

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ กข.๑๒/๒๕๖๕

สัญญานี้ทำขึ้น ณ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ระหว่าง กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย นายวัชรน จุ้ยจำลอง ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตามคำสั่ง กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ ๔๔๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท โกลบอล ออริจินส์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๙-๑๑ ถนนมิตรพันธ์ แขวงป้อมปราบ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดยนายกิตติโชค นิธิเสถียร ผู้รับมอบอำนาจจาก นางสาวฤทัย อินข่อว์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๐๔๓๖๙๕๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ แนบท้าย สัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน กิจกรรมยกระดับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตามแนวพระราชดำริ ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และสถานที่ที่เหมาะสม ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญานี้

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

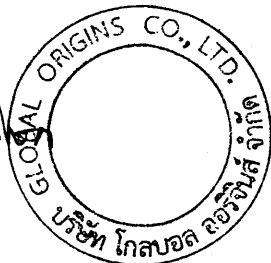
๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงาน จำนวน ๖ (หก) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง



ได้รับสัญญาฉบับแล้ว
กทท/ส
20/8 พคพ/ผ. รัตน์



ให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินในราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เล่มที่ ๒๐๗๐ เลขที่ ๑๐๓๔๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๖,๓๔๕.๑๔ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยห้าสิบบาทสิบสี่สตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

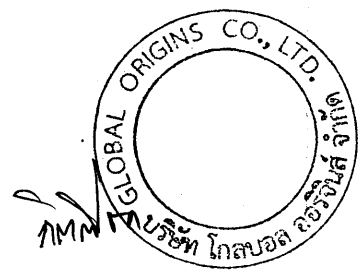
การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขานนทพหลโยธิน ชื่อบัญชี บจ.โกลบอล ออริจินส์ เลขที่บัญชี ๒๐๖๔๐๑๑๐๗๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติ



[Handwritten signature]



ตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

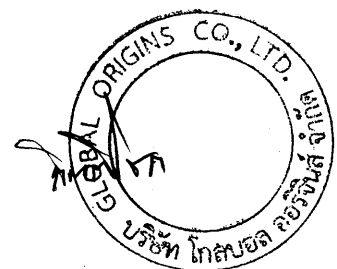
ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วง



ด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก่ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

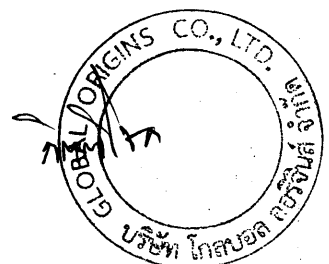
ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรืออันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน



ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๒๕๐.๐๐ บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

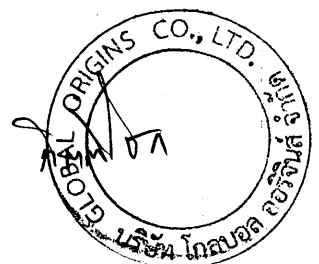
ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด



ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

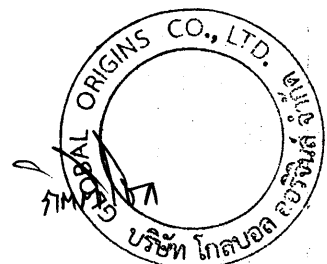
ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้วจะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช่เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง



แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

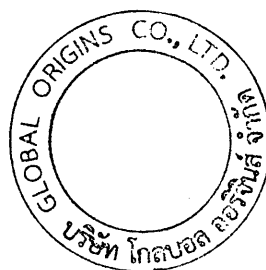
สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....

(นายวัชรน ชัยจำลอง)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(ลงชื่อ).....

(นายกิตติโชค นิธิเสถียร)

บริษัท โกลบอล ออริจินส์ จำกัด

(ลงชื่อ).....

(นางรัตนภรณ์ พิงบุญไพศาล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

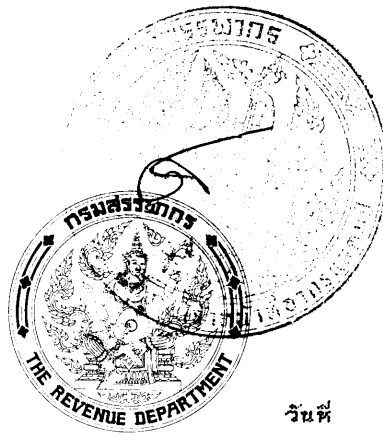
(ลงชื่อ).....

(นางปติรัตน์ นิธิเสถียร)

(นางปติรัตน์ นิธิเสถียร)

เลขที่โครงการ ๖๔๑๑๓๒๖๖๙๖๒

เลขคุมสัญญา ๖๔๑๒๒๔๐๐๑๐๙๔



อ.ศ.5 ใบสัณห์สังเคราะห์

เลขที่ 01813
วันที่ 20 ธันวาคม 2564

เลขประจำตัว 0105556054079 เลขที่สาขา
ชื่อผู้เสียภาษีอากร บริษัท โกลบอล ออซิเลียนส์ จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน
ห้องเลขที่ -
หมู่บ้าน -
เลขที่ 9-11
ตรอก/ซอย -
ถนน มีตราม้า
เขต/อำเภอ ป้อมปราบศัตรูพ่าย
รหัสไปรษณีย์ 10100

ชื่ออาคาร -
ชั้นที่ -
หมู่ที่ -
แยก -
แขวง/ตำบล ป้อมปราบ
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ผู้เสียภาษี
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000158432 เลขที่สาขา
ชื่อ กรม ส่งเสริมอุตสาหกรรม

ได้เสียภาษีอากรแสดงเป็นตัวเงินสำหรับชำระตามบัญชีอัตราอากรแสดงปี พ.ศ. 4
ลักษณะตราสาร สัญญาจ้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าตราสาร	250,000	00
ค่าอากรแสดงปี	250	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	250	00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 011689

ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2564

เลขระบุเอกสาร อ.ศ.4 คือ 02013331-25641220-1-01-000032

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

(นายสมชาย ใจดี)
เจ้าพนักงานสรรพากร

ใบสัณห์สังเคราะห์นี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสดงปีของหน่วยเก็บภาษีอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

ขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงาน

จ้างบุคคลภายนอกเพื่อดำเนิน

กิจกรรมยกระดับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตามแนวพระราชดำริ

ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดย กลุ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

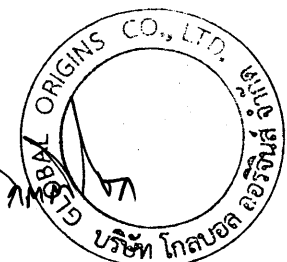
๑. หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศประเด็น การสร้างความ เป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ซึ่งเป็นการมุ่งเน้นการเพิ่มทักษะแรงงานและสนับสนุนการเพิ่มผลผลิตภาพ แรงงานและเสริมสร้างรายได้สูงขึ้น และการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนเรื่อง การสร้างอาชีพ รายได้ และให้ความช่วยเหลือที่เชื่อมโยงการเพิ่มผลผลิตภาพสำหรับประชากรที่มีรายได้ต่ำ ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ เพื่อลดความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำในสังคมควบคู่กันไป บนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่ (๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทาง ทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (๒) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่างๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพ ของผู้ประกอบการ พัฒนาคู่มือใหม่ รวมถึงปรับปรุงรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสาน กับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุน จากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุน ในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลาง และลดความ เหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

ด้วยเหตุนี้ กลุ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้จัดทำ กิจกรรมยกระดับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามแนวพระราชดำริ ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมชุมชน และ วิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เกิดแนวคิดการพัฒนาทักษะการออกแบบผลิตภัณฑ์งานช่าง ศิลปอาชีพ จากรูปแบบเดิมผสมผสานนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีและได้ผลิตภัณฑ์ใหม่ ที่ยังคงอนุรักษ์ความเป็นงานศิลป าศาสตร์ของไทยที่สอดแทรกประโยชน์ใช้สอย และเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความประณีต โดดเด่น ร่วมสมัย โดยนำเรื่องเล่า ความเป็นมาของงานศิลปอาชีพในแต่ละประเภท (Story Telling) มาเป็นสื่อให้เกิดความน่าสนใจ เพื่อเป็นการสร้าง มูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมด้านการตลาด เพิ่มช่องทางการจำหน่าย รวมถึง การประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้า และขยายฐานลูกค้า ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง (Virtual) ต่อไป



๒. วัตถุประสงค์...



๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างแนวคิดทักษะการออกแบบและพัฒนาารูปแบบผลิตภัณฑ์ช่างศิลป์สู่ตลาดสากล
- ๒.๒ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ช่างศิลป์
- ๒.๓ เพื่อสนับสนุนการสร้างงาน สร้างรายได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้จบหลักสูตรนักเรียนศิลป์บางไทรฯ ช่างศิลป์ และราษฎรที่มีศักยภาพ
ด้านการผลิตงานศิลป์ จำนวน ๒๕ คน อาทิ เช่น

- งานหัตถ์ ประติมากรรม เขียนภาพลายไทย
- งานผ้าและเครื่องแต่งกาย
- งานของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก
- งานแปรรูปอาหาร และสมุนไพร

๔. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานกิจกรรมยกระดับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตามแนวพระราชดำริ ภายใต้
โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมชุมชนและวิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อให้เกิดแนวคิดในการพัฒนาทักษะการออกแบบผลิตภัณฑ์งานช่างศิลป์
จากรูปแบบเดิมผสมผสานนวัตกรรมหรือเทคโนโลยี และได้ผลิตภัณฑ์ใหม่ ที่ยังคงอนุรักษ์ความเป็นงานศิลป์
ของไทยที่สอดแทรกประโยชน์ใช้สอย และเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความประณีต โดดเด่น ร่วมสมัย โดยนำเรื่องเล่า
ความเป็นมาของงานศิลป์ในแต่ละประเภท (Story Telling) มาเป็นสื่อให้เกิดความน่าสนใจ เพื่อเป็นการสร้าง
มูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ และเป็นช่องทางการส่งเสริมด้านการตลาด การประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ให้เข้าถึง
กลุ่มลูกค้า และขยายฐานลูกค้า ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง (Virtual) โดยมีรายละเอียดกิจกรรมประกอบด้วย
๗ กิจกรรม ดังนี้ -

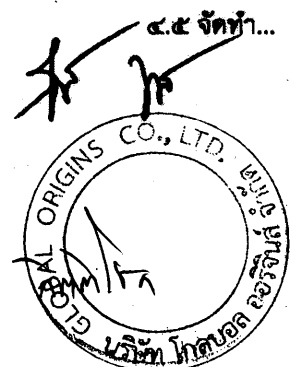
๔.๑ จัดทำแผนการจัดกิจกรรม และชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน วิเคราะห์ศักยภาพและ
ผลิตภัณฑ์เดิมของผู้เข้าร่วมการสัมมนา

๔.๒ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โดยต้องประสานงานการเชิญวิทยากรตามหัวข้อที่นำเสนอและ
การบริหารจัดการต่างๆ รวมถึงต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

- ถ่ายทอดความรู้ “การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมสมัย ผสมผสานงานศิลป์
ดั้งเดิม ให้ตรงกับความต้องการตลาดสากล”
- แบ่งกลุ่มระดมความคิดเพื่อให้เกิดแนวคิดการออกแบบผลิตภัณฑ์ต่อยอดงานศิลป์
- แนะนำแนวคิดโดยทีมวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ และนำเสนอแรงบันดาลใจ แนวคิดในการพัฒนา
ผลิตภัณฑ์

๔.๓ ผู้เข้าร่วมสัมมนาจัดทำแนวคิดและแรงบันดาลใจในการออกแบบผลิตภัณฑ์พร้อมร่างภาพสเก็ตช์

๔.๔ วิทยากรและคัดเลือกแนวคิดในการออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อนำไปสู่การประชาสัมพันธ์ผ่าน
สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง (Virtual)



๔.๕ จัดทำวิดีโอนำเสนอ Content ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
 ๔.๖ ประเมินความรู้ก่อนและหลังเข้าร่วมสัมมนา และความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม และจัดทำ
 รายงานสรุปการดำเนินงานและประเมินผลการจัดฝึกอบรม พร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา
 ผลิตภัณฑ์ศิลปาชีพ

๔.๗ จัดทำสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวที่แสดงการ
 ดำเนินงาน ภาพรวมกิจกรรมทั้งหมด สรุปแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในรูปแบบเล่มรายงาน
 (Hard File) และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Soft File) ในรูปแบบ Word Excel และ PDF ให้กับกองพัฒนา
 อุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๔ ชุด

๕. รูปแบบดำเนินการ

รูปแบบ offline หรือ online โดยใช้สื่อตามความเหมาะสมของสถานการณ์ปัจจุบัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และสถานที่เหมาะสม

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘. วงเงินงบประมาณ

วงเงินค่าจ้างจำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๙. ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ต้องการ

ผลผลิตเชิงปริมาณ

๙.๑ กลุ่มเป้าหมาย ได้รับการส่งเสริมพัฒนาผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น จำนวน ๒๕ คน

ผลผลิตเชิงคุณภาพ

๙.๒ ราษฎรที่ได้รับการบริการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๘๐

๙.๓ ร้อยละ ๘๐ ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕

ผลลัพธ์

๙.๔ จำนวนร้อยละ ๘๐ ของผู้รับบริการสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ หรือมีรายได้เพิ่ม
 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐

๙.๕ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดแรงบันดาลใจในการออกแบบจากการนำเอกลักษณ์งานศิลปาชีพดั้งเดิม
 มาผสมผสาน ออกแบบและพัฒนาในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ตรงกับความต้องการตลาดระดับสากล

๙.๖ เกิดผู้ประกอบการใหม่ ร้อยละ ๑๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้ร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ไปสร้างแนวคิดพัฒนาผลิตภัณฑ์จากการต่อยอด
 งานศิลปาชีพสู่ระดับสากลได้

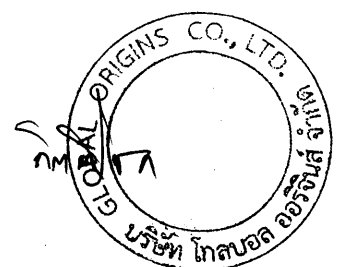
๑๐.๒ ผลิตภัณฑ์งานช่างศิลปาชีพของผู้ร่วมกิจกรรม มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น

๑๐.๓ ผู้ร่วมกิจกรรมมีอาชีพ มีรายได้ เพิ่มขึ้น

๑๑. คุณสมบัติ...



[Handwritten signature]



๑๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
 ๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 ๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่เสนอราคาดังกล่าว

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันยื่นข้อเสนอหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอราคาค้างนี้

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ ผู้เสนอราคามีประสบการณ์และเคยผ่านงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดสัมมนา/จัดฝึกอบรม/จัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด ในรูปแบบออนไลน์/ออฟไลน์

๑๒. วิธีเสนอราคาและหลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน โดยเอกสารต้องแสดงรายละเอียดถึงแนวทางการดำเนินงานเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรม โดยต้องเสนอเอกสารหลักฐานยืนยันมาพร้อมกับการเสนอราคา ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอที่ไม่ครบถ้วนและไม่เป็นไปตามระเบียบการเสนอกิจกรรมนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับหนังสือเชิญชวน สามารถจัดทำหนังสือแนส่งข้อเสนอได้ที่ งานการเงินและพัสดุ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓ อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (ถั่วฝักยาว) กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๔ ซอยตรีมิตร แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๖๗ ๘๓๕๕

โดยผู้ยื่นข้อเสนอแบ่งการยื่นของเสนองานออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑๒.๑ ของข้อเสนอด้านคุณภาพ และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) จำนวน ๑ ชุด โดยจัดทำเป็นเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคให้อยู่ในรูปแบบเดียวกัน โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานประกอบด้วย

(๑) รายละเอียดแนวทาง/วิธีการ/เทคนิคการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของกิจกรรม

(๒) แผนปฏิบัติงาน...



(๒) แผนปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนที่ต้องใช้ในการดำเนินการในลักษณะเป็นตารางเวลากับงานให้มีความสัมพันธ์กัน พร้อมคำอธิบายประกอบ

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถและเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดขอบเขตของงานที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างได้

๑๒.๒ ของข้อเสนอราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ชุด ซึ่งแสดงงบประมาณค่าใช้จ่ายโดยบรรจุข้อเสนอราคาใส่ซองปิดผนึก และระบุไว้ชัดเจนบนหน้าซองว่า "ข้อเสนอด้านราคา"

๑๒.๓ ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย ดังนี้

(๑) ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ (บอจ.๒) สำเนาแบบแสดงรายละเอียดบัญชีของผู้ถือหุ้น (บอจ.๕) บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ยื่นเสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

(๓) บุคคลธรรมดาให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม

(๔) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า ฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ (๑) หรือ (๒)

(๕) เอกสารที่แสดงถึงผลงานที่เกี่ยวข้อง และ/หรือเกียรติบัตร ประกาศนียบัตรที่ได้รับ

(๖) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม

(๗) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ (ถ้ามี)

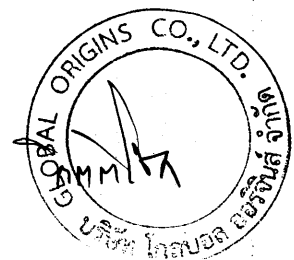
๑๓. วิธีการจ้าง

จัดจ้างทั่วไป โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ กฎกระทรวง ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างงานบริการทั่วไปที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและผู้รับจ้างที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญด้านการฝึกอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ โดยผู้รับจ้างมีคุณสมบัติ และเหมาะสม โดยเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๑๕. เสิ่นไข...



๑๕. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง โดยกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการดำเนินกิจกรรม ส่งมอบงานทั้งหมด ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑-๔.๗ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนทุกประการแล้ว

ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานให้กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยเรียนประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑๖. ค่าปรับ

๑๖.๑ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างนั้น

๑๖.๒ ค่าปรับ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง นับจากวันที่กำหนดแล้ว ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวหรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๗. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ติดตั้งเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในการกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน

ผู้รับผิดชอบ : ๑. นางรัตนภรณ์ พิงบุญไพศาล

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน

โทร. ๐ ๒๓๖๗ ๘๓๘๗ E-mail : rattanaporn@dip.go.th

๒. นางอมลวรรณ บุญเยี่ยม

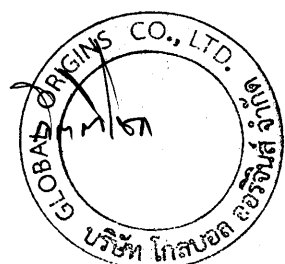
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

โทร. ๐ ๒๓๖๗ ๘๓๙๑ E-mail : amonwan๒๕๑๑@gmail.com

ผู้ประสานงาน : นางณัฐฐา จ้อยจินดา

นักเทคนิคอุตสาหกรรมระดับ ส ๒

โทร. ๐๘ ๙๖๘๓ ๖๗๔๐ E-mail : nattha@dip.go.th



ใบเสนอราคา



บริษัท โกลบอล ออริจินส์ จำกัด
9-11 ถนนมิตรภาพ ป้อมปราบ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 098.653.6462

ใบเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน

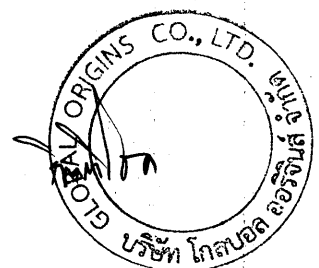
๑. ข้าพเจ้า นาง สมฤทัย อินชอร์ ในนามของผู้บริหารของบริษัท โกลบอล ออริจินส์ จำกัด เป็นผู้ลงนามข้างท้ายเอกสารนี้ และขอรับรองว่าบริษัทฯ เป็นผู้มีความสมัครใจตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้า ขอเสนอราคาจ้างเหมาเพื่อดำเนินงานกิจกรรมยกระดับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตามแนวพระราชดำริภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	รวมเป็นเงิน (บาท)	กำหนดส่งมอบ
๑	ดำเนินงานกิจกรรมยกระดับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามแนวพระราชดำริ	๑ งาน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา/ ใบสั่งจ้าง
	ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)		๒๕๐,๐๐๐.๐๐	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

เสนอ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
(นางสมฤทัย อินชอร์)
ประธานกรรมการ
บริษัทโกลบอล ออริจินส์ จำกัด



เล่มที่ 2070



เลขที่ 103462

ใบเสร็จรับเงิน
ในราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ที่ทำการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ราชเทวี กรุงเทพฯ

วันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561

ได้รับเงินจาก บริษัท ไกลเซอร์ ๐๐ จำกัด

เป็นค่า ออกลิขสิทธิ์การผลิตยาเม็ด 18.12/2561 สว. 20 ต.ด. 6A

จำนวน 12,000 บาท - สดางค์ (ตัวอักษร) หนึ่งพันสองพันห้าร้อยบาทถ้วน

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) อนุมัติ ผู้รับเงิน

(ตำแหน่ง) นักวิชาการเงินและบัญชี

