

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ กข.๘/๒๕๖๖

สัญญานี้ทำขึ้น ณ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม แขวงพระโขนง เขตคลองเตย จังหวัดกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ระหว่าง กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย นายวัชรน จัยจำลอง ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตามคำสั่ง กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ ๔๙๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เอ็กเซลเลนท์ บิซิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๑๒๘/๒๐๒-๒๐๓ อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น ๑๙ ห้อง เอ,บี ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดย นายณัฐพล สลิลาพัฒนานันท์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๐๐๒๑๒๒๐๐๑๑๗๔๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แปรท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน โดยวิธีคัดเลือก ณ ทั่วประเทศ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ แผนก ๑ ขอบเขตของงาน จำนวน ๑๐ (สิบ) หน้า

๒.๒ แผนก ๒ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๔ (สี่) หน้า



ได้รับสัญญาฉบับแล้ว

ณ วันที่ ๑๑ ม.ค. ๖๖

11 ม.ค. ๖๖



๒.๓ ผนวก ๓ หนังสือขอยืนยันราคาค่าบริการ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง ให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๗๕๐.๐๐ บาท (สามหมื่น เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินในราชอาณาจักรกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เล่มที่ ๒๘๗๔ เลขที่ ๑๔๓๖๗๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง ตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๖๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๔๐,๒๓๓.๖๔ บาท (สี่หมื่นสองร้อยสามสิบบาทหกสิบสี่สตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๘๔,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างดำเนินกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

จ้างดำเนินการกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจ
อุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เมษายน ๒๕๖๖

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๑๘๔,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้าง
ได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง
ชื่อ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาราชเทวี ชื่อบัญชี บริษัท เอ็กเซลเลนซ์ บิซิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด เลขที่บัญชี
๑๒๓๓๑๕๘๗๕๕ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด
(ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์
ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด
เวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา
หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติ
ตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของ
ผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการ
บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจาก
วันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุ
ที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อย
โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน
นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้าง
มีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข
ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่น



ให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที



ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๖๑๕.๐๐ บาท (หกร้อยสิบห้าบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่



ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว ได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความใน



กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญา หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้วจะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้



สัญญาที่ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....

(นายวัชรน จุ้ยจ้อง)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐพล สีสาวัดนานันท์)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท เอ็กเซลเลนท์ บิซิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจินดา ธนดำรงค์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรุณทัย ผกาขยาย)

เลขที่โครงการ ๖๕๑๑๗๔๕๘๐๑๘

เลขคู่มือสัญญา ๖๕๑๒๒๔๐๐๘๗๑๕



อ.ส.5 ใบสัณห์สังเคราะห์

เลขที่ 04822
วันที่ 12 มกราคม 2566

เลขประจำตัว 0105540001809

เลขที่สาขา 00000

ผู้เสียภาษีอากร บริษัท เอ็กเซลเลนซ์ บิสเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด

ผู้ยื่นคำขอเสียภาษี

เลขประจำตัว

เลขที่ 12/2562-203

เลขประจำตัว
เลข/อำเภอ ราชบุรี
รหัสไปรษณีย์ 10400

ชื่ออาคาร พญาไพศาลา ชั้น 19
พื้นที่ -

เลขที่ -

แยก -

แขวง/ตำบล พงษ์พานิช
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

สัญญา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000158432 เลขที่สาขา 00000

ชื่อ กรม ส่งเสริมอุตสาหกรรม

ได้เสียภาษีอากรแสดงเป็นเงินสำหรับชำระตามบัญชีอัตราภาษีอากรแสดง ปี 4
ลักษณะการชำระ สัญญาจ้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าชำระ	574,766	36
ค่าอากรแสดง	575	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	575	00

จำนวนเงินเป็นตัวเลข (ห้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 004242

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 01005370-25660112-1-03-000013

ลงวันที่ 12 มกราคม 2566

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

นางสาว ลากุลมิตร์

นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ

ใบสัณห์สังเคราะห์นี้จะสมบูรณ์เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสดงใบสัณห์สังเคราะห์เก็บภาษีอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

ขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงาน

กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur
ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน
กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ประเทศไทย คือ "ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งที่ผ่านมาประเทศไทยใช้ทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจ ซึ่งผลการพัฒนาดังกล่าวต้องแลกด้วยความเสื่อมโทรมของทรัพยากรและการลดลงของความหลากหลายทางชีวภาพ เกิดของเหลือทิ้งที่สร้างมลพิษ ปัญหาสิ่งแวดล้อม ปัญหาสุขภาพ จึงต้องใช้งบประมาณจำนวนมากเพื่อแก้ปัญหา ยิ่งไปกว่านั้น การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยอยู่ในลักษณะ "ทำมาได้น้อย" เนื่องจากไม่สามารถสร้างมูลค่าให้กับทรัพยากรได้เต็มศักยภาพ ประเทศไทยจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยอาศัยฐานความเข้มแข็งของประเทศอันประกอบด้วยความหลากหลายทางชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรม ส่งเสริมและพัฒนาให้ประเทศไทยเป็นเจ้าของสินค้าและบริการมูลค่าสูง ที่ยกระดับมูลค่าในช่วงโซ่การผลิตสินค้าและบริการ นำเทคโนโลยีเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน กระจายรายได้ โอกาส และความมั่นคงแบบทั่วถึง (Inclusive Growth) ที่เรียกว่า "โมเดลเศรษฐกิจ BCG" ซึ่งเป็นการพัฒนา ๓ เศรษฐกิจ คือ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bioeconomy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) ไปพร้อม ๆ กัน เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนประเทศไทยอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมกับสอดคล้องกับหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (SET) โดยโมเดลเศรษฐกิจ BCG ทำหน้าที่บูรณาการการพัฒนาตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ทั้งนี้ กิจกรรมหลักภายใต้โมเดลเศรษฐกิจ BCG ประกอบด้วย (๑) อนุรักษ์ พัฒนา เพิ่มพูนทรัพยากร ความหลากหลายทางชีวภาพและวัฒนธรรม (๒) บริหารจัดการ การใช้ประโยชน์และบริโภคอย่างยั่งยืน (๓) ลดและใช้ประโยชน์ของทั้งจากกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ (๑) เพิ่ม Value Creation ตลอดห่วงโซ่มูลค่า ตั้งแต่ภาคเกษตรที่เป็นต้นน้ำ จนถึงภาคการผลิตและบริการ และ (๕) สร้างภูมิคุ้มกันพึ่งพาตนเอง และเพิ่มสมรรถนะในการฟื้นตัวอย่างรวดเร็ว

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน ได้ดำเนินการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้มีการนำหลักของ BCG เกี่ยวกับการอนุรักษ์ การบริหารจัดการ กระบวนการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม มาปรับใช้ในการพัฒนา โดยนำทรัพยากรในท้องถิ่น เทคโนโลยี นวัตกรรม มาประยุกต์ในการพัฒนาเพื่อให้ผลิตภัณฑ์เป็นที่ต้องการของตลาด อย่างไรก็ตาม ในสถานการณ์ของการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ที่ทำให้จำนวนนักท่องเที่ยวลดลงไปมาก พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนควรรู้จักโอกาสในการสร้างมาตรฐานใหม่ ซึ่งเทคโนโลยีดิจิทัลสมัยใหม่เป็นสิ่งสำคัญในการสร้างความเข้มแข็ง และความสามารถในการแข่งขันของประเทศที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน จึงได้กำหนดแนวคิดดังนี้

กมลไพณี

หน้า ๑ จาก ๑๐



๑. พัฒนabัฒพะยะ-ยกระดบัสุดสัหกรรมชุมนุม เป็นการพัฒนารัษฏรในพื้ที่โครงการพระรัษฏดารี นัคคืศึกษัชั้นปี ๓๔ ผู้เพ็งจบัการศัคษา ผู้ว่างงาน วิสัหทกัจชุมนุม ผู้ประกอบการชุมนุม อุตสัหกรรมชุมนุม ผู้ประกอบการร้ຸนใหม่ พัฒนาด้านทักษะ (Reskill - Upskills) เพื่่อสร้างอาชีพ โดยยัคโยงกับพื้ที่ด้วยการพัฒนัผู้ประกอบการให้กั้วสู่ธุรกิจสมัยใหม่ เสริมสร้างด้านการบรืหารจัคการขนส่งธุรกิจชุมนุม เกิดการเพิมประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการรวมกลุ่มในรูปแบบคลัสเตอร์ (กลุ่มเป้าหมายต่อนื่อง ปีที่ ๔) พร้อมดำเนินการพัฒนาในเชิง Industrialize เพื่่อพัฒนักระบวนการผลิตมุ่งสู่มาตรฐานผลิตภัณท์ รวมทั้งการสืบสานสร้างสรคัผลงานอตัลัษณ์ ภูมิปัญญาตังเดิมผสมผสานกับวัฒนธรรมพื้ถิ่น หรือ เทคโนโลยีสมัยใหม่ โดยสามารถทำให้ผลิตภัณท์มีอตัลัษณ์ที่โดดเด่น มีคุณค่า สามารถเพิมมูลค่าของพื้ที่

๒. พัฒนัายกระดบัสุดันแบบหมู่บ้านอุตสาหกรรมสร้างสรคั (CIV) เป็นการพัฒนัผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมายชุมนุมในพื้ที่หมู่บ้านอุตสาหกรรมสร้างสรคั (CIV) โดยมุ่งเน้นการสร้างเครือขาย กระจายรายได้เพิมมูลค่าผลิตภัณท์ภายในชุมนุม พร้อมสามารถพัฒนัผลิตภัณท์ที่มีมาตรฐานสากล ต่อยอดอดีต และปรับปัจจุบันเพื่่อให้สอดรับกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ ทำให้สามารถอยู่ได้ด้วยตัวเองอย่างยั่งยืน

กลุ่มพัฒนัผู้ประกอบการอุตสาหกรรมชุมนุม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้ดำเนินกิจกรรม “การพัฒนาศักยภาพวิสัหทกัจชุมนุมคนร้ຸนใหม่ New Entrepreneur” เพื่่อพัฒนัวิสัหทกัจชุมนุมคนร้ຸนใหม่ให้สามารถขับเคลื่อนธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อนื่อง โดยการพัฒนัแผนชุมนุมให้ตีพร้อม และเสริมสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็นในการบรืหารธุรกิจชุมนุมให้แก่ผู้ประกอบการชุมนุมร้ຸนใหม่ให้เป็นผู้ประกอบการชุมนุมที่ดีพร้อม

๒. วัตถุประสงค์

เพื่่อพัฒนัวิสัหทกัจชุมนุมคนร้ຸนใหม่ให้สามารถขับเคลื่อนธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อนื่อง

๓. เป้าหมายผลผลิต

ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

- วิสัหทกัจชุมนุม
- ผู้ประกอบการชุมนุม

๔. สาขาอุตสาหกรรม

- อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป
- อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป

๕. พื้ที่ดำเนินงาน

ทั่วประเทศ

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

๑๕๐ วัน นับถดัจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. งบประมาณภาพรวมโครงการ

๖๒๐,๐๐๐ บาท (หกแสนสองหมื่นบาทถ้วน)



กนกนาไคว

หน้า ๒ จาก ๑๐

๘. ตัวชี้วัดผลผลิต

ตัวชี้วัดผลผลิต	ค่าเป้าหมาย /หน่วยนับ
ผลผลิต	
ผลผลิตเชิงปริมาณ	
จำนวนวิสาหกิจและผู้รับบริการที่ได้รับการพัฒนาด้านการบริหารจัดการธุรกิจชุมชน	๙๐ คน
ผลผลิตเชิงคุณภาพ	
ผู้ประกอบการที่ได้รับการบริการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ ๘๐
ร้อยละ ๘๐ ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๘๕

๙. ตัวชี้วัดผลลัพธ์

ตัวชี้วัดผลลัพธ์	ค่าเป้าหมาย /หน่วยนับ
กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนามีรายได้เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๘๐

๑๐. ขอบเขตการดำเนินงานและวิธีการดำเนินงาน

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะจัดจ้างหน่วยงานภายนอกซึ่งมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ ที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ตามขอบเขตของงาน ดังนี้

๑๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมความพร้อมทีมงานในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน โดยระบุรายชื่อผู้รับผิดชอบงานในแต่ละขั้นตอน เบอร์โทรศัพท์ อีเมลที่สามารถติดต่อได้

๑๐.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรูปแบบการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม การให้คำปรึกษาแนะนำ แผนการดำเนินงานที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม รวมถึงการสรรหาวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม

๑๐.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรม/สัมมนาชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม โดยครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการปลูกพลังสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นผู้ประกอบการชุมชนคนรุ่นใหม่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจชุมชน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ Man - hour ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบ online ที่สามารถโต้ตอบได้ อาทิ โปรแกรม ZOOM, Google Meet หรือโปรแกรมอื่นๆ ที่เหมาะสม โดยต้องมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๙๐ คน พร้อมทั้งจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น รวมถึงจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรมในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรม ให้คณะกรรมการทราบก่อนวันจัดฝึกอบรม และดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- จัดหาทีมวิทยากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ ที่สามารถดำเนินการสร้างองค์ความรู้ ในด้านการปลูกพลังสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นผู้ประกอบการชุมชนคนรุ่นใหม่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน

- จัดหาเจ้าหน้าที่ดำเนินรายการ ไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อทำหน้าที่ดำเนินรายการ ประสานงาน และดูแลความเรียบร้อยตลอดการจัดฝึกอบรม/สัมมนา

ทพ.กานต์

หน้า ๓ จาก ๑๐



- จัดหาเจ้าหน้าที่เทคนิค ไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อดูและระบบภาพ เสียง สัญญาณอินเตอร์เน็ต วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ ตลอดการจัดฝึกอบรม/สัมมนา

๑๐.๔ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จากผู้ผ่านการฝึกอบรม/สัมมนา โดยจะต้องกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ คน (ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชุมชน) ร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑๐.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม และการพัฒนาผู้ประกอบการชุมชนดีพร้อม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘ Man - hour ให้แก่ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ณ สถานที่ที่เหมาะสม พร้อมทั้งจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น รวมถึงจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้คณะกรรมการทราบก่อนวันจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- จัดหาทีมวิทยากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ ที่สามารถดำเนินการสร้างองค์ความรู้ ในด้านการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม และการพัฒนาผู้ประกอบการชุมชนดีพร้อม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน

- จัดหาเจ้าหน้าที่ดำเนินรายการ ไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อทำหน้าที่ดำเนินรายการ ประสานงาน และดูแลความเรียบร้อยตลอดการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

๑๐.๖ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ ในการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม วิเคราะห์จุดเน้นของชุมชน และพัฒนาให้สอดคล้องกับศักยภาพของแต่ละพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ Man - hour แก่ผู้ประกอบการที่ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ได้แผนพัฒนาชุมชนดีพร้อม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ แผน โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งกำหนดการให้คำปรึกษาแนะนำ ให้คณะกรรมการทราบก่อนการให้คำปรึกษาแนะนำ และต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- ผู้รับจ้างต้องจัดหาทีมผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้านในการปรึกษาแนะนำการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม เพื่อให้ได้แผนพัฒนาชุมชนดีพร้อม

๑๐.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำคู่มือ/หลักสูตร ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ตลอดจนผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรมฯ และข้อมูลผู้ประกอบการที่มีผลงานดีเด่น (Success Cases) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน (๓ ชุมชน) ในรูปแบบ Electronic Book (E-book)

๑๐.๘ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรม วัตถุประสงค์ และความพึงพอใจ และการดำเนินงานภายหลังจากได้ดำเนินการในแต่กิจกรรมแล้วเสร็จ ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด โดยผู้เข้าร่วมต้องมีระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตรของโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์ภาพรวมการดำเนินกิจกรรมทั้งหมด ประกอบด้วยสรุปผลการดำเนินงานโครงการเริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม รวมถึงปัญหา อุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งข้อเสนอแนะ ตลอดจนเอกสารประกอบต่างๆ ตามที่ระบุในการดำเนินงาน ผลลัพธ์การดำเนินงาน (Outcome) หรือคาดการณ์ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นด้วย

๑๐.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มต่างๆ ตามเวลาที่กำหนดและรายละเอียดการจัดทำเพื่อส่งมอบงาน ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

ถึงนายทุน

หน้า ๔ จาก ๑๐



๑๑. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) (ค) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๘๖ ที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ หน้า ๑ ข้อ ๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ข้อ ๑.๓ การจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑๒. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
 - ๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - ๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - ๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 - ๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 - ๑๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
 - ๑๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
 - ๑๒.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้
 - ๑๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
 - ๑๒.๑๑ ต้องมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ตรงกับขอบเขตของงาน และมีความเข้าใจแนวคิดหลักการวิธีการดำเนินงาน เป้าประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นอย่างดี
- ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และให้ผู้รับจ้างแสดงหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP) พร้อมรับรองสำเนา

กัญญาไพบน์

หน้า ๕ จาก ๑๐



๑๓. การยื่นข้อเสนอ

รายละเอียดในหัวข้อนี้ถือเป็นสาระสำคัญ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกิจกรรมตามระเบียบการเสนอ ในข้อ ๑๓ นี้ อย่างเคร่งครัด คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอ ที่ไม่ครบถ้วนและไม่เป็นไปตามระเบียบการเสนอ

๑๓.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๓.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ บัญชีรายชื่อ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๓.๓ บุคคลธรรมดาให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม

๑๓.๔ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า ฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๓.๑ หรือ ๑๓.๒

๑๓.๕ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคที่นำเสนอรายละเอียดการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ๑) รายละเอียดแนวทาง/วิธีการ/เทคนิคการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของกิจกรรม
- ๒) แผนปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนที่ต้องใช้ในการดำเนินการในลักษณะเป็นตารางเวลากำหนดให้มีความสัมพันธ์กันพร้อมคำอธิบายประกอบ
- ๓) ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนด ขอบเขตของงานที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างได้

๔) เอกสารที่แสดงถึงผลงานที่เกี่ยวข้อง และ/หรือเกียรติบัตร ประกาศนียบัตรที่ได้รับ

๑๓.๖ เอกสารข้อเสนอด้านราคา

๑๓.๗ เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ ได้แก่

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)
- ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอเอกสารหลักฐานพร้อมกับเสนอราคา สามารถจัดทำหนังสือนำเสนอ ข้อเสนอ งานการเงินและพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป ชั้น ๓ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริม อุตสาหกรรม อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (ถลวยน้ำโท) ๔๖/๖ หมู่ ๕ ถนนพระรามที่ ๔ ซอยตรีมิตร แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

โดยเจ้าหน้าที่ของถึง ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ วิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยให้ยื่นข้อเสนอแบ่งการยื่นซองเสนองานออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| (๑) ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้รับจ้าง | จำนวน ๑ ชุด |
| (๒) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค | จำนวน ๔ ชุด |
| (๓) ซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) | จำนวน ๑ ชุด |

ถึงผู้ว่าราชการใน

หน้า ๖ จาก ๑๐



๑๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติที่เหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ และมีประสบการณ์ในด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรม ซึ่งคณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอ โดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๑๔.๑ เอกสารหลักฐานข้อเสนอทางด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่นๆ และเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนออื่น ได้แก่ เอกสารคุณสมบัติของผู้รับจ้าง รายละเอียดแผนการดำเนินงาน ผลงานที่ผ่านมา รวมถึงการนำเสนอรายละเอียดและการตอบคำถามที่ชัดเจน หรือเอกสารอื่น (หากมี) โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาให้คะแนนในข้อนี้ คิดเป็นร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ดังนี้

ลำดับ	ข้อพิจารณา	๘๐ คะแนน
๑	คุณสมบัติของผู้รับจ้าง และคุณภาพ	๓๐ คะแนน
	- ความน่าเชื่อถือขององค์กร	๑๐ คะแนน
	- ทีมงานที่มีคุณภาพ	๑๐ คะแนน
	- ผลงานที่ผ่านมา	๑๐ คะแนน
๒	แผนการและวิธีการดำเนินงาน	๕๐ คะแนน
	- ความครบถ้วนของแผนการปฏิบัติงาน	๑๕ คะแนน
	- การสร้างสรรค์ผลงานที่น่าสนใจ	๑๕ คะแนน
	- ความเป็นไปได้ของการดำเนินงาน	๑๐ คะแนน
	- การนำเสนอและการตอบคำถามที่ชัดเจน	๑๐ คะแนน

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว และทำการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ) โดยการนำเสนอผลงาน จากคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน และจะต้องมีคะแนนเฉลี่ย ๖๔ คะแนนขึ้นไป (คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน) จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๔.๒ เอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอด้านราคา มีราคาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรมและ ไม่เกินวงเงินที่กำหนด เป็นตัวแปรหลักประเภทบังคับ คิดเป็นร้อยละ ๒๐ (๒๐ คะแนน)

๑๔.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ ทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว และทำการพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติ (ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือ ข้อเสนออื่นๆ) โดยวิธีการนำเสนอผลงาน หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทั้ง ๒ ส่วนมารวมกัน พร้อม หาค่าเฉลี่ย โดยผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการโครงการต่อไป

๑๔.๔ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริม อุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๔.๕ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ตามกรอบระยะเวลาของขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการคัดเลือกดังกล่าว

๑๔.๖ ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธี คัดเลือกที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็น ผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

กฤษฎา ธานี

หน้า ๗ จาก ๑๐



๑๕. กำหนดยี่นราคา

ไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา

๑๖. เงื่อนไขการส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

๑๖.๑ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนดการส่งมอบงานเพื่อขอเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละงวดนั้น ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๔ ชุด พร้อมสำเนารายงานเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ ชุด และส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินตามรายงวดต่อไป โดยกำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑๖.๑.๑ การส่งงานงวดที่ ๑ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดกิจกรรม ฯ และส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานและวิธีการดำเนินงานในข้อ ๑๐.๑ - ๑๐.๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้วเป็นไปตามสัญญา/ใบสั่งจ้างทุกประการ

๑๖.๑.๒ การส่งงานงวดที่ ๒ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด ภายใน ๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดกิจกรรม ฯ และส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานและวิธีการดำเนินงานในข้อ ๑๐.๓ - ๑๐.๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้วเป็นไปตามสัญญา/ใบสั่งจ้างทุกประการ

๑๖.๑.๓ การส่งงานงวดที่ ๓ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดกิจกรรม ฯ และส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานและวิธีการดำเนินงานในข้อ ๑๐.๖ - ๑๐.๑๐ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้วเป็นไปตามสัญญา/ใบสั่งจ้างทุกประการ

การจัดทำรายงานการดำเนินงานแต่ละงวดให้จัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา/ใบสั่งจ้าง โดยให้ครอบคลุมขอบเขตของงานในแต่ละงวดงาน มีเอกสารประกอบครบถ้วนพร้อมทั้งจัดเก็บตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด และตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นสมควร ดังนี้

๑) เอกสารรายงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีรายงานการดำเนินกิจกรรมและภาพประกอบในแต่ละกิจกรรม พร้อมคำบรรยายใต้ภาพ

ในงวดงานนั้น

- มีเอกสารประกอบที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม เช่น เอกสารประกอบการบรรยาย กิจกรรมฝึกอบรม/สัมมนา ฯลฯ โดยเอกสารประกอบที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

๒) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๔ ชุด ใส่ยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) โดยไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และให้จัดทำไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office - Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.png, bmp, .jpg, tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่น

กัญญา ทัศน์

หน้า ๘ จาก ๑๐



นอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อน และต้องติดสติ๊กเกอร์ระบุชื่อกิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการบนหน้าของ USB Flash Drive

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยเรียน “ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ”

๑๖.๒ การเพิ่ม/ลดค่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตของงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือเงื่อนไขรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเป็นรายวันโดยคำนวณจากกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ หรือกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๗. อัตราค่าปรับ

๑๗.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างนั้น

๑๗.๒ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๘. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๙. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๙.๑ หากข้อความหนึ่งข้อความใดในขอบเขตของงาน หรือร่างเอกสารมีความไม่ชัดเจนและขัดแย้งกัน กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๙.๒ ตราสัญลักษณ์ของทางราชการนั้น หากผู้รับจ้างรายใดเป็นคู่สัญญาแล้ว ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและขอรับไฟล์ดังกล่าวได้ที่กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๙.๓ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เสนอราคาจะได้แย้งหรือคัดค้านผลการตัดสินของคณะกรรมการและ/หรือจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

กนกนา โชนี

หน้า ๙ จาก ๑๐



๒๐. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

๒๐.๑ ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาผู้ประกอบการอุตสาหกรรมชุมชน

กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๐.๒ ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจินดา ธนาคำรงค์

ตำแหน่ง : นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

โทร : ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๘๒ ต่อ ๒๑๔๐

๒๐.๓ ชื่อผู้ประสานงาน : นางสาวกัญญารัตน์ สุวรรณสิงหาสน์

ตำแหน่ง : นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

โทร : ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๘๒ ต่อ ๒๑๔๐

ศึกษาต่อไป

หน้า ๑๐ จาก ๑๐



ข้อเสนอด้านราคา



ข้อเสนอด้านราคา
กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่
New Entrepreneur
ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน

เสนอต่อ
กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

โดย
บริษัท เอ็กเซลเลนท์ บิสิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด
16 ธันวาคม 2565



ข้อเสนอด้านราคา

กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ข้อเสนอด้านราคา

กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur
ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน

เสนอโดย บริษัท เอ็กเซลเลนซ์ บิซิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด

งบประมาณการใช้จ่าย

รายการ	จำนวน	เป็นเงิน
การดำเนินกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรม และวิสาหกิจชุมชน	1 งาน	620,000
รวม	1 งาน	620,000

(หากเสนอสองหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว
หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายได้



สำนักวิจัยเศรษฐกิจและประเมินผล

บริษัท เอ็กเซลเลนซ์ บิซิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด



ข้อเสนอด้านราคา

กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ขอบเขตการดำเนินงานและวิธีการดำเนินงาน

1. จัดเตรียมความพร้อมทีมงานในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน โดยระบุรายชื่อผู้รับผิดชอบงานในแต่ละขั้นตอน เบอร์โทรศัพท์ อีเมลที่สามารถติดต่อได้

2. จัดทำรูปแบบการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม การให้คำปรึกษาแนะนำ แผนการดำเนินงานที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม รวมถึงการสรรหาวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม

3. จัดฝึกอบรม/สัมมนาชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม โดยครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการปลูกพลังสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นผู้ประกอบการชุมชนคนรุ่นใหม่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจชุมชน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 Man - hour ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบ online ที่สามารถโต้ตอบได้ อาทิ โปรแกรม ZOOM, Google Meet หรือโปรแกรมอื่นๆ ที่เหมาะสม โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 90 คน พร้อมทั้งจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น รวมถึงจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรมในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยจะแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรม ให้คณะกรรมการทราบก่อนวันจัดฝึกอบรม และดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- จัดหาทีมวิทยากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ ที่สามารถดำเนินการสร้างองค์ความรู้ ในด้านการปลูกพลังสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นผู้ประกอบการชุมชนคนรุ่นใหม่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คนต่อวัน

- จัดหาเจ้าหน้าที่ดำเนินรายการ ไม่น้อยกว่า 1 คน เพื่อทำหน้าที่ดำเนินรายการ ประสานงาน และดูแลความเรียบร้อยตลอดการจัดฝึกอบรม/สัมมนา

- จัดหาเจ้าหน้าที่เทคนิค ไม่น้อยกว่า 1 คน เพื่อดูแลระบบภาพ เสียง สัญญาณอินเทอร์เน็ต วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ ตลอดการจัดฝึกอบรม/สัมมนา

4. ดำเนินการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จากผู้ผ่านการฝึกอบรม/สัมมนา โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 25 คน (ไม่น้อยกว่า 12 ชุมชน) ร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

5. จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม และการพัฒนาผู้ประกอบการชุมชนดีพร้อม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 18 Man - hour ให้แก่ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ณ สถานที่ที่เหมาะสม พร้อมทั้งจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น รวมถึงจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม โดยจะแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้คณะกรรมการทราบก่อนวันจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- จัดหาทีมวิทยากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ ที่สามารถดำเนินการสร้างองค์ความรู้ ในด้านการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม และการพัฒนาผู้ประกอบการชุมชนดีพร้อม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คนต่อวัน

- จัดหาเจ้าหน้าที่ดำเนินรายการ ไม่น้อยกว่า 1 คน เพื่อทำหน้าที่ดำเนินรายการ ประสานงาน และดูแลความเรียบร้อยตลอดการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

6. ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ ในการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม และพัฒนาให้สอดคล้องกับศักยภาพของแต่ละพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 Man - hour แก่ผู้ประกอบการที่ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ได้แผนพัฒนาชุมชนดีพร้อม ไม่น้อยกว่า 12

สำนักวิจัยเศรษฐกิจและประเมินผล
บริษัท เอ็กเซลเลนซ์ บิซิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด



ข้อเสนอด้านราคา

กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

แผน โดยจะแจ้งกำหนดการให้คำปรึกษาแนะนำ ให้คณะกรรมการทราบก่อนการให้คำปรึกษาแนะนำ และดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- จัดหาทีมผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้านในการปรึกษาแนะนำการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่แบบองค์รวม เพื่อให้ได้แผนพัฒนาชุมชนดีพร้อม

7. ดำเนินการจัดทำคู่มือ/หลักสูตร ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ตลอดจนผลลัพธ์ของการดำเนินกิจกรรมฯ และข้อมูลผู้ประกอบการที่มีผลงานดีเด่น (Success Cases) จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน (3 ชุมชน) ในรูปแบบ Electronic Book (E-book)

8. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรม วัดความพึงพอใจ และผลลัพธ์ของการดำเนินงานภายหลังจากได้ดำเนินการในแต่ละกิจกรรมแล้วเสร็จ ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด โดยผู้เข้าร่วมต้องมีระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตรของโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9. จัดทำสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์ภาพรวมการดำเนินกิจกรรมทั้งหมด ประกอบด้วย สรุปลผลการดำเนินงานโครงการเริ่มต้นจนสิ้นสุดกิจกรรม รวมถึงปัญหา อุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งข้อเสนอแนะ ตลอดจนเอกสารประกอบต่างๆ ตามที่ระบุในการดำเนินงาน ผลลัพธ์การดำเนินงาน (Outcome) หรือคาดการณ์ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นด้วย

10. บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มต่างๆ ตามเวลาที่กำหนดและรายละเอียดการจัดทำเพื่อส่งมอบงานตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

การเบิกจ่ายเงิน (ตามงวดงาน)

งานงวดที่ 1 เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด ภายใน 20 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดกิจกรรมฯ และส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานและวิธีการดำเนินงานในข้อ 1 - 2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้วเป็นไปตามสัญญา/ใบสั่งจ้างทุกประการ

งานงวดที่ 2 เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด ภายใน 80 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดกิจกรรมฯ และส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานและวิธีการดำเนินงานในข้อ 3 - 5 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้วเป็นไปตามสัญญา/ใบสั่งจ้างทุกประการ

งานงวดที่ 3 เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดกิจกรรมฯ และส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานและวิธีการดำเนินงานในข้อ 6 - 10 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้วเป็นไปตามสัญญา/ใบสั่งจ้างทุกประการ



สำนักวิจัยเศรษฐกิจและประเมินผล

บริษัท เอ็กเซลเลนท์ บิซิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด



หนังสือขอยืนยันราคาค่าบริการ



บริษัท เอ็กเซลเลนท์ บิสิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
EXCELLENT BUSINESS MANAGEMENT CO., LTD.

128/202-203 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 19 ห้อง เอ,บี ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
128/202-203 Phayatai Plaza Bldg. 19th Floor, Suite A,B Phayathai Road, Thung Phayathai, Ratchathewi, Bangkok. 10400
Tel : (66) 0-2216-5498 Fax : (66) 0-2215-3314

กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน	
รับที่	04๐๕ / 8๐๐7
วันที่	22 ธ.ค. 65
เวลา	11.12 น.

ที่ EBM 365/2565

วันที่ 22 ธันวาคม 2565

เรื่อง ขอยืนยันราคาค่าบริการ

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีการคัดเลือก
กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur
ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน

ตามที่บริษัทฯ มีหนังสือเลขที่ EBM 362/2565 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ยื่นข้อเสนอเทคนิคและ
ข้อเสนอด้านราคา กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนคนรุ่นใหม่ New Entrepreneur ภายใต้โครงการ
ยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน และคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีการคัดเลือกขอต่อรอง
ราคา นั้น

บริษัทฯ ขอเรียนว่า เพื่อประโยชน์ของทางราชการ บริษัทฯ ยินดีปรับลดราคาค่าบริการเหลือ 615,000 บาท
(หกแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยไม่ลดปริมาณงานตามที่เสนอในข้อเสนอด้านเทคนิค และขอยืนยันว่า
จะปฏิบัติงานตามข้อเสนอด้านเทคนิคให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้



ขอแสดงความนับถือ

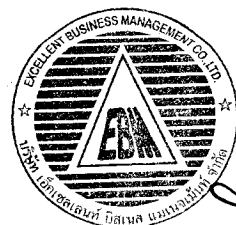
(นายวิฑูรย์ สิริวัฒนภักดี)
กรรมการผู้จัดการ

เรียน ผกก.๗/คณะกรรมการฯ/ ผกก.๗
เพื่อพิจารณาต่อไป

(นายวิฑูรย์ สิริวัฒนภักดี)

ผู้อำนวยการ

กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน 22 ธ.ค. 65



เล่มที่ 2874



เลขที่ 143676

ใบเสร็จรับเงิน
ในราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ที่ทำการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ราชเทวี กรุงเทพฯ

วันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ได้รับเงินจาก บริษัท โอเคเชอเชอ บิซเนส แอสเซสเมนต์ จำกัด

เป็นค่า ค่าประเมินผลผู้รับทุนอุดหนุน/สิทธิ 15.8/2566 ออวันที่ 11 พฤษภาคม 2566

จำนวน 30,750 บาท - สดางค์ (ตัวอักษร) สามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)ผู้รับเงิน

(ตำแหน่ง) (นางสาวนิษฐา จุขจร)
..... นักวิชาการเงินและบัญชี

