

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ กข.๒๙/๒๕๖๕

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม แขวงพระโขนง เขตคลองเตย จังหวัดกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่าง กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย นายวัชรุน จัยจำลอง ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตามคำสั่ง กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ ๔๙๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เอลิสต์ เฮาส์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๔๔๗ ซอยร่วมศิริมิตร ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดย นายมงคล แก้วเกิด ผู้รับมอบอำนาจจาก นางสาวโชติกาญจน์ อยู่คง ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๘๑๒๐๒๒๗๓๒๓ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน กิจกรรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ของกระทรวงอุตสาหกรรม ในงาน OTOP ศิลปาชีพ ประทีปไทย OTOP ก้าวไกลด้วยพระบารมี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ อาคารชาเลนเจอร์ ๑ - ๓ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงาน จำนวน ๗ (เจ็ด) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๕ (ห้า) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ



ได้รับมอบอำนาจ
จากผู้ว่าจ้าง

A
ALIST HOUSE CO., LTD.

สงวน หัก (๑๐)

๙/๘/๖๕

มงคล

แก้วเกิด

และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินในราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เล่มที่ ๒๐๗๐ เลขที่ ๑๐๓๔๘๑ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิใช่ครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมิใช่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๒๒,๘๘๗.๒๐ บาท (สองหมื่นสองพันแปดร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทยี่สิบสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศูนย์ราชการฯแจ้งวัฒนะ (อาคาร บี) ชื่อบัญชี บริษัท เอลิสต์ เฮ้าส์ จำกัด เลขที่บัญชี ๙๕๕๐๑๓๒๘๔๖ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา



A
ALIST HOUSE CO.,LTD.

๒๓๖๖ ๓๓/๑๐

หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง



A
ALIST HOUSE CO., LTD.

๒๑๖ ๒๕๖๐

และจะต้องรับผิดชอบความเสียหายจากการกระทำของลูกค้าหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วง ด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกค้าหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกค้า

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกค้าที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกค้าดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกค้าดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกค้าของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกค้าทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรืออันตรายใดๆ ต่อลูกค้าหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้



ALIST HOUSE CO., LTD.

สมทบ ทวีศักดิ์

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๓๕๐.๐๐ บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง



A
ALIST HOUSE CO., LTD.

๒๗๐๖ ๒๗/๖/๖๐

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้วจะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช่เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย



A
ALIST HOUSE CO., LTD.

๑/๑๖ ๑๑/๖๕๖

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง
แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงิน
ค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....

(นายวัชรน สุ่มจำเริญ)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(ลงชื่อ).....

นายมงคล แก้วเกิด

ผู้รับจ้าง

(นายมงคล แก้วเกิด)

บริษัท เอลิสต์ เฮาส์ จำกัด

(ลงชื่อ).....

นางสาวสุปราณี หนองพล

พยาน

(นางสาวสุปราณี หนองพล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....

นางสาวบุษรา เขียวสด

พยาน

(นางสาวบุษรา เขียวสด)

เลขที่โครงการ ๖๕๐๗๗๔๙๑๔๗๔

เลขคู่สัญญา ๖๕๐๘๒๔๐๐๑๓๔๒

ขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงาน

กิจกรรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP
ของกระทรวงอุตสาหกรรม
ในงาน OTOP ศิลปาชีพ ประทับไทย OTOP ก้าวไกลด้วยพระบารมี

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) กระทรวงอุตสาหกรรม สืบเนื่องจากการ
น้อมนำพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ที่มุ่งเน้นการสร้างอาชีพแก่ราษฎรภายใต้โครงการศิลปาชีพ ทำให้เกิดการเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ไทยสู่นักท่องเที่ยว
ชาวไทยและชาวต่างชาติ ผ่านกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ใช้หลักภูมิปัญญาชาวบ้าน จนเป็นการเพิ่มช่องทาง
ทางการตลาดและสร้างรายได้ให้กับชุมชนในปัจจุบัน โดยแนวคิดของพระองค์ท่านสอดคล้องกับการพัฒนา
ผลิตภัณฑ์ (OTOP) ของไทย ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่สามารถสร้างความเจริญให้แก่ชุมชน สามารถยกระดับฐานะ
ความเป็นอยู่ของคนในชุมชนให้ดียิ่งขึ้น โดยการผลิตหรือจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่นให้กลายมาเป็นสินค้าที่มี
คุณภาพ มีจุดเด่นเป็นเอกลักษณ์ของตนเอง ที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมในแต่ละท้องถิ่น สามารถจำหน่ายในตลาด
ทั้งภายในและต่างประเทศ โดยมีหลักการ ๓ ประการ คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล พึ่งตนเองและคิดอย่าง
สร้างสรรค์ รวมถึงการสร้างทรัพยากรมนุษย์ เนื่องจากผลิตภัณฑ์ ไม่ได้หมายถึงตัวสินค้าเพียงอย่างเดียว แต่เป็น
กระบวนการทางความคิด รวมถึงการบริการ การดูแล การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การรักษา
ภูมิปัญญาไทย การท่องเที่ยวศิลปวัฒนธรรม ประเพณี การต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เพื่อให้เกิดผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีจุดเด่น จุดขายที่รู้จักกันแพร่หลายทั้งในประเทศและทั่วโลก

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะเข้าร่วมจัดกิจกรรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานการดำเนินงาน
การพัฒนาผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในงาน OTOP ศิลปาชีพ
ประทับไทย OTOP ก้าวไกลด้วยพระบารมี ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ อาคารชาเลนเจอร์ ๓ - ๓
ศูนย์การแสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โดยภายใน บูธนิทรรศการ
ของกระทรวงอุตสาหกรรม จะเป็นการแสดงผลงานในการพัฒนาและเสริมสร้างให้ชุมชนเกิดรายได้จากการผลิต
สินค้า ภูมิปัญญาที่ผ่านการพัฒนาสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ของกระทรวงอุตสาหกรรม ผสมผสาน
ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความคิดสร้างสรรค์สู่เชิงพาณิชย์ พร้อมทั้งเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ
ของกระทรวงอุตสาหกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ของไทยในเชิง
สร้างสรรค์จะเป็นการสร้างมูลค่าและความแตกต่างให้กับผลิตภัณฑ์ที่สามารถแข่งขันได้ในเวทีโลกเพื่อแสดง
เอกลักษณ์ของความเป็นไทยสู่สากล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เผยแพร่และเล่าเรื่องราวพระมหากรุณาธิคุณ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ที่มีต่อพสกนิกรชาวไทยในการส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ใช้
ภูมิปัญญา

๒.๒. การแสดง...

สรุป

เจียมใจ



2002 2565

๒.๒. การแสดงและเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ OTOP ของกระทรวงอุตสาหกรรม

๒.๓. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา

OTOP

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้ประกอบการ OTOP

๓.๒ องค์กรภาครัฐและภาคเอกชน

๓.๓ นักเรียนและนักศึกษา

๓.๔ ประชาชนคนทั่วไป

๔. พื้นที่ดำเนินงาน

อาคารชาเลนเจอร์ ๑ - ๓ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ขนาดพื้นที่ประมาณ ๑๖๐ ตารางเมตร

หมายเหตุ* ขนาดพื้นที่อาจปรับเปลี่ยนหรือลดลง ตามที่ได้รับการจัดสรรพื้นที่จากกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้น ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา/ใบสั่งจ้าง

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานดังนี้

๖.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินกิจกรรม เสนอต่อ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๖.๒ งานแสดงและจำหน่ายสินค้า (Event)

การนำเสนอแนวคิดและออกแบบการจัดงาน

(๑) เสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบในการจัดงาน การตกแต่ง กิจกรรมและแนวคิดอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ โดยให้มีความทันสมัย แปลกใหม่ และดึงดูดความสนใจแก่ผู้เข้าร่วมงานฯ

(๒) ออกแบบและนำเสนอรูปแบบการจัดงาน ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ แบบ พร้อมตกแต่งสถานที่ให้เหมาะสม สวยงาม และปลอดภัยตามข้อกำหนดโครงการเบื้องต้น ภายใต้แนวคิด “ไทยได้หัตถ์ สืบศาสตร์ศิลป์ ผ่าถิ่นลายไทย” โดยการแบ่งโซนต่างๆ ๓ โซน ประกอบด้วย

โซนที่ ๑ จัดแสดงส่วนไฮไลท์ของบุรณิทธการกระทรวงอุตสาหกรรม คือ ส่วนเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

(๑) จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ พร้อมตกแต่งให้สวยงาม สำหรับดำเนินกิจกรรมการสาธิต จากกลุ่มผู้ประกอบการที่ผ่านการพัฒนาของกระทรวงอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ ราย

(๒) จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ พร้อมตกแต่งให้สวยงาม สำหรับดำเนินการจัดแสดงผลภัณฑ์ จากกลุ่มผู้ประกอบการที่ผ่านการพัฒนาของกระทรวงอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย

(๓) กิจกรรม...

h - ๙๕

เจษฎา



[Handwritten signature]



๒๕๖๖

กวีศักดิ์

(๓) กิจกรรมการแสดง เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้ชมงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดกิจกรรมการเดินแบบผ้าไทย ผลิตภัณฑ์จากชุมชนของผู้ประกอบการ OTOP รวมทั้งผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ OTOP ตามที่กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด โดยทำการแสดง ๑ รอบการแสดง

๓.๑) จัดทำนางแบบสำหรับกิจกรรมการเดินแบบผ้าไทย

๓.๒) ต้องเป็นผู้ติดต่อประสานงานกับผู้ประกอบการเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเดินแบบผ้าไทย เพื่อนำผลิตภัณฑ์มาทำการแสดง และส่งคืนเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม

๓.๓) จัดทำเส้นทางการเดินแบบผ้าไทย (Runway) ให้มีความเหมาะสม ชัดเจน และสวยงาม

โซนที่ ๒ กิจกรรม DIY (Do it yourself) การถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านความคิดสร้างสรรค์ และการประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้จากวัสดุเหลือใช้ หรือวัสดุอื่นๆ

(๑) ในการถ่ายทอดความรู้ด้วยกิจกรรม DIY (Do it yourself) จะมีการดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๖ วัน วันละ ๑ หลักสูตร หลักสูตรละ ๑ ช่วงเวลา ดำเนินกิจกรรมช่วงเวลาละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

(๒) จัดตกแต่งพื้นที่เพื่อทำกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ DIY (Do it yourself) ให้ผู้ทำกิจกรรมรู้สึกผ่อนคลาย เหมาะสมกับการเรียนรู้ เกิดความคิดสร้างสรรค์ โดยออกแบบพื้นที่ให้สามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน พร้อมจัดเตรียมโต๊ะและเก้าอี้สำหรับวิทยากร ๑ ชุด

(๓) จัดเตรียมหลักสูตรพร้อมสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม DIY ในแต่ละวัน เพื่อให้ผู้รับชมงานทราบถึงเนื้อหา และเวลาในการเริ่มเรียนของแต่ละหลักสูตร อย่างชัดเจน และน่าสนใจ เพื่อดึงดูดให้บุคคลทั่วไปเข้าร่วมกิจกรรม DIY

(๔) จัดหาวิทยากร สำหรับการถ่ายทอดความรู้ด้วยกิจกรรม DIY (Do it yourself) อย่างน้อยวันละ ๑ คน หลักสูตรละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง และต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากร

(๕) ต้องจัดเตรียมไมโครโฟนสำหรับวิทยากร ในการบรรยายและสาธิตการทำกิจกรรม DIY

(๖) ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายทอดความรู้ด้วยกิจกรรม DIY ทุกหลักสูตร

โซนที่ ๓ การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของกระทรวงอุตสาหกรรม

จัดเตรียมพื้นที่ประชาสัมพันธ์ สำหรับให้คำแนะนำ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา OTOP ภายในงานขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร ประกอบด้วย

๑) จัดหาเคาน์เตอร์และที่นั่งสำหรับเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ จำนวน ๓ คน จำนวน ๑ ชุด

๒) จัดหาโต๊ะและที่นั่งสำหรับเจ้าหน้าที่เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ จำนวน ๒ คน จำนวน ๒ ชุด โดยมีการออกแบบกราฟิกให้มีความสวยงาม สร้างสรรค์ ทันสมัย และสอดคล้องกับแนวคิดของงาน

๖.๓ ออกแบบ / จัดทำโลโก้ของศูนย์นิทรรศการกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อสร้างจุดดึงดูดความสนใจให้กับผู้เข้าชมงาน และจัดทำซุ้ม / เสาสง เพื่อรองรับป้ายโลโก้ของศูนย์นิทรรศการกระทรวงอุตสาหกรรม โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า ๔ เมตร

๖.๔ การจัดทำป้าย / ภาพประกอบตกแต่ง และการจัดหาวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ภายในนิทรรศการประกอบด้วย

๖.๔.๑) การจัดทำป้ายชื่อนิทรรศการ ป้ายชื่อโครงการ และแผ่นป้ายแสดงเนื้อหา “ไทยได้ล้ำ สืบศาสตร์ศิลป์ ผ่าถิ่นลายไทย” และภาพ Inkjet ตกแต่งในงาน

๖.๔.๒) ป้ายการแสดง...

๙๖๕

เอ็งมโฌม



มก ๙๖๕

๖.๔.๒) ป้ายการแสดงผลผลิตภัณฑ์ที่นำมาจัดแสดง

๖.๔.๓) ป้ายอื่นๆ และอุปกรณ์ตกแต่งตามความเหมาะสม

๖.๕ การจัดตกแต่งพื้นที่ การจัดวางผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย

๖.๕.๑) จัดหานักออกแบบที่มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการจัดแสดงผลภัณฑ์อย่างน้อย ๓ ปี มาจัดแสดงผลภัณฑ์ในงานนิทรรศการของกระทรวงอุตสาหกรรมให้สวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๕.๒) จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำนิทรรศการ เพื่อดูแลระบบต่างๆ รวมถึงความเรียบร้อยของนิทรรศการตลอดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๕.๓) ดำเนินการปูพรมเทียม แผ่นลามิเนต พรม หรือวัสดุตามการออกแบบ เพื่อความสวยงามและโดดเด่น ทั้งนี้ อาจยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสมต่อการใช้งานพื้นที่ดังกล่าว

๖.๖ จัดให้มีไฟส่องสว่าง ผลิตภัณฑ์ และโซนต่างๆ ในพื้นที่จัดแสดงนิทรรศการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ จุด

๖.๗ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหากผลิตภัณฑ์ที่นำมาจัดแสดงภายในพื้นที่นิทรรศการกระทรวงอุตสาหกรรมมีการชำรุด / สูญหาย

๖.๘ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบคืนพื้นที่จัดกิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่เจ้าของสถานที่กำหนดและจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายในกรณีที่เจ้าของสถานที่เรียกร้องค่าเสียหายต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นในพื้นที่จัดกิจกรรม

๖.๙ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบอุปกรณ์ทุกชิ้นในการจัดแสดงและดำเนินงานของกระทรวงอุตสาหกรรม มาจัดเก็บและตกแต่งเพื่อการนำไปใช้ใหม่ที่กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ภายใน ๑๐ วัน หลังจากสิ้นสุดการจัดงานนิทรรศการ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งทั้งหมด ต้องไม่ชำรุดเสียหาย รวมทั้งต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ขนย้ายอุปกรณ์ทุกชิ้นให้เก็บเข้าที่ตามเดิม

๖.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำและส่งมอบบันทึกภาพนิ่ง (ถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ที่นำมาจัดแสดงแต่ละชิ้น) บันทึกวิดีโอ และจัดทำวิดีโอสรุปผลการจัดนิทรรศการและการแสดงต่างๆ ความยาว ๓-๕ นาที โดยออกแบบปกและระบุชื่อนิทรรศการให้ชัดเจน และส่งไฟล์ Artwork ข้อมูลเผยแพร่ประกอบชิ้นงาน/ข้อมูลโปสเตอร์ต่างๆ ของการจัดนิทรรศการของกระทรวงอุตสาหกรรม โดยจัดเก็บในรูปแบบดิจิทัลไฟล์บันทึกลงในวัสดุถ่ายโอนข้อมูล (External Hard disk/ Thumb drive หรือ Handy drive ขนาดความจุของวัสดุถ่ายโอนตามขนาดของไฟล์) จำนวนอย่างละ ๔ ชุด ส่งมอบผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สร้างการรับรู้ในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ของกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ผสมผสานภูมิปัญญาท้องถิ่น และความคิดสร้างสรรค์ให้เป็นที่รู้จักและยอมรับจากผู้ประกอบการ OTOP มากยิ่งขึ้น

๗.๒ การได้รับข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากผู้ผลิตและผู้บริโภคเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ที่นำมาแสดง เพื่อนำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นดังกล่าวมาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ให้ตอบโจทย์ต่อความต้องการของตลาดมากยิ่งขึ้น

๗.๓ ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมของกระทรวงอุตสาหกรรมมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการจำหน่ายสินค้า และผลิตภัณฑ์ภายในงาน OTOP ศิลปอาชีพ ประทีปไทย OTOP ก้าวไกลด้วยพระบารมี

๘. คุณสมบัติ...

๑๕

๕

เฉลิมไฉน



[Handwritten signature]



มอว แก้วเลิศ

ALIST HOUSE CO., LTD.

๘. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๘.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๘.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งนี้

๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๘.๑๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคล และมีประสบการณ์ เคยผ่านงานด้านการจัดนิทรรศการ ทั้งนี้ต้องนำเสนอหนังสือรับรองผลงานและตัวอย่างผลงานที่หน่วยงานอื่นเคยจ้างอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง เพื่อประกอบการพิจารณา

๘.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านรูปแบบการจัดนิทรรศการ และงานตลาด

๙. วงเงินงบประมาณ

๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๑๐. วิธีการจ้าง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา และผู้รับจ้างที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านรูปแบบการจัดนิทรรศการ และงานตลาด หรือผู้รับจ้างที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมโดยเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. เสนอชื่อ...

๕ — ๑๕

เจียมใจ



ALIST HOUSE CO., LTD.

๕

๑๕

๑๒. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง จำนวน ๑ งวด (งวดเดียว) โดยกำหนดจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดงานฯ ส่งมอบงานทั้งหมด ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์เต็ม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๖.๑ - ๖.๑๐ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานให้กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยเรียนประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พร้อมทั้งจัดทำรายงานการส่งมอบงานเป็นรูปเล่มพร้อมสำเนา รายงานเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ ชุด

๑๓. ค่าปรับ

๑๓.๑ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างนั้น

๑๓.๒ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากรายการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๔. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ติดตั้งเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๕. เงื่อนไขอื่นๆ

ในการทำสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา/ใบสั่งจ้าง หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว พร้อมได้รับอนุมัติจัดสรร เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้แก่หน่วยงานแล้ว และในกรณีที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณ เพื่อการจัดหาในครั้งนี้อาจไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่ครบ ตามวงเงินเพื่อการจัดหาในครั้งนี้อาจ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถยกเลิกการจัดหาได้ หรือยกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้ แล้วแต่กรณี โดยสิทธิการยกเลิกสัญญาดังกล่าวเป็นเอกสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๑๖. หน่วยงาน...

๓ - ๑๖

เอี่ยมโสม



[Handwritten signature]

A
ALIST HOUSE CO., LTD.

๑๖ ๓๖/๑๐

๑๖. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ชื่อผู้รับผิดชอบ

นายวัชรน จัยจำลอง ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๘๒ E-mail : dci@dip.go.th

๒. ชื่อผู้ประสานงาน

นางสาวสุปรานี หนองพล นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

โทร. ๐๖ ๓๒๐๓ ๔๐๕๕ E-mail : supranee@dip.go.th

นางสาวศิวะพร วรรณรัตน์ นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ปฏิบัติการ

โทร. ๐๘ ๑๕๖๔ ๕๑๔๑ E-mail : siwapornwannarat@gmail.com

นายวราพงศ์ โชคประดิษฐ์สุข นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

โทร. ๐๘ ๙๙๒๑ ๔๗๔ E-mail : warapong@dip.go.th

นางสาวเอี่ยมโอม ธงยศ นักวิชาการอุตสาหกรรม

โทร. ๐๙ ๘๑๙๘ ๕๕๔๕ E-mail : Aiemchom6636@gmail.com



[Handwritten signature]



ALIST HOUSE CO., LTD.

๒๗๖

แจ้งเกิด

๕ — ๙๕
แจ้งเกิด

วันที่ทำสัญญา ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ผนวก ๒

ใบเสนอราคา



QUOTATION

ALIST HOUSE CO.,LTD.
447 RUAMSIKIRIT SOI, PHAHOLYOTHIN RD.,
CHOM PHON, CHATUCHAK, BANGKOK 10900
TAX ID : 0105555073266 | OFFICE : 0-2149-5809

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน		เลขที่ 010822			
86/6 ม.5 ซอยตรีมิตร ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง		วันที่ 2 สิงหาคม 2565			
เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110		เงื่อนไขการชำระเงิน - ตามเงื่อนไขราชการ			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000158432		บริษัทฯ ยินดีเสนอราคาดังนี้			
ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)
	ดำเนินกิจกรรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ของกระทรวงอุตสาหกรรม ในงาน OTOP คิลปาศิพ ประเทไทย OTOP ก้าวไกลด้วยพระบารมี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	1	งาน	350,000.00	350,000.00
	รายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้				
1	จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน กิจกรรม เสนอต่อคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุพิจารณา				
2	งานแสดงและจำหน่ายสินค้า (Event)				
	2.1 การนำเสนอแนวคิดและออกแบบการจัดงาน				
	- เสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบในการจัดงาน การตกแต่ง กิจกรรม และแนวคิดอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ โดยมีให้มีความทันสมัย แปลกใหม่ และดึงดูดความสนใจแก่ผู้เข้าร่วมงานฯ				
	- ออกแบบและนำเสนอรูปแบบการจัดงาน ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 แบบ พร้อมตกแต่งสถานที่ให้เหมาะสม สวยงาม และปลอดภัยตามข้อกำหนดโครงการเบื้องต้น ภายใต้แนวคิด "ไทยได้ล้ำ ศิลปศาสตร์ศิลป์ ผ่าถิ่นลายไทย" โดยการแบ่งโซนต่างๆ 3 โซน ประกอบด้วย				
	<u>โซนที่ 1 จัดแสดงส่วนไฮไลท์ของมูลนิธิพระสงฆ์กระทรวงอุตสาหกรรม คือ ส่วนเกิดพระภิกษุวิมลเมธีพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี</u>				
	1. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ พร้อมตกแต่งให้สวยงาม สำหรับดำเนิน กิจกรรมการสาธิต จากกลุ่มผู้ประกอบการที่ผ่านการพัฒนาของกระทรวง อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า 2 ราย				
	2. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ พร้อมตกแต่งให้สวยงาม สำหรับดำเนินการ จัดแสดงผลภัณฑ์ จากกลุ่มผู้ประกอบการที่ผ่านการพัฒนาของกระทรวง อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า 10 ราย				

ALIST HOUSE CO.,LTD.



ALIST HOUSE CO.,LTD.

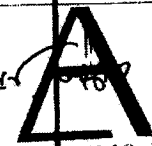
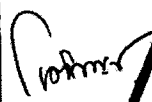
สงวน หนึ่ง



QUOTATION

ALIST HOUSE CO.,LTD.
447 RUAMSIKIRIT SOI, PHAHOLYOTHIN RD.,
CHOM PHON, CHATUCHAK, BANGKOK 10900
TAX ID : 010555073266 | OFFICE : 0-2149-5809

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน		เลขที่ 010822			
86/6 ม.5 ซอยตรีมิตร ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง		วันที่ 2 สิงหาคม 2565			
เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110		เงื่อนไขการชำระเงิน - ตามเงื่อนไขราชการ			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000158432		บริษัท อินดีเซนอราคังนี้			
ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)
	3. กิจกรรมการแสดง เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้ชมงาน โดยจัดกิจกรรมการเดินแบบผ้าไทย ผลิตภัณฑ์จากชุมชนของผู้ประกอบการ OTOP รวมทั้งผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ OTOP ตามที่กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด โดยทำการแสดง 1 รอบการแสดง				
	3.1 จัดหาทางแบบสำหรับกิจกรรมการเดินแบบผ้าไทย				
	3.2 ต้องเป็นผู้ติดต่อประสานงานกับผู้ประกอบการเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเดินแบบผ้าไทย เพื่อนำผลิตภัณฑ์มาทำการแสดงและส่งคืนเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม				
	3.3 จัดทำเส้นทางเดินแบบผ้าไทย (Runway) ให้มีความเหมาะสมชัดเจน และสวยงาม				
	โซนที่ 2 กิจกรรม DIY (Do it yourself) การถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านความคิดสร้างสรรค์ และการประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้จากวัสดุเหลือใช้หรือวัสดุอื่นๆ				
	1. ถ่ายทอดความรู้ด้วยกิจกรรม DIY (Do it yourself) จะมีการดำเนินการไม่น้อยกว่า 6 วัน วันละ 1 หลักสูตร หลักสูตรละ 1 ช่วงเวลา ดำเนินกิจกรรมช่วงเวลาละไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง				
	2. จัดตกแต่งพื้นที่เพื่อทำกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ DIY (Do it yourself) ให้ผู้ทำกิจกรรมรู้สึกผ่อนคลาย เหมาะสมกับการเรียนรู้ เกิดความคิดสร้างสรรค์ โดยออกแบบพื้นที่ให้สามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ 10 คน พร้อมจัดเตรียมโต๊ะและเก้าอี้สำหรับวิทยากร 1 ชุด				
	3. จัดเตรียมหลักสูตรพร้อมสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม DIY ในแต่ละวัน เพื่อให้ผู้รับชมงานทราบถึงเนื้อหา และเวลาในการเริ่มเรียนของแต่ละหลักสูตร อย่างชัดเจน และน่าสนใจ เพื่อดึงดูดให้บุคคลทั่วไปเข้าร่วมกิจกรรม DIY				



ALIST HOUSE CO., LTD



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



QUOTATION

ALIST HOUSE CO.,LTD.
 447 RUAMSIKIRIT SOI, PHAHOLYOTHIN RD.,
 CHOM PHON, CHATUCHAK, BANGKOK 10900
 TAX ID : 0105555073264 | OFFICE : 0-2149-5809

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน		เลขที่ 010822			
86/6 ม.5 ซอยตรีมิตร ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง		วันที่ 2 สิงหาคม 2565			
เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110		เงื่อนไขการชำระเงิน - ตามเงื่อนไขราชการ			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000158432		บริษัท อินดิเอนอราคาคังนี้			
ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)
	4. จัดหาวิทยากร สำหรับการถ่ายทอดความรู้กิจกรรม DIY (Do it yourself) อย่างน้อยวันละ 1 คน หลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง และต้องรับผิดชอบคำตอบแทนวิทยากร				
	5. จัดเตรียมไมโครโฟนสำหรับวิทยากร ในการบรรยายและสาธิตการทำกิจกรรม DIY				
	6. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายทอดความรู้ด้วยกิจกรรม DIY ทุกหลักสูตร				
	<u>ข้อที่ 3 การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของกระทรวงอุตสาหกรรม จัดเตรียมพื้นที่ประชาสัมพันธ์ สำหรับให้คำแนะนำ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา OTOP ภายในงานขนาดไม่น้อยกว่า 4 ตารางเมตร ประกอบด้วย</u>				
	1. จัดหาเคาน์เตอร์และที่นั่งสำหรับเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ จำนวน 3 คน จำนวน 1 ชุด				
	2. จัดหาโต๊ะและที่นั่งสำหรับเจ้าหน้าที่เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ จำนวน 2 คน จำนวน 2 ชุด โดยมีการออกแบบกราฟิกให้มีความสวยงาม สร้างสรรค์ ทันสมัย และสอดคล้องกับแนวคิดของงาน				
3	ออกแบบ จัดทำโลโก้ของศูนย์นิทรรศการกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อสร้างจุดดึงดูดความสนใจให้กับผู้เข้าชมงาน และจัดทำซุ้ม,เสาสูง เพื่อรองรับป้ายโลโก้ของศูนย์นิทรรศการกระทรวงอุตสาหกรรม โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า 4 เมตร				
4	การจัดทำป้าย, ภาพประกอบตกแต่ง และการจัดหาวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ภายในนิทรรศการ ประกอบด้วย				

Signature



Signature

ALIST HOUSE CO.,LTD.

2565 แก้วกีด

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน		เลขที่ 010822			
86/6 ม.5 ซอยตรีมิตร ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง		วันที่ 2 สิงหาคม 2565			
เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110		เงื่อนไขการชำระเงิน - ตามเงื่อนไขราชการ			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000158432		บริษัทฯ ยินดีเสนอราคาดังนี้			
ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)
	4.1 การจัดทำป้ายชื่อนิทรรศการ ป้ายชื่อโครงการ และแผ่นป้ายแสดงเนื้อหา "ไทยได้ห่อหุ้ม สืบศาสตร์ศิลป์ ผ่าถิ่นสายไทย" และภาพ Inkjet ตกแต่งในงาน				
	4.2 ป้ายการแสดงผลผลิตภัณฑ์ที่นำมาจัดแสดง				
	4.3 ป้ายอื่นๆ และอุปกรณ์ตกแต่งตามความเหมาะสม				
5	การจัดตกแต่งพื้นที่ การจัดวางผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย				
	5.1 จัดหานักออกแบบที่มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการจัดแสดงผลภัณฑ์อย่างน้อย 3 ปี มาจัดแสดงผลภัณฑ์ในงานนิทรรศการของกระทรวงอุตสาหกรรมให้สวยงาม จำนวน 1 คน				
	5.2 จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำนิทรรศการ เพื่อดูแลระบบต่างๆ รวมถึงความเรียบร้อยของนิทรรศการตลอดการจัดงาน จำนวน 1 คน				
	5.3 ดำเนินการปูพรมเทียม แผ่นลามิเนต พรม หรือวัสดุตามการออกแบบเพื่อความสวยงามและโดดเด่น ทั้งนี้ อาจยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสมต่อการใช้งานพื้นที่ดังกล่าว				
6	จัดให้มีไฟส่องสว่าง ผลิตภัณฑ์ และโซนต่างๆ ในพื้นที่จัดแสดงผลนิทรรศการ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 จุด				
7	รับผิดชอบค่าใช้จ่ายหากผลิตภัณฑ์ที่นำมาจัดแสดงภายในพื้นที่นิทรรศการ กระทรวงอุตสาหกรรมมีการชำรุด, สูญหาย				
8	ส่งมอบคืนพื้นที่จัดกิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่เจ้าของสถานที่กำหนด และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายในกรณีที่เจ้าของสถานที่เรียกร้องค่าเสียหายต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นในพื้นที่ จัดกิจกรรม				

[Signature]
A
ALIST HOUSE CO.,LTD.



[Signature]

A
ALIST HOUSE CO.,LTD.

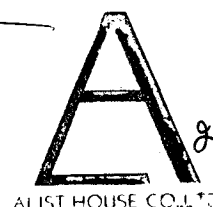
สงวน ทรัพย์สิน



QUOTATION

ALIST HOUSE CO.,LTD.
 447 RUAMSIKIMIT SOI, PHAHOLYOTHIN RD.,
 CHOM PHON, CHATUCHAK, BANGKOK 10900
 TAX ID : 0105555073266 | OFFICE : 0-2149-5809

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน 86/6 ม.5 ซอยตรีมิตร ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000158432		เลขที่ 010822 วันที่ 2 สิงหาคม 2565 เงื่อนไขการชำระเงิน - ตามเงื่อนไขราชการ บริษัทฯ ยินดีเสนอราคาดังนี้			
ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)
9	ส่งมอบอุปกรณ์ทุกชิ้นในการจัดแสดงและดำเนินงานของกระทรวงอุตสาหกรรม มาจัดเก็บและตกแต่งเพื่อการนำไปใช้ใหม่ที่กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ภายใน 10 วัน หลังจากสิ้นสุดการจัดงานนิทรรศการ โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งทั้งหมด ต้องไม่ชำรุดเสียหาย รวมทั้งต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ขนย้ายอุปกรณ์ทุกชิ้นให้เก็บเข้าที่ตามเดิม				
10	จัดทำและส่งมอบบันทึกภาพนิ่ง (ถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ที่นำมาจัดแสดงแต่ละชิ้น) บันทึกวิดีโอ และจัดทำวิดีโอสรุปผลการจัดนิทรรศการและการแสดงต่างๆ ความยาว 3-5 นาที โดยออกแบบปกและระบุชื่อนิทรรศการให้ชัดเจน และส่งไฟล์ Artwork ข้อมูลเผยแพร่ประกอบชิ้นงาน/ข้อมูลโปสเตอร์ต่างๆ ของการจัดนิทรรศการของกระทรวงอุตสาหกรรม โดยจัดเก็บในรูปแบบดิจิทัลไฟล์บันทึกลงใน DVD-ROM และวัสดุถ่ายโอนข้อมูล (External Hard disk/ Thumb drive หรือ Handy drive ขนาดความจุของวัสดุถ่ายโอนตามขนาดของไฟล์) จำนวนอย่างละ 4 ชุด ส่งมอบผู้ว่าจ้างภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง				
ราคา					327,102.80
ภาษีมูลค่าเพิ่ม					22,897.20
ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม					350,000.00
(สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)					
ชื่อ-ที่อยู่ ในการออกเอกสารสำคัญ บริษัท เอลิสต์ เฮาส์ จำกัด (สำนักงานใหญ่) TAX ID 0105555073266 เลขที่ 447 ซอยร่วมศิริมิตร ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ / โทรสาร : 02 149 5809 , 08 1447 9998		ขอแสดงความนับถือ (นางสาวโชติกาญจน์ อยู่คง) กรรมการผู้จัดการ ALIST HOUSE CO.,LTD.			
เงื่อนไขการเสนอราคา 1. กำหนดยื่นราคากภายใน 30 วัน นับจากวันที่เสนอราคา 2. ราคาที่เสนอนี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว					

สมทบ ทรัพย์เกิด

เล่มที่ 2070



เลขที่ 103481

ใบเสร็จรับเงิน
ในราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ที่ทำการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ราชเทวี กรุงเทพฯ

วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ได้รับเงินจาก บริษัท เอลิษฐ์ ไฮส์ จำกัด

เป็นค่า หลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญา เลขที่ กอ. ๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท - สตางค์ (ตัวอักษร. นื่องเงินเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(ตำแหน่ง) (นางสาวชนิษฐา ธิราช)
นักจัดการงานทั่วไป



นางสาวชนิษฐา ธิราช