



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท วิพงษ์ ซัพพลายส์ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๒๔๒/๑ ถนนพเนินง
แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐
โทรศัพท์ ๐๒๒๘๒๑๒๔๐
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๖๒๐๕๙๖๓๐
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๑๘๙๒๑๔๐๗๙๕
ชื่อบัญชี บริษัท วิพงษ์ ซัพพลายส์ จำกัด
ธนาคาร ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาโบ๊เบ๊

ใบสั่งซื้อเลขที่๕๕/๒๕๖๒.....
วันที่ 24 ก.ค. 2562

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
ที่อยู่ ๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
โทรศัพท์ ๐-๒๒๐๒-๕๕๐๑

ตามที่ บริษัท วิพงษ์ ซัพพลายส์ จำกัด ได้เสนอราคา ใ้ต่อ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งได้รับราคา และตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน - ยางลบดินสอ จำนวน 10 ก้อน - เทปลบคำผิด จำนวน 3 อัน - ปากกาลบคำผิด จำนวน 5 ด้าม - ลวดเสียบชนิดกลม จำนวน 3 แพ็ค - ใบมีดคัตเตอร์ 9 X 80 มม. จำนวน 3 หลอด - ใบมีดคัตเตอร์ 18 X 100 มม. จำนวน 1 หลอด - แฟ้มซองพลาสติก จำนวน 5 แพ็ค - เชือกขาวแดง จำนวน 2 ม้วน - กล่องเอกสารสำเร็จรูปขนาดใหญ่ จำนวน 6 กล่อง - เทปใส 3/4x36 จำนวน 4 ม้วน - กรรไกร 6 นิ้ว จำนวน 3 อัน - เมาส์ไร้สาย จำนวน 3 อัน - รีโมทพรีเซนไรเซอร์ดำ จำนวน 1 อัน - ปลั๊กไฟ 4 ช่อง 3 เมตร จำนวน 1 อัน - สันรูด 15 มม. ขนาด AS สีชมพูอ่อน จำนวน 2 อัน - กระดาษการ์ดสี A4 180 ขาว จำนวน 1 แพ็ค - กระดาษการ์ดสี A4 180 สีฟ้า จำนวน 1 แพ็ค - แฟลชไดร์ฟ 32GB ดำ จำนวน 4 อัน - กระดาษคาร์บอน A4 สีน้ำเงิน จำนวน 1 แพ็ค - ป้ายสติ๊กเกอร์คอมพิวเตอร์ A4 จำนวน 1 แพ็ค - เทปโฟม 21 มม.x2ม. จำนวน 3 ม้วน - เทปเยื่อขาว ๒ หน้า ๖ มม.x๑๐หลา จำนวน ๒	๒๓	รายการ	๓๑๓.๕๑	๗,๒๑๐.๗๓

	ม้วน - เทปเยื่อขาว 2 หน้า 18 มม.x10 หลา จำนวน 2 ม้วน				
(เจ็ดพันสองร้อยสิบบาทเจ็ดสิบสามสตางค์)				รวมเป็นเงิน	๖,๗๓๙.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๔๗๑.๗๓
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๗,๒๑๐.๗๓

- การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้
- ๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
 - ๒. ครบกําหนดส่งมอบวันที่
 - ๓. สถานที่ส่งมอบ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี แขวงทุ่งพญาไท กทม.
 - ๔. ระยะเวลาประกัน -
 - ๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
 - ๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
 - ๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
- หมายเหตุ:

- ๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ๒. ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๒๐๗๗๓๓๖๖๐๘ ชื่อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....
(นางสุชาดา โพธิ์เจริญ)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ผู้สั่งซื้อ

วันที่

ลงชื่อ.....
(เกียรติศักดิ์ กังวาน)
กรรมการผู้จัดการ

ผู้รับใบสั่งซื้อ

วันที่

ตำแหน่ง

เลขที่โครงการ ๖๒๐๗๗๓๓๖๖๐๘
เลขคุมสัญญา ๖๒๐๗๑๔๓๔๙๐๗๘