



## สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ กน.๓๐/๒๕๖๗

สัญญานี้ทำขึ้น ณ กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ตำบล/แขวง พระโขนง อำเภอ/เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่าง กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดย นายวิจักขณ์ รัตนสุวรรณ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๕๓๔/๔ ซอยพัฒนาการ ๑๘ ถนนพัฒนาการ ตำบล/แขวง สวนหลวง อำเภอ/เขต สวนหลวง จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดยนายจักรกฤษณ์ สิริริน ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๑ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ แนนท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน กิจกรรม ดีพร้อม เสริมแกร่ง Smart Monodzukuri ในสถานประกอบการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ตำบล/แขวง พระโขนง อำเภอ/เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการงานจ้างตามสัญญานี้

### ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดงานจ้าง จำนวน ๗ (เจ็ด) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

### ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เช็ค เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตาม



## สัญญา

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือคำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือคำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ คำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการคำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

### ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๙,๖๒๖.๑๗ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันหกร้อยยี่สิบหกบาทสิบเจ็ดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาพัฒนาการ 17 ชื่อบัญชี สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) เลขที่บัญชี ๐๖๔๑๑๖๑๓๖ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

### ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที



๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดเชยคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าจากผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดเชยความรับผิดต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดเชยคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดเชยในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

#### ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

#### ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาดังข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ..... นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดย



วิชาญ

ไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด .....

(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

#### ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

#### ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

#### ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้าง



ให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของลูกจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

#### ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

#### ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

#### ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๓๐๐.๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

#### ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

#### ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย



หาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

#### ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

#### ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้ว แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีชื่อเรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

  
นายวิชาญ รัตนสุวรรณ  
ผู้อำนวยการกองพัฒนาวิศวกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง  
แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่า  
จ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว  
จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายวิจักขณ์ รัตนสุวรรณ)



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(นายจักรกฤษณ์ สิริริน)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นายทวีศักดิ์ วิวัฒวิทยาวงศ์)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางสาวสาวิตรี กฤษณวงศ์)

เลขที่โครงการ ๖๗๐๕๕๐๖๑๐๒๑

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๕๒๔๐๐๓๔๕๑

อ.ส.5 ใบสัณห์สังเคราะห์



เลขที่ 04469  
วันที่ 17 พฤษภาคม 2567

เลขประจำตัว 0993000132246 เลขที่สาขา 00001  
ชื่อผู้เสียภาษีอากร สมาคม ส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน  
ห้องเลขที่ -  
หมู่บ้าน -  
เลขที่ 534/4  
ตรอก/ซอย พังนากการ 18  
ถนน พังนากการ  
เขต/อำเภอ ส่วนหลวง  
รหัสไปรษณีย์ 10250

ชื่ออาคาร -  
ชั้นที่ -  
หมู่ที่ -  
แยก -  
แขวง/ตำบล ส่วนหลวง  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

คู่สัญญา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000158432 เลขที่สาขา  
ชื่อ กรม ส่งเสริมอุตสาหกรรม

ได้เสียอากรแสตมป์เป็นตั๋วเงินสำหรับชำระตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ ข้อ 4  
ลักษณะตราสาร สัญญาจ้าง ดังนี้ :

|               | บาท     | สต. |
|---------------|---------|-----|
| มูลค่าตราสาร  | 280,373 | 83  |
| ค่าอากรแสตมป์ | 281     | 00  |
| เงินเพิ่ม     | 0       | 00  |
| รวมเงิน       | 281     | 00  |

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (สองร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 015202

ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2567

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 02012340-25670517-1-01-000004

ลงชื่อ

วิภาดา

ตำแหน่ง

นางสาวฉันทรา อารีพันธุ์  
นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ

ใบสัณห์สังเคราะห์นี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้มีหน้าที่เสียอากรแสตมป์ต้องลงนามลงท้ายใบสัณห์  
ใบเสร็จชื่อและออกใบเสร็จรับเงินแล้วเท่านั้น



สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) Technology Promotion Association (Thailand-Japan)

534/4 ซอยพัฒนาการ 18 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทร. 0-2717-3000-29

534/4 Soi Pattanakarn 18, Pattanakarn Road, Suanluang, Bangkok 10250 Tel. 0-2717-3000-29 <http://www.tpa.or.th>

วันที่ 3 พ.ค.2567

## ใบเสนอราคา

กิจกรรม “ดีพร้อม เสริมแกร่ง Smart Monodzukuri ในสถานประกอบการ”

ภายใต้โครงการ 13.1 การพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล ปีงบประมาณ 2567

เรียน ผู้อำนวยการ กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม  
86/6 ซ.ตรีมิตร ถ.พระราม 4 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

ชื่อผู้เสนอราคา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) สาขา 00001

เลขที่ 534/4 ซอยพัฒนาการ 18 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

โทร. 0-2717-3000-29 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 099-3000-1322-46 อีเมล <http://www.tpif.or.th>

ขอเสนอราคาจ้างเหมาบริการ กิจกรรม “ดีพร้อม เสริมแกร่ง Smart Monodzukuri ในสถานประกอบการ”

ภายใต้โครงการ 13.1 การพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล ปีงบประมาณ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ลำดับ     | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | จำนวน | หน่วย   | ราคา/หน่วย | จำนวนเงิน |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|------------|-----------|
| 1         | ค่าออกแบบ Graphic Design สื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรม/รับสมัครสถานประกอบการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1     | งาน     | 30,000     | 30,000    |
| 2         | ค่าจ้างวิทยากรสถานประกอบการ จำนวน 2 กิจกรรมละ 1 ครั้ง โดยคิดจาก 1 ครั้ง เท่ากับ 6 ชม.<br>1 ครั้ง x 6 ชม. = 6 ชม. ต่อกิจกรรม (6 ชม. X 2 กิจกรรม = 12 ชม.)                                                                                                                                                                                                                            | 12    | ชั่วโมง | 1,200      | 14,400    |
| 3         | ค่าจ้างให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล<br>จำนวน 2 กิจกรรมละ 9 ครั้ง โดยคิดจาก 1 ครั้ง เท่ากับ 6 ชม.<br>9 ครั้ง x 6 ชม. = 54 ชม. ต่อกิจกรรม (54 ชม. X 2 กิจกรรม = 108 ชม.)                                                                                                                                                                      | 108   | ชั่วโมง | 1,200      | 129,600   |
| 4         | ค่าออกแบบร่างระบบ (conceptual design)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2     | กิจการ  | 20,000     | 40,000    |
| 5         | ค่าจัดทำรายงานผล/ค่าจัดทำเอกสาร Proposal /ค่าจัดทำรายงานส่งผลงาน<br>จำนวน 1 งาน งวดละ 4 เล่ม (1x4=4 เล่ม)<br>Proposal รายการ จำนวน 4 เล่ม/รายงานรายการกิจกรรม จำนวน 2 เล่ม<br>ปริ้นสีและขยายค่า พร้อมเข้าเล่มให้เรียบร้อย รวม 4+4+2 = 10                                                                                                                                            | 10    | เล่ม    | 200        | 2,000     |
| 6         | ค่าดำเนินการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ สรุปลักษณะอย่างน้อย 1 ครั้ง รายละเอียดดังนี้<br>1. ค่าอาหาร (500x40=20,000 บาท)<br>2. ค่าสมนาคุณวิทยากร (7,200x3=21,600 บาท)<br>3. ค่าถ่ายเอกสาร พิมพ์เอกสาร วัสดุ เครื่องเขียน (200x40=8,000 บาท)<br>4. ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการสัมมนาปฏิบัติการ (29,300 บาท)<br>5. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการใช้และการตกแต่งสถานที่สัมมนาปฏิบัติการ (3,100 บาท) | 1     | ครั้ง   | 82,000     | 82,000    |
| 7         | ค่าจัดทำไฟล์อิเล็กทรอนิกส์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1     | เรื่อง  | 2,000      | 2,000     |
| ตัวอักษร. | (สามแสนบาทถ้วน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |         | รวมเป็น    | 300,000   |

ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งอากรอื่นและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

เสนอมา ณ วันที่ 3 พ.ค.2567

ลงชื่อ

(นายจักรกฤษณ์ สิริริน)

ผู้อำนวยการสายงานการศึกษาฝึกอบรม และให้คำปรึกษา



**ข้อกำหนดงานจ้าง**  
**กิจกรรม “ดีพร้อม เสริมแกร่ง Smart Monodzukuri ในสถานประกอบการ”**  
**ภายใต้โครงการ ๑๓.๑-๑ การพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล**  
**ปีงบประมาณ ๒๕๖๗**  
**กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม**

**๑. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันทั่วโลกมีการนำเอาเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติมาใช้งานอย่างแพร่หลายทั้งด้านอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมการแพทย์ และอุตสาหกรรมอาหาร เพื่อเพิ่มผลผลิตในการผลิตและตอบสนองกับการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจในระดับมหภาคที่มีการขยายตัวเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งการนำเอาเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติมาใช้จะช่วยให้เกิดความรวดเร็วและแม่นยำในการผลิตในอุตสาหกรรมต่าง ๆ และช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดข้อผิดพลาดในการทำงานได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังช่วยปฏิบัติงานแทนมนุษย์ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรืองานที่มีความซับซ้อนสูงได้อีกด้วย

สำหรับประเทศไทยในปัจจุบัน การนำเอาเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติมาใช้ในการขยายตัวเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงไป และเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ จนทำให้ผู้ติดเชื้อทั่วโลกกว่า ๖๐ ล้านคน และเสียชีวิตมากกว่า ๑ ล้านคน ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจอย่างแพร่หลาย ทั้งในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการผลิตทั่วโลกต้องหยุดชะงัก จากข้อมูลพบว่าในปี ๒๐๑๘ ที่ผ่านมา ประเทศไทยมีการใช้ระบบอัตโนมัติเพิ่มขึ้นจากที่ผ่านมา ๑๘% และคาดว่าจะเติบโตต่อเนื่องเป็น ๒๑% ในปี ๒๐๒๑ และคาดว่าจะเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวัน สำหรับในปี ๒๐๑๙ ที่ผ่านมามีพบว่าประเทศไทยมีบริษัทที่ให้บริการด้าน System Integrators เพียง ๑๐๐ บริษัทเท่านั้น

ซึ่งเมื่อเทียบกับความต้องการนำหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติมาใช้ในสายการผลิต แต่ทั้งนี้ผู้ประกอบการในประเทศไทยยังไม่สามารถพัฒนาเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติที่มีความซับซ้อนในระดับสูงได้เอง อีกทั้งยังขาดแคลนในส่วนของบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านการวิจัย พัฒนา ออกแบบ สร้างและซ่อมบำรุงระบบ จึงต้องมีการนำเข้าหุ่นยนต์เฉลี่ยจากต่างประเทศคิดมูลค่าอยู่ที่ ๑,๔๙๐,๕๗๒ ล้านบาท และการส่งออกคิดเป็นมูลค่า ๖๗๕,๗๒๐ ล้านบาท ทั้งนี้ส่งผลให้ประเทศไทยขาดดุลการค้าเฉลี่ยสูงถึงปีละ ๘ แสนล้านบาทต่อปี ซึ่งปัญหาดังกล่าว นอกจากจะทำให้ประเทศไทยสูญเสียเม็ดเงินจำนวนมากแล้ว ยังเสียโอกาสในการพัฒนาเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติในประเทศ และเกิดการผูกขาดทางด้านเทคโนโลยีจากต่างประเทศ จนทำให้ประเทศไทยสูญเสียโอกาสทางการแข่งขันในระยะยาวได้

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการยกระดับการสรรค์สร้างกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ร่วมกับเทคนิคการผลิตแบบ Lean Manufacturing System เพื่อให้พนักงานทำงานแบบ Work Smart ส่งผลให้ผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น ลดความสูญเสียเปล่าและลดต้นทุนลงได้อย่างคุ้มค่าเป็นการสร้างกลไกใหม่ๆ ที่ปฏิรูปการบริหารธุรกิจด้วยดิจิทัล รวมทั้งจะเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมระบบอัตโนมัติและดิจิทัลของประเทศไทยให้ขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืนต่อไป



ดีพร้อม เสริมแกร่ง Smart Monodzukuri ในสถานประกอบการ]  
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสถานประกอบการให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนากระบวนการผลิตอัตโนมัติและดิจิทัลอุตสาหกรรมด้วยการประยุกต์ใช้ Information Technology (IT) / Internet of Things (IoT) เป็นจุดเริ่มต้นเพื่อขยายผลหรือต่อยอดไปสู่การเป็น Digitalization Factory ในอนาคต

## ๓. พื้นที่ดำเนินการ

ทั่วประเทศ หรือ ตามที่ กสอ. กำหนด

## ๔. กลุ่มเป้าหมาย

สถานประกอบการ SMEs ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จำนวน ๒ ราย ที่เป็นอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องกับเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ ในภาคอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรมสนับสนุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

## ๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

## ๖. วงเงินงบประมาณ

๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

## ๗. ขอบเขตงานจ้าง

กิจกรรม ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านระบบอัตโนมัติและดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรม เพื่อพัฒนาสถานประกอบการ “ดีพร้อม เสริมแกร่ง Smart Monodzukuri ในสถานประกอบการ”

๗. การดำเนินกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านระบบอัตโนมัติและดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรม เพื่อพัฒนาสถานประกอบการ

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องวางแผนและจัดทำแผนการปฏิบัติงานการดำเนินโครงการ (Gantt Chart) เช่น รายละเอียดการดำเนินงาน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน กำหนดแล้วเสร็จในแต่ละขั้นตอน และรายละเอียดของผู้ดำเนินการ เป็นต้น หรือตามที่ กสอ.เห็นชอบ

๗.๒ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรม หรือรับสมัครสถานประกอบการที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อส่งเสริมสถานประกอบการด้วยเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการคัดเลือกแนวคิดและความต้องการในการนำระบบอัตโนมัติและดิจิทัลอุตสาหกรรมมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาปรับปรุงกระบวนการผลิต อย่างน้อย ๒ กิจกรรม

๗.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ประสบการณ์ และคุณสมบัติที่เหมาะสม โดยให้ดำเนินการคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญจากกิจกรรมดีพร้อมพัฒนาบุคลากรให้มียุทธศาสตร์เทคโนโลยีอัตโนมัติผ่านกลไกความร่วมมือต่างประเทศ (หลักสูตร Smart Monodzukuri) อย่างน้อย ๒ ท่าน หรือตามที่ กสอ.เห็นชอบ



๗.๔ ผู้รับจ้างจัดคณะผู้เชี่ยวชาญจากข้อ ๗.๓ พร้อมบุคลากรสนับสนุนทำการวินิจฉัยสถานประกอบการ อย่างน้อยกิจการละไม่ต่ำกว่า ๑ ครั้ง/กิจการ หรืออย่างน้อย ๖ ชั่วโมง เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการนำแนวคิด Digital Transformation (DX) มาปฏิบัติเพื่อพัฒนาปรับปรุงกระบวนการแบบเก่าด้วยเทคโนโลยีต้นทุนต่ำ โดยมี สาระสำคัญอย่างน้อย

(๑) วิเคราะห์ผลกระทบทางเศรษฐศาสตร์ที่เกิดจากการดำเนินตามแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยี หุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติเป็นรายการ ได้แก่ จำนวนเงินที่ใช้ลงทุน ระยะเวลาคืนทุน คาดการณ์ผลก่อน-หลังเข้าร่วมกิจกรรมด้านผลิตภาพ เป็นต้น

(๒) ผลสำเร็จของงานที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการกิจกรรม

๗.๕ ผู้รับจ้างออกแบบแนวคิดต้นแบบ ศึกษาความเป็นไปได้ และร่างแบบ (Conceptual Design) โดย กำหนดให้ออกแบบร่าง เกี่ยวเนื่องกับระบบอัตโนมัติและดิจิทัลที่จะนำมาประยุกต์ใช้กับกระบวนการผลิต

๗.๖ ผู้รับจ้างจัดคณะผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการปฏิบัติงานโครงการ ต้องมีประสบการณ์ ในด้านระบบอัตโนมัติสำหรับภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งมีความรู้และประสบการณ์ในการส่งเสริมสถานประกอบการ ด้วยเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล โดยจัดส่งรายชื่อ ประวัติการทำงานและคุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญ แต่ละคนในคณะโดยละเอียด เพื่อให้ผู้ว่าจ้างจะได้ทำการประเมินคณะผู้เชี่ยวชาญ ให้มีความเหมาะสมกับการ ปฏิบัติงานโครงการ โดยดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาสถานประกอบการด้วยระบบอัตโนมัติโดยการ พัฒนากระบวนการผลิตตามที่ได้ทำการศึกษาความเป็นไปได้ ด้วยเทคโนโลยี ระบบอัตโนมัติ อย่างน้อย ๕๔ ชั่วโมง/ กิจการ หรือ อย่างน้อย ๙ ครั้ง/กิจการ (๑ ครั้ง ตั้งแต่ ๓ - ๖ ชั่วโมง) โดยมี รูปแบบ แบบร่างแนวคิด (Conceptual Design) และผลลัพธ์ที่ได้สามารถเพิ่มผลิตภาพได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ โดยใช้องค์ความรู้ในด้าน ระบบอัตโนมัติ หรือ วิธีการอื่นตามที่ กสอ.เห็นชอบ โดยผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมนี้จะพิจารณาจากผลสำเร็จของงานที่คาดว่าจะได้รับ ในข้อ ๗.๓ โดยกำหนดแนวทางการปรับปรุงกระบวนการผลิต ในการเตรียมความพร้อมการประยุกต์ใช้ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัล และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้

๗.๗ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นและความพึงพอใจของสถานประกอบการตามแบบของกรมส่งเสริม อุตสาหกรรม รวมถึงแบบฟอร์มอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๘ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในกลุ่มเข้าร่วมโครงการ เพื่อรายงานผลความสำเร็จของสถานประกอบการที่เข้าร่วม และสรุปกิจกรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยผู้รับจ้าง จะต้องจัดผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีประสบการณ์ในด้านระบบอัตโนมัติสำหรับภาคอุตสาหกรรม สำหรับการเป็นวิทยากรจำนวน ๓ ท่าน โดยมีผู้เข้าสัมมนาเชิงปฏิบัติการอย่างน้อย ๔๐ คน หรือตามที่ กสอ. เห็นชอบ

๗.๙ ผู้รับจ้างจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมทั้งบทสรุปผู้บริหาร เนื้อหาการดำเนินงานพร้อมรูปภาพ ประกอบ ผลลัพธ์การดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะต่อสถานประกอบการ การดำเนิน กิจกรรม “ดีพร้อม เสริมแกร่ง Smart Monodzukuri ในสถานประกอบการ” เพื่อนำเสนอแก่ผู้ว่าจ้าง

หมายเหตุ การดำเนินงานต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ต่าง ๆ กรณีมีการใช้รูปภาพ กราฟิก ดนตรี เสียงประกอบ ฯลฯ ผู้รับจ้างต้องได้รับสิทธิ์มาอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการร่วมรับผิดชอบกับผู้รับจ้างในทุกกรณี



Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

## ๘. ผลลัพธ์

๘.๑ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๘.๒ วิชาสหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่ได้รับการส่งเสริมสถานประกอบการด้วยเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและดิจิทัลผ่านเกณฑ์ที่กำหนดดังต่อไปนี้

- ต้นทุนลดลง เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ หรือ
- ลดการสูญเสีย เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ หรือ
- รายได้เพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ หรือ
- ยอดขายเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐

## ๙. คุณสมบัติของผู้รับงาน

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับข้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินกิจการในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๖ คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๙.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

## ๑๐. วิธีการจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒)(ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว. ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓



## ๑๑. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

กำหนดให้ส่งมอบงาน ๑ ชุด โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบรายละเอียดงานตามที่ระบุในข้อที่ ๗ ขอบเขตของงานจ้างทั้งหมดและส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างภายในวันสิ้นสุดสัญญา โดยมีรายละเอียดแต่ละงวดงานดังนี้

**งวดงาน** จะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างข้อ ๗ แล้วเสร็จ โดยจะจ่ายค่าจ้างผู้รับจ้างก็ต่อเมื่อส่งมอบงวดงาน ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมหนังสือนำเสนอ ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

- จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมหนังสือนำเสนอ โดยจัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม ขนาด A๔ กระดาษด้านใน (เนื้อหา) ๘๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี เข้าปกพิมพ์ ๔ สี เข้าเล่ม จำนวน ๔ ชุด โดยให้จัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ประกอบกับเนื้อหาการดำเนินกิจกรรมและรายงานภาพถ่ายการจัดกิจกรรมตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดกิจกรรมและจัดส่งมอบงานเป็นไฟล์คอมพิวเตอร์จำนวน ๑ ชุด ใส่แผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive โดยไฟล์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์แยกเป็น ๒ ส่วนคือ

- ส่วนที่ ๑ คู่มืออิเล็กทรอนิกส์ของรายงานฉบับจริง ให้จัดทำเป็นไฟล์ Portable Document Format (.pdf) มีจำนวนหน้า เนื้อหา และการจัดเรียงหน้าเหมือนรายงานฉบับจริงทุกประการ

- ส่วนที่ ๒ ไฟล์ต้นฉบับ (Raw files) ของเนื้อหาในส่วนต่างๆของรายงาน ซึ่งถูกสร้างขึ้น ด้วยโปรแกรมต่างๆ เช่น Microsoft Office – Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือ รูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) โดยจัดเก็บ ในแฟ้ม “Raw files” ซึ่งควรมีแฟ้มย่อยภายใน เพื่อจัดเก็บไฟล์ต้นฉบับเป็นหมวดหมู่ที่สืบหาได้ง่าย ทั้งนี้ให้จัดทำสารบัญสำหรับไฟล์ต้นฉบับทั้งหมดด้วย

- เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่ยืนยันหรือแสดงว่าได้ดำเนินการจัดงานตามสัญญานี้ ภายในวันสิ้นสุดสัญญา

## ๑๒. อัตราค่าปรับ

ผู้เมื่อครบกำหนดเวลาส่งมอบงานตามข้อ ๗ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ส่งมอบงานตามงวดงานที่กำหนดให้แก่ กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรือส่งมอบได้ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบจำนวน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชำระค่าปรับให้ กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนี้

## ๑๓. การทำสัญญาจ้าง

๑๓.๑ ในการทำสัญญาให้ใช้หนังสือคำประกันผลงานที่ออกโดยธนาคารภายในประเทศไทย เงินสดหรือ แคนเชียร์เช็ค ร้อยละ ๕

๑๓.๒ ค่าปรับ หากไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าที่ได้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย



๑๓.๓ ผู้รับจ้างจะไม่ให้รับช่วงงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำตามสัญญาที่แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าผู้รับจ้างจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญา

ทั้งนี้ การขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมบุคลากรผู้รับจ้างต้องแจ้งให้หน่วยงานที่จ้างทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรโดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้งและบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในเอกสารคุณสมบัติ

#### ๑๔. นโยบายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๔.๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ต้องการให้ผู้รับจ้างดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณสูงสุดในช่วงเวลาระหว่างการคัดเลือกและการดำเนินการกิจตามสัญญาว่าจ้าง ซึ่งตามนโยบายดังกล่าวกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ หากพบว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- “การกระทำที่ไม่สุจริต” ได้แก่ การเสนอ การให้ การรับ หรือการเรียกร้อยสิ่งมีค่าเพื่อชักจูงโน้มน้าวการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง
- “การฉ้อฉล” ได้แก่ การให้ข้อมูลเท็จหรือข้อมูลที่มีเจตนาชักจูงให้เกิดความเข้าใจผิดที่มีผลโน้มน้าวต่อกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง อันทำให้เกิดความเสียหายต่อกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม การฉ้อฉลยังรวมถึงการกระทำอันเป็นการสมรู้ร่วมคิดในบรรดาผู้ยื่นข้อเสนอทั้งหลายทั้งก่อนหรือหลังการยื่นข้อเสนอ เพื่อการตั้งราคาในระดับที่ไม่เหมาะสม อันจะทำให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสูญเสียประโยชน์อันพึงได้จากการแข่งขันกันอย่างเสรีและเปิดเผย

๑๔.๒ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะขึ้นบัญชีดำผู้ยื่นข้อเสนอที่มีพฤติกรรมดังกล่าวข้างต้น และจะลงโทษโดยไม่ให้สิทธิเข้ารับการพิจารณาเพื่อเป็นผู้รับจ้างของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเวลาไม่เกิน ๕ ปี



กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ เมืองเซี่ยงไฮ้



หน้า ๖

พิมพ์