



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นางสาวนฤดี กาจวรภาส

ที่อยู่ เลขที่ ๔๐/๓๒๗ ซอยพระยาสุเรนทร์ ๔๐

แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐๖๑-๔๔๕-๔๒๔๑

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๙๐๐๗๐๐๖๙๔๐๑๐

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๗๒๐๒๒๘๓๙๐๖

ชื่อบัญชี นางสาวนฤดี กาจวรภาส

ธนาคาร ธนาคารกสิกรไทยจำกัด (มหาชน) สาขาแฟชั่นไอส์แลนด์ งามอินทรา

ใบสั่งจ้างเลขที่ บส. ๑๕/๒๕๖๗

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริม
อุตสาหกรรม

ที่อยู่ ๖๗ หมู่ ๑ ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โทรศัพท์ ๐-๓๘๗๘-๔๐๖๔-๗

ตามที่ นางสาวนฤดี กาจวรภาส ได้เสนอราคา ใ้ต่อ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งได้รับราคา
และตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างดำเนินกิจกรรมวิจัยและให้คำปรึกษา แนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้โครงการ การสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อ การดำเนินธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เอกสารแนบท้ายถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสั่งจ้าง ๑. ขอบเขตของงาน จำนวน ๘ (แปด) หน้า ๒. ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๒ (สอง) หน้า ๓. หนังสือยืนยันราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า ๔. ข้อเสนอทางเทคนิค จำนวน ๗ (เจ็ด) หน้า ๕. เอกสารคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๑๐ (สิบ) หน้า	๑	งาน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๖๐,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖๐,๐๐๐.๐๐



นฤดี กาจวรภาส

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๙๑ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
๒. ครบกําหนดส่งมอบวันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๗
๓. สถานที่ส่งมอบ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ หมู่ ๑
๔. ระยะเวลาประกัน -
๕. สวงนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับ อนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้น จากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของ ตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๑๒๔๑๒๔๑๒๓ จ้างดำเนินกิจกรรมวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการ ดำเนินธุรกิจ ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง

ลงชื่อ

(นางสาวหนึ่งทัย ธรรมพิทักษ์)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖



ลงชื่อ

นฤดี กาจรรภาส

(นางสาวนฤดี กาจรรภาส)

ผู้รับใบสั่งจ้าง

วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖

เลขที่โครงการ ๖๖๑๒๔๑๒๔๑๒๓

เลขคุมสัญญา ๖๖๑๒๔๑๒๔๑๒๓

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
กิจกรรมวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ
ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ความเป็นมา

ภายใต้โลกของการเปลี่ยนผ่านสู่ยุค ๔.๐ จะเปลี่ยนไปสู่ชีวิตดิจิทัล (Digital Transformation) เทคโนโลยีล้ำสมัยอย่าง Internet of Things และปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) จะเข้ามามีบทบาทในการดำเนินชีวิต กิจกรรมบนโลกออนไลน์จะถูกแปรเป็นข้อมูลดิจิทัล ภาพเสมือนจริงจากเทคโนโลยี (Augmented reality : AR) และ (Virtual Reality : VR) และข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันทางธุรกิจ รวมทั้งในปัจจุบันผลกระทบของไวรัส COVID-19 ซึ่งส่งผลให้เป็นรูปแบบการดำเนินชีวิตแบบใหม่ (New Normal) ผู้ประกอบการ SME จำเป็นจะต้องมีความพร้อมที่จะยืดหยุ่น ปรับตัวเก่ง และตอบสนองการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว เพื่อรับมือกับการแข่งขันที่รวดเร็วและเพิ่มมากขึ้น การที่โลกเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาคือสิ่งที่ท้าทายให้ผู้ประกอบการ SME ต้องพัฒนารูปแบบธุรกิจของตน เพื่อที่จะตามโลกให้ทัน เร่งพัฒนาเรื่องมาตรฐาน คุณภาพสินค้า นวัตกรรม การนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลอย่างชาญฉลาดเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรซึ่งถือเป็นความท้าทายสำหรับภาครัฐในการพัฒนาบริการต่าง ๆ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการภาครัฐได้สะดวก รวดเร็วและสามารถให้บริการได้เป็นจำนวนมาก

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้จัดทำโครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนย่อยการสร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่ โดยมีเป้าหมายคือ อุดหนุนนโยบายของภาครัฐที่มีต่อวิสาหกิจและผู้ประกอบการด้านการสนับสนุนและความสอดคล้องของนโยบายดีขึ้น ผ่านการพัฒนากระบวนการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่ โดยมีเป้าหมายวิสาหกิจไทย เพื่อสร้างโอกาสให้ผู้ประกอบการและคนทั่วไปที่สนใจการดำเนินธุรกิจเข้าถึงบริการที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยอย่างครบวงจร ทั้งในเรื่องการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการ การส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดตั้งธุรกิจและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของธุรกิจ Start-up ด้วยการสนับสนุนการให้บริการข้อมูลและคำปรึกษาแนะนำธุรกิจผ่านระบบออนไลน์และออฟไลน์ การพัฒนาเครื่องมือต่าง ๆ ที่เป็นกลไกขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและการจัดตั้งธุรกิจ และการส่งเสริมการเชื่อมโยงและส่งเสริมการระหว่างหน่วยงานพันธมิตร ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการในทุกกระดับให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันพร้อมขับเคลื่อนธุรกิจให้มีความเข้มแข็งอย่างมั่นคงต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้ผู้ประกอบการ SME ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือสามารถปรับตัว ปรับธุรกิจให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ภายในธุรกิจ ตลอดจนการสร้างโอกาส ให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการ ส่งเสริม สนับสนุนในการจัดตั้งธุรกิจ และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของผู้ประกอบการทุกระดับ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ซึ่งเป็นหน่วยงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



นางสาว ภาณุภาส

ในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในฐานะหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่ให้บริการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ จึงได้ขอรับการดำเนินโครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ นำมาพัฒนาผู้ประกอบการในพื้นที่ ด้วยการกำหนดจัด “กิจกรรมวินิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ” ขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) และวิสาหกิจชุมชน ในการบริหารจัดการธุรกิจสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันพร้อมขับเคลื่อนองค์กรธุรกิจให้มีความแข็งแกร่ง และยกระดับการพัฒนาองค์กรให้มีความเข้มแข็งอย่างมั่นคงบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) วิสาหกิจชุมชน ได้รับการสนับสนุนและช่วยเหลือให้สอดคล้องตามความต้องการ สามารถแก้ไขปัญหาและดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๓.๒ วิสาหกิจชุมชน

๔. สาขาอุตสาหกรรมเป้าหมาย

อุตสาหกรรมภาคการผลิตที่มีศักยภาพในพื้นที่

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙

(จังหวัดจันทบุรี จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี จังหวัดตราด จังหวัดนครนายก จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดระยอง และจังหวัดสระแก้ว)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

นับถัดจากวันลงนามในสัญญาสิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

๗. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณจัดจ้าง ๖๐,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ แล้ว

๘. วิธีการจ้าง

(๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๒) กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง



ป.ร.ณ

พศ. ๒๕๖๗

๙. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา ทั้งนี้อยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดจ้าง

๑๐. การลงนามสัญญา

การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) การลงนามสัญญาภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา ในกรณีที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ไม่ได้บริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) จากสำนักงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งนี หรือได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่ครบตามวงเงินเพื่อการจัดหาในครั้งนี ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สามารถยกเลิกการจัดหาได้ หรือยกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้ แล้วแต่กรณี โดยสิทธิการยกเลิกสัญญาดังกล่าวเป็นเอกสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายทางใด ๆ มิได้

๑๑. ผลผลิต

รายละเอียด	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ
เชิงปริมาณ วิสาหกิจและผู้รับบริการที่ได้รับบริการข้อมูลธุรกิจและให้คำปรึกษาแนะนำ	๒ กิจกรรม
เชิงคุณภาพ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๙๐

๑๒. ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ
กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการประเมินวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้น เช่น ลดต้นทุน ลดของเสีย เพิ่มรายได้ ขยายการลงทุน เป็นต้น	ร้อยละ ๖๐

๑๓. ขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินกิจกรรมวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ด้านการผลิต ซึ่งมีการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดเนื้องานอย่างน้อย ดังนี้



๑๒๕๓๓

หตุดี ศาขวรรณา

๑๓.๑ ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินกิจกรรมตลอดทั้งโครงการ (Gantt Chart) ซึ่งแสดงกิจกรรม ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

๑๓.๒ ผู้รับจ้างและผู้ประกอบการ/สถานประกอบการ ที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ จะต้องยินยอมให้ข้อมูล ตามแบบฟอร์มหรือระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและกระทรวงอุตสาหกรรม กำหนด เช่น แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ แบบประเมินผลลัพธ์ แบบประเมินความพึงพอใจในการรับ บริการ แบบแสดงข้อตกลงการรับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือแบบฟอร์มอื่นๆ โดยผู้รับจ้างให้คำแนะนำในการบันทึกข้อมูลระบบ iSingle Form Lite ตามระยะเวลา ที่ผู้รับจ้างกำหนด หรือระบบอื่นๆ (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน

๑๓.๓ ดำเนินการวินิจฉัยและวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ไม่น้อย กว่า ๒ กิจกรรม ณ สถานประกอบการ พร้อมระบุประเด็นปัญหา อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน และกลุ่มลูกค้า เป้าหมาย เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการวางแผนงานและวิเคราะห์การนำเครื่องมือ สำหรับการพัฒนาด้านการผลิตที่เหมาะสมสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจต่อไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/กิจกรรม ระยะเวลารวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง/กิจกรรม

๑๓.๔ ดำเนินการให้คำแนะนำเชิงลึกด้านการผลิตที่กำหนดรายกิจการ แก่สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ด้วยขั้นตอนและวิธีการที่เหมาะสม ที่ทำให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพ และ บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจการ อาทิเช่น การให้คำแนะนำในด้านการพัฒนาประสิทธิภาพ การลดต้นทุน การลดของเสีย การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการผลิต การควบคุมคุณภาพ การเพิ่มประสิทธิภาพ เครื่องจักรและเทคโนโลยี หรืออื่นๆ ที่เหมาะสม ณ สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง/กิจกรรม ระยะเวลารวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมง/กิจกรรม

หมายเหตุ :

(๑) การให้คำแนะนำ ณ สถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง (๑ วัน = ๖ ชั่วโมง)

(๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานการเข้าวินิจฉัยสถานประกอบการ และการให้คำแนะนำ สถานประกอบการ (Daily Report) ทุกครั้งที่ให้คำแนะนำ (ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด) แยกเป็นราย กิจกรรม ทั้งนี้ ต้องส่งสำเนารายงานดังกล่าว จำนวน ๑ ชุด ให้กับสถานประกอบการที่เข้าไปวินิจฉัยสถาน ประกอบการและการให้คำแนะนำด้วย และต้องแนบในรายงานของแต่ละงวดงานด้วย

(๓) หากมีสถานประกอบการใดยกเลิก ผู้รับจ้างจะต้องพิจารณาสถานประกอบการที่ผ่าน เกณฑ์คัดเลือกสำรองตามลำดับหรือหาสถานประกอบการที่มีคุณสมบัติและประเภทวิสาหกิจตาม กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับให้ครบถ้วน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และดำเนินการ ตามขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงานให้คำแนะนำให้ครบถ้วน แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด



15/11/67

นฤดี สารวงษ์

(๔) หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการใดกิจกรรมหนึ่งตามขอบเขตของงานได้ด้วยเหตุสุดวิสัยหรือเหตุปัจจัยที่มีผลกระทบจากวิกฤตต่าง ๆ เช่น ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ ภัยธรรมชาติ โรคระบาด หรือปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบวิธีการดำเนินการกิจกรรมเป็นเฉพาะในรูปแบบออนไลน์ หรือปรับเปลี่ยนสถานที่ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาถึงรูปแบบและแนวทาง ที่เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งเหตุและการเปลี่ยนวิธีการ เป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อให้ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ เห็นชอบก่อนดำเนินการ

(๕) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๓.๘ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม เช่น ข้อมูลประเมินผลลัพธ์ ข้อมูลประเมินผลความพึงพอใจ แบบสำรวจหรือแบบสอบถาม หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ระบบงาน ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๑๓.๙ ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกรายการกิจการ และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ / บทสรุปผู้บริหาร / ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ / ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๑๓.๑๐ ดำเนินการจัดทำสรุปผลความสำเร็จการพัฒนาผู้ประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม
ในลักษณะ Success Case พร้อมภาพประกอบ และ/หรือ ตามแบบฟอร์มหรือระบบงานที่กรมส่งเสริม
อุตสาหกรรมกำหนด และนำเสนอเอกสารแก่ผู้ว่าจ้าง

๑๓.๑๑ ร่วมประชุมบูรณาการเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นระหว่าง ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง เพื่อติดตามความก้าวหน้าให้คำแนะนำหรือปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามวัน เวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด (ถ้ามี)

๑๓.๑๒ ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมกิจกรรม และ/หรือแจ้งผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้เข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ กับผู้ว่าจ้างทุกครั้งที่มีผู้ว่าจ้างเชิญเข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)

๑๓.๑๓ ผู้รับจ้างอาจให้การสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ โดยการเชื่อมโยงกับกิจกรรมอื่นๆ หรือแหล่งเงินทุน ตามความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ (ถ้ามี)

๑๔. การปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน การควบคุมต่าง ๆ

การให้ความสำคัญการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน การควบคุมต่าง ๆ รวมทั้งการปฏิบัติตามข้อสั่งการ นายกรัฐมนตรี ประกาศหรือคำสั่งของกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประกาศหรือคำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัดในพื้นที่ ดำเนินกิจกรรม และประกาศหรือคำสั่งที่ออกตามกฎหมาย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องของทุกหน่วยงานที่มีผล บังคับใช้ให้ถือปฏิบัติ ในระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ทั้งนี้ รูปแบบการดำเนินกิจกรรมขึ้นอยู่กับ สถานการณ์และการให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น การเปลี่ยนแปลง ขั้นตอนหรือกระบวนการดำเนินกิจกรรม จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ และ ต้องมีการเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินกิจกรรมแก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ในการให้คำแนะนำหรือดำเนินกิจกรรมด้วยรูปแบบ ขั้นตอน และวิธีการที่เหมาะสม เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ



หน้า ๒

หน้า ๒

๑๕. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

กำหนดให้ส่งมอบงาน ๑ งาน เมื่อผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการดำเนินงานซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมตามรายละเอียดของขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงาน ข้อ ๑๓.๑ – ข้อ ๑๓.๑๓ ให้ครบถ้วนและเสร็จสิ้นทั้งหมด ภายในไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้าง (สิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗)

หมายเหตุ :

๑) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานเพื่อส่งมอบงานแต่ละงวดงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่ Flash Drive หรืออุปกรณ์เก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์พกพา (External Hard disk) จำนวน ๓ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- รายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม อย่างน้อยต้องประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหารมีสารบัญใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า รายงานการดำเนินกิจกรรมทุกขั้นตอน/กระบวนการในงวดงานนั้น

- รายงานการดำเนินกิจกรรม (เช่น การประชุม/การอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/ให้คำแนะนำ) ทุกรายการในงวดงานนั้น โดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วยชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วันเวลาสถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผลหรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

- มีเอกสารประกอบที่ใช้ในการประชุม/บรรยาย/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

โดยการส่งมอบงาน ให้จัดเป็นไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ที่มีเนื้อหาตรงกันและถูกต้องครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึกในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพประกอบ (.bmp, .jpg, .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ บนหน้าซอง/กล่องบรรจุ และ Flash Drive หรือ External Harddisk บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีชื่อระบุกิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดส่งผลงานแต่ละงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมตามที่กำหนด (ถ้ามี) หรือผู้ว่าจ้างร้องขอ

๑๖. การกำกับการทำงานของผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับดูแลการดำเนินงาน ดังนี้

๑๖.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ และการดำเนินงานรายกิจการ และรายงานการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมตามเวลาที่กำหนด

๑๖.๒ ผู้รับจ้างต้องแจ้งความคืบหน้าการดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ หรือตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมร้องขอ

๑๖.๓ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและเจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้รับจ้าง และจะดำเนินการประชุมติดตามความก้าวหน้าของงานตามความเหมาะสม

๑๖.๔ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น



๒๕๖๗

นฤดี ภาพรรณาสี

๑๖.๕ ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๑๖.๖ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๖.๗ หากมีสถานประกอบการใดยกเลิก ผู้รับจ้างจะต้องพิจารณาสถานประกอบการที่ผ่านเกณฑ์คัดเลือกสำรองตามลำดับหรือหาสถานประกอบการที่มีคุณสมบัติและประเพณีวิสาหกิจตามกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับให้ครบถ้วน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และดำเนินการตามขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงานให้คำแนะนำให้ครบถ้วน แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๗. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑๗.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๗.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๗.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๗.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๗.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๗.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๑๗.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๗.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์และ/หรือผลงานด้านกระบวนการผลิตอุตสาหกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีความเชี่ยวชาญที่มีความชำนาญทักษะด้านกระบวนการผลิตอุตสาหกรรมตามขอบเขตของงาน

๑๘. การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

กิจกรรมวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ เป็นลักษณะงานจ้างเหมาบริการให้คำแนะนำเพื่อให้สถานประกอบการได้พัฒนาและปรับปรุงด้านการผลิต จึงไม่มีรายการพัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้าง



ประเสริฐ

หญิงลี กาวธการ

๑๙. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ไม่มีการรับประกันความความชำรุดบกพร่อง

๒๐. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญาจ้างได้และ ผู้ว่าจ้างยังไม่บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

๒๑. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง

นายประเมิน เงินรัตน์

นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

๒๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

กลุ่มบริการธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการ อาคารอำนวยการ ชั้น ๖

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เลขที่ ๖๗ หมู่ ๑ ถ.สุขุมวิท ต.เสม็ด อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๗๘ ๔๐๖๔-๗ โทรสาร ๐ ๓๘๒๗ ๓๗๐๑

ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ประสานงาน : นางสาวสุตาพร ครองชนม์

ตำแหน่ง : นักวิชาการอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ : ๐๓๘ ๗๘๔๐๖๔-๗ ต่อ ๓๓๐



๑๕/๖

๑๖/๖๓ ภาวธรรมา

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
รับที่ <u>๒๓๕๗</u>
วันที่ <u>๑๔ ๕๖ ๒๕๖๖</u>
เวลา <u>๑๓.๓๐ น.</u>

นางสาวนฤติ กาจวรภาส

๔๐/๓๒๖-๓๒๗ ม.เสนาวีลล่า ๔ ซอยพระยาสุเรนทร์

ถนนพระยาสุเรนทร์ ๔๐ แขวงสามวาตะวันตก

เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอนำส่งข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอราคา และเอกสารแสดงคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ กิจกรรม วิทยุและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อม ที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไป พลังก่อน) ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม

เรียน ประธานคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

อ้างถึง หนังสือศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ที่ อก ๐๔๑๙/๘๙๒ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อเสนอทางด้านเทคนิค	จำนวน ๓ ชุด
๒. ข้อเสนอราคา	จำนวน ๑ ชุด
๓. เอกสารแสดงคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ได้เชิญชวนให้ข้าพเจ้า นางสาว นฤติ กาจวรภาส ยื่นข้อเสนอเพื่อดำเนินการกิจกรรมวิทยุและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้ โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลังก่อน) ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริม อุตสาหกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม นั้น

ข้าพเจ้าขอนำส่งข้อเสนอทางด้านเทคนิค ข้อเสนอราคา และเอกสารแสดงคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ กิจกรรมวิทยุและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัย แวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลังก่อน) ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ดัง รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นฤติ กาจวรภาส

(นางสาวนฤติ กาจวรภาส)

เรียน กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ/คพท

- เพื่อพิจารณา

เพื่อส่งแผนงานจัดฝึกอบรม



14 ธค ๖๖

นฤติ กาจวรภาส

Signature

ข้อเสนอด้านราคา

กิจกรรมวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ
ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

เสนอต่อ

ประธานคณะกรรมการจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

จัดทำโดย

นางสาวนฤดี กาจวรภาส

ผู้ยื่นข้อเสนอ



นางสาว นฤดี กาจวรภาส

ใบเสนอราคา

เรียน ประธานคณะกรรมการจ้าง

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙

ตั้งอยู่เลขที่ ๖๗ หมู่ที่ ๑ ถนนสุขุมวิท ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

๑. ข้าพเจ้านางสาวนฤดี กาจวรภาส อยู่บ้านเลขที่ ๔๐/๓๒๖-๓๒๗ ม.เสนาวิลล่า ๔ ซอยพระยาสุเรนทร์ ๔๐ ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ

โทรศัพท์มือถือ ๐๖๑-๔๙๕-๔๒๔๑ E-mail : mikipim๒๙@gmail.com

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานในฐานะผู้เชี่ยวชาญตามข้อกำหนดเงื่อนไขในขอบเขตของงาน กิจกรรมวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) จำนวน ๒ กิจการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๒.๑ ค่าจ้างเหมาผู้เชี่ยวชาญ = ๖๐,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น = ๖๐,๐๐๐.- บาท

(หกหมื่นบาทถ้วน)

๓. ข้าพเจ้าจะดำเนินการวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา - ไม่เกินวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

๕. หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ พิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบราชการหรือเรียกชดเชยค่าเสียหายใดๆที่อาจมีแก่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ได้

เสนอมา ณ วันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ลงชื่อ นฤดี กาจวรภาส
(นางสาวนฤดี กาจวรภาส)
ผู้เชี่ยวชาญ



นฤดี กาจวรภาส

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
รพศ. ๒๙๗๗
พ.ศ. ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๖
นางสาวนฤดี กาจวรภาส
ตำแหน่ง ๒๐.๒๗

๔๐/๓๒๗ ซ.พระยาสุเรนทร์ ๔๐ แขวงสามวาตะวันตก
เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขอยืนยันราคาค่าจ้างกิจกรรมวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้โครงการ
การสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

เรียน ประธานคณะกรรมการจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวนฤดี กาจวรภาส ได้นำยื่นข้อเสนอกิจกรรมวินิจฉัยและให้คำปรึกษา
แนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนิน
ธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) ของ
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และจากการพิจารณาของคณะกรรมการจ้าง
ได้ดำเนินการเจรจาต่อรองราคา นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวนฤดี กาจวรภาส ขอยืนยันราคาตามที่ได้เสนอ เป็นจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐.- บาท
(หกหมื่นบาทถ้วน) ราคาดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เนื่องจากเป็นราคาที่เหมาะสมกับปริมาณงานแล้ว
ในการดำเนินกิจกรรมวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้โครงการการสนับสนุน
และพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) เพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินโครงการฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นฤดี กาจวรภาส

นางสาวนฤดี กาจวรภาส



นฤดี กาจวรภาส
Cymw

ข้อเสนอทางเทคนิค

ตามขอบเขตของงานกิจกรรมวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ
ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

เสนอต่อ

ประธานคณะกรรมการจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

จัดทำโดย

นางสาวนฤดี กาจวรภาส

ผู้ยื่นข้อเสนอ



นฤดี กาจวรภาส

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the official mentioned in the text above.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the official mentioned in the text above.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the official mentioned in the text above.

ข้อเสนอทางเทคนิค

ตามขอบเขตของงานกิจกรรมวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ
ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

๑. ความเป็นมา

ภายใต้โลกของการเปลี่ยนผ่านสู่ยุค ๔.๐ จะเปลี่ยนไปสู่ชีวิตดิจิทัล (Digital Transformation) เทคโนโลยีล้ำสมัยอย่าง Internet of Things และปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) จะเข้ามามีบทบาทในการดำเนินชีวิต กิจกรรมบนโลกออนไลน์จะถูกแปรเป็นข้อมูลดิจิทัล ภาพเสมือนจริงจากเทคโนโลยี (Augmented reality : AR) และ (Virtual Reality : VR) และข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันทางธุรกิจ รวมทั้งในปัจจุบันผลกระทบของไวรัส COVID-19 ซึ่งส่งผลให้เป็นรูปแบบการดำเนินชีวิตแบบใหม่ (New Normal) ผู้ประกอบการ SME จำเป็นจะต้องมีความพร้อมที่จะยืดหยุ่นปรับตัว และตอบสนองการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว เพื่อรับมือกับการแข่งขันที่รวดเร็วและเพิ่มมากขึ้น การที่โลกเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาคือสิ่งท้าทายให้ผู้ประกอบการ SME ต้องพัฒนารูปแบบธุรกิจของตนเพื่อที่จะตามโลกให้ทัน เร่งพัฒนาเรื่องมาตรฐาน คุณภาพสินค้า นวัตกรรม การนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลอย่างชาญฉลาดเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ซึ่งถือเป็นความท้าทายสำหรับภาครัฐในการพัฒนาบริการต่าง ๆ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการภาครัฐได้สะดวก รวดเร็วและสามารถให้บริการได้เป็นจำนวนมาก

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้จัดทำโครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนย่อยการสร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่ โดยมีเป้าหมายคืออันดับนโยบายของภาครัฐที่มีต่อวิสาหกิจและผู้ประกอบการด้านการสนับสนุนและความสอดคล้องของนโยบายดีขึ้น ผ่านการพัฒนากระบวนการระบบนิเวศอุตสาหกรรมที่เอื้อต่อการประกอบการของอุตสาหกรรมและวิสาหกิจไทย เพื่อสร้างโอกาสให้ผู้ประกอบการและคนทั่วไปที่สนใจการดำเนินธุรกิจเข้าถึงบริการที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยอย่างครบวงจร ทั้งในเรื่องการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการ การส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดตั้งธุรกิจและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของธุรกิจ Start-up ด้วยการสนับสนุนการให้บริการข้อมูลและคำปรึกษาแนะนำธุรกิจผ่านระบบออนไลน์และออฟไลน์ การพัฒนาเครื่องมือต่าง ๆ ที่เป็นกลไกขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและการจัดตั้งธุรกิจ และการส่งเสริมการเชื่อมโยงและส่งต่อบริการระหว่างหน่วยงานพันธมิตร ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการในทุกระดับให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันพร้อมขับเคลื่อนธุรกิจให้มีความเข้มแข็งอย่างมั่นคงต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้ผู้ประกอบการ SME ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือสามารถปรับตัว ปรับธุรกิจให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ภายในธุรกิจ ตลอดจนการสร้างโอกาสให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการ ส่งเสริม สนับสนุนในการจัดตั้งธุรกิจ และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของผู้ประกอบการทุกระดับ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ซึ่งเป็นหน่วยงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



ช.ก.ดี ท้าววรสาร

ในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในฐานะหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่ให้บริการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ จึงได้ดำเนินการดำเนินโครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ นำมาพัฒนาผู้ประกอบการในพื้นที่ ด้วยการกำหนดจัด “กิจกรรมวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ” ขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) และวิสาหกิจชุมชน ในการบริหารจัดการธุรกิจสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันพร้อมขับเคลื่อนองค์กรธุรกิจให้มีความแข็งแกร่ง และยกระดับการพัฒนาองค์กรให้มีความเข้มแข็งอย่างมั่นคงบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) วิสาหกิจชุมชน ได้รับการสนับสนุนและช่วยเหลือให้สอดคล้องตามความต้องการ สามารถแก้ไขปัญหาและดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๓.๒ วิสาหกิจชุมชน

๔. สาขาอุตสาหกรรมเป้าหมาย

อุตสาหกรรมภาคการผลิตที่มีศักยภาพในพื้นที่

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ (จังหวัดจันทบุรี จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี จังหวัดตราด จังหวัดนครนายก จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดระยอง และจังหวัดสระแก้ว)

๖. ผลผลิตและผลลัพธ์

๖.๑ ผลผลิต

รายละเอียด	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	
วิสาหกิจและผู้รับบริการที่ได้รับบริการข้อมูลธุรกิจและให้คำปรึกษาแนะนำ	๒ กิจกรรม
เชิงคุณภาพ	
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๙๐



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
หญิง คณวรา

๖.๒ ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ
กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการประเมินวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้น เช่น ลดต้นทุน ลดของเสีย เพิ่มรายได้ ขยายการลงทุน เป็นต้น	ร้อยละ ๖๐

๗. รายละเอียดการดำเนินงาน

ดำเนินกิจกรรมวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ ด้านการผลิตซึ่งมีการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดเบื้องต้นอย่างน้อย ดังนี้

๗.๑ ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินกิจกรรมตลอดทั้งโครงการ (Gantt Chart) ซึ่งแสดงกิจกรรม ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

วิธีดำเนินการ

จัดทำแผนในการเข้าไปจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์สภาพปัญหาของสถานประกอบ และประเมินผลการวิเคราะห์ ปัญหา และจัดลำดับความสำคัญ และให้คำปรึกษาแนะนำ ตั้งแต่เริ่มต้น จนถึงสิ้นสุดโครงการ

ผลการดำเนินงาน

ได้แผนดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้น จนถึงสิ้นสุดโครงการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

๗.๒ ดำเนินการร่วมกับสถานประกอบการ ที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ในการให้ข้อมูลตามแบบฟอร์มหรือระบบ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและกระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด เช่น แบบข้อมูลเบื้องต้น ผู้รับบริการ แบบประเมินผลลัพธ์ แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ แบบแสดงข้อตกลงการรับบริการของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือแบบฟอร์มอื่นๆ โดยผู้รับจ้างให้คำแนะนำในการ บันทึกข้อมูลระบบ iSingle Form Lite ตามระยะเวลาที่ผู้รับจ้างกำหนด หรือระบบอื่นๆ (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน

วิธีดำเนินการ

ดำเนินการให้ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ จัดทำเอกสารข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้ครบถ้วน

ผลการดำเนินงาน

ได้เอกสารข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

๗.๓ ดำเนินการวินิจฉัยและวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ณ สถานประกอบการ พร้อมระบุประเด็นปัญหา อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน และกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการวางแผนงานและวิเคราะห์การนำเครื่องมือสำหรับการพัฒนา ด้าน การผลิตที่เหมาะสมสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจต่อไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/กิจกรรม ระยะเวลา รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง/กิจกรรม

วิธีดำเนินการ

ผู้เชี่ยวชาญจัดทำแผนในการเข้าไปจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์สภาพปัญหาของสถานประกอบ และประเมินผล การวิเคราะห์ปัญหา และจัดลำดับความสำคัญ

ผลการดำเนินงาน

มีแผนในการพัฒนาผู้ประกอบการ



Handwritten signatures and names in blue ink, including the name 'นิตติ ทาวรรณ' (Nittit Tawarn).

๑) รายงานสรุปการ Site visit สถานประกอบการ อย่างน้อยประกอบด้วย

๑.๑) ความเป็นมาของสถานประกอบการ

๑.๒) สถานะปัจจุบันของสถานประกอบการ

- การบริหารจัดการ
- การตลาดและการขาย
- การผลิต
- บัญชีและการเงิน
- การจัดซื้อและจัดหา
- บุคลากร
- นวัตกรรม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
- สังคมและสิ่งแวดล้อม

๑.๓) การวินิจฉัยสถานประกอบการ

- ปัญหาที่พบและความสำคัญของปัญหา

๑.๔) แผนการพัฒนาและข้อเสนอแนะในการพัฒนาสถานประกอบการ

๗.๔ ดำเนินการให้คำแนะนำเชิงลึกด้านการผลิตที่กำหนดรายการกิจการ แก่สถานประกอบการ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ กิจการ ด้วยขั้นตอนและวิธีการที่เหมาะสม ที่ทำให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพ และ บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจการ อาทิเช่น การให้คำแนะนำในด้านการพัฒนาประสิทธิภาพ การลดต้นทุน การลดของเสีย การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการผลิต การควบคุมคุณภาพ การเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักร และเทคโนโลยี หรืออื่นๆ ที่เหมาะสม ณ สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง/กิจการ ระยะเวลา รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมง/กิจการ

วิธีดำเนินการ

(๑) การให้คำแนะนำ ณ สถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง (๑ วัน = ๖ ชั่วโมง)

(๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานการเข้าวินิจฉัยสถานประกอบการ และการให้คำแนะนำสถานประกอบการ (Daily Report) ทุกครั้งที่ให้คำแนะนำ (ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด) แยกเป็นรายการกิจการ ทั้งนี้ ต้องส่งสำเนารายงานดังกล่าว จำนวน ๑ ชุด ให้กับสถานประกอบการที่เข้าไปวินิจฉัยสถานประกอบการและการให้คำแนะนำด้วย และต้องแนบในรายงานของแต่ละงวดงานด้วย

(๓) หากมีสถานประกอบการใดยกเลิก ผู้รับจ้างจะต้องพิจารณาสถานประกอบการที่ผ่านเกณฑ์คัดเลือกสำรองตามลำดับหรือหาสถานประกอบการที่มีคุณสมบัติและประเภทวิสาหกิจตามกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับให้ครบถ้วน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และดำเนินการตามขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงานให้คำแนะนำให้ครบถ้วน แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๔) หากผู้เชี่ยวชาญไม่สามารถดำเนินกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งตามขอบเขตของงานได้ด้วยเหตุสุดวิสัย หรือเหตุปัจจัยที่มีผลกระทบจากวิกฤตต่าง ๆ เช่น ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ ภัยธรรมชาติ โรคระบาด หรือปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบวิธีการดำเนินกิจกรรมเป็นเฉพาะในรูปแบบออนไลน์ หรือปรับเปลี่ยนสถานที่ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาถึงรูปแบบและแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งเหตุ



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink, possibly reading 'หรือดี ทาวเวอร์'.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink, possibly reading 'Cymer'.

และการเปลี่ยนวิธีการ เป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อให้ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ เห็นชอบก่อนดำเนินการ

(๕) ผู้เชี่ยวชาญต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

วิธีดำเนินการ

ผู้เชี่ยวชาญนัดหมายกับสถานประกอบการเพื่อดำเนินการไปวินิจฉัยสถานประกอบการ และให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อให้ได้ครบถ้วนและเป็นไปตามขอบเขตงานที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

มีการเข้าไปในสถานประกอบการครบถ้วน และเป็นตามเงื่อนไขของเวลาในการวินิจฉัย

๗.๕ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม เช่น ข้อมูลประเมินผลลัพธ์ ข้อมูลประเมินผลความพึงพอใจ แบบสำรวจหรือแบบสอบถาม หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ระบบงานที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๗.๖ ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกรายการกิจการ และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ / บทสรุปผู้บริหาร / ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ / ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๗.๗ ดำเนินการจัดทำสรุปผลความสำเร็จการพัฒนาผู้ประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ กิจการ ในลักษณะ Success Case พร้อมภาพประกอบ และ/หรือ ตามแบบฟอร์มหรือระบบงานที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด และนำเสนอเอกสารแก่ผู้ว่าจ้าง

๗.๘ ร่วมประชุมบูรณาการเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นระหว่าง ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง เพื่อติดตามความก้าวหน้าให้คำแนะนำหรือปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามวัน เวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด (ถ้ามี)

๗.๙ ผู้เชี่ยวชาญต้องเข้าร่วมกิจกรรม และ/หรือแจ้งผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้เข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ กับผู้ว่าจ้างทุกครั้งที่ยื่นเข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)

๗.๑๐ ผู้เชี่ยวชาญอาจให้การสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ โดยการเชื่อมโยงกับกิจกรรมอื่นๆ หรือแหล่งเงินทุน ตามความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ (ถ้ามี)

๘. ระยะเวลาการดำเนินงาน

นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง - สิ้นสุดวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

๙. การส่งมอบงาน

๑) ผู้เชี่ยวชาญจัดทำรายงานเพื่อส่งมอบงานแต่ละงวดงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่ Flash Drive หรืออุปกรณ์เก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์พกพา (External Hard disk) จำนวน ๓ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- รายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม อย่างน้อยต้องประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร มีสารบัญใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า รายงานการดำเนินกิจกรรมทุกขั้นตอน/กระบวนการในงวดงานนั้น



Handwritten signatures and names at the bottom right of the page, including "น.ส. ศุภาพร" and "นาย" followed by a signature.

โดยการส่งมอบงาน ให้จัดเป็นไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ที่มีเนื้อหาตรงกันและถูกต้องครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึกในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพประกอบ (.bmp, .jpg, .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ บนหน้าของ/กล่องบรรจุ และ Flash Drive หรือ External Harddisk บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีชื่อระบุกิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

๑๐. แผน Gantt chart

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												
		ธ.ค.๖๖			ม.ค.๖๗			ก.พ. ๖๗			มี.ค. ๖๗			
๑	วินิจฉัยและวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ													
๒	ให้คำแนะนำเชิงลึกด้านการผลิต													
๓	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน													
๔	จัดเก็บข้อมูลของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม													
๕	จัดทำรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษา แนะนำเชิงลึกรายการกิจการ และจัดทำสรุปผล ความสำเร็จการพัฒนาผู้ประกอบการ													
๖	การส่งมอบงาน													

นางสาวนฤดี กาจภาสี โทรศัพท์ ๐๖๑-๔๙๕-๔๒๔๑ E-mail : mikipim25@gmail.com






 นายกรัฐมนตรี

ข้อเสนอด้านคุณสมบัติเบื้องต้น

กิจกรรมวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการดำเนินธุรกิจ
ภายใต้โครงการการสนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

เสนอต่อ

ประธานคณะกรรมการจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

จัดทำโดย

นางสาวนฤดี กาจวรภาส

ผู้ยื่นข้อเสนอ



Handwritten signatures and the name "นฤดี กาจวรภาส" (Narddee Kachawraphas) in blue ink are present in the bottom right area of the document.

ประวัตินักวิจัยสถานประกอบการ/ที่ปรึกษา

ประวัตินักวิจัยสถานประกอบการ/ที่ปรึกษา

ชื่อ – สกุล นางสาวนฤดี กาจวรภาส

เกิดวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2514 เพศ หญิง

ที่อยู่ 40/326-327 ม.เสนาวีลล่า 4 ถนนพระยาสุเรนทร์ 40

แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510



ตำแหน่งปัจจุบัน

- ที่ปรึกษาอิสระ(SP สังกัดศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 9)
- ประธานชมรม วิชาชีพพลังงานสะอาดไทย – เอเชีย
- ที่ปรึกษา ศูนย์วิจัยระบบพลังงานสะอาด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จ.เชียงใหม่ 50300

E-mail : mikipim29@gmail.com โทรศัพท์เคลื่อนที่ 061-495 4241

ประวัติการศึกษา (Education)

ปริญญาโท ที่สถาบัน มหาวิทยาลัยรามคำแหง คณะบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการ
อุตสาหกรรม ปีที่เข้าศึกษา 2559 ปีที่จบ 2561

ปริญญาตรี ที่สถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประเทศไทย คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชา บริหารธุรกิจ
ปีที่เข้าศึกษา 2546 ปีที่จบ 2549

ประวัติการทำงาน

(1) ชื่อหน่วยงาน ห้างหุ้นส่วนจำกัด โทเทิล ฟอยล์ ตำแหน่ง บริหารการตลาด

ปีที่เริ่มทำงาน 1 สิงหาคม 2553 ปีที่สิ้นสุดการทำงาน 30 ธันวาคม 2558 ลาออกเพราะอยากเปลี่ยนงานใหม่

(2) ชื่อหน่วยงาน ชมรมวิชาชีพพลังงานสะอาดไทย – เอเชีย

ตำแหน่ง ประธานชมรม ปีที่เริ่มทำงาน 2558 ปีที่สิ้นสุดการทำงาน ปัจจุบัน

(3) ชื่อหน่วยงาน ศูนย์วิจัยระบบพลังงานสะอาด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จ.เชียงใหม่

ตำแหน่ง ที่ปรึกษา ปีที่เริ่มทำงาน 2557 ปีที่สิ้นสุดการทำงาน ปัจจุบัน



นฤดี

กาจวรภาส

(4) ชื่อหน่วยงาน (SP สังกัดศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 8-9)

ตำแหน่ง ที่ปรึกษาอิสระ ปีที่เริ่มทำงาน 2557 ปีที่สิ้นสุดการทำงาน ปัจจุบัน

ประสบการณ์ในการให้คำปรึกษา

1. ชื่อองค์กรที่ได้รับคำปรึกษา กลุ่ม OTOP อำเภอสะบ้าย้อย (ส้มแขกกวน) ที่ตั้งกิจการ อำเภอสะบ้าย้อย จ.สงขลา ให้คำปรึกษาการวางแผนการตลาด พัฒนาผลิตภัณฑ์ ออกแบบโลโก้ แบนด์ บรรจุภัณฑ์ ปีที่ให้คำปรึกษา พ.ศ.2548 – 2549 ความสำเร็จสูง สามารถมีผลิตภัณฑ์ใหม่โดยใช้โครงการแผนการตลาดสำหรับสินค้า OTOP ที่ชนะเลิศจากประกวดระดับภาคมาปฏิบัติจริง (OTOP Marketing Contest) ในระดับประเทศ

2. ชื่อองค์กรที่ได้รับคำปรึกษา ชมรมวิชาชีพพลังงานสะอาดไทย – อาเซียน ที่ตั้งกิจการ 40/326 ม.เสนาวิลา 4 ซอยพระยาสุเรนทร์ 40 ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ หมายเลขโทรศัพท์ 0614954241 ให้คำปรึกษาเรื่องพลังงานสะอาด (โซลาร์เซลล์) เพิ่มมาตรฐานฝีมือด้านแรงงานให้มีศักยภาพในการทำงานมากขึ้นตามมาตรฐานกำหนด ด้วยการทดสอบมาตรฐานแรงงานแห่งชาติ และฝึกอบรม(ฟรี) โดยผ่านศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดต่าง ๆ ระยะเวลาการให้คำปรึกษา ปีที่ให้คำปรึกษา พ.ศ.2558 จนถึงปัจจุบัน

3. ชื่อองค์กรที่ได้รับคำปรึกษา หน่วยวิจัยพลังงานสะอาด ที่ตั้งกิจการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ หมายเลขโทรศัพท์ 053894066

4. โครงการปรับแผนธุรกิจและเพิ่มขีดความสามารถ SMEs. ร่มส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ชื่อองค์กรที่ได้รับคำปรึกษา จำนวน 8 กิจการ

1. เอสเจเกษตรภัณฑ์ จังหวัดสุพรรณบุรี
2. ประกอบการค้าไม้เก่า จังหวัดสุพรรณบุรี
3. สมุนไพรสุวรรณหงส์ จังหวัดสุพรรณบุรี
4. บ้านการบูร จังหวัดระยอง
5. วิสาหกิจชุมชนหนองละลอก จังหวัดระยอง
6. เอ็นเอ็นที อินเจคพาร์ท จังหวัดระยอง
7. ไข่เค็มบ้านเมย์ จังหวัดระยอง
8. หมอนุนย์ จังหวัดระยอง



Handwritten signatures and a blue ink stamp that reads "ชกต. มกราคม" (Chokt. January).

5. โครงการปรับแผนธุรกิจและเพิ่มขีดความสามารถ SMEs. กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม แผนปรับปรุงโครงสร้างธุรกิจ/แผนปรับโครงสร้างหนี้ส่งงานทั้งหมด 70 กิจการ (บริหารงานและตรวจรายงาน) และให้คำปรึกษา (ทำส่วนตัว) 22 กิจการ การปรับแผนธุรกิจและเพิ่มขีดความสามารถ SMEs. กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม – ชื่อองค์กรที่ได้รับคำปรึกษา จำนวน 22 กิจการ ดังนี้

1. บจก. โภคาลัย จ.เชียงใหม่
2. บจก. แอคมี่ดำนานาอินเทอร์เน็ตเทรด จ.ลำปาง
3. บจก. โรบาลมา จ.เชียงใหม่
4. หจก. ลำปางภัณฑ์เพ็ญ จ.ลำปาง
5. หจก. เปรมสุวรรณ จ.ลำปาง
6. หจก. ลำปางประสพสุขชนสง จ.ลำปาง
7. หสม. ตะวันกามเน้น จ.ลำปาง
8. หสม. ข้าวแต่นธานี จ.ลำปาง
9. บจก. ทีเคออโตลูชั่น จ.ปทุมธานี
10. บจก. ส. สมบุญ เอ็นจิเนียริง จ.ปทุมธานี
11. บจก. ซีเอสที นีโอไลน์ จ.กรุงเทพฯ
12. บจก. E&L อินเตอร์ จ.สมุทรปราการ
13. บจก. วิสวะภูมิ อิเล็กทรอนิกส์ จ.ปทุมธานี
14. บจก. แปซิฟิกเทคโนโลยี คิสทรีบิวชั่น จ.กรุงเทพฯ
15. บจก. เค เอส บี ทรีทเม้น กรุ๊ป จ.นนทบุรี
16. บจก. เจริญรัตน์กลการ จ.ลำปาง
17. บจก. ไทวราทัวร์ ทราเวลเซ็นเตอร์ จ.สมุทรสงคราม
18. บจก. ดับเบิ้ลทีทราเวล จ.กรุงเทพฯ
19. บจก. เนชั่นเทคโนโลยีไฟร์ส์ จ.ชลบุรี
20. บจก. สมุนไพรเนรมิตร

ชอุทัย กาวรรณาส



21. บจก.แอลเจอาร์อินคัสตรี จ.ชลบุรี

22. หจก. ไอแคนดู จ.ชลบุรี

6. โครงการปรับแผนธุรกิจวิสาหกิจสถานประกอบการ จำนวน 10 โครงการ ปีที่ให้คำปรึกษา พ.ศ.2559 – 2560

7. โครงการ Start Up แผนธุรกิจ จำนวน 73 โครงการ

8. โครงการ Start Up วิสาหกิจสถานประกอบการและพัฒนา จำนวน 60 โครงการ

9. โครงการ Strong/Regular Level ปี/2560 ส่งงาน 43 โครงการ (บริหารงานและตรวจรายงาน) เข้ากิจการเอง = 2 โครงการ

10. Site Visit และการวิสาหกิจสถานประกอบการและให้คำปรึกษา กิจกรรมยกระดับสินค้าอาหารและสินค้าเกษตรแปรรูปสู่มาตรฐาน ภายใต้โครงการพัฒนาภาคตะวันออกให้เป็นแหล่งผลิตอาหารที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากลสู่อุตสาหกรรมแห่งอนาคตกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก 1 จำนวน = 8 โครงการ ดังนี้

1. COCONUT ONLY จ.ฉะเชิงเทรา

2. ถึงเครื่อง จ.ฉะเชิงเทรา

3. บจก.จิตตานิช แปดริ้ว จ.ฉะเชิงเทรา

4. บจก.มณฑา ฟู้ดส์ พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา

5. บจก.คิลิเซียส สตอร์ จ.ฉะเชิงเทรา

6. บจก.เป็ดสยาม ฟู้ดส์ จ.ฉะเชิงเทรา

7. บจก.เพียว ออร์แกนิกฟาร์ม จ.ฉะเชิงเทรา

8. บจก.ห้าโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา

11. Site Visit และการวิสาหกิจสถานประกอบการและให้คำปรึกษา กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวพระราชู แนวทางที่ 1 แบบมาตรฐานภายใต้งบประมาณกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวพระราชู แนวทางที่ 1 แบบมาตรฐาน จำนวน 5โครงการ

1.บริษัท กลุ่มเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมจังหวัดสระแก้ว จำกัด

2.บริษัท น้ำดื่ม เฮง เฮง จำกัด

3.บริษัท ราชาประตูลีกร จำกัด



หน้า ๑๑ กองบรรณาธิการ

สม

Signature

4.บริษัท ล้านแฮมป์ ینگเจ็ท จำกัด

5.บริษัท.ไฮแลนด์ ฟู้ด แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (บริษัท พีเอชอาร์ มิลเลียน แล็บ จำกัด)

ลักษณะหรือสาขาวิชาชีพที่ให้บริการ

ด้านการจัดการ – บริหารองค์กร (ระบบ) การจัดการและบริหารองค์กร BMC, LEAN CANVAS, มาตรฐาน ISO, GMP, HACCP

ด้านการตลาด - LEAN CANVAS เพิ่มยอดขาย กลยุทธ์ ปรับแผนธุรกิจ แผนธุรกิจ google form ช่องทางออนไลน์

ด้านการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ – พัฒนาผลิตภัณฑ์ ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ การสร้างแบรนด์

ด้านการผลิต – ลดต้นทุน Productivity

ด้านพลังงาน – การจัดการพลังงานในโรงงานอุตสาหกรรมและพลังงานสะอาด หรือพลังงานทดแทน

การฝึกอบรมพิเศษ

* การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ให้ตอบสนองความต้องการลูกค้า

* ภาพจำลองการเริ่มต้นธุรกิจแบบกระชับ (Lean Canvas) และการสร้างแบบ

* Business Model Canvas

* การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการกลยุทธ์การตลาดรุกและรับ AEC

* ISO9001/2515 MR มีอาชีพ ,GMP มีอาชีพ

* การสร้างและพัฒนาระบบการให้บริการและสนับสนุนปัจจัยเพื่อการประกอบธุรกิจ

* ปฏิวัติอุตสาหกรรมไทย 4.0

* หลักสูตรการเสริมทักษะการวินิจฉัยสถานประกอบการ

* หลักสูตรเพิ่มศักยภาพผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรม SP ที่ปรึกษาด้าน ระบบมาตรฐาน

อย. มพข ฮาลาล , ISO ,GAP,GMP GHP

* หลักสูตรการสร้างและพัฒนาผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรม (SP) ตามแนวทาง SHINDAN



หน้า ๑ กาจระภัส

[Handwritten signatures and initials]

หมายเหตุ

- ผ่านการสอบมาตรฐานแรงงานแห่งชาติทางด้านไฟฟ้ามี

1. วิชาไฟฟ้าภายในอาคาร 2. วิชาไฟฟ้าภายนอก 3. วิชาไฟฟ้าอุตสาหกรรม

ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถทางด้านไฟฟ้า

- ผ่านการอบรมและปฏิบัติงาน การจัดการพลังงานใน โรงงานอุตสาหกรรมและพลังงานสะอาดมากกว่า 400 ชม.
- ได้รับรางวัลการทำงานด้านที่ปรึกษา รางวัลอันดับ1 Best Practice การพัฒนาผลิตภัณฑ์และเพิ่มยอดขาย

ของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่9 โดย (บจก. ไพรมเเเซีย)

ศึกษาดูงาน

* โรงงานผลิตและประกอบเครื่องบิน Airbus ประเทศฝรั่งเศส

* โรงงานผลิตไวน์ Terra Visit ประเทศฝรั่งเศส

ขอรับรองว่าข้อมูลที่กรอกข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ นฤดี กาจวรภาส หฤดี กาจวรภาส

(นางสาวนฤดี กาจวรภาส)

วันที่ 7 /พ.ย/2566



หฤดี กาจวรภาส

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ลิ้งค์เอกสาร

หน้า 1 จาก 1 หน้า

720-2-28390-6 2001 0720
05/10/16 15:13:29 K0619229
01d0043254639 NoW0061543315

บ. ส. บัญชี กิจการการค้า
CPB

Br. 0720

ข้อกำหนดและเงื่อนไขเงินฝากออมทรัพย์ 活期儲蓄存款帳戶的條款與條件 Terms and Conditions of Savings Deposit

1. โปรดนำสมุดบัญชีไปทุกครั้งที่ติดต่อธนาคาร กรุณาพกติดตัวไว้ตลอดเวลา This passbook is required when contacting our bank.
2. สมุดนี้เป็นเพียงสมุดบัญชีเท่านั้น ยังถือไม่ได้ว่ายอดคงเหลือในสมุดนี้ถูกต้อง จนกว่าจะได้ตรวจสอบตรงกับบัญชีหรือรายการแล้ว
本存折所載金額，除與本行賬戶記錄一致，不視為正確的金額。This booklet is only an account passbook. The balance shown herein will not be deemed correct unless verified by the corresponding balance shown in the account kept by and at our bank.
3. สิทธิตามบัญชีเงินฝาก/สมุดบัญชี ผู้ฝากจะโอนให้ผู้อื่น เปลี่ยนมือ แก้ไข หรือจำหน่ายโดยไม่มีหนังสือหรือหลักฐานอื่นใดก่อนมิได้
存款人須獲得本行的書面同意方可將存款賬戶及本存折的權益轉讓他人，轉手、變更，或銷下其中任何一頁，或用作他人的擔保品。
The right to funds in this deposit account/passbook is not transferable, nor can it be used as security for a third party unless written consent is given by the Bank. The depositor may not make any changes on, or tear any pages off of, this passbook.
4. การถอนเงินหรือปิดบัญชีที่สาขาอื่น โปรดแสดงบัตรประจำตัวต่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร สาขาอื่นหรือสาขาอื่นใด สำหรับ取款或銷戶，須出示身份證或執照。For withdrawals from this account or the closing of it at any branch, please show proper identification.
5. ถ้าสมุดบัญชีสูญหาย ผู้ฝากต้องแจ้งความ และต้องแจ้งให้ธนาคารทราบถึงกรณีการสูญหายของสมุดบัญชีทันที ในสาขาที่บัญชี
若存折遺失，存款人須報警並立即以書面形式或通過本行指定的渠道通知本行及本行開戶之分行。In case of loss of this passbook, the account owner must file a police report and notify our bank in writing or via the channels specified at the branch where the account was opened.
6. ในกรณีบัญชีเงินฝาก/สมุดบัญชีไม่เคลื่อนไหวต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีเงินฝาก/สมุดบัญชีโดยอัตโนมัติหากบัญชีเงินฝาก/สมุดบัญชีมี
若存款及金額低於本行規定的標準，本行將按規定關閉存款賬戶，銷戶或銷賬戶存摺。An account that has been dormant and has not maintained a minimum balance as specified by our bank will be closed, and/or be subject to a maintenance fee at the rate and in the manner prescribed by our bank.

9951004-8-16

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม K-Contact Center 02-8888888 หรือ www.kasikornbank.com

สำนักงาน
办事处 สาขาแผนกไอส์แลนด์ รายเอชทรา
OFFICE

ธนาคารกสิกรไทย
開業銀行 KASIKORN BANK



เลขที่บัญชี
帳戶號碼
A/C NO. 720-2-28390-6

ชื่อ 帳戶名稱 NAME

บ. ส. บัญชี กิจการการค้า

จากสมุด 0043254639

เงินฝากที่ได้รับการคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
存款及金額低於本行規定的標準，本行將按規定關閉存款賬戶，銷戶或銷賬戶存摺。This deposit will be protected by the Deposit Protection Agency in the amount specified in the relevant laws.

สาขาให้บริการ 0720 K0619229
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

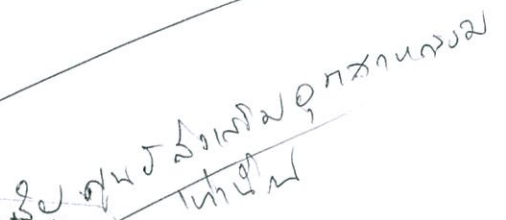
61543315

ธนาคารไม่รับฝากสมุดบัญชีทุกประเภทของลูกค้า
本行不接收所有客戶各類存款存摺。The Bank will not hold customer passbooks of any type.



หน้า 1 จาก 1 หน้า

หน้า 1 จาก 1 หน้า



๗๑๑ ๑๑๑๑๑๑



cymer

e-GP 03-0102

วันที่แจ้งลงทะเบียน 16/12/2566

แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP

วันที่อนุมัติ 18/12/2566

ลำดับการลงทะเบียน M-2566-031466

วันที่เริ่มใช้งาน 20/12/2566

สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ

1.เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(3900700694010) ประเภทผู้ประกอบการ บุคคลธรรมดา

2.ชื่อสถานประกอบการ นางสาว นฤดี กาจรรภาส
ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

3.ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เสนาวิลล่า4
เลขที่ 40/327 หมู่ที่ ตรอก/ซอย พระยาสุเรนทร์40 ถนน พระยาสุเรนทร์
ตำบล/แขวง สามวาตะวันตก อำเภอ/เขต คลองสามวา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ 10510 โทรศัพท์ 0614954241 อีเมล mikipim29@gmail.com

4.กรณีบุคคลธรรมดา

(เลขประจำตัวประชาชน 3-9007-00694-01-0)

วัน/เดือน/ปีเกิด สัญชาติ ไทย

5.กรณีนิติบุคคล

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่

วันเดือนปีที่จดทะเบียน

จดทะเบียนที่

ทุน

(1) เงินทุนจดทะเบียน

(บาท)

6.ประเภทของการประกอบกิจการ

ประเภทกิจการ	ประเภทสินค้าและหรือบริการ
☐ ผลิต	☐ วัสดุครุภัณฑ์
☐ ส่งออก	☐ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
☐ ขายส่ง	☐ จ้างก่อสร้าง
☐ ขายปลีก	☐ จ้างเหมา
☒ ให้บริการ	☐ เช่า
	☒ จ้างที่ปรึกษา
	☐ จ้างออกแบบและควบคุม

☒ กรณีผู้ลงทะเบียนลงข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลบชื่อเป็นผู้ใช้งาน

☒ กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดอันเป็นการลวงละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

หมายเหตุ : แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP สามารถนำไปยื่นพร้อมเอกสารการเสนอราคา กับหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชี รายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญาให้หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมที่กำหนดให้ผู้ที่จะเข้าเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานภาครัฐที่สัญญาที่มีมูลค่าตามจำนวนเงินดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP

พิมพ์เมื่อวันที่ 20/12/2566 เวลา 16:37:04 น. รหัส GkDFPT



กัญญา ฤกษ์น้อย

นฤดี กาจรรภาส

นฤดี กาจรรภาส

aym