาร เช่น รวบรวมแผนการปฏิบัติงาน/ค่าของงบประมาณโครงการของหน่วยงานปฏิบัติส่วนกลางและภูมิภาค จัดทำรายงานและบันทึกต่างๆ งานด้านธุรการ รวบรวมและจัดทำแผนงานและแผนค่าใช้จ่ายของโครงการ จัดทำใบสำคัญเพื่อใช้ในการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบของทางราชการ และอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

- ด้านระบบ IT ระบบฐานข้อมูลของ กสอ. หรือข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น จัดทำระบบฐานข้อมูลและบันทึกข้อมูลจัดเก็บข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลผู้รับบริการ การรายงานผลการดำเนินงาน รายงานผลเบิกจ่ายงบประมาณ ผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการ การเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน

๓.๓ ประสานและเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานภายนอกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่ส่วนกลางภายใน กสอ. เจ้าหน้าที่ศูนย์ภาค ๑ - ๑๑ กสอ. อุตสาหกรรมจังหวัด หน่วยงานราชการ ที่ปรึกษาโครงการ และผู้ประกอบการ

๓.๔ จัดทำข้อมูล ผลลัพธ์ ข้อเสนอแนะจากติดตามประเมินผลในกิจกรรมต่างๆ และจัดทำรายงานผลต่างๆ ส่งมอบต่อผู้ว่าจ้าง

๓.๕ สนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๔.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย

๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ยื่นใบเสนอราคา/ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง)

๔.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๔.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๔.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

๔.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕. คุณสมบัติเฉพาะงาน

๕.๑ เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๕.๒ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office : Word Excel Power point และ Internet เป็นอย่างดี



ที่ปรึกษา

๕.๓ เป็นผู้ที่มี...

นางสาว... ๕๔๓๖

๕.๓ เป็นผู้ที่มีความชำนาญงานเฉพาะด้านกับงานจ้างดังกล่าว และมีประสบการณ์ทำงานใน
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๕.๔ เป็นผู้ที่มีสุขภาพดี สมบูรณ์แข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่เป็นโรคติดต่อชนิด
ร้ายแรง

๖. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

ระยะเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
ทั้งนี้ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๒๐ ข้อสงวนสิทธิ์ในการจ้าง

๗. สถานที่ทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๘. วันและเวลาปฏิบัติงาน

(๑) วันปฏิบัติงาน

วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์

(๒) เวลาปฏิบัติงาน

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เวลาพัก ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลาการทำงานและเวลากลับตามเวลาที่กำหนดเพื่อให้ผู้ว่าจ้าง
ตรวจสอบได้

๙. การจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนเป็นเงินเดือนละ
๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว
โดยจะจ่ายให้ภายใน ...วันทำการของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงาน
ครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้นๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้าง
เรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมา
เป็นรายวันเฉพาะวันที่ปฏิบัติงาน ในอัตราวันละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๐. การจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการ หรือไปปฏิบัติหน้าที่ยังต่างจังหวัด

ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือไป
ปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าวโดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการ และ/หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
การจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดของระเบียบทางราชการ และข้อกำหนดของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยผู้ว่าจ้าง
จะจ่ายค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐



กนกสิน

๑๑. การปฏิบัติงาน...

หน้า ๑๖ ๒๕๖๔

๑๑. การปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆเสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานในวันนั้นๆไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

๑๒. การหักค่าจ้างเหมารายเดือนและการเรียกค่าปรับ

๑๒.๑ หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ดังระบุในข้อ ๙. ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานติดต่อกันกว่า ๓ (สาม) วันทำการ โดยไม่มีเหตุอันควร หรือหากในระหว่างระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงมีการขาดงานรวมกันเกินกว่า ๑๕ (สิบห้า) ครั้ง หรือรวมแล้วเกินกว่า ๔๕ (สี่สิบห้า) วันทำการ โดยไม่มีเหตุอันควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือ ผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหาก ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี ของเงินต้นนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวน

๑๒.๒ หากในวันใดผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสายหรือเลิกงานก่อนอย่างใดอย่างหนึ่งเกิน ๓๐ นาที/วัน หรือทั้งสองอย่างรวมกันเกินกว่า ๓๐ นาที/วัน คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง โดยเศษของชั่วโมง คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้นๆ ตามจำนวนชั่วโมงที่ขาดงาน โดยหักค่าจ้างชั่วโมงละ ๗๑.๔๓ บาท (เจ็ดสิบเอ็ดบาทสี่สิบสามสตางค์) ทั้งนี้ ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งวันมี ๗ ชั่วโมงทำงาน ทั้งนี้ การมาสายหรือเลิกงานก่อนเกินกว่าครึ่งหนึ่งของเวลาที่ต้องปฏิบัติงานในวันหนึ่งๆถือว่าเป็นการหยุดงานหรือขาดงาน

การใช้สิทธิตามข้อความในข้อ ๑๒.๑ และ ๑๒.๒ ของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกสัญญาของผู้ว่าจ้าง

๑๓. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๓.๑ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

(๑) หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติ



[Signature]

กิตติคุณ

[Signature]

[Signature]

ตามสัญญา...

อนาโต ธีระกิจ

ตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญาหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นเงินนั้น นับแต่เวลาที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

(๒) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญา และเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าผู้รับจ้างมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(๓) ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญาการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว จะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๑๓.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือข้อตกลง ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ โดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือข้อตกลงดังกล่าวมีเหตุอันสมควร และไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๓.๓ สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการบอกเลิกสัญญา

(๑) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๓.๑(๑) หรือ ข้อ ๑๓.๑(๒) ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสม ที่กำหนดในสัญญาข้อ ๙. ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้าย จนถึงวันบอกเลิกสัญญา

(๒) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๓.๑(๓) หรือข้อ ๑๓.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในสัญญาข้อ ๙. ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้ายจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างมีดุลยพินิจที่จะจ่ายค่าตอบแทนการทำงานที่จ้างนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมิได้ชำระให้แก่ผู้รับจ้างด้วย

๑๔. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงาน



[Handwritten signature]

[Handwritten signature] ทิศนา

ได้ทุกเวลา...
จนวัน...
[Handwritten signature]

ได้ตลอดเวลาและสิ่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงาน เพื่อให้เป็นไปตามสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานตามสัญญานี้รวมทั้ง การกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๓ ก็ได้

๑๔.๒ ในระหว่างการทำงานตามสัญญานี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพิ่มเติมจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

๑๔.๓ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๑๔.๔ ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

๑๔.๕ ผู้รับจ้างต้องยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๒ หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมหรือจรรยาที่กำหนดไว้ดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ และอาจถือเป็นเหตุไม่ทำสัญญาจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงานในคราวต่อไปอีกได้

๑๔.๖ ในกรณีเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

๑๔.๗ การปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติงานในวัน เวลา และสถานที่ตามผู้ว่าจ้างกำหนด รวมทั้งบันทึกเวลาการทำงานตามแบบบันทึกเวลาการทำงานตามผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อใช้ประกอบในการตรวจรับงานต่อไป

๑๕. วงเงินงบประมาณ

๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๑๖. วิธีการจ้าง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (จ) พัส্তুที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น โดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว

๑๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา ทั้งนี้ อยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑๘. เป้าหมายปริมาณงาน/ผลลัพธ์ของการดำเนินงาน

๑๘.๑ ข้อมูลผลผลิต ผลลัพธ์ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จมีความถูกต้องครบถ้วนและทันตามเวลาที่กำหนด



อธิบดี

Vinh

๑๘.๒ ข้อมูล...

ชนวิไล วัฒน

๑๘.๒ ข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมมีความชัดเจนสามารถนำไปสู่การกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติได้

๑๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๙.๑ ผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนของวิสาหกิจชุมชนในภาพรวมของภาคอุตสาหกรรมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑๙.๒ การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนงานในภาพรวมที่มีความชัดเจนครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

๑๙.๓ มีระบบฐานข้อมูลการส่งเสริมอุตสาหกรรมชุมชนที่ตรงตามความต้องการของผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

๒๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการจ้าง

ในการทำสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว พร้อมได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้แต่ละหน่วยงานแล้ว และในกรณีที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณ เพื่อการจัดหาในครั้งนี้อาจได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่ครบ ตามวงเงินเพื่อการจัดหาในครั้งนี้อาจสามารถยกเลิกการจัดหาได้หรือยกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้ แล้วแต่กรณี โดยสิทธิการยกเลิกสัญญาดังกล่าวเป็นเอกสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างเรียกหรือค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้



อธิบดีกรม

วิเศษ ชื่นชื่น

มี.ค.