

ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง บริษัท ฟินิกซ์ซอฟต์แวร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
 ที่อยู่ หมู่บ้าน โกลเด้น วิลเลจ เลขที่ ๘๘/๔๐ หมู่ ๑
 ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๕๔๐
 โทรศัพท์ -
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๘๐๕๕๕๔๐๐๐๕๕๕
 เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๓๘๐๔๓๓๗๖๐๗
 ชื่อบัญชี บริษัท ฟินิกซ์ซอฟต์แวร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
 ธนาคาร ธนาคารไทยพาณิชย์จำกัด (มหาชน) สาขาโฮมโปร สุวรรณภูมิ

ใบสั่งจ้างเลขที่ กข. ๓๐/๒๕๖๘
 วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
 ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘
 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
 ที่อยู่ ๑๑๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลดอนก่ายาน
 อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี
 โทรศัพท์ ๐-๓๕๔๔-๑๐๓๑

ตามที่ บริษัท ฟินิกซ์ซอฟต์แวร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
 ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างทั่วไปเพื่อดำเนินกิจกรรมการพัฒนารวม กลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (คลัสเตอร์-เกษตร แปรรูป) จังหวัดสุพรรณบุรี ปีที่ ๒ ภายใต้โครงการ ๓.๒-๒ การพัฒนารวมกลุ่ม และเชื่อมโยงอุตสาหกรรม โดยแบ่งจ่ายเป็น ๓ งวด ดังนี้				
	๑.๑ เมื่อดำเนินกิจกรรมและส่งรายงานตามเงื่อนไข การส่งมอบงานงวดที่ ๑ (ภายในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๘)	๑	งวด	๕๒,๕๐๐.๐๐	๕๒,๕๐๐.๐๐
	๑.๒ เมื่อดำเนินกิจกรรมและส่งรายงานตามเงื่อนไข การส่งมอบงานงวดที่ ๒ (ภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๘)	๑	งวด	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
	๑.๓ เมื่อดำเนินกิจกรรมและส่งรายงานตามเงื่อนไข การส่งมอบงานงวดที่ ๓ (ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘)	๑	งวด	๖๗,๕๐๐.๐๐	๖๗,๕๐๐.๐๐
(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๑๕๐,๐๐๐.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๙,๘๑๓.๐๘
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๑๕๙,๘๑๓.๐๘

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
- สถานที่ส่งมอบ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๔. ระยะเวลารับประกัน -

๕. สวณสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๖. ส่วนราชการสวณสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้างและขอบเขตของงาน กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างและขอบเขตของงาน ทุกประการ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๑๑๔๕๓๐๔๕๒ จ้างทั่วไปเพื่อดำเนินกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (คลัสเตอร์-เกษตรแปรรูป) จังหวัดสุพรรณบุรี ปีที่ ๒ ภายใต้โครงการ ๓.๒-๒ การพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

(นายมานะ พุทธิโชติ)

นายช่างเทคนิคอาวุโส

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยเอกวรกร วงศ์ไพบูลย์บุรพา)

กรรมการผู้จัดการ บริษัท ฟินิกซ์ซอฟต์แวร์

คอร์ปอเรชั่น จำกัด

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗



เลขที่โครงการ ๖๗๑๑๔๕๓๐๔๕๒

เลขคู่สัญญา ๖๗๑๒๑๔๕๒๔๘๓



แบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน
สำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

อ.ส.9

☒ (1) ยื่นปกติ☐ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่☒ (1) ยื่นภายในกำหนดเวลา☐ (2) ยื่นเกินกำหนดเวลา

ชื่อผู้เสียอากร บริษัท ฟินิกซ์ซอฟท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 8 0 5 5 5 4 0 0 0 5 9 5 สาขาที่ 0

ที่อยู่อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน โกลเด็น วิลเลจ เลขที่ 88/40 หมู่ที่ 1

ตรอก/ซอย - แยก - ถนน - ตำบล/แขวง ราชเทวี

อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 1 0 5 4 0

ชื่อคู่สัญญา ศูนย์ ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 9 9 4 0 0 2 5 8 6 5 6 3 สาขาที่

ที่อยู่อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ 117 หมู่ที่ 8

ตรอก/ซอย แยก ถนน ตำบล/แขวง ดอนกายน

อำเภอ/เขต เมืองสุพรรณบุรี จังหวัด สุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ 7 2 0 0 0

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสาร

สัญญา/ตราสารเลขที่ กข. ๓๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ 13/12/2567

วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นสัญญา/ตราสาร 13/12/2567

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา/ตราสาร 11/06/2568

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์เดิม (กรณียื่นเพิ่มเติม)

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์(กรณีที่ทำขึ้นในต่างประเทศและนำเข้ามาในประเทศไทย)

เลขที่ใบเสร็จ: 68108239882

วันที่: 20/12/2567

จำนวนเงิน 141.00 บาท

(หนึ่งร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

DLN: อส900006000051120303092567122002000100

UID: 0000600025671220309001421

ตราสารตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ จ้างทำของ

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 140,186.92

รายการค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ

จำนวนเงิน

1. จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์	141.00
2. เงินเพิ่มอากร	0.00
3. รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร (1. + 2.)	141.00

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

งานที่รับจ้าง : จ้างทั่วไปเพื่อดำเนินกิจกรรมการพัฒนารวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (คลัสเตอร์)

จำนวนงวดงาน : 3

บริษัท ฟินิกซ์ซอฟท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
PHOENIX SOFT CORPORATION CO.,LTD.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ



Digitally Signed

By the Revenue Department (EPA) 52C9A16AD70BB81DF7330E50607FF3F3429B9E84BBA348564F8012503026567F4BB4F707FF155ACD

Date :2024-12-20 08:37:28

ยื่นวันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 เวลา 00:00:00 น.



ใบเสร็จรับเงิน

หน่วยรับชำระ	กองบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพากร	วันชำระเงิน/วันนำส่ง	20/12/2567
ผู้ชำระภาษี	บริษัท ฟีนิกซ์ซอฟท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	เดือน/ปีภาษี	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน	0-8055-54000-59-5	ประเภทการชำระ	อากรแสตมป์

หมายเลขอ้างอิงการยื่นแบบ	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	จำนวนเงิน (บาท)
P090026146996	68108239882	*****141.00
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร	(หนึ่งร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) 141.00	

จ.ส.9



Digitally Signed
By the Revenue Department (EPA)
Date :2024-12-20 08:37:27

ผู้รับเงิน

(นางสาวจิตรา พงษ์พานิช)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและรายได้/ผู้รับมอบอำนาจ



รายละเอียดการขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงินสำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รหัสรับรองการเสียอากรแสตมป์ 05956712200514787311

เลือกยื่นตราสาร ☐ ตราสารอิเล็กทรอนิกส์ ☒ ตราสารกระดาษ

ผู้ขอเสียอากรแสตมป์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 8 0 5 5 5 4 0 0 0 5 9 5

สาขาที่ 0

ชื่อผู้ขอเสียอากรแสตมป์ บริษัท ฟินิกซ์ซอฟท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

คู่สัญญา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 9 9 4 0 0 2 5 8 6 5 6 3

สาขาที่

ชื่อคู่สัญญา ศูนย์ ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา

ลักษณะแห่งตราสาร ตราสาร 4 จ้างทำของ

สัญญาเลขที่ กษ. ๓๐/๒๕๖๘

ลงวันที่ 13/12/2567

วัน เดือน ปี ที่เริ่มสัญญา 13/12/2567

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา 11/06/2568

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 140,186.92

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

งานที่รับจ้าง จ้างทั่วไปเพื่อดำเนินกิจกรรมการพัฒนารวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (คลัสเตอร์)

จำนวนงวดงาน 3

จำนวนเงินค้ำประกันตามสัญญา

บาท

รายละเอียดการชำระเงิน

จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ 141.00

เงินเพิ่มอากร 0.00

รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร 141.00

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน 68108239882

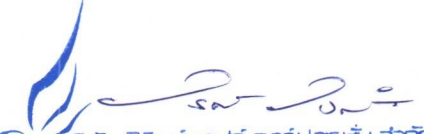
วันที่ชำระเงิน 20/12/2567

กรณียื่นแบบเพิ่มเติม (สำหรับตราสาร 1, 2, 3, 4, 5, 11(2), 14, 17, 18 และ 21)

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับเดิม)

สัญญาเลขที่ (ฉบับเดิม)

ลงวันที่ (ฉบับเดิม)


บริษัท ฟินิกซ์ซอฟท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
PHOENIX SOFT CORPORATION CO.,LTD.



Digitally Signed
By the Revenue Department (EPA)
Date :2024-12-20 08:37:29



รหัสรับรองการเสียอากรแสตมป์

05956712200514787311

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
กิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม
(คลัสเตอร์เกษตรแปรรูป) จังหวัดสุพรรณบุรี ปีที่ ๒
ภายใต้โครงการ ๓.๒-๒ การพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ความเป็นมา

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานหลักที่มีบทบาทในการปฏิบัติและขับเคลื่อนให้เกิดการสร้างและพัฒนาคลัสเตอร์ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Memorandum of Understanding : MOU) เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ ภายใต้กรอบของคณะกรรมการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (National Committee on Competitive Advantage : NCC) โดยได้เริ่มดำเนินการส่งเสริมกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยโครงการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม เป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับนโยบายการปรับโครงสร้างอุตสาหกรรมของกระทรวงอุตสาหกรรมที่สำคัญประการหนึ่งคือการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมให้เติบโตและยั่งยืน มีกลยุทธ์ที่สำคัญ ในการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม คือ ๑) การพัฒนาระบบเครือข่ายพันธมิตรในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และ ๒) ส่งเสริมและพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมปัจจุบันได้พัฒนาคลัสเตอร์อย่างต่อเนื่องมาแล้วกว่า ๑๓๐ คลัสเตอร์ (นับถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕) เช่น คลัสเตอร์ผลิตภัณฑ์จากการเกษตร คลัสเตอร์แปรรูปอาหารและแปรรูปอาหารทะเล คลัสเตอร์เครื่องจักรกลและโลหะการคลัสเตอร์หัตถอุตสาหกรรม คลัสเตอร์เครื่องหนัง คลัสเตอร์สิ่งทอ คลัสเตอร์บรรจุภัณฑ์ คลัสเตอร์โลหะ คลัสเตอร์อุตสาหกรรมยานยนต์ คลัสเตอร์อุตสาหกรรมปาล์มน้ำมัน คลัสเตอร์แปรรูปไม้ยางพารา เป็นต้น ซึ่งการพัฒนาคลัสเตอร์มีวัตถุประสงค์เพื่อให้วิสาหกิจเกิดความเข้มแข็งโดยการเพิ่มผลิตภาพ การลดต้นทุน การบริหารจัดการโลจิสติกส์ และสร้างสรรค์นวัตกรรม รวมทั้งให้เกิดการขยายผลการดำเนินการในวงกว้างมากยิ่งขึ้น มีการเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจให้เพิ่มมากขึ้นเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันในเชิงพาณิชย์ ซึ่งในการดำเนินการจะมีการเชื่อมโยงผู้เกี่ยวข้องทั้งด้านหน่วยสนับสนุนในเชิงนโยบาย ด้านความรู้ทางวิชาการ ด้านงบประมาณ รวมทั้งผู้ประกอบการธุรกิจอุตสาหกรรม หน่วยงานภาครัฐและเอกชน สถาบันการศึกษา และสถาบันการเงินในพื้นที่ เพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างยั่งยืนภายใต้โครงการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้เล็งเห็นความสำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยการยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม และความสำคัญในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม จึงได้ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (คลัสเตอร์เกษตรแปรรูป) พื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี ปีที่ ๒ ภายใต้โครงการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม โดยมุ่งพัฒนาห่วงโซ่อุปทานเกษตรแบบครบวงจร แก่กลุ่มผู้ประกอบการเกษตรแปรรูป ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้การใช้เทคโนโลยีและผสมผสานการใช้ประโยชน์ด้านทรัพยากรข้อมูล และพัฒนาบุคลากรร่วมกันเพื่อสร้างและเชื่อมโยงเครือข่ายคลัสเตอร์ในการรองรับการพัฒนาศักยภาพของอุตสาหกรรม โดยอาศัยกลไกการรวมกลุ่มธุรกิจ ซึ่งจะเป็นการเชื่อมโยงเครือข่ายตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ซึ่งประกอบไปด้วยผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป หน่วยงานวิจัย ทั้งภาครัฐ และเอกชน สถาบันการศึกษาในพื้นที่ เพื่อสร้างและเชื่อมโยงให้เกิดเครือข่ายคลัสเตอร์ที่สร้างความเข้มแข็งให้เกิดเป็นพันธมิตรทางธุรกิจจนสามารถยกระดับให้มีศักยภาพในการขยายโอกาสทางการตลาดและสร้างความสามารถในการแข่งขันด้านธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการเกิดความร่วมมือในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมและเชื่อมโยงเครือข่าย จนเกิดเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ร่วมกันของสมาชิก อันจะนำไปสู่การเพิ่มศักยภาพและยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขันทางธุรกิจของกลุ่มอุตสาหกรรม

๒.๒ ส่งเสริมให้สมาชิกกลุ่มอุตสาหกรรมมีแนวคิดในการออกแบบกลยุทธ์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม การแปรรูปด้วยเทคโนโลยีใหม่ การตลาดออนไลน์ (Online Marketing) มาตรฐานสากล และการเชื่อมโยงเครือข่าย เป็นต้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs), วิสาหกิจชุมชน, ผู้ประกอบการ OTOP (กลุ่ม, รายเดี่ยว) ผู้ประกอบการชุมชน กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป ในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๑ กลุ่ม (ไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจการ)

๔. สาขาเป้าหมาย

อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

จังหวัดสุพรรณบุรี

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงานภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๗. วิธีการจ้าง

๖.๑ ดำเนินการจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๕ (๓) ,๕๖ (๒) (ข) วิธีเฉพาะเจาะจง

๖.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ การซื้อหรือจ้าง ส่วนที่ ๒ กระบวนการซื้อหรือจ้าง ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

๘. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณจัดจ้าง ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากร และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ แล้ว

๙. ตัวชี้วัดผลผลิต/ตัวชี้วัดผลลัพธ์ และผลกระทบ

รายละเอียด	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชน (กลุ่ม) ที่เป็นสมาชิก (คลัสเตอร์เกษตรแปรรูป) พื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับการพัฒนา	จำนวน ๑ กลุ่ม
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๙๐



Signature

Signature

๑๐. ผลลัพธ์

รายละเอียด	เป้าหมาย
เชิงปริมาณ - วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชน (กลุ่ม) ที่เข้าร่วมโครงการ มีผลผลิตเพิ่มขึ้น อาทิเช่น ต้นทุนลดลง รายได้เพิ่มขึ้น ลดการสูญเสีย หรือยอดขายเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๑๐
ผลกระทบ/ความคุ้มค่าในเชิงเศรษฐกิจ	เป้าหมาย
มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นคิดเป็นมูลค่าทางเศรษฐกิจ ๑ กลุ่ม x ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/ปี = ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (คลัสเตอร์เกษตรแปรรูป) จังหวัดสุพรรณบุรี ปีที่ ๒ ภายใต้โครงการ ๓.๒-๒ การพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(งวดที่ ๑ ข้อ ๑๑.๑ - ๑๑.๗)

๑๑.๑ จัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวม (Action Plan) ของกิจกรรม โดยระบุรายละเอียดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) เพื่อแสดงแผนการทำงานในแต่ละกิจกรรม พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม

๑๑.๒ ประสานงานและทบทวนรายชื่อสมาชิกเครือข่ายเดิมที่มีความพร้อม และหาสมาชิกในกลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปที่มีศักยภาพในการเตรียมตัวเพื่อขอรับรองมาตรฐานเข้าร่วมโครงการให้ครบถ้วน พร้อมกับให้สมาชิกเครือข่ายสมัครเป็นสมาชิกในระบบ I-INDUSTRY (<http://i.industry.go.th>) และสมัครเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ผ่านระบบ DIPROM E-Service พร้อมกับจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นตามแบบฟอร์มของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (ฟอร์ม A) ทุกกิจการ เพื่อรวบรวมแนบส่งรายงานงวดที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด

๑๑.๓ จัดกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมกับชี้แจงรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม ได้แก่ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงาน ประโยชน์ที่จะได้รับ และข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน ในสถานที่ที่มีความพร้อมและเหมาะสม พร้อมทั้งสร้างแรงจูงใจ เต็มพลังเชิงบวก สร้างสายสัมพันธ์ระหว่างเครือข่าย การสร้างทีม ภาวะผู้นำ พร้อมกระตุ้นปลุกจิตสำนึกให้เกิดการรวมกลุ่ม (Promotion and Mobilization) สร้างทัศนคติที่ดี แลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงประโยชน์ของการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจและการสร้างเครือข่ายร่วมกัน พร้อมกับการให้ผู้เข้าฝึกอบรมร่วมกันระดมความคิดเห็นเพื่อให้ได้หัวข้อในการพัฒนาผลผลิตตามความต้องการโดยรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม อาทิเช่น การต้นทุนลดลง การเพิ่มรายได้ การลดการสูญเสีย หรือการเพิ่มยอดขาย ด้านการตลาดออนไลน์ การสร้างแบรนด์ การพัฒนานวัตกรรม การขอรับรองมาตรฐานตามกฎหมายข้อบังคับการขอมาตรฐานต่าง ๆ หรือด้านอื่นๆ เป็นต้น

๑๑.๔ จัดทำข้อสรุปความต้องการของกลุ่มเครือข่าย เพื่อกำหนดวิธีการในการปรับปรุงพัฒนาผลผลิตมาตรฐาน การตลาดออนไลน์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมและงานวิจัย หรือเทคโนโลยี เป็นต้น

๑๑.๕ ทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริหารของกลุ่มคลัสเตอร์เกษตรแปรรูป ผู้นำกลุ่ม ผู้ประสานงาน

GDA/สมาชิกเครือข่าย/วิสาหกิจ/พันธมิตร/เกษตรกร

๑๑.๖ จัดทำข้อมูลพื้นฐานกลุ่มเครือข่าย เช่น ประวัติความเป็นมา ทะเบียนสมาชิก (ชื่อ-สกุล/ที่อยู่/ชื่อกิจการ/ประเภทธุรกิจ/หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้) และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นฐานข้อมูลของกลุ่มเครือข่ายเกษตรแปรรูป



Handwritten signature and initials in blue ink.

๑๑.๗ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานงวดที่ ๑ จำนวน ๔ ชุด โดยรายละเอียดในเล่มรายงานประกอบด้วย

- คณะทำงานที่ปรึกษา
- โครงสร้างคณะทำงานของสมาชิกกลุ่มคลัสเตอร์หัวข้อที่ผ่านการทบทวนและปรับปรุงล่าสุด พร้อมระบุชื่อ-นามสกุล และตำแหน่งของสมาชิกกลุ่ม
- รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
- แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ (A๒/๖๘)
- แบบแสดงข้อตกลงการรับบริการกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ธรรมนูญโครงการ)
- หลักฐานการสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกผ่านระบบ i-Industry และสมัครเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมผ่านระบบ DIPROM E-Service
- แบบฟอร์มอื่นๆ ที่กำหนด (ถ้ามี)

(งวดที่ ๒ ข้อ ๑๑.๘ - ๑๑.๙)

๑๑.๘ ดำเนินการพัฒนาผลผลิตโดยเน้นหัวข้อการพัฒนาตามที่ได้สรุปไว้ในข้อ ๑๑.๓ อาทิเช่น การพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ การเพิ่มผลผลิต การลดต้นทุน การลดของเสีย ด้านการตลาดออนไลน์ การสร้างแบรนด์ การพัฒนานวัตกรรม การขอรับรองมาตรฐานตามกฎหมายข้อบังคับการขอมาตรฐานต่าง ๆ เป็นต้น หรือด้านอื่น ๆ ให้กับสมาชิกคลัสเตอร์เกษตรแปรรูปจังหวัดสุพรรณบุรี

๑๑.๙ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานงวดที่ ๒ จำนวน ๔ ชุด โดยรายละเอียดในเล่มรายงานประกอบด้วย

- รายละเอียดพร้อมรูปภาพการจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ
- แบบฟอร์มอื่น ๆ ที่กำหนด (ถ้ามี)

(งวดที่ ๓ ข้อ ๑๑.๑๐ - ๑๑.๑๒)

๑๑.๑๐ จัดกิจกรรมการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายตามความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้เกิดการเพิ่มยอดขายเพิ่มรายได้ให้กับกลุ่มผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมกับนำผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการพัฒนาเพื่อเพิ่มผลผลิตไปทดสอบตลาดโดยการจัดจำหน่ายผ่านช่องทาง Online หรือ Offline

๑๑.๑๑ ดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อผลักดันให้กลุ่มผู้ประกอบการยื่นขอรับรองมาตรฐานตามความประสงค์ของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม

๑๑.๑๒ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) งวดที่ ๓ จำนวน ๔ ชุด โดยรายละเอียดในเล่มรายงานประกอบด้วย

- รายงานผลการดำเนินกิจกรรมในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ
- รายงานพร้อมรูปภาพประกอบการจัดกิจกรรมการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายตามความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและการทดสอบตลาดโดยการจัดจำหน่ายผ่านช่องทาง Online หรือ Offline แยกเป็นรายกิจการ
- รายงานพร้อมรูปภาพประกอบเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการยื่นขอรับรองมาตรฐานแยกเป็นรายกิจการ

- กรอกข้อมูลลงในแบบรายงานผลผลิต ผลลัพธ์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- แบบประเมินความพึงพอใจ (S/๖๘)
- แบบฟอร์มอื่น ๆ ที่กำหนด (ถ้ามี)



Handwritten signature in blue ink.

หมายเหตุ

๑) หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งตามขอบเขตของงานได้ด้วยเหตุปัจจัยที่มีผลกระทบจากวิกฤตต่าง ๆ เช่น ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ ภัยธรรมชาติ โรคระบาด หรือปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบวิธีการดำเนินกิจกรรมเป็นเฉพาะในรูปออนไลน์ หรือปรับเปลี่ยนสถานที่ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาถึงรูปแบบวิธีการและแนวทาง ที่เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม และกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนการเปลี่ยนแปลงไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อให้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๒) หากมีสถานประกอบการโดยเล็ก ผู้รับจ้างจะต้องรับสมัครและคัดเลือกสถานประกอบการที่มีคุณสมบัติ และประภทวิสาหกิจตามกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับให้ครบถ้วน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ซึ่งต้องชี้แจงและทำความเข้าใจด้านต่าง ๆ เช่น วัตถุประสงค์โครงการ รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม วัตถุประสงค์ การรวมกลุ่มอุตสาหกรรม แนวทาง/แผนการดำเนินกิจกรรม ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการเป็นสมาชิก คลัสเตอร์และหรืออื่น ๆ เพื่อให้สถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมใหม่ได้รับทราบ พร้อมทั้ง ดำเนินการกิจกรรม ให้ครบถ้วน แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดำเนินงานที่กำหนด

๓) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามงวดงาน พร้อมทั้งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตั้งแต่ เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ

๔) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุน ศูนย์เสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้สามารถดำเนินกิจกรรม ได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่ ศูนย์เสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนด

๑๒. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

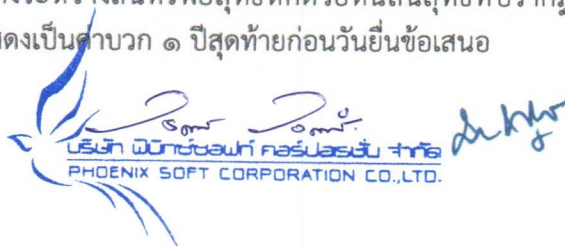
๑๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ประกอบการ SMEs กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาด กลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ผ่าน www.thaismegp.com

๑๒.๑๑ มูลค่าสุทธิของกิจการ

๑๒.๑๑.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ การเงินผ่านการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงเป็นค่าบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ



๑๒.๑๑.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑๒.๑๑.๒.๑ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๑๒.๑๑.๒.๒ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องระบุนทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๒.๑๑.๒.๓ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องระบุนทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๑๒.๑๑.๒.๔ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องระบุนทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๑๒.๑๑.๒.๕ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องระบุนทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๑๒.๑๑.๒.๖ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องระบุนทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๑๒.๑๑.๒.๗ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องระบุนทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

๑๒.๑๑.๒.๘ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องระบุนทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

๑๒.๑๑.๒.๙ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ ล้านบาท ต้องระบุนทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๑๒.๑๒.๓ สำหรับการจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าว อีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๑๒.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถแสดงวงเงินสินเชื่อ โดยจะต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๑๒.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๑๒.๑๒.๑ - ๑๒.๑๒.๔ ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

๑๓.๑๒.๕.๑ กรณียื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

๑๓.๑๒.๕.๒ นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑



Signature

Signature

๑๓. การยื่นข้อเสนอ

บุคคลธรรมดา นิติบุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับหนังสือเชิญชวนและประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้จัดทำหนังสือแจ้งขอยื่นข้อเสนอพร้อมรายละเอียดข้อเสนอแยกเป็น ๓ ของ ดังนี้

๑๓.๑ ข้อเสนอด้านราคา (ใบเสนอราคา) จำนวน ๑ ชุด โดยแสดงรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเป็นราคาเหมารวม

๑๓.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๑ ชุด ครอบคลุมการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน และ ระบุรายละเอียดแผนงานและวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน (ให้ลงระยะเวลาเป็นเดือนที่ ๑, ๒, ๓...) พร้อมทั้ง ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นใดซึ่งผู้เสนอเห็นว่าจำเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน เอกสารแสดงประวัติ คุณวุฒิ และ ประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประสานงาน และระบุนานส่วนที่รับผิดชอบ

๑๓.๓ ข้อเสนอด้านคุณสมบัติ จำนวน ๑ ชุด โดยยื่นเอกสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑) กรณีเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล

- เอกสารหลักฐานบุคคลธรรมดาหรือหนังสือรับการจดทะเบียนนิติบุคคล
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี และหรือใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- สำเนาหลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้ค้าในระบบ (e-GP) และหรือใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- สำเนาบัญชีธนาคาร

๒) กรณีเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือในกำกับของรัฐหรือหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุน

- สำเนาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยหรือเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๆ
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอธิการบดี หรือคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี
- สำเนาบัญชีธนาคาร

เอกสารดังกล่าวข้างต้น ต้องรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญทุกหน้า กรณี ที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้มีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามกฎหมายแนบสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ อำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ร่วมกันในฐานะกิจการร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา ของการเข้าร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุข้างต้น

ทั้งนี้ เมื่อจัดทำข้อเสนอเรียบร้อยแล้ว ใส่ซองปิดผนึกพร้อมเขียนข้อความยื่นข้อเสนอ ดังนี้

“เรียน ประธานกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อเสนอโครงการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (คลัสเตอร์เกษตรแปรรูป)

จังหวัดสุพรรณบุรี ปีที่ ๒ ภายใต้โครงการ ๓.๒-๒ การพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยง

อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงานภูมิภาค (พืชฯ) ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘

๑๑๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลดอนก่ายาน อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐”

๑๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา



Handwritten signature in blue ink.

๑๕. วิธีการจ้าง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการ จัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการ ผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

ทั้งนี้ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๗ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ อนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะแต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อ หรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงหรือไม่ก็ได้ หากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วเห็นสมควร ให้แต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง กรณีนี้ก็ให้ดำเนินการโดยวิธีเจรจาตกลงราคาตาม ระเบียบฯ ข้อ ๗๘ (๑) (ง) โดยอนุโลม แล้วให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้อนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตาม ระเบียบฯ ข้อ ๘๖ ต่อไป

๑๖. เงื่อนไขการส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง แบ่งออกเป็น ๓ งวด โดยแต่ละงวดจะต้องมีรายละเอียดครอบคลุมตามช่วงระยะเวลาที่ดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบ รายงานที่เป็นรูปเล่ม (Hardcopy) จำนวน ๔ ชุด และจัดส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Softcopy) ให้ใส่ซองพลาสติกใสแยกเป็น ชุด และเขียนชื่อกิจกรรมกำกับไว้ในซองส่งมอบงานแต่ละงวด จำนวน ๔ ชุด รายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ การส่งงานงวดที่ ๑ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด คิดเป็นเงิน จำนวน ๕๒,๕๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดกิจกรรมฯ และส่งมอบงาน ตามขอบเขตและวิธีการ ดำเนินงาน ข้อ ๑๑.๑ - ข้อ ๑๑.๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบ เอกสารและเอกสารหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๔ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้างและ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๒ การส่งงานงวดที่ ๒ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด คิดเป็นเงิน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดกิจกรรมฯ และส่งมอบงาน ตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน ข้อ ๑๑.๕ - ข้อ ๑๑.๖ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสาร และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๔ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๓ การส่งงานงวดที่ ๓ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๕ ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด คิดเป็นเงิน จำนวน ๖๗,๕๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดกิจกรรมฯ และส่งมอบงาน ตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน ข้อ ๑๑.๗ - ข้อ ๑๑.๘ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสาร และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๔ ชุด ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว



หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานให้ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่กำหนดในแต่ละงวดงาน โดยเรียน ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

การจัดทำรายงานการดำเนินงานแต่ละงวดให้จัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง โดยให้ครอบคลุมขอบเขตของงานในแต่ละงวดงาน มีเอกสารประกอบครบถ้วนพร้อมทั้งจัดเก็บตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด และตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นสมควร ดังนี้

๑) เอกสารรายงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีรายงานการดำเนินกิจกรรมและภาพประกอบในแต่ละกิจกรรม พร้อมคำบรรยายใต้ภาพในงวดงานนั้น
- มีเอกสารประกอบที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม เช่น เอกสารประกอบการบรรยายกิจกรรม ถ่ายทอดองค์ความรู้ การให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก ฯลฯ โดยเอกสารประกอบที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

๒) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้ใส่ยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) โดยไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มระบุชื่อกิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการบนหน้าของ USB Flash Drive และให้จัดทำไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office – Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.png, bmp, .jpg, tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อน

๑๗. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จลุ่วงไปตาม ระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ต่อวันของราคาค่าจ้างจนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๑๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบและประสานงาน

๑๘.๑ นายมานะ พุทธิโชติ	ตำแหน่ง นายช่างเทคนิคอาวุโส
โทร ๐๘๐ - ๕๗๙๕๒๙๗	E-mail : Mana@diprom.go.th
๑๘.๒ นายสยามรัฐ เพชรพรหม	ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม
โทร ๐๖๑ - ๔๑๙๗๘๔๑	E-mail : Sayamrat@diprom.go.th
๑๘.๓ นางพลอยไพลิน ถึงรัตน์	ตำแหน่ง : นักวิชาการอุตสาหกรรม
โทร ๐๘๓ - ๐๓๗๔๑๒๓	E-mail : Tploypilin@diprom.go.th

๑๙. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอุตสาหกรรมชุมชน)

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

เลขที่ ๑๑๗ หมู่ ๑ ตำบลดอนก่ายาน อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๓๕๔๔ ๑๐๒๙ โทรสาร ๐ ๓๕๔๔ ๑๐๓๐



Handwritten signature and initials in blue ink.

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (คลัสเตอร์เกษตรแปรรูป จังหวัดสุพรรณบุรี ปีที่ ๒) ภายใต้โครงการ ๓.๒-๒ การพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๔. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
รายละเอียดราคาต่อหน่วยประกอบด้วย
(งวดที่ ๑ ข้อ ๔.๑-๔.๒)
๔.๑ ค่าดำเนินการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ = ๔๙,๐๐๐ บาท
๔.๒ ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานงวดที่ ๑ = ๓,๕๐๐ บาท
(งวดที่ ๒ ข้อ ๔.๓-๔.๔)
๔.๓ ค่าดำเนินการพัฒนาสภาพตามความต้องการโดยรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม = ๒๗,๐๐๐ บาท
๔.๔ ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานงวดที่ ๒ = ๓,๐๐๐ บาท
(งวดที่ ๓ ข้อ ๔.๕-๔.๖)
๔.๕ ค่าดำเนินการจัดกิจกรรมการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายและการทดสอบตลาด = ๒๔,๕๐๐ บาท
๔.๖ ดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อผลักดันให้กลุ่มผู้ประกอบการยื่นขอรับการรับรองมาตรฐาน ๔๐,๐๐๐ บาท
๔.๗ ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) งวดสุดท้าย = ๓,๐๐๐ บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
๕.๑ หนังสือกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ อก ๐๔๐๑/กค.๖๓๑ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๔
เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก
๕.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕
๕.๓ บันทึก อก ๐๔๐๑/กค ๒๒๑ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งมาตรการ ประหยัด
ในการเบิกค่าใช้จ่าย
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบการกำหนดราคากลาง
๖.๑ นายมานะ พุทธิโชติ ตำแหน่ง นายช่างเทคนิคอาวุโส ลายมือชื่อ.....
๖.๒ นายสุยามรัฐ เพชรพรหม ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม ลายมือชื่อ.....

