

## สัญญาจ้างดำเนินการกิจกรรมการเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูป

สัญญาเลขที่ ศภ.๓-๑๘/๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เลขที่ ๒๐๐ หมู่ ๘ ถนนเลียงเมือง ตำบลท่าหลวง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่าง ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย นายสิทธิรงค์ เร่งเจียบ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตามคำสั่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ ๔๙๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งอยู่ เลขที่ ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยอาจารย์ ดร.วิญญู คักดาทร รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน ดำเนินกิจกรรมการเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูป โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เลขที่ ๒๐๐ หมู่ ๘ ถนนเลียงเมือง ตำบลท่าหลวง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการงานจ้างตามสัญญานี้

### ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ภาคผนวก ก ขอบเขตของงาน

ภาคผนวก ข กำหนดระยะเวลาการทำงาน

ภาคผนวก ค ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น



ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



อาจารย์ ดร.วิญญู คักดาทร)  
รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขอคืนหลักประกันสัญญาจากผู้ว่าจ้างด้วย

## ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๘๗,๕๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งวดที่ ๑ ครบถ้วนตามเงื่อนไขในภาคผนวก ค และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งวดที่ ๒ ครบถ้วนตามเงื่อนไขในภาคผนวก ค และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

(นายสิทธิธรรณ เรืองเจียน)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาทร)

รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๘๗,๕๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาถนนสุเทพ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่บัญชี ๔๕๖๖๐๐๐๙๓๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด

ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาดำข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มันเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

  
(นายสิทธิธรรณ เรืองเจียบ)  
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

  
(อาจารย์ ดร.วิญญู ตักดาทร)  
รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

#### ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

#### ข้อ ๘ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

#### ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

(นายสิทธิพงษ์ เร่งเจียบ)  
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดิ์วาท)  
รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

#### ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจึงจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

#### ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

#### ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๓๕๐.๐๐ บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย



(นายสิทธิพร เร่งเจียบ)  
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาพร)  
รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

(นายสิทธิธรณ์ เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(อาจารย์ ดร. วิญญู สักดาทร)

รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้ว ตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

#### ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้น แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้



(นายสิทธิพงษ์ เรืองชัย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(อาจารย์ ดร. วิญญู ศักดาทร)

รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายสิทธิธินันท์ เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(อาจารย์ ดร. วิญญู ศักดาพร)

รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายเอก กมลปรีดากุล)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายณรงค์ ทองใบ)



วันที่ทำสัญญา ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เอกสารแนบสัญญาจ้างเลขที่ ศภ.๓-๑๘/๒๕๖๖

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้าง (Term of Reference : TOR)**  
**กิจกรรมการเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูป**  
**ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**๑. ความเป็นมา**

ประเทศไทยมีผลิตผลทางเกษตรที่หลากหลาย อย่างไรก็ตาม การปฏิรูปภาคการเกษตรของไทยให้มีประสิทธิภาพยังคงเป็นประเด็นสำคัญที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมกันดำเนินการเพื่อยกระดับการดำเนินธุรกิจภาคเกษตรให้ดีขึ้น โดยอาศัยกลยุทธ์สำคัญ คือ การสร้างและพัฒนาการทำเกษตรกรรมไปสู่การทำเกษตรอุตสาหกรรมยุคใหม่ที่มีแนวคิดในการทำธุรกิจ มีความรู้ด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์ ด้านมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ด้านการบริหารการเงินและต้นทุน มีการวางแผนการเพาะปลูกอย่างมีประสิทธิภาพที่ทำให้สามารถป้องกันวัตถุดิบเข้าสู่ภาคอุตสาหกรรมได้ หรือสามารถแปรรูปสินค้าให้มีมูลค่าสูงขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม มีการพัฒนาศักยภาพการผลิต และเตรียมความพร้อมให้กับผู้ประกอบการให้มีแนวคิดเชิงการตลาดในการพัฒนาออกแบบผลิตภัณฑ์ เรียนรู้ถึงนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสินค้าและผสมผสานแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้ผู้ประกอบการสินค้าเกษตรแปรรูปมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาสินค้าโดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ สามารถพัฒนาออกแบบผลิตภัณฑ์และเลือกช่องทางการตลาดและสื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการได้สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ และลูกค้าทุกคนสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย ซึ่งส่งผลให้สามารถผลิตสินค้าออกสู่ตลาดในเชิงพาณิชย์ได้ทั้งในและต่างประเทศ ทำให้เศรษฐกิจระดับท้องถิ่นและระดับประเทศเจริญเติบโตอย่างแข็งแกร่งต่อเนื่อง

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินกิจกรรมเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูป (Agro CE DIPROM) เพื่อส่งเสริมการพัฒนาและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรให้มีมูลค่าสูง ได้มาตรฐาน และสอดคล้องกับความต้องการของตลาด โดยอาศัยการวิเคราะห์ตลาด และการวางแผนกลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์ขั้นสูง ตลอดจนเทคโนโลยีและนวัตกรรมการแปรรูปที่สามารถเชื่อมโยงไปสู่การผลิตเชิงพาณิชย์

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อยกระดับและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิตทางการเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการแปรรูปที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด

๒.๒ เพื่อขยายโอกาสทางการตลาดให้กับผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูป



ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ OTOP หรือผู้ประกอบการชุมชน  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ กิจการ

### ๔. สาขาเป้าหมาย

อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง หรืออุตสาหกรรม  
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ความรับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ ได้แก่ พิจิตร กำแพงเพชร นครสวรรค์  
ชัยนาท อุทัยธานี สิงห์บุรี ลพบุรี และอ่างทอง

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

### ๗. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณจัดจ้างจำนวน ..๓๕๐,๐๐๐...บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน.)

### ๘. วิธีการจ้าง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓)  
วิธีเฉพาะเจาะจง ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงาน  
ของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคารวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับ  
ผู้ประกอบการโดยตรงในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา ๙๖ วรรคสอง  
และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธี  
เฉพาะเจาะจง

### ๙. ผลผลิต

#### เชิงปริมาณ

วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูปให้มีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น  
จำนวน ๗ กิจการ

#### เชิงคุณภาพ

วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

### ๑๐. ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีรายได้เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐



ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



## ๑๑. ขอบเขตการดำเนินงาน

### การเตรียมการดำเนินกิจกรรม

๑๑.๑ จัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวม (Action Plan) ของกิจกรรม โดยระบุรายละเอียดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) เพื่อแสดงแผนการทำงานในแต่ละกิจกรรม พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม

๑๑.๒ จัดตั้งคณะทำงานและเตรียมความพร้อมคณะทำงานในการดำเนินงานกิจกรรม โดยระบุรายชื่อบุคคลและหน้าที่ความรับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ อาทิ จัดการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ ผู้ดูแลระบบข้อมูลและเอกสารและตำแหน่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมระบุข้อมูล เบอร์โทรศัพท์ อีเมล และสถานที่ที่สามารถติดต่อหรือประสานงานได้อย่างรวดเร็ว

๑๑.๓ นำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์เด่นของชุมชน พร้อมนำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มความต้องการของตลาดและผู้บริโภคต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๑๑.๔ จัดให้มีการชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม เช่น วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน ประโยชน์ที่จะได้รับ แผนการดำเนินงาน ให้แก่วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมทราบผ่านช่องทางที่เหมาะสมในรูปแบบ offline หรือ online หรือในรูปแบบและวิธีการอื่นที่เหมาะสม

๑๑.๕ ดำเนินการฝึกอบรมผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ หรือระบบการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นๆ ที่เหมาะสม ให้แก่บุคลากรของวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๗ กิจกรรม เพื่อยกระดับองค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มเป้าหมาย ให้มีความรู้ด้านมาตรฐาน การแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร การบริหารการเงินและต้นทุน ช่องทางการขายและการตลาด การสร้างแบรนด์ และการทำสื่อประชาสัมพันธ์ขายสินค้า เช่น การถ่ายภาพสินค้า การบันทึกวิดีโอ การถ่ายทอดสดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Live Streaming) หรือการทำโปสเตอร์โฆษณาสินค้า เป็นต้น หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมให้วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม และผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์นำเสนอแนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดพิจารณาประเมินแนวโน้มความต้องการของตลาดและผู้บริโภค และความเป็นไปได้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นผลิตภัณฑ์เด่นของชุมชนที่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๑๑.๖ ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่/ปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์เดิมด้วยการนำ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี งานวิจัย และนวัตกรรม มาใช้พัฒนา พร้อมทั้งการออกแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลากผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสม ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและผู้บริโภคให้แก่วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๗ กิจกรรม กิจกรรมละไม่น้อยกว่า ๑ ผลิตภัณฑ์ เฉลี่ยกิจกรรมละ ๔ ครั้ง โดยมีระยะเวลารวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๒๔ ชม./กิจกรรม (รวมระยะเวลาทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๖๘ ชั่วโมง) โดยสามารถนับรวมชั่วโมงที่ดำเนินการในห้องปฏิบัติการภายนอกสถานประกอบการหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ ผ่านช่องทาง Online โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้เข้าร่วมโครงการ



(นายสิทธิธรรณ เร่งเจียบ)  
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(อาจารย์ ดร.วิญญู คักดาพร)  
รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



๑๑.๗ ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่หรือผลิตภัณฑ์เดิมที่ได้รับการพัฒนา (สูตรและกระบวนการผลิต) ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งทดลองผลิตผลิตภัณฑ์ร่วมกับผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/กิจการ ทั้งนี้การดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้จะต้องดำเนินการให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตผลิตภัณฑ์ได้ด้วยตนเอง

๑๑.๘ จัดทำคลิปวิดีโอเผยแพร่องค์ความรู้และผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมฯ จำนวน ๒ คลิป คลิปภาพรวมการดำเนินโครงการและคลิป Success Case โดยมีเนื้อหาการนำเสนอไม่น้อยกว่า ๕ นาที/คลิป เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลสำเร็จของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการส่งเสริมทางการตลาด โดยดำเนินการเผยแพร่คลิปผ่านช่องทาง online ต่างๆ

๑๑.๙ จัดทำบทความแสดงผลสำเร็จในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายทั้งหมดในลักษณะ Success Case จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย พร้อมภาพประกอบ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ หน้า A๔ ต่อกิจการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๑๑.๑๐ ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนิน (รายกิจการ) ผลการฝึกอบรม/ผลการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์

๑๑.๑๑ ดำเนินการจัดทำสรุปและนำเสนอผลการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๗ กิจการ ประกอบด้วย การดำเนินงานในภาพรวม พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อ ๆ ไป และจัดทำบทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมภาพประกอบในรูปแบบที่เหมาะสม

๑๑.๑๒ ดำเนินการประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งสรุปผลตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เช่น

- แบบรายงานผลผลิต ผลลัพธ์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ (A๑/๖๖)

- แบบแสดงข้อตกลงการรับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (MOU)

- แบบแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมระหว่างกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกับสถานประกอบการ (ใบ Man-Day)

- แบบรายงานผลการวินิจฉัย

- รายงานสรุปผลการดำเนิน (รายกิจการ)

- แบบประเมินความพึงพอใจ

- แบบประเมินผลลัพธ์หลังรับบริการ

- แบบฟอร์มอื่น ๆ ที่กำหนด (ถ้ามี)



(นายสิทธิธรรณ เรืองเกียรติ)  
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาพร)  
รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ทั้งนี้ ๑. ผู้รับจ้างต้องดำเนินกิจกรรมร่วมกับผู้เข้าร่วมโครงการผ่านช่องทาง offline หรือ online ที่เหมาะสม และมีรายงานกิจกรรมพร้อมรูปถ่ายประกอบรายงานในแต่ละครั้งของการดำเนินกิจกรรมร่วมกันดังกล่าว

๒. ดำเนินการเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนี้

- การเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม และการเตรียมช่องทางการจัดกิจกรรมรูปแบบออนไลน์ และเครื่องมือ อุปกรณ์ อำนาจความสะดวกต่าง ๆ ที่มีความพร้อม และอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมในระบบออนไลน์

- การเตรียมมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระหว่างการเข้าร่วมกิจกรรม

#### หมายเหตุ

๑) ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตลอดการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ

๒) ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนขั้นตอนหรือกระบวนการทำงานได้ ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง

๓) ผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเชิงลึกต้องดำเนินการบันทึกและรายงานผลการให้คำปรึกษาทุกครั้ง ที่เข้าให้คำปรึกษาเชิงลึก หรือระบบอื่น ๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๔) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

#### **๑๒. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน**

กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้างจำนวน ๓ งวด โดยกำหนดจ่ายเงินดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดการจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๑ - ๑๑.๓ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและเอกสารหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๒ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดการจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๔ - ๑๑.๖ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดสุดท้าย กำหนดการจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๗ - ๑๑.๑๒ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์และบทสรุปผู้บริหาร ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามรายละเอียดของขอบเขตงานทั้งหมดในรูปแบบเอกสาร หลักฐานอื่น ๆ และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่อุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสม จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

(นายสิทธิพร เรืองเกียรติ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาพร)

รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



#### หมายเหตุ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานเพื่อส่งมอบงานแต่ละงวด ทั้งในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด และในรูปแบบอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลโดยใช้หน่วยความจำ (Flash Drive) และ/หรือ อุปกรณ์เก็บอื่นๆ จำนวน ๒ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- รายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม อย่างน้อยต้องประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร คำนำ สารบัญ เลขหน้ากำกับทุกหน้าเอกสาร รายงานการดำเนินกิจกรรมทุกขั้นตอน/กระบวนการในงวดงานนั้น

- รายงานการดำเนินกิจกรรม (เช่น การประชุม/การอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/ให้คำปรึกษา) ทุกรายการในงวดงานนั้น โดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วยชื่อกิจกรรมวัตถุประสงค์ ระยะเวลาสถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผลหรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

- เอกสารประกอบและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการประชุม/บรรยาย/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบ และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

โดยการส่งมอบงานทุกงวดให้จัดเป็นไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ที่มีเนื้อหาตรงกันและถูกต้องครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึกในรูปแบบ (Format) ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), Power point (.ppt), Portable Document Format (.pdf) และรูปภาพประกอบ (.bmp, .jpg, .tiff) ในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง และ/หรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้

#### ๑๓. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

#### ๑๔. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

#### ๑๕. หน่วยงานรับผิดชอบกิจกรรม

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ที่อยู่ ๒๐๐ หมู่ ๘ ตำบลท่าหลวง อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๖-๖๑๓๑๖๑



ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



วันที่ทำสัญญา ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เอกสารแนบสัญญาจ้างเลขที่ ศภ.๓-๑๘/๒๕๖๖

กำหนดระยะเวลาการทำงานของผู้รับจ้าง

แผนการดำเนินงาน/ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินงาน (๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา)

| กิจกรรม/วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ร.ค. ๒๕๖๕ - มิ.ย. ๒๕๖๖ |    |    |    |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|----|----|----|----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ๓๐                     | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ |
| ๑. จัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวม (Action Plan) ของกิจกรรม โดยระบุรายละเอียดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) เพื่อแสดงแผนการทำงานในแต่ละกิจกรรม พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม                                                                          | ↔                      |    |    |    |    |    |
| ๒. จัดตั้งคณะทำงานและเตรียมความพร้อมคณะทำงานในการดำเนินงานกิจกรรม โดยระบุรายชื่อบุคคลและหน้าที่ความรับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ อาทิ จัดการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ ผู้ดูแลระบบข้อมูลและเอกสาร และตำแหน่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมระบุข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ อีเมล และสถานที่ที่สามารถติดต่อหรือประสานงานได้อย่างรวดเร็ว                                | ↔                      |    |    |    |    |    |
| ๓. นำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์เด่นของชุมชน พร้อมนำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มความต้องการของตลาดและผู้บริโภคต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม | ↔                      |    |    |    |    |    |
| จัดส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |    |    |    |    |    |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ร.ค. ๒๕๖๕ - มี.ย. ๒๕๖๖ |    |    |    |    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|----|----|----|----|
| กิจกรรม/วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ๓๐                     | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ |
| ๔. จัดให้มีการชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม เช่น วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน ประโยชน์ที่จะได้รับ แผนการดำเนินงาน ให้แก่วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมทราบผ่านช่องทางที่เหมาะสมในรูปแบบ offline หรือ online หรือในรูปแบบและวิธีการอื่นที่เหมาะสม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                        |    |    |    |    |    |
| ๕. ดำเนินการฝึกอบรมผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ หรือระบบการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นๆ ที่เหมาะสม ให้แก่บุคลากรของวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๗ กิจกรรม เพื่อยกระดับองค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มเป้าหมาย ให้มีความรู้ด้านมาตรฐาน การแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร การบริหารการเงิน และต้นทุน ช่องทางการขายและการตลาด การสร้างแบรนด์ และการทำสื่อประชาสัมพันธ์ขายสินค้า เช่น การถ่ายภาพสินค้า การบันทึกวิดีโอ การถ่ายทอดสดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Live Streaming) หรือการทำโปสเตอร์โฆษณาสินค้า เป็นต้น หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมให้วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมและผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์นำเสนอแนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดพิจารณาประเมินแนวโน้มความต้องการของตลาดและผู้บริโภค และความเป็นไปได้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นผลิตภัณฑ์เด่นของชุมชนที่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง |                        |    |    |    |    |    |



(นายสิทธิธรรม เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาพร)

รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



| กิจกรรม/วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ร.ค. ๒๕๖๕ - มี.ย. ๒๕๖๖ |    |    |    |    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|----|----|----|----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ๓๐                     | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ |
| ๖. ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่/ปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์เดิม ด้วยการนำ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี งานวิจัย และนวัตกรรม มาใช้พัฒนา พร้อมทั้งการออกแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลากผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสม ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและผู้บริโภคให้แก่วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๗ กิจการ กิจกรรมละไม่น้อยกว่า ๑ ผลิตภัณฑ์ เฉลี่ยกิจกรรมละ ๔ ครั้ง โดยมีระยะเวลารวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๒๔ ชม./กิจกรรม (รวมระยะเวลาทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๖๘ ชั่วโมง) โดยสามารถนับรวมชั่วโมงที่ดำเนินการในห้องปฏิบัติการภายนอกสถานประกอบการหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ ผ่านช่องทาง Online โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้เข้าร่วมโครงการ |                        |    |    |    |    |    |
| จัดส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |    |    |    |    |    |
| ๗. ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่หรือผลิตภัณฑ์เดิมที่ได้รับการพัฒนา (สูตรและกระบวนการผลิต) ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งทดลองผลิตผลิตภัณฑ์ร่วมกับผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/กิจกรรม ทั้งนี้การดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้จะต้องดำเนินการให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตผลิตภัณฑ์ได้ด้วยตนเอง                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |    |    |    |    |    |
| ๘. จัดทำคลิปวิดีโอเผยแพร่องค์ความรู้และผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมฯ จำนวน ๒ คลิป คลิปภาพรวมการดำเนินโครงการและคลิป Success Case โดยมีเนื้อหาการนำเสนอไม่น้อยกว่า ๕ นาที/คลิป เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลสำเร็จของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตลอดจนการส่งเสริมทางการตลาด โดยดำเนินการเผยแพร่คลิปผ่านช่องทาง online ต่างๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |    |    |    |    |    |
| ๙. จัดทำบทความแสดงผลสำเร็จในการพัฒนา กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดในลักษณะ Success Case จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย พร้อมภาพประกอบ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ หน้า A๔ ต่อกิจการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                        |    |    |    |    |    |



(นายสิทธิธรรณ์ เร่งเจียบ)  
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาพร)  
รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



| กิจกรรม/วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ร.ค. ๒๕๖๕ - ม.ย. ๒๕๖๖ |    |    |    |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----|----|----|----|----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๓๐                    | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ | ๓๐ |
| ๙. จัดทำบทความแสดงผลสำเร็จในการพัฒนา<br>กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดในลักษณะ Success Case<br>จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย พร้อมภาพประกอบ ความ<br>ยาวไม่น้อยกว่า ๑ หน้า A๔ ต่อกิจการ ในรูปแบบไฟล์<br>อิเล็กทรอนิกส์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |    |    |    | ←→ |    |
| ๑๐. ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนิน (ราย<br>กิจการ) ผลการฝึกอบรม/ผลการพัฒนาผลิตภัณฑ์และ<br>บรรจุภัณฑ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |    |    |    | ←→ |    |
| ๑๑. ดำเนินการจัดทำสรุปและนำเสนอผลการ<br>ดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว<br>จำนวน ๗ กิจการ ประกอบด้วย การดำเนินงานใน<br>ภาพรวมพร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะใน<br>การดำเนินกิจกรรมในปีต่อ ๆ ไป และจัดทำบทสรุป<br>สำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อม<br>ภาพประกอบในรูปแบบที่เหมาะสม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |    |    |    | ←→ |    |
| ๑๒. ดำเนินการประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่าง ๆ<br>ที่เกี่ยวข้องกับวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้ง<br>สรุปผลตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เช่น<br>- แบบรายงานผลผลิต ผลลัพธ์การดำเนินงานโครงการ/<br>กิจกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖<br>- แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ (A๑/๖๖)<br>- แบบแสดงข้อตกลงการรับบริการของกรมส่งเสริม<br>อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖(MOU)<br>- แบบแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมระหว่างกรม<br>ส่งเสริมอุตสาหกรรมกับสถานประกอบการ (ใบ Man-<br>Day)<br>- แบบรายงานผลการวินิจฉัย<br>- รายงานสรุปผลการดำเนิน (รายกิจการ)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br>- แบบประเมินผลลัพธ์หลังรับบริการ<br>- แบบฟอร์มอื่น ๆ ที่กำหนด (ถ้ามี) |                       |    |    |    | ←→ |    |
| จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |    |    |    |    |    |

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



วันที่ทำสัญญา ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เอกสารแนบสัญญาจ้างเลขที่ ศก.๓-๑๘/๒๕๖๖

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจน ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน เป็นงวด ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๘๗,๕๐๐ บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานจ้าง ข้อ ๑๑.๑ - ๑๑.๓ ในภาคผนวก ก และเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาการทำงานในภาคผนวก ข เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งมอบงานตามสัญญาจ้างภายใน ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานจ้าง ข้อ ๑๑.๔ - ๑๑.๖ ในภาคผนวก ก ครบถ้วน และเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาการทำงานในภาคผนวก ข เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งมอบงานตามสัญญาจ้างภายใน ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๘๗,๕๐๐ บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานจ้าง ข้อ ๑๑.๗ - ๑๑.๑๒ ในภาคผนวก ก และเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาการทำงานในภาคผนวก ข เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งมอบงานตามสัญญาจ้างภายใน ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างชื่อ ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาถนนสุเทพ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่บัญชี ๔๕๖๖๐๐๐๙๓๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด



(นายสิทธิธิรณ เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(อาจารย์ ดร.วิญญู สักดาทร)

รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์  
ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่