

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ (กท.) ๕/๒๕๖๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตั้งอยู่เลขที่ ๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่าง กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย นายวาที พิระวรานุพงศ์ ผู้อำนวยการ กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตามคำสั่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ ๔๙๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๘๗/๓๕ ชั้น ๒ ซอยสุขุมวิท ๖๓ (เอกมัย) แขวงคลองตันเหนือ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐ โดย นางสาวปรียาลักษณ์ แวนทิพย์ ตำแหน่ง พนักงานบัญชีอาวุโส ผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจลงนาม ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๔ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานกิจกรรมฝึกอบรม Cleantech for SMEs ภายใต้โครงการ “GEF UNIDO Cleantech Programme for SMEs in Thailand” ณ พื้นที่ทั่วประเทศ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาการทำงาน จำนวน ๗ (เจ็ด) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๔ (สี่) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ กำหนดระยะเวลาการทำงานของผู้รับจ้าง จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกสิกรไทย สาขานนทบุรี เลขที่ ๑๐๐๐๔๑๙๗๗๗๘๑ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้



ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด
DURIAN
CORPORATION CO., LTD.
/หลักประกัน...

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑,๐๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่ง ล้านสี่หมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๗๒๘,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้จ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญาฉบับนี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง
ชื่อบริษัทหลักทรัพย์ไทย สาขานนทบุรี ๕๕ (ซอยทองหล่อ ๒๐) ชื่อบัญชี บจก. ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น เลขที่บัญชี
๐๑๓-๑-๒๔๖๕๘-๗ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้ง
ค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าว จากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจาก
ความรับผิดตามสัญญา



พิธีฉลองพระแสงเทพีพร

DURIAN 
CORPORATION CO., LTD

/ข้อ ๖...

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น



9/16/2566 ๒๕.๖๖.๒๕
DURIAN
(CORPORATION CO., LTD)
/ผู้รับจ้าง...

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้



ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ๑,๐๔๐ บาท (หนึ่งพันสี่สิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้าง เรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี



บริษัท ทุเรียน จำกัด
DURIAN
CORPORATION CO., LTD
/ถ้าผู้รับจ้าง...

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญาฯ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาฯ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....
(นายวาที พิระวรานพวงศ์)
ผู้อำนวยการกองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(ลงชื่อ).....
(นางสาวปริยาลักษณ์ แวนทิพย์)
พนักงานบัญชีอาวุโส
บริษัท ดุเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด

DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

(ลงชื่อ).....พยาน
(นายพนต อุ่มน้อย)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวธัญพร บำรุง)
ผู้จัดการโครงการ
บริษัท ดุเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด

วันที่ทำสัญญา ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาการทำงาน

๑. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

๑.๑ ผู้รับจ้างเตรียมการดำเนินกิจกรรมฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑.๑ จัดตั้งทีมงานที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้อง โดยระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่างๆ พร้อมประวัติบุคคล เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ ผู้ดูแลระบบข้อมูลและเอกสาร และเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของกิจกรรม เป็นต้น พร้อมสถานที่ติดต่อ โดยให้ระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อและประสานงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๑.๑.๒ นำเสนอกรอบแนวคิด (Concept) ของการดำเนินกิจกรรมฝึกอบรม Cleantech for SMEs พร้อมนำเสนอชื่อของกิจกรรมในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษที่มีความกระชับ สื่อถึงกิจกรรม และง่ายต่อการจดจำ

๑.๑.๓ ดำเนินการจัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานโดยระบุรายละเอียด หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย ขอบเขตและขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีการควบคุมการดำเนินการทุกขั้นตอน พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับ ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม รวมทั้งแผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม แบบแบบฟอร์มใบสมัครออนไลน์ และเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก และกำหนดเป็นรายละเอียดแผนงานและกรอบระยะเวลาการดำเนินโครงการ โดยแสดงเป็นขั้นตอนแผนการดำเนินงาน (Gantt Chart)

๑.๑.๔ ออกแบบและนำเสนอหลักสูตร วิทยากร หัวข้ออบรม และกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ โดยหัวข้ออบรมต้องมีเนื้อหาวิชาที่ควรเกี่ยวข้องกับกรอบแนวคิดด้านเทคโนโลยีสะอาด และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดทำหลักสูตร ๕ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง โดยแต่ละครั้ง หัวข้อการอบรมต้องไม่เหมือนกัน

๑.๑.๕ ศึกษา เปรียบเทียบ และนำเสนอระบบหรือเครื่องมือดิจิทัลที่จะใช้เป็นช่องทางในการฝึกอบรมผู้ประกอบการ SMEs ในรูปแบบออนไลน์ โดยมีรายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

(๑) ระบบหรือเครื่องมือดิจิทัลจะต้องมี User Interface ที่ใช้งานง่าย มีความรวดเร็วและสะดวกต่อการใช้งาน มีความสวยงาม และมีเอกลักษณ์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์กิจกรรม

(๒) สามารถบริหารจัดการ ติดตามสถานะ (Tracking) การเข้าร่วมของผู้เรียน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบข้อมูลการเข้าร่วมฝึกอบรม

(๓) สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรมได้ผ่านช่องทางออนไลน์ และสามารถลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการฝึกอบรมได้

(๔) มีแบบทดสอบก่อนเรียน และแบบทดสอบหลังเรียนในรูปแบบออนไลน์

(๕) มีแบบประเมินผลความพึงพอใจการรับบริการในรูปแบบออนไลน์



/ (๖) มีระบบ...

สุวิมล วัฒนศิริ
DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

(๖) มีระบบ Video Conference ที่ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเข้าร่วมได้พร้อมกันในจำนวนมาก สามารถสื่อสารและโต้ตอบกันได้ทันที (Real Time) สามารถแสดงไฟล์นำเสนอจากทั้งผู้สอนและผู้เรียนได้ และสามารถแสดงผลวันและเวลาเข้าออกจากระบบ Video Conference ได้

(๗) มีระบบรายงานผลสถานะผู้เรียน โดยสามารถแจ้งจำนวนหลักสูตร และจำนวนชั่วโมงที่เข้าอบรมของแต่ละบุคคลได้ ซึ่งสามารถแสดงผลในรูปแบบ dashboard

(๘) ระบบหรือเครื่องมือดิจิทัลจะต้องรองรับการใช้งานผ่านอุปกรณ์ Smart Device ต่าง ๆ

(๙) ระบบหรือเครื่องมือดิจิทัลจะต้องมีการรับรองความปลอดภัยของข้อมูลต่าง ๆ เช่น ข้อมูลสมาชิก ข้อมูลเนื้อหาหลักสูตร ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม ข้อมูลการประเมินผลต่าง ๆ เป็นต้น

(๑๐) ระบบหรือเครื่องมือดิจิทัลจะต้องสามารถให้บริการออนไลน์ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

(๑๑) ระบบหรือเครื่องมือดิจิทัลจะต้องสามารถสำรองข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ เช่น ข้อมูลสมาชิก ข้อมูลเนื้อหาหลักสูตร ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม ข้อมูลการประเมินผลต่าง ๆ เป็นต้น และจะต้องสามารถนำออก (Export) ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลได้

(๑๒) เครื่องมือที่เกี่ยวข้องที่จะนำมาให้บริการจะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือ ลิขสิทธิ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย กรณีใช้เพลง/ดนตรีประกอบจะต้องซื้อสิทธิ์อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ หากเกิดการละเมิดลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

(๑๓) ระบบหรือเครื่องมือดิจิทัลจะให้บริการในรูปแบบ Single Window

๑.๒ ผู้รับจ้างดำเนินการประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๒.๑ ออกแบบและจัดทำกราฟิกต่างๆ สำหรับใช้ในการดำเนินการประชาสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมต่างๆ ในรูปแบบที่เหมาะสม อาทิ Banner/Photo Backdrop/Roll-up Banner/Infographic/Poster และกราฟิกอื่นๆ (ถ้ามี)

๑.๒.๒ นำเสนอรูปแบบการรับสมัครที่สามารถจัดเก็บข้อมูลผู้สมัครได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมาย หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดหรือเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม

๑.๒.๓ จัดทำวิดีโอทัศน์แนะนำกิจกรรม ความยาวไม่เกิน ๓ นาที หรือที่เหมาะสม โดยมีความคมชัดของภาพและเสียงระดับสูง (High Definition) เพื่อใช้สำหรับการเปิดตัวกิจกรรมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม

๑.๒.๔ ดำเนินการร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่รายละเอียดและข้อมูลข่าวสารของกิจกรรม พร้อมทั้งสร้างการรับรู้และเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายที่สนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมด้วยวิธีการและช่องทางที่เหมาะสมในรูปแบบออนไลน์ ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างน้อย ๓ ช่องทาง ได้แก่ www.dip.go.th www.gcipthai.org และการประชาสัมพันธ์ด้วยวิธีการอื่นๆ ที่สามารถจะทำการประชาสัมพันธ์ถึงกลุ่มเป้าหมายได้ (ถ้ามี) ตลอดจนดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรมให้เป็นที่ยู้งึกในวงกว้าง

๑.๒.๕ ดำเนินการรับสมัคร รวบรวมใบสมัครและข้อมูลผู้สมัคร คัดกรองและตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องในใบสมัคร และจัดทำสรุปข้อมูลผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม



/๑.๓ ผู้รับจ้าง...

บริษัท ทุเรียน จำกัด
DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

๑.๓ ผู้รับจ้างดำเนินการกิจกรรมฝึกอบรม Cleantech for SMEs ผ่านระบบออนไลน์ ให้แก่กลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน จำนวน ๕ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๓.๑ ออกแบบหลักสูตรเนื้อหาการเรียนรู้ผ่านช่องทางออนไลน์ เกี่ยวข้องกับกรอบแนวคิดด้านเทคโนโลยีสะอาด และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่กลุ่มเป้าหมายสามารถเลือกเรียนได้ จำนวน ๕ หลักสูตร ระยะเวลาการฝึกอบรมหลักสูตรละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ซึ่งเนื้อหาหลักสูตรจะต้องนำเสนอรายละเอียดต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามข้อที่ ๑.๑.๔

๑.๓.๒ จัดหาวิทยากร หรือ ผู้เชี่ยวชาญ ที่เป็นบุคลากรดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ แนวคิด หรือ มโนทัศน์ความรู้ ด้านเทคโนโลยีสะอาด และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการฝึกอบรมผ่านช่องทางออนไลน์ จะต้องมีความเชี่ยวชาญ มีชื่อเสียง และสามารถดึงดูดผู้เข้าร่วมได้ พร้อมทั้งจัดทำประวัติการศึกษาและประสบการณ์ของวิทยากร หรือ ผู้เชี่ยวชาญ หากภายหลังจากลงนามในสัญญาแล้ว การเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมบุคลากรจะต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่ากับบุคลากรที่เสนอไว้หรือดีกว่า และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑.๓.๓ จัดตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมออนไลน์ พร้อมติดตั้งภาพพื้นหลัง และภาพเคลื่อนไหวสำหรับการบรรยายให้เหมาะสมตามหัวข้อ/หลักสูตรนั้นๆ และดำเนินการถ่ายทอดสดออนไลน์ไปยังระบบหรือเครื่องมือดิจิทัลที่นำเสนอตามข้อ ๑.๑.๕ พร้อมการบันทึกเทป โดยจัดทำเป็นคลิปวิดีโอการอบรมตั้งแต่เริ่มต้นจนจบของแต่ละหลักสูตร และดำเนินการตัดต่อวิดีโอให้สมบูรณ์ นำส่งข้อมูลไฟล์คุณภาพสูงในรูปแบบ MP4/ MPEG อื่น ๆ และนำส่งไฟล์ต้นฉบับใน External Hard Disk และเผยแพร่ผ่านทางช่องทางที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเป็นผู้กำหนด

๑.๓.๔ จัดทำเอกสารหรือไฟล์ประกอบการบรรยายเป็นข้อมูลออนไลน์ให้ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ระหว่างที่ดำเนินการบรรยาย

๑.๓.๕ ในการจัดอบรมจำนวน ๕ หลักสูตร จะต้องมีการเข้าร่วมอบรมรวมกันจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมอบรมจะต้องรับการอบรมคนละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง และการจัดอบรมแต่ละหลักสูตรต้องได้รับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๑.๔ ผู้รับจ้างดำเนินการติดตามผลลัพธ์และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม

๑.๔.๑ ติดตามและประเมินผลลัพธ์ ตามตัวชี้วัดและแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ได้แก่

(๑) จัดทำแบบสอบถามที่ใช้ในการประเมินผลการฝึกอบรม แบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม (Pre-Test/Post-Test) พร้อมสรุปตารางรายงานผลของการทดสอบภายหลังจากการได้รับการฝึกอบรมแล้ว

(๒) ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทันทีที่จบการฝึกอบรม ผลของการประเมินผลการฝึกอบรม ด้านความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เฉลี่ยแล้วจะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด

(๓) นำเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาผู้ประกอบการ SMEs กลุ่มวิสาหกิจชุมชน และบุคคลทั่วไป ด้านเทคโนโลยีสะอาด และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



ธีรศักดิ์ เวณิจนพงศ์
/(๔) นำข่าวสาร...

DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

(๔) นำข่าวสารจากการจัดกิจกรรมลงประชาสัมพันธ์ในสื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ เว็บไซต์

๑.๔.๒ จัดทำบทสรุปผู้บริหาร ความยาวไม่เกิน ๒ หน้า A4 และรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม Cleantech for SMEs ตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรมฯ พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป ทั้งนี้ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ต้องมีฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่บันทึกลงใน External Hard Disk

๑.๔.๓ จัดทำเนื้อหา (Content) ด้านเทคโนโลยีสะอาด และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๕ เนื้อหา ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ หน้า A4 เพื่อเผยแพร่ผ่าน www.gcipthai.org ต้องมีฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ เนื้อหาต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑.๔.๔ สรุปผลการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของกิจกรรมที่เหมาะสมเสนอกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ในการฝึกอบรมต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาวะการณ์และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.๕ ผู้รับจ้างดำเนินกิจกรรมสนับสนุนอื่นๆ

๑.๕.๑ ดำเนินการบันทึกและรวบรวมภาพบรรยากาศการดำเนินงานของทุกกิจกรรมภายใต้กิจกรรมฝึกอบรม Cleantech for SMEs ทั้งในรูปแบบภาพนิ่งและวิดีโอตลอดช่วงระยะเวลาของการดำเนินกิจกรรม และจัดทำวีดิทัศน์สรุปภาพรวมการดำเนินงานทุกกิจกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที โดยมีความคมชัดของภาพและเสียงระดับสูง (High Definition) พร้อมกับคำบรรยายภาษาอังกฤษ เพื่อใช้สำหรับเผยแพร่ความสำเร็จของกิจกรรมฯ

๑.๕.๒ ดำเนินการรวบรวมเอกสารประกอบการฝึกอบรมต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม

๑.๕.๓ ดำเนินการประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด อาทิ แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินผลลัพธ์หลังรับบริการ

๑.๕.๔ ดำเนินการประสานกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมในเรื่องการบันทึกข้อมูลในระบบ i-Industry การตรวจสอบข้อมูล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบดังกล่าว

หมายเหตุ :

๑) หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งตามขอบเขตของงานได้ด้วยเหตุปัจจัยที่มีผลกระทบจากวิกฤตต่างๆ เช่น ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ ภัยธรรมชาติ โรคระบาด หรือปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างสุดวิสัย ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบ วิธีการหรือกระบวนการดำเนินงาน และสถานที่ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาถึงรูปแบบและแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อยภายใน ๕ วันทำการ เพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๒) ผู้รับจ้างต้องร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในการดำเนินการจัดทำเกณฑ์คัดเลือก/การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม (ในกรณีที่เหตุการณ์ปกติ) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การเชิญชวน และรับสมัครกลุ่มเป้าหมาย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม



(๓) การ...

ผู้จัดทำ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓
DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

๓) การประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานขั้นตอนต่างๆ ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๔) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการที่สนับสนุนให้กิจกรรมสามารถดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๕) เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในปัจจุบันที่ยังคงมีการพบอยู่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนี้

๕.๑) การเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ ที่มีความพร้อมในช่วงกระบวนการพัฒนาต่างๆ เช่น Video Conference ช่องทางการตอบโต้ระหว่างกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ผู้เชี่ยวชาญ วิทยากร และทีมงานของผู้รับจ้างที่เหมาะสม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์รูปแบบการดำเนินกิจกรรม และการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม

๕.๒) การเตรียมมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระหว่างการเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเตรียมอุปกรณ์สำหรับการป้องกัน เช่น อุปกรณ์วัดอุณหภูมิร่างกาย แอลกอฮอล์ เจลล้างมือ การจัดที่นั่งในระยะเวลาที่เหมาะสมระหว่างการจัดกิจกรรม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันและการขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการ เป็นต้น

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสะอาดให้ผู้ประกอบการ SMEs ภาคการผลิต Start up และบุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสะอาด มีความสามารถและพัฒนาต่อยอดธุรกิจ สู่การเพิ่มมูลค่าในกระบวนการธุรกิจ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้ประกอบการ SMEs ภาคการผลิต จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๓.๒ กลุ่มผู้ประกอบการ Start up หรือผู้ประกอบการใหม่ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสะอาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๓.๓ อาจารย์ หรือนักศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสะอาด

๓.๔ บุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสะอาด

นิยาม กลุ่มผู้ประกอบการ Start up คือเป็นธุรกิจที่มีการเริ่มต้นอะไรใหม่ๆ สร้างสรรค์ เน้นเรื่องการเติบโตแบบเร่งด่วน รวดเร็ว มักนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้เสริมหรือช่วยแก้ปัญหาของสินค้า กระบวนการผลิต และบริการ

๔. สาขาเป้าหมาย

ผู้ประกอบการ SMEs ภาคการผลิต ใน ๑๓ สาขาอุตสาหกรรม ได้แก่ อาหาร ยานยนต์และชิ้นส่วน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ สิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม เหล็ก ยาง พลาสติก รองเท้าและเครื่องหนัง เซรามิกส์ เครื่องจักรกล ขอฟต์แวร์ สิ่งพิมพ์ และอุตสาหกรรมอื่น



/๕. พื้นที่...

บริษัท ดิวเรียน จำกัด

DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

๕. พื้นที่ดำเนินงาน
ทั่วประเทศ

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ
ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณ
งบประมาณ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นบาทถ้วน)

๘. ผลผลิต

๘.๑ ผู้ประกอบการ SMEs ภาคการผลิต Start up และบุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสะอาดได้รับการฝึกอบรมผ่านช่องทางออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน

๘.๒ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๙. ผลลัพธ์

SMEs ภาคการผลิต Start up และบุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสะอาดได้รับองค์ความรู้เพิ่มขึ้น และนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับธุรกิจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. การส่งมอบงาน (การแบ่งงวดงาน)

ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และจัดส่งผลงานในแต่ละงวดงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาแต่ละงวดงาน ซึ่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะดำเนินการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้ผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็นงวด ดังนี้

๑๐.๑ งวดงานที่ ๑ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามขอบเขตของงานข้อ ๑.๑ ครบถ้วนและจัดส่งเป็นรายงานเบื้องต้น (Inception Report) โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๖ ชุด โดยมีรายละเอียดแสดงผลการดำเนินงานตามงาน

๑๐.๒ งวดงานที่ ๒ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๗๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามขอบเขตของงานข้อ ๑.๒ - ๑.๕ แล้วเสร็จครบถ้วนและจัดส่งเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมภาพรวมฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบสิ้นสุดโครงการเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จอย่างน้อยควรประกอบด้วย ผลผลิตและผลลัพธ์ ปัญหาอุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นทันทีทั้งโดยตรงและโดยอ้อม ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ พร้อมทั้งนำเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในอนาคต ตลอดจนจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดตลอดโครงการ โดยมีรายละเอียดแสดงผลการดำเนินงานตามแผน สรุปผลการดำเนินงานรูปแบบเอกสาร และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖ ชุด



/๑๑. รายชื่อ...

ชัชวาลย์ วัฒนศิริ
DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

๑๑. รายชื่อผู้รับผิดชอบ

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นายโอฬาร วีระนนท์ | หัวหน้าโครงการ CEO & Co-Founder, DURIAN
โทรศัพท์มือถือ ๐๘๖-๓๖๐-๕๕๕๕
อีเมล olarn@duriancorp.com |
| ๒. นางสาวอัญพร บำรุง | ผู้จัดการโครงการ Sales Director, DURIAN
โทรศัพท์มือถือ ๐๖๑-๕๕๕-๐๖๖๖
อีเมล tanyaporn@duriancorp.com, mo.tanyaporn@gmail.com |
| ๓. นางสาวนภัสมนตร์ มีนุ่น | ผู้ประสานงานโครงการ Project Executive
โทรศัพท์มือถือ ๐๘๔-๑๓๙-๖๙๗๔
อีเมล naphatsamon@duriancorp.com, naphatsamon.m@gmail.com |
| ๔. นางสาวกมลรัตน์ หงษ์ทอง | ผู้ประสานงานด้านการทำสัญญา ผู้จัดการทั่วไป, DURIAN
โทรศัพท์มือถือ ๐๘๒-๖๖๙-๕๐๐๐
อีเมล kamornrat@duriancorp.com, tik.kamornrat@gmail.com |
| ๕. นางสาวปริยาลักษณ์ แวนทิพย์ | ผู้ประสานงานเรื่องบัญชีและการเงิน นักการบัญชีอาวุโส, DURIAN
ผู้รับมอบอำนาจลงนามสัญญาจ้าง
โทรศัพท์มือถือ ๐๘๒-๓๓๖-๒๓๓๖
อีเมล preeyaluk@duriancorp.com |

๑๒. วิธีประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของโครงการ

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับดูแลการดำเนินงาน ดังนี้

๑๒.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งแผนการดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ เพื่อการเข้าร่วมดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๒.๒ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ประสาน กับผู้รับจ้าง

๑๒.๓ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น

๑๒.๔ ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่พึงพอใจแล้ว

๑๒.๕ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๒.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงาน หรือเงินค้ำประกันผลงานให้หลังจากการดำเนินงานและความรับผิดชอบของที่ปรึกษาเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

๑๒.๗ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าตามงวดงานที่กำหนด คือ

๑) รายงานงวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๒) รายงานงวดที่ ๒ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๔ (สี่) หน้า



วันที่ 20 กรกฎาคม 2564

ที่ DRL-21/07-005

เรื่อง ยืนยันราคาและส่วนลดในการจัดกิจกรรม Cleantech for SMEs
เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

สิ่งที่แนบมาด้วย

1. ใบเสนอราคาจ้างจัดกิจกรรม Cleantech for SMEs

ตามที่บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้เสนอราคาจ้างจัดกิจกรรมฝึกอบรม Cleantech for SMEs แก่กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยเสนอราคา 1,050,000 บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นบาทถ้วน) นั้น บริษัทฯ มีความประสงค์ในการมอบส่วนลดมูลค่า 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยเหลือจำนวนเงินที่เสนอราคาทั้งสิ้นเป็นจำนวน 1,040,000 บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดตามใบเสนอราคาที่แนบมานี้

บริษัทฯ จะยังคงดำเนินการตามข้อเสนอที่ได้นำเสนอไว้ และรักษามาตรฐานการดำเนินงานเพื่อประสิทธิภาพที่ดีต่อการจัดกิจกรรมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

OLARN WEERANOND

(นายโอฬาร วีระนนท์)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและร่วมก่อตั้ง

บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด

DURIAN
CORPORATION CO., LTD.



DURIAN CORPORATION COMPANY LIMITED

87/35, 2nd FLOOR, 501 SUKHUMVIT 63 (EKAMAI), NORTH KLONG TAN, WATTANA, BANGKOK 10110

TEL : 02-111-1111 FAX : 02-111-1111 E-MAIL : info@durian.co.th





DURIAN

บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด (สำนักงานใหญ่)
87/35 ชั้น 2 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110
โทร: 02-068-9599 แฟกซ์: 02-068-9599
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0105559067830

www.duriancorp.com

info@duriancorp.com

■ โครงการ : pCFSMEs

เรียน กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม,

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ชั้น 5 อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0994000158432

T: 0 2202 4571 , 0 2354 3257

ใบเสนอราคา

Quotation

เอกสารอ้างอิง	วันที่	เลขที่เอกสาร
	20/07/2021	DR-Q02107002

รายละเอียด
Description

จำนวน
Quantity

ราคาต่อหน่วย
Unit Price

ส่วนลด
Discount

มูลค่า
Value

1) ค่าจัดกิจกรรมฝึกอบรม Cleantech for SMEs

1

981,308.41

0.00

981,308.41

หนึ่งล้านสี่หมื่นบาทถ้วน

มูลค่าก่อนภาษี

981,308.41

■ เงื่อนไขการชำระเงิน:

ส่วนลด

9,345.79

ยอดรวมก่อนภาษี

971,962.62

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

68,037.38

ยอดเงินสุทธิ

1,040,000.00



DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

ลูกค้า / Customer

ผู้เสนอราคา / Quote by

กมลรัตน์ หงษ์ทอง

(กมลรัตน์ หงษ์ทอง)

20/07/2021

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผอ.กท.กสอ. ผ่าน ผลพท.กท.กสอ. วันที่ 19/7/64

๑. ข้าพเจ้า บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด ชั้นที่ ๒ เลขที่ ๘๗/๓๕ ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๖๓ (เอกมัย) แขวง คลองตันเหนือ เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๘๒๖๖๕๕๐๐๐ โดย นางสาวศรัณญา เสนสุภา ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ๒/๒๕๖๔ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างกิจกรรมฝึกอบรม Cleantech for SMEs ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาค่างที่ระบุไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ กรม อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ กรม ร้องขอ

๔. กำหนดเวลาส่งมอบ

ข้าพเจ้ารับรองที่จะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ กรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ กรม ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ กรม ริบหลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกจูงจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ กรม และ กรม มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือ กรม อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า กรม ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ - เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน - บาท มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า กรม ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ

ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับทางหุ้นส่วน บริษัทใด

บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด

DURIAN
CORPORATION CO., LTD.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

เสนอมา ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวศรัญญา เสนสุภา
)

กรรมการบริหาร

ใบเสนอราคาเลขที่ 6407160004608

รหัสอ้างอิง OTP RIRg

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๕๙๐๖๗๘๓๐



บริษัท ดิวเรียน จำกัด
DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

วันที่ทำสัญญา ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

กำหนดระยะเวลาการทำงานของผู้รับจ้าง

Gantt Chart แสดงขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินงาน	เดือน ๑				เดือน ๒				เดือน ๓				เดือน ๔			
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑. จัดตั้งทีมงานฝ่ายต่าง ๆ	←	→														
๒. วางโครงสร้างหลักสูตร และรูปแบบการเรียนการสอน ออกแบบรูปแบบกิจกรรม และวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	←			→												
๓. วางแผนโครงสร้างระบบการเรียนในรูปแบบออนไลน์	←			→												
๔. เริ่มพัฒนาระบบที่ใช้เป็นช่องทางในการฝึกอบรม		←						→								
๕. ติดต่อประสานงานวิทยากร จัดเวลาและนัดหมายการถ่ายทำ	←			→												
๖. นำส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report)				←	→											
๗. ถ่ายทำวิดีโอทัศน์บทเรียนและตัดต่อ	←							→								
๘. อัปโหลดวิดีโอทัศน์บทเรียนขึ้นระบบ					←			→								
๙. สร้างแบบฟอร์มใบสมัคร			←	→												
๑๐. ออกแบบโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์	←			→												
๑๑. ถ่ายทำและตัดต่อวิดีโอทัศน์เพื่อใช้ในการเปิดตัวและประชาสัมพันธ์			←	→												
๑๒. เริ่มประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ					←			→								
๑๓. เริ่มเปิดรับสมัครในรูปแบบออนไลน์					←			→								
๑๔. พิจารณารายชื่อผู้สมัคร และคัดเลือก								←	→							
๑๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก								←	→							
๑๖. จัดทำเนื้อหาเกี่ยวกับบทเรียน เพื่อเผยแพร่ผ่าน www.gciphai.org จำนวน ๕ บทความ					←			→								
๑๗. ระยะเวลาในการเรียนออนไลน์									←			→				
๑๘. ประเมินผลการจัดกิจกรรม									←			→				
๑๙. ทำการบันทึกข้อมูลผู้สมัครเข้าสู่ระบบของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม													←	→		
๒๐. กิจกรรมสัมมนาออนไลน์													←	→		
๒๑. จัดทำวิดีโอทัศน์สรุปภาพรวมกิจกรรม															←	→
๒๒. ประชาสัมพันธ์ผลการจัดกิจกรรม															←	→
๒๓. นำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)																←



หมายเหตุ ช่วงเวลาของการดำเนินกิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้องกับวันเริ่มต้นโครงการในสัญญา

บริษัท ดิวเรียน จำกัด
DURIAN
 CORPORATION CO., LTD

วันที่ทำสัญญา ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงที่จะจ่ายและผู้รับจ้างได้ตกลงในหลักการที่จะรับจ้างเป็นผู้ดำเนินการกิจกรรมฝึกอบรม Cleantech for SMEs เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ข้อ ๒ การชำระเงินค่าจ้างและรับเงินค่าจ้าง

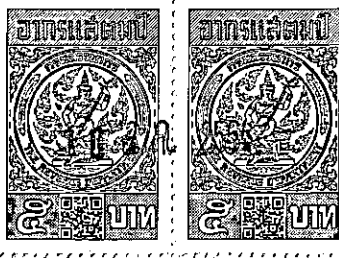
การจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างได้แบ่งเนื้องานออกเป็น ๒ งวดงาน และกำหนดจ่ายค่าจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ วงเงินงบประมาณร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างตามข้อ ๑ เป็นเงิน ๓๑๒,๐๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) หลังจากผู้รับจ้างได้จัดส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีเนื้องานตามผนวก ๑ ข้อ ๑๐. การส่งมอบงาน (การแบ่งงวดงาน) ข้อ ๑๐.๑ งวดงานที่ ๑

งวดที่ ๒ วงเงินงบประมาณร้อยละ ๗๐ ของเงินค่าจ้างตามข้อ ๑ เป็นเงินจำนวน ๗๒๘,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) หลังจากผู้รับจ้างได้จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมภาพรวมฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีเนื้องานตามผนวก ๑ ข้อ ๑๐. การส่งมอบงาน (การแบ่งงวดงาน) ข้อ ๑๐.๒ งวดงานที่ ๒





ธนาคารกสิกรไทย
开泰银行 KASIKORNBANK



หนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่ 100041977781

วันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

ข้าพเจ้า บริษัท ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนประดิษฐ์ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 184-186 ถนนประดิษฐ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดย นางสาว ภทริกา เกลี้ยงเกตุ และ นาย สายันต์ พระสว่าง ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ได้ทำสัญญาจ้าง รับจ้างทำงานกิจกรรมฝึกอบรม Cleantech for SMES ภายใต้โครงการ GEF UNIDO Cleantech Programme for SMEs in Thailand กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่ (กท.) 5/2564 ลงวันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564 ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน 52,000.00 บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ห้า (5%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน 52,000.00 บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ จนกว่าจะหมดภาระผูกพัน และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

บมจ.ธนาคารกสิกรไทย

ลงลายมือชื่อ

(นางสาว ภทริกา เกลี้ยงเกตุ)

ลงลายมือชื่อ

(นางสาว สุณิสา รักเสน)

พยาน ลงลายมือชื่อ

(นาย สายันต์ พระสว่าง)

(นาย พิศร อาจนรงค์)

ผู้ค้ำประกัน

พยาน



บริษัท ดูเรียน จำกัด
DURIAN CORPORATION CO., LTD

การขอคืนหนังสือค้ำประกัน ทาง EMAIL ได้ที่ : LG_SERVICE@KASIKORNBANK.COM

เมื่อหนังสือค้ำประกันฉบับนี้หมดอายุบังคับ หรือหมดภาระผูกพันแล้ว โปรดส่งคืนธนาคาร

กรณีประสงค์ขอให้ธนาคารจ่ายเงินแทนตามภาระหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ ขอให้จัดส่งผ่านช่องทาง (1) สาขาที่ออกหนังสือค้ำประกัน โดยการส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่สาขา (by Hand) หรือ (2) ส่งไปรษณีย์และลงทะเบียนตอบรับไปยัง งานหนังสือค้ำประกัน สำนักงานใหญ่ อาคารแจ้งวัฒนะ ชั้น 5 เลขที่ 47/7 หมู่ 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

SR-8060001 2064-1 : -

EFF_C_1_PLUS

Issue/Renew by K CONNECT-LG
K-Contact Center 02-8888888
www.kasikornbank.com

บริการทุกระดับประทับใจ

ทะเบียนเลขที่ 0107536000315



แบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวแทน สำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

อ.ส.9

ชื่อผู้เสียอากร บริษัท ดุเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในฐานะ ผู้รับจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 1 0 5 5 5 9 0 6 7 8 3 0

ที่อยู่อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ 2 หมู่บ้าน เลขที่ 87/35 หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย สุขุมวิท 63 (เอกมัย) แยก ถนน ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ

อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 1 0 1 1 0

ชื่อคู่สัญญา กรม ส่งเสริมอุตสาหกรรม

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 9 9 4 0 0 0 1 5 8 4 3 2

ที่อยู่อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน เลขที่ 75/6 หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย แยก ถนน พระรามที่ 6 ตำบล/แขวง ห้วยพลูใหญ่

อำเภอ/เขต ราชเทวี จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 1 0 4 0 0

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา

สัญญาเลขที่ กท.5/2564 ลงวันที่ 10/08/2564

วัน เดือน ปี ที่เริ่มสัญญา 10/08/2564

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา 08/12/2564

ใบเสร็จเล่มที่	
เลขที่	64200983066
จำนวนเงิน	972.00
วันที่	11/08/2564
UID	00006000256408113090000625
DLN	ธส900006000020143903092564081102000002

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์

ตราสารตามบัญชีตราอากรแสตมป์ ตราสาร 4 จ้างทำของ

มูลค่าของตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 971,962.62

สำหรับเจ้าหน้าที่

สรุปรายการค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ

จำนวนเงิน

1. รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์	972.00
2. เงินเพิ่มอากร	
3. รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร (1. + 2.)	972.00

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสัญญาเพิ่มเติม (ถ้ามี)

งานที่รับจ้าง ดำเนินงานจ้างกิจกรรม Cleantech for SMEs ภายใต้โครงการ GEF UNIDO Cleantech Programme for SMEs in Thailand

จำนวนงวดงาน 2

จำนวนเงินค้ำประกันตามสัญญา 52,000.00

บริษัท ดุเรียน จำกัด

DURIAN

CORPORATION CO., LTD.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แสดงตามแบบนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการและยอมผูกพันในรายการข้อมูลดังกล่าว

302C02140956F6944CC5A82891863A03DC7E6E6786E3B5A2021470336BB4F8EAC5687AB7CCD3FB5EEA50714D54BC

Digitally signed
by
Date: 2564.08.11
14:32:52 ICT

เมื่อวันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 14:32:51



ใบเสร็จรับเงิน

หน่วยรับชำระ กองบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพากร

ผู้ชำระภาษีอากร บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน 0105559067830

สาขา 0

ผู้รับเงิน

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและรายได้/ผู้รับมอบอำนาจ (นางสาวอาภรณ์ บวรเกรียงไกร)

วันชำระเงิน/วันนำส่ง 11/08/2564

เลขที่ใบเสร็จ 64200983066

จำนวนเงิน *****972.00 บาท

(เก้าร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

หมายเลขอ้างอิง P0901135061

อ.ส.9 อินเทอร์เน็ต



ร.พ.



Digitally
signed by
Date:
2564.08.11
14:32:51 ICT

ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด
DURIAN
CORPORATION CO., LTD.



รหัสรับรองการเสียอากรแสตมป์
78306408112005736943

บริษัท ทุเรียน จำกัด
DURIAN
CORPORATION CO., LTD





DURIAN

หนังสือมอบอำนาจ



ที่ DRA21-08/001

เขียนที่ บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด

วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2564

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 87/35 ชั้น 2 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) แขวง คลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โดย นายโอฬาร วีระนนท์ และ นางสาวศรัญญา แสนสุภา กรรมการผู้มีอำนาจ

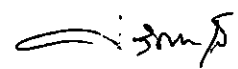
ขอมอบอำนาจให้ นางสาวปรียาลักษณ์ แว่นทิพย์ ตำแหน่งพนักงานบัญชีอาวุโส อายุ 30 ปี ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1320500172469 ภูมิลำเนาอยู่ที่ 88 หมู่ 10 ต.บ้านยาง อ.พุทไธสง จ.บุรีรัมย์ 31120 เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. ลงนามสัญญาจ้างทำงานกิจกรรมฝึกอบรม Cleantech for SMEs ภายใต้โครงการ “GEF UNIDO Cleantech Programme for SMEs in Thailand”
2. ลงนามรับรองรายงานผลการดำเนินงานจนแล้วเสร็จโครงการ
3. ลงนามรับรองรายงาน/เอกสารการเบิกจ่าย และเอกสารรับเงินค่าจ้าง
4. และ/หรือ กระทำการอื่นใดอันเกี่ยวข้องกับโครงการดังกล่าวจนแล้วเสร็จ

กับ กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในนาม บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นโครงการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้เสมือนหนึ่ง ข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

OLAN WEERANANT 
ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(นายโอฬาร วีระนนท์ และ นางสาวศรัญญา แสนสุภา)

ปรียาลักษณ์ แว่นทิพย์
ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(นางสาวปรียาลักษณ์ แว่นทิพย์)

กมลรัตน์ หงษ์ทอง
ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวกมลรัตน์ หงษ์ทอง)

จักรพงษ์ มารยาตร
ลงชื่อ.....พยาน

(นายจักรพงษ์ มารยาตร)



DURIAN CORPORATION COMPANY LIMITED

87/35, 2nd FLOOR, SOI SUKHUMVIT 63 (EKAMAI), NORTH KLONG TAN, WATTANA, BANGKOK 10110

TEL/FAX : (66) 2068 9599 MOBILE : (668) 2669 5000 TAX ID : 0-1055-59067-83-0

WEB : WWW.DURIANCORP.COM E-MAIL : INFO@DURIANCORP.COM LINE@ : @DURIANCORP



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 7401 00457 45 1
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย โอฟาร์ วีระนนท์
Name Mr. Olarn
Last Name Woranond
เกิดวันที่ 24 ก.ค. 2523
Date of Birth 24 Jul. 1980
ศาสนา คริสต์

อายุ 34 ปี 942/18 น.เศรษฐกิจ 1 ต.นาขาย อ.เมืองสมุทรสาคร
จ.สมุทรสาคร
10 ก.ค. 2563
วันออกบัตร
10 Jul. 2020
Date of Issue

วันบัตรหมดอายุ
23 ก.ค. 2571
23 Jul. 2028
Date of Expiry

1039-04-07100925

รับรองสำเนาถูกต้อง

เพื่อใช้สำหรับ ก่อร่างหน้าดิจิทัลอุทยานกรม กรมสวัสดิ์และอุทยานกรม เท่านั้น

๐๗๐๗ ๗๕๐๗๐๗๐



รับรองสำเนาถูกต้อง

เพื่อใช้สำหรับ ก่อพาณิชย์กิจตลอดชีพการรวม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เท่านั้น



ปรีดาลักษณ์ นวนทิพย์

รับรองสำเนาถูกต้อง

เพื่อใช้สำหรับกองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เท่านั้น

ที่ 10031220020864



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2559 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105559067830

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2. กรรมการบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายโอฬาร วีระนนท์
 2. นางสาวศรียุญา แสนสุภา/

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ 1. กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน
และประทับตราสำคัญของบริษัท

2. กรรมการคนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทในการทำธุรกรรม นิติกรรม
หรือสัญญาใด ๆ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 500,000 บาท/

4.ทุนจดทะเบียน 10,000,000.00 บาท / สิบล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 87/35 ชั้น 2 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 23 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ
นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(นายอนันต์ ศรีกลีกรณ)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

กับสำนักงานธุรกิจ
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Toward Digital
Transformation



จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 15:14 น.

Ref:6410031220020864

ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด
DURIAN
CORPORATION CO., LTD

ที่ 10031220020864



หนังสือรับรอง

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10031220020864

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2562
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

บริษัท ดิวเรียน จำกัด
DURIAN
CORPORATION CO., LTD.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 15:14 น.

Ref:6410031220020864

2/5

วัตถุประสงค์ของ พหุพันธุภัณฑ์บริษัท นี้ มี 23 ข้อ ดังนี้

()

วัตถุประสงค์ทั่วไป

(1) จัด จัดหา รับ เข้า เข้าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยบุคคลอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ

ตลอดจนผลประโยชน์ของทรัพย์สินนั้น

(2) นาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำนำทรัพย์สินโดยประการอื่น

(3) เป็นนายหน้า คิวแทน ตัวแทนค้าในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการศึกษาหรือ

(4) ผู้มีเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้ผู้มีเงินหรือให้เครดิตหรือวิธีการอื่นใดที่จะนิเทศประกันหรือไปี่ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสิทธิหนังสือจำนอง หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแห่งใดแห่งหนึ่ง ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

(7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้าง อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับจ้างงาน ใดๆทุกประเภท

(8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ในท้องถิ่น

(9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือลงพื้นที่สู่ตลาดและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(10) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งกิจกรรมและประเมินผลในทางดำเนินธุรกิจ

DURIAN

ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด
DURIAN
(CORPORATION CO., LTD)

วัตถุประสงค์ของ ผู้ลงทุน/ผู้แทนบริษัท นี้ มี 23 ข้อ ดังนี้

()

- (11) ประกอบกิจการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
- (12) ประกอบธุรกิจบริการรับซื้อประกันเบี้ยเงิน ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติงานสิ่งของของบุคคลอื่น
- รวมทั้งรับบริการค้ำประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศไทยหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง
- กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น
- (13) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นพี่เลี้ยงและให้คำแนะนำปัญหาที่เกี่ยวกับด้านบริหารงานทางนิติชนกรรม อุดสาหกรรม
- รวมทั้งปัญหาการผลการตลาดและจัดจำหน่าย
- (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
- (15) ประกอบกิจการ โรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและ
- อบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (16) ประกอบกิจการจัดเช่าและจัดจำหน่ายรถยนต์ โรงภาพยนตร์ และ โรงมหรสพอื่น สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา
- สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง
- (17) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ ซักฉีด พ่นน้ำยาเก็บสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท
- รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท
- (18) ประกอบกิจการจัดรีดเย็บผ้า คัดผม แต่งผม เติมนวด
- (19) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ถ่ายอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (20) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
- (21) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ หรือให้บริการตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล
- ส่วนราชการ และองค์การของรัฐทั้งภายในและภายนอกประเทศ

DURIAN
CORPORATION CO., LTD.บริษัท ดูเรียน
DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

ที่ 10031220020864

ออกให้ ณ วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วนบริษัท นี้ มี 23 ข้อ ดังนี้

()

- (22) ประกอบกิจการ รับเงินที่ปรึกษาทางธุรกิจ การเงิน การตลาด ตลอดจนการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- (23) ประกอบกิจการบริการด้านการจัดประชุม นิทรรศการ มหรหรรม การแสดงต่าง ๆ การจัดฝึกอบรม การสัมมนา การฝึกอบรม การทดสอบ การพัฒนาฝีมือแรงงาน การพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ บุคลิกภาพ ตลอดจนการจัดตั้งศูนย์หรือสถานที่ หรือหลักสูตร เพื่อกิจการต่างๆ ดังกล่าว รวมถึงกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิชาการหรือวิชาชีพต่างๆ ด้วย

สุริยาวัฒน์ เว้นจิณณ์
DURIAN
CORPORATION CO., LTD



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



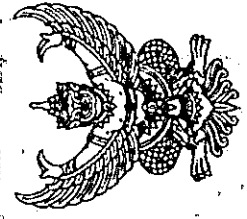
จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 15:14 น.

Ref:6410031220020864

5/5

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0-1058-59067-83-0



กรมส่งเสริมการค้า

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท จ. เรือน คอสมบอย จำกัด จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท จ. เรือน คอสมบอย จำกัด จำกัด

เป็น ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ตั้งอยู่: อาคาร ห้องเลขที่

หมู่บ้าน เลขที่ 87/35

หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ตำบล/แขวง ถนน

อำเภอ/เขต ถนน

จังหวัด โทรศัพท์

รหัสไปรษณีย์ 10110

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 16 สิงหาคม 2560

ออกให้เมื่อวันที่ ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๕

ผู้ออกทะเบียน

(นางสาวสุกัญญา...ลงเจริญรัตน์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๑๔

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้มิใช่ได้แก่การประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ในใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และต้องแสดงไว้ในใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กำกับ

02014000-25640202-1-15-000011

02014000-02014000-02014390-1-15-25640202-0

1892248

DURIAN CORPORATION CO., LTD

e-GP 03-0102

วันที่แจ้งลงทะเบียน 16/10/2561

แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP

วันที่อนุมัติ 17/10/2561

ลำดับการลงทะเบียน M-2561-049463

วันที่เริ่มใช้งาน 17/10/2561

สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ

1.เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(0105559067830)

ประเภทผู้ประกอบการ นิติบุคคล

2.ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) Durian Corporation Co.,Ltd.

3.ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร

ชั้นที่ 2

หมู่บ้าน

เลขที่ 87/35

หมู่ที่

ตรอก/ซอย สุขุมวิท 63 (เอกมัย)

ถนน

ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ

อำเภอ/เขต วัฒนา

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10110

โทรศัพท์ 0826695000

อีเมล info@duriancorp.com

4.กรณีบุคคลธรรมดา

(เลขประจำตัวประชาชน -)

วัน/เดือน/ปีเกิด

สัญชาติ ไทย

5.กรณีนิติบุคคล

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105559067830

วันเดือนปีที่จดทะเบียน 28/04/2559

จดทะเบียนที่ กรุงเทพมหานคร

ทุน

(1) เงินทุนจดทะเบียน

5000000.00 (บาท)

(2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

5000000.00 (บาท)

6.ประเภทของการประกอบกิจการ

ประเภทกิจการ

ประเภทสินค้าและบริการ

☐ ผลิต

☐ วัสดุครุภัณฑ์

☐ ส่งออก

☐ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

☐ ขายส่ง

☐ จ้างก่อสร้าง

☐ ขายปลีก

☒ จ้างเหมา

☒ ให้บริการ

☒ เช่า

☒ จ้างที่ปรึกษา

☒ จ้างออกแบบและควบคุม

☒ กรณีผู้ลงทะเบียนลงข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลบชื่อเป็นผู้ใช้งาน

☒ กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดๆอันเป็นการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

หมายเหตุ : แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP สามารถนำไปยื่นพร้อมเอกสารเสนอราคา กับหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้ดำเนินการกับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมที่กำหนดให้ผู้ที่จะเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐที่สัญญา มีมูลค่าตามจำนวนเงินดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP

พิมพ์เมื่อวันที่ 12/04/2564 เวลา 14:35:28 น. รหัส m5fxmG

บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด
DURIAN
CORPORATION CO., LTD.

013-1-24658-7 2001 0600
12/11/19 15:10:12 K0269200
01d0081001481 New0085857871

บจก. ดุเรียน คอร์ปอเรชั่น
CPB

Br.0600

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการฝากออมทรัพย์ Terms and Conditions of Savings Deposit

1. บัญชีออมทรัพย์นี้เปิดขึ้นโดยธนาคาร ดุเรียน จำกัด (มหาชน) This passbook is required when contacting our bank.
2. บัญชีออมทรัพย์นี้ใช้สำหรับฝากเงินออมทรัพย์เท่านั้น ไม่สามารถใช้ถอนเงินได้โดยอัตโนมัติ The passbook is only an account passbook. The balance shown herein may not be the correct balance reflected by the corresponding business shown on the account kept by and at our bank.
3. บัญชีออมทรัพย์นี้ใช้สำหรับฝากเงินออมทรัพย์เท่านั้น ไม่สามารถใช้ถอนเงินได้โดยอัตโนมัติ The passbook is only an account passbook. The balance shown herein may not be the correct balance reflected by the corresponding business shown on the account kept by and at our bank.
4. บัญชีออมทรัพย์นี้ใช้สำหรับฝากเงินออมทรัพย์เท่านั้น ไม่สามารถใช้ถอนเงินได้โดยอัตโนมัติ The passbook is only an account passbook. The balance shown herein may not be the correct balance reflected by the corresponding business shown on the account kept by and at our bank.
5. บัญชีออมทรัพย์นี้ใช้สำหรับฝากเงินออมทรัพย์เท่านั้น ไม่สามารถใช้ถอนเงินได้โดยอัตโนมัติ The passbook is only an account passbook. The balance shown herein may not be the correct balance reflected by the corresponding business shown on the account kept by and at our bank.
6. บัญชีออมทรัพย์นี้ใช้สำหรับฝากเงินออมทรัพย์เท่านั้น ไม่สามารถใช้ถอนเงินได้โดยอัตโนมัติ The passbook is only an account passbook. The balance shown herein may not be the correct balance reflected by the corresponding business shown on the account kept by and at our bank.
7. บัญชีออมทรัพย์นี้ใช้สำหรับฝากเงินออมทรัพย์เท่านั้น ไม่สามารถใช้ถอนเงินได้โดยอัตโนมัติ The passbook is only an account passbook. The balance shown herein may not be the correct balance reflected by the corresponding business shown on the account kept by and at our bank.

9951004-5-19 (120 g) สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม K-Contact Center 02-8882888 หรือ www.kasikornbank.com

สำนักงาน
สาขา ถนนสุขุมวิท 55
OFFICE (ซอยทองหล่อ 20)
เลขที่บัญชี
บัญชี
A/C NO.

ธนาคารกสิกรไทย
KASIKORN BANK



013-1-24658-7

ชื่อลูกค้า NAME

บจก. ดุเรียน คอร์ปอเรชั่น

บจก. ดุเรียน
DURIAN
CORPORATION CO., LTD

เลขจากสมุด 0081001481

เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit shall be protected by the Deposit Protection Agency in the amount specified in the relevant law.

สาขาผู้ให้บริการ 0600
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

K0269200

85887871

ธนาคารไม่เก็บค่าธรรมเนียมฝากสมุดบัญชีทุกประเภทของลูกค้า
The Bank will not have customer passbooks of any type.