

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ กข.๒๘/๒๕๖๕

สัญญานี้ทำขึ้น ณ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ระหว่าง กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย นายวัชรน จัยจำลอง ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตามคำสั่ง กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ ๔๙๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท โอโยญ อีทิสส์คระ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๑๘๗/๗๗ ซอยเสรีไทย ๒๕ แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร โดย นายมนตรี เสวกวงษ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๐๐๖๑๒๒๐๐๓๐๙๘๕ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ แนนท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน กิจกรรมรองการประยุกต์และต่อยอดอัตลักษณ์ ภูมิปัญญา ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน โดยวิธีคัดเลือก ณ พื้นที่ทั่วประเทศ ตามข้อกำหนด และเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงาน จำนวน ๘ (แปด) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๒ (สอง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง ให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น



ได้รับสัญญาฉบับแล้ว
27 ก.ค. 2565

AI
Aiva Issara Co., Ltd

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินในราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เล่มที่ ๒๐๗๐ เลขที่ ๑๐๓๔๗๙ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมียุทธไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๓๐,๘๔๑.๑๒ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทสิบสองสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน กิจกรรมรองการประยุกต์และต่อยอดอัตลักษณ์ ภูมิปัญญา ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขา เดอะไนน์ ถนนพระราม ๙ ชื่อบัญชี บจก. โอเอย์ อิทธิศระภัก เลขที่บัญชี ๑๒๔๒๑๓๘๙๒๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติ



[Handwritten signature]

AI
Aiva Issara Co., Ltd

ตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)



AI
Aiva Issara Co., Ltd

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติ



AI
Aiva Issara Co., Ltd.

ตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่ก็เท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา



AI
Aiva Issara Co., Ltd

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้วแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้



AI
Aiva Issara Co., Ltd

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....

(นายวัชรุน จุ้ยจิตรสง)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(ลงชื่อ).....

ผู้รับจ้าง

(นายมนตรี เสวกงวษ์)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท โอโยญ อีทรีตส์ จำกัด

AI
Iva Issara Co., Ltd

(ลงชื่อ).....

พยาน

(นางรัตนภรณ์ พึ่งบุญไพศาล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....

พยาน

(นายจตุพร กิจกล้า)

เลขที่โครงการ ๖๕๐๗๗๐๘๑๘๘๓

เลขคุมสัญญา ๖๕๐๗๒๔๐๐๔๙๐๔



อ.ส.5 ใบสัณห์สังเคราะห์

เลขที่ 06854
วันที่ 27 กรกฎาคม 2565

เลขประจำตัว 0105557016898 เลขที่สาขา
ชื่อผู้เสียภาษีอากร บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน
ห้องเลขที่ -
หมู่บ้าน -
เลขที่ 187/77
ตรอก/ซอย เศรษฐี 25
ถนน -
เขต/อำเภอ ปทุมธานี
รหัสไปรษณีย์ 10240

ชื่ออาคาร -
ชั้นที่ -
หมู่ที่ -
แยก -
แขวง/ตำบล คลองจั่น
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

สัญญา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000158432 เลขที่สาขา

ส่งเสริมอุตสาหกรรม

ให้เสียภาษีอากรแสดงเป็นเงินสำหรับชำระตามบัญชีอัตราภาษีอากรแสดง ปี 4
จากอัตราภาษีอากร สัญญาจ้าง ดังนี้ :

มูลค่าอัตราภาษี

ค่าอากรแสดง
เงินเพิ่ม

รวมเงิน

บาท

สต.

2,000,000

00

2,000

00

0

00

2,000

00

จำนวนเงินเป็นตัวเลข (สองพันบาทถ้วน)
ตามใบเสร็จ เลขที่ 035203

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 02013331-25650727-1-03-000034

ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2565

ลงชื่อ

(นางสาวธีรพร พงษ์ราช)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ใบสัณห์สังเคราะห์นี้จะสมบูรณ์เมื่อได้รับเงินจากหน่วยเก็บภาษีอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

ขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงาน

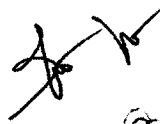
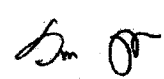
กิจกรรมรองการประยุกต์และต่อยอดอัตลักษณ์ ภูมิปัญญา

ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดย กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

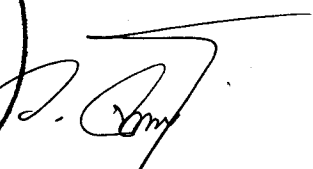
ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน อันมีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่ (๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (๒) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่างๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลาง และลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เล็งเห็นความสำคัญของยุทธศาสตร์ด้าน “การสร้างความสามารถในการแข่งขัน” ในประเด็น “พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่” และได้นำประเด็นย่อย “สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ” มาเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาผู้ประกอบการธุรกิจชุมชน โดยเน้นกระบวนการประยุกต์ต่อยอดความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในกลุ่มของตน ให้เกิดเป็นกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีมูลค่าเพิ่มในตลาดยุคปัจจุบันที่พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป เพื่อสร้างกลไกเชื่อมโยงการรวมกลุ่มกับผู้ประกอบการรายใหญ่ที่มีความเข้มแข็ง สามารถเป็นต้นแบบ เกื้อหนุน แลกเปลี่ยนกันได้ทั้งในแนวตั้งที่เป็นความเชื่อมโยงระหว่างผู้ประกอบการธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกันตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ส่วนความเชื่อมโยงในแนวนอนนั้น เป็นความเชื่อมโยงกันกับอุตสาหกรรมที่เข้ามามีส่วนร่วมสนับสนุนทั้งธุรกิจ การให้บริการ สถาบันการศึกษา สถาบันการเงิน มูลนิธิ องค์กร และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้ามาร่วมดำเนินงานช่วยเหลือร่วมมือกันพัฒนาความเข้มแข็งของห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันที่ยั่งยืน และเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) โดยรวม และนำผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาเชื่อมโยงเข้าสู่ช่องทางธุรกิจออนไลน์ เทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery (ระยะที่ ๒) ประชาสัมพันธ์ สร้างประสบการณ์ใหม่เพื่อเชื่อมโยงธุรกิจ) ซึ่งจะเป็นตัวช่วยในการสื่อสารให้ลูกค้าเห็นภาพสินค้า บริการ กระบวนการผลิต พื้นที่แหล่งผลิต เป็นประสบการณ์ที่เสมือนจริง โดยไม่ต้องเดินทางไปสถานที่จริงก่อนการตัดสินใจซื้อ อีกทั้งยังเป็นการผลักดันสู่ระดับสากลอีกช่องทางหนึ่ง การนี้ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน จึงได้กำหนดจัด “กิจกรรมรองการประยุกต์และต่อยอดอัตลักษณ์ ภูมิปัญญา ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” ขึ้นมา


หน้า ๑ จาก ๘






Aiva Issara Co., Ltd.

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำแผนเชื่อมโยงการสร้างเครือข่ายกับหน่วยธุรกิจอื่น ที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาประยุกต์และต่อยอดอัตลักษณ์ ภูมิปัญญา เข้าสู่ช่องทางธุรกิจออนไลน์ เทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery ของกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน
๓. เพื่อยกระดับการดำเนินงานของวิสาหกิจชุมชนด้านการขยายโอกาสทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery โดยบุคลากรด้านดิจิทัล บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษาที่ปฏิบัติงานได้จริง ด้วยความสามารถในการเข้าถึง และเข้าใจผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ OTOP ที่มีศักยภาพ และได้รับการส่งเสริม/พัฒนาจากกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๔. สาขาเป้าหมาย

ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย ของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก อาหาร สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร และประเภทอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. พื้นที่ดำเนินงาน

พื้นที่ทั่วประเทศ

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานรวมทั้งสิ้น ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา/ใบสั่งจ้าง

๗. วงเงินงบประมาณ

๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๘. ผลผลิต (Output) / ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมาย	
	จำนวน	หน่วยนับ
ผลผลิต (Output)		
ผลผลิตเชิงปริมาณ		
๑. กลุ่มเป้าหมายได้รับการนำเสนอผลิตภัณฑ์	ไม่น้อยกว่า ๕๐	ผลิตภัณฑ์
๒. มีฐานข้อมูลผู้ประกอบการ DIProm Virtual Gallery	ไม่น้อยกว่า ๕๐	ราย
ผลผลิตเชิงคุณภาพ		
๑. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการไม่น้อยกว่า	๘๕	ร้อยละ
ผลลัพธ์ (Outcome)		
- ร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมายเข้าถึงหรือใช้ประโยชน์ DIProm Virtual Gallery	๗๐	ร้อยละ
- มีแผนเชื่อมโยงการสร้างเครือข่ายกับหน่วยธุรกิจอื่นที่เป็นความร่วมมือด้านการตลาด ด้านเทคโนโลยี ฯลฯ	๑	แผน

หน้า ๒ จาก ๔



AI
Aiva Issara Co., Ltd.

๙. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงาน กิจกรรมรองการประยุกต์และต่อยอดอัตลักษณ์ภูมิปัญญา ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรมฯ (Action Plan) ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยให้มีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบการดำเนินงาน แผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ประกอบด้วย

- จัดทำ/ปรับปรุง/ทดสอบ ระบบซอฟต์แวร์หรือส่วนประมวลผลเพื่อสร้างภาพหรือวัตถุแบบสามมิติ อุปกรณ์เชื่อมต่อต่างๆ เช่น เว็บแคม คอมพิวเตอร์ หรือ ระบบ อุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

- วิเคราะห์ ประเมินศักยภาพในการแข่งขันของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเป้าหมาย ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึง ปัญหา ความต้องการ ข้อจำกัด การมีส่วนร่วมของสมาชิกกลุ่ม โดยใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ เช่น SWOT, Diamond Model

- เกณฑ์การคัดเลือกผลิตภัณฑ์ การแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการเป้าหมายในแต่ละประเภทตามขนาดความสามารถของกิจการ และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการจัดทำเป็นฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์ DIProm Virtual Gallery เพื่อต่อยอดด้านธุรกิจ และสร้างความเชื่อมั่นผ่านระบบฯ

- การบริหารจัดการช่องทางขยายโอกาสทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery โดยบุคลากรด้านดิจิทัล บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ที่ปฏิบัติงานได้จริงด้วยความสามารถในการเข้าถึงและเข้าใจผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน ให้มาสนับสนุนการขับเคลื่อน พัฒนาเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนของไทย ด้วยการสร้างแรงจูงใจ เช่น จัดร้านค้าออนไลน์ - ออฟไลน์ แพชั่น ประภควด สร้างยอดขาย ฯลฯ

- กระบวนการพัฒนาการรวมกลุ่ม เชื่อมโยงการสร้างเครือข่ายกับหน่วยธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ศึกษาข้อมูลของเครือข่ายเป้าหมาย ห่วงโซ่วัตถุดิบ การออกแบบ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง สภาพตลาด ทิศทางและแนวโน้ม สถานะการแข่งขัน ผู้มีส่วนได้เสีย ฯลฯ

๒. คัดเลือกผลิตภัณฑ์ตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑ เพื่อนำเสนอผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery ของกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน พร้อมจัดทำฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์

๓. จัดกิจกรรมคัดเลือกบุคลากรและประสานหน่วยงาน องค์กร ผู้เกี่ยวข้อง

- คัดเลือกบุคลากรสนับสนุนช่องทางขยายโอกาสทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery โดยบุคลากรด้านดิจิทัล บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ที่ปฏิบัติงานได้จริงด้วยความสามารถในการเข้าถึงและเข้าใจผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

- ประสานผู้แทนหน่วยงาน องค์กร ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมให้ข้อคิดเห็นการขับเคลื่อน เกื้อหนุน แลกเปลี่ยน ช่วยเหลือ ร่วมมือกันพัฒนาความเข้มแข็งของห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) เพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนเป้าหมาย ทั้งแนวตั้งที่เป็นความเชื่อมโยงระหว่างผู้ประกอบการธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกันตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ และแนวนอนที่เป็นความเชื่อมโยงการมีส่วนร่วมสนับสนุน เช่น ธุรกิจการให้บริการ สถาบันการศึกษา สถาบันการเงิน มูลนิธิ องค์กร ฯลฯ

๔. ถ่ายภาพผลิตภัณฑ์โดยช่างภาพมืออาชีพ/วัสดุ-อุปกรณ์/เทคนิคพิเศษ เพื่อเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์และฟีเจอร์ต่างๆ ของกลุ่มลูกค้า หรือผู้ใช้งานทั่วไป ให้สามารถเข้าถึงและเยี่ยมชมผลิตภัณฑ์ให้มีลูกเล่นที่น่าสนใจ และสามารถเลือกดูมุมมองได้อย่างอิสระทำให้ผู้รับชมเข้าถึงและเห็นรายละเอียดได้โดยไม่ต้องดูผลิตภัณฑ์จริง ด้วยการรับชมผ่านทางหน้า Website หรือ Facebook โดยใช้คอมพิวเตอร์หรือ Smartphone

๕. จัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ (DIPROM VR Camp) ที่เกี่ยวข้องกับการรวมกลุ่มการสร้างเครือข่าย และความรู้การใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้ประกอบการในกลุ่มศักยภาพที่แตกต่างกัน และผู้เกี่ยวข้องกับการรวมกลุ่มสร้างเครือข่าย ในรูปแบบ

หน้า ๓ จาก ๘



AI
Aiva Issara Co., Ltd

Hybrid Learning ให้ยืดหยุ่นและปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ณ ชุมชนหมู่บ้าน
อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ หรือสถานที่ที่เหมาะสม พร้อมดำเนินการตามแผนที่กำหนดในข้อ ๑

๖. จัดทำกลยุทธ์เชื่อมโยงการสร้างเครือข่าย (Collaborative Strategy) โดยผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์
ที่มีประสบการณ์ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ แผนปฏิบัติการ อาทิ แผนการนำเสนอผลิตภัณฑ์ผ่านระบบเทคโนโลยี
ดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery แผนส่งเสริมการขาย การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การ
สร้างนวัตกรรม การส่งเสริมกิจกรรมความร่วมมือต่างๆ ฯลฯ โดยจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมอย่างชัดเจน ใน
รูปแบบ Hybrid Learning ให้ยืดหยุ่นและปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ณ ชุมชน
หมู่บ้านอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ หรือสถานที่ที่เหมาะสม

๗. จัดกิจกรรมสนับสนุนให้เกิดการซื้อขาย ผลงานและผลิตภัณฑ์ ในรูปแบบการต่างๆ ผ่านเทคโนโลยี
ดิจิทัล DIProm Virtual Gallery หรือจัดกิจกรรมสนับสนุนแนวทางอื่นๆ ที่เหมาะสม เช่น มีผู้เชี่ยวชาญมาดูแล
การตลาดออนไลน์ของผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนที่ขาดความเข้าใจการนำเสนอที่ผ่านระบบออนไลน์หลากหลาย ร่วมงาน
แสดงสินค้า ตลาดชุมชน ฯลฯ

๘. จัดการประชุมสัมพันธกิจกรรมผ่านช่องทาง ออนไลน์ ออฟไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

๑๐. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา
๕๖ (๑) (ข) (ค) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๖๔ ที่ กค. (กวจ) ๐๕๐๔.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องอนุมัติยกเว้นและ
กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ หน้า ๑ ข้อ ๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
(SMEs) และพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ข้อ ๑.๓ การจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑๑. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๑.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- ๑๑.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑๑.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนออื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กองพัฒนาอุตสาหกรรม
ชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง
การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้

(Handwritten signatures and initials)

หน้า ๔ จาก ๘



(Handwritten signature)

AI
Aiva Issara Co., Ltd.

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ ต้องมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ตรงกับขอบเขตของงาน และมีความเข้าใจแนวคิดหลักการวิธีการดำเนินงาน เป้าประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นอย่างดี

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และให้ผู้รับจ้างแสดงหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP) พร้อมรับรองสำเนา

๑๒. การยื่นข้อเสนอ

รายละเอียดในหัวข้อนี้ถือเป็นสาระสำคัญ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกิจกรรมตามระเบียบการเสนอในข้อ ๑๒ นี้ อย่างเคร่งครัด คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอที่ไม่ครบถ้วนและไม่เป็นไปตามระเบียบการเสนอ

๑๒.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๒.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๒.๓ บุคคลธรรมดาให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม

๑๒.๔ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า ฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๒.๑ หรือ ๑๒.๒

๑๒.๕ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคที่นำเสนอรายละเอียดการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ๑) รายละเอียดแนวทาง/วิธีการ/เทคนิคการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของกิจกรรม
- ๒) แผนปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนที่ต้องใช้ในการดำเนินการในลักษณะเป็นตารางเวลากับงานให้มีความสัมพันธ์กันพร้อมคำอธิบายประกอบ
- ๓) ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดขอบเขตของงานที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างได้

๔) เอกสารที่แสดงถึงผลงานที่เกี่ยวข้อง และ/หรือเกียรติบัตร ประกาศนียบัตรที่ได้รับ

๑๒.๖ เอกสารข้อเสนอด้านราคา

๑๒.๗ เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ ได้แก่

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)
- ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอเอกสารหลักฐานพร้อมกับเสนอราคา สามารถจัดทำหนังสือนำส่งข้อเสนอ ณ งานการเงินและพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป ชั้น ๓ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กล้วยน้ำไท) ๘๖/๖ หมู่ ๕ ถนนพระรามที่ ๔ ซอยตรีมิตร แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

โดยเจ้าหน้าที่ของถึง ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก กิจกรรมรองการประยุกต์และต่อยอดอัตลักษณ์ ภูมิปัญญา ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ยื่นข้อเสนอแบ่งการยื่นของเสนองานออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

หน้า ๕ จาก ๘



AI
Aiva Issara Co., Ltd.

- (๑) เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้รับจ้าง
 (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค
 (๓) ข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal)

จำนวน ๑ ชุด
 จำนวน ๔ ชุด
 จำนวน ๑ ชุด

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติที่เหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ และมีประสบการณ์ในด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรม ซึ่งคณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๑๓.๑ เอกสารหลักฐานข้อเสนอทางด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่นๆ และเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนออื่น ได้แก่ เอกสารคุณสมบัติของผู้รับจ้าง รายละเอียดแผนการดำเนินงาน ผลงานที่ผ่านมา รวมถึงการนำเสนอรายละเอียดและการตอบคำถามที่ชัดเจน หรือเอกสารอื่น (หากมี) โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาให้คะแนนในข้อนี้ คิดเป็น ร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ดังนี้

ลำดับ	ข้อพิจารณา	๘๐ คะแนน
๑	ประวัติองค์กร เครื่องมือ และอุปกรณ์	๓๐ คะแนน
	- ความน่าเชื่อถือขององค์กร	๑๐ คะแนน
	- ทีมงานที่มีคุณภาพ	๑๐ คะแนน
	- ผลงานที่ผ่านมา	๑๐ คะแนน
๒	แนวคิดและวิธีการดำเนินงาน	๕๐ คะแนน
	- ความครบถ้วนของแผนการปฏิบัติงาน	๑๕ คะแนน
	- การสร้างสรรค์ผลงานที่น่าสนใจ	๑๕ คะแนน
	- ความเป็นไปได้ของการดำเนินงาน	๑๐ คะแนน
	- การนำเสนอและการตอบคำถามที่ชัดเจน	๑๐ คะแนน

๑๓.๒ เอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอด้านราคา มีราคาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรมและ ไม่เกินวงเงินที่กำหนด เป็นตัวแปรหลักประเภทบังคับ คิดเป็น ร้อยละ ๒๐ (๒๐ คะแนน)

๑๓.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย ที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว และทำการพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติ (ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น) โดยวิธีการนำเสนอผลงาน หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทั้ง ๒ ส่วนมารวมกัน พร้อมหาค่าเฉลี่ย โดยผู้ที่ ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการโครงการต่อไป

๑๓.๔ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริม อุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๓.๕ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ตามกรอบระยะเวลาของขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการคัดเลือกดังกล่าว

๑๓.๖ ในกรณีที่มิผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือกที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็น ผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

Handwritten signatures and initials.

หน้า ๖ จาก ๘



AI
 Aiva Issara Co., Ltd.

๑๔. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงิน ค่าจ้าง ออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้าง ทั้งหมด ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา/ใบสั่งจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการ จัดกิจกรรมฯ และส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ พิจารณาตรวจรับแล้วเป็นไปตามสัญญาจ้างทุกประการ

งวดที่ ๒ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้าง ทั้งหมด ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา/ใบสั่งจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการ จัดกิจกรรมฯ และส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๘ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณา ตรวจรับแล้ว เป็นไปตามสัญญาจ้างทุกประการ

การจัดทำรายงานการดำเนินงานแต่ละงวดให้จัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง โดยให้ครอบคลุมขอบเขตของงานในแต่ละงวดงาน มีเอกสารประกอบครบถ้วนพร้อมทั้งจัดเก็บตามแบบรายงาน ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด และตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นสมควร ดังนี้

๑) เอกสารรายงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำเป็นรูปเล่ม (โลโก้ DIPROM) ออกแบบภาพประกอบ ปกให้สวยงามสะท้อนผลงาน มีรายละเอียดเนื้อหาตอบใจวิทยุวัตถุประสงค์กิจกรรม มีผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) ครบถ้วนตามที่ได้กำหนดไว้ และประกอบด้วย

- คำนำ บทสรุปผู้บริหาร สารบัญ ตัวเลขกำกับทุกแผ่น
- ท้ายเล่มมีชื่อ-ภาพ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะผู้จัดทำ
- รายงานการดำเนินงาน กิจกรรมทุกรายการให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรม

ประกอบด้วย ชื่อกิจกรรมตามขอบเขตของงาน วัตถุประสงค์แต่ละกิจกรรม วัน เวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร/ผู้รับผิดชอบ ตารางสรุปภาพและชื่อผลิตภัณฑ์ ชื่อวิสาหกิจชุมชน จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม กระบวนการดำเนินงาน และภาพประกอบ ในจำนวนที่พอเหมาะ (๑ - ๒ ภาพ) ขนาด คุณภาพของภาพต้องคมชัด มีคำอธิบายใต้ภาพ ที่อธิบายความเชื่อมโยง สะท้อน การดำเนินงานแต่ละกิจกรรมได้อย่างชัดเจน ผลที่ได้รับจากการประเมิน ปัญหาอุปสรรคที่พบ แนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะ พร้อมทั้ง ตารางสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

- ภาคผนวกท้ายรายงานฯ ต้องประกอบด้วย เอกสารที่ใช้ประกอบการประชุม/ บรรยาย/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน รายละเอียดลำดับ ชื่อ - ที่อยู่ วิสาหกิจชุมชน ผู้ประสานงาน สถานที่ เบอร์ โทรศัพท์ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ การจัดลำดับภาพประกอบกิจกรรม ต้องร้อยเรียง เชื่อมโยงลำดับตามกระบวนการ ต้องมีขนาดและคุณภาพของภาพที่สะท้อนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มีคำอธิบายใต้ภาพ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แบบฟอร์ม เกณฑ์ต่างๆ

๒) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๔ ชุด ใส่ยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) โดยไฟล์คอมพิวเตอร์ดังกล่าวต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและให้ จัดทำไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office - Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.png, bmp, .jpg, tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือ ประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ และต้องติดสติ๊กเกอร์ระบุชื่อกิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการบนหน้าของ USB Flash Drive

๓) ส่งผลงานในแต่ละงวดที่เป็นรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ในระบบบันทึกข้อมูลผลงาน ผู้รับจ้างของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่เว็บไซต์ <http://contractorwork.dip.go.th> ภายในระยะเวลาที่กำหนด ในสัญญาจ้าง โดยสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไปของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง



หน้า ๗ จาก ๘

AI
Aiva Issara Co., Ltd.

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยเรียน “ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ”

๑๕. อัตราค่าปรับ

๑๕.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างนั้น

๑๕.๒ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวหรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๖. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ติดตั้งเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๗. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๗.๑ หากข้อความหนึ่งข้อความใดในขอบเขตของงาน หรือร่างเอกสารมีความไม่ชัดเจนและขัดแย้งกัน กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๗.๒ ตราสัญลักษณ์ของทางราชการนั้น หากผู้รับจ้างรายใดเป็นผู้สัญญาแล้ว ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและขอรับไฟล์ดังกล่าวได้กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๗.๓ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เสนอราคาจะได้แย้งหรือคัดค้านผลการตัดสินของคณะกรรมการและ/หรือจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๘. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

๑๘.๑) ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๘.๒) ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

๑) นางรัตนภรณ์ พิงบุญไพศาล

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
โทร. ๐๖ ๕๗๓๑ ๗๗๐๒

๑๘.๓) ผู้ประสานงาน

๒) นางสาวเกศรินทร์ หล่วงกระโทก

นักวิชาการอุตสาหกรรม
โทร. ๐๘๑ ๖๑๙ ๙๘๙๕

(Handwritten signatures and initials)

หน้า ๘ จาก ๘



AI
Aiva Issara Co., Ltd

ใบเสนอราคา



บริษัท ไอวีเอส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
187/77 ซอยเสรีไทย 25 แขวงคลองกุ่ม
เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10240
Tel : 02-1010946
E-mail : nagging.ai@gmail.com

Quotation/Contract	
ใบเสนอราคา/สัญญาจ้าง	
เลขที่ / No.	AI202207004
Revision	00
วันที่ / Date	18-Jul-22
Sales Name	Shine

Attention : คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก
Company : กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
Address : กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซอย ศรีวิทย์ ถนนเพชรบุรี 4
แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
Tel : 089-827-6383
Fax : 0-2382-2169
Email : isrcdip@gmail.com

เรื่อง / Subject : เสนอราคา

งาน / Job : กิจกรรมโครงการประกวดและคัดเลือกผลิตภัณฑ์ ภูมิปัญญา
ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

Dear Sir, Thank you for inviting us to quote the subject system. We are pleased to submit our quotation for your perusal as following.

(หน่วยบาท)

No.	Description	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price
1	กิจกรรมโครงการประกวดและคัดเลือกผลิตภัณฑ์ ภูมิปัญญา ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	งาน	1	2,000,000.00	2,000,000.00
1	จัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรม (Action Plan) ตลอดจนระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบการดำเนินงาน แผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับ ในแต่ละขั้นตอน ประกอบด้วย - จัดทำปรับปรุง/ทดสอบ ระบบซอฟต์แวร์หรือส่วนประมวลผลเพื่อสร้างภาพหรือวัตถุแบบสามมิติ อุปกรณ์เชื่อมต่อต่างๆ เช่น เว็บบอร์ด คอมพิวเตอร์ หรือ ระบบ อุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง - วัตถุประสงค์ ประเด็นศักยภาพในการแข่งขันของผลงานวิสาหกิจชุมชนเป้าหมาย ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงปัญหา ความต้องการ ข้อจำกัด การมีส่วนร่วมของสมาชิกกลุ่ม โดยใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ เช่น SWOT, Diamond Model - จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกผลิตภัณฑ์ การแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการเป้าหมายในแต่ละประเภทตามขนาดความสามารถของกิจการ และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการจัดทำเป็นฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์ DIProm Virtual Gallery เพื่อคัดสรรธุรกิจ และสร้างความเชื่อมั่นผ่านระบบฯ - จัดการบริหารจัดการช่องทางขยายโอกาสทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery โดยบุคลากรด้านดิจิทัล บุคคลทั่วไป นักเขียน นักศึกษาที่ปฏิบัติงานได้จริง ด้วยความสามารถในการเข้าถึง และเข้าใจผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน ในด้านสนับสนุนการขับเคลื่อน พัฒนาเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนของไทย ด้วยการสร้างแรงจูงใจ เช่น จัดทำคำอธิบาย - ออฟไลน์ แอปพลิเคชัน ประมวลผล สร้างเนื้อหา ฯลฯ - จัดทำกระบวนการพัฒนากลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ศึกษารายชื่อของเครือข่ายเป้าหมาย ห่วงโซ่อุปทาน การออกแบบ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง สภาพตลาด ทิศทางและแนวโน้ม ผลการแข่งขัน ผู้มีส่วนได้-เสีย ฯลฯ				
2	คัดเลือกผลิตภัณฑ์ตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 1 เพื่อนำเสนอคำบรรยายเทคโนโลยีเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery ของกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน พร้อมจัดทำฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์				
3	จัดกิจกรรมคัดเลือกบุคลากรและประสานหน่วยงาน ออกระการ ผู้เกี่ยวข้อง - คัดเลือกบุคลากรสนับสนุนช่องทางขยายโอกาสทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery โดยเป็นบุคลากรด้านดิจิทัล บุคคลทั่วไป นักเขียน นักศึกษา ที่ปฏิบัติงานได้จริงมีความสามารถในการเข้าถึงและเข้าใจผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน - ประสานผู้แทนหน่วยงาน ออกระการ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมให้สอดคล้องในการขับเคลื่อน เกื้อหนุน แลกเปลี่ยน ช่วยเหลือ ร่วมมือกันพัฒนาความเข้มแข็งของห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) เพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนเป้าหมาย ทั้งแนวตั้งทั้งเป็นความเชื่อมโยงระหว่างผู้ประกอบการวิสาหกิจในอุตสาหกรรมเดียวกันตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ และแนวนอนทั้งเป็นความเชื่อมโยงการมีส่วนร่วมสนับสนุน เช่น ธุรกิจการให้บริการสถานประกอบการ สถาบันการเงิน มูลนิธิ ออกระการ ฯลฯ				
4	ถ่ายทอดผลิตภัณฑ์โดยช่างภาพมืออาชีพ / วัสดุอุปกรณ์/เทคนิคพิเศษ เพื่อเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์และพิธีกรรมต่างๆ ของกลุ่มลูกค้า หรือผู้ใช้งานทั่วไป ให้สามารถเข้าถึงและเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ให้มีลูกเล่นที่น่าสนใจ และสามารถเลือกชมแบบได้อย่างอิสระทำให้ผู้ชมเข้าถึงและเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ได้โดยไม่ต้องสัมผัสตัวจริง ด้วยการชมผ่านหน้า Website หรือ Facebook โดยใช้อุปกรณ์มือถือ Smartphone				
5	จัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ (DIProm VR Camp) ที่เกี่ยวข้องกับการรวมกลุ่มการสร้าง - เครือข่ายและควมรู้การใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมภาพที่แตกต่างกัน และผู้เกี่ยวข้องกับการรวมกลุ่มสร้างเครือข่าย ในรูปแบบ Hybrid Learning ให้มีพื้นฐานและปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ - ปัจจุบัน ไปบรอดกว่า ๖ ชั่วโมง ณ ฐานเรียนรู้ฐานอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ หรือสถานที่ที่เหมาะสม พร้อมดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้				
6	จัดทำกลยุทธ์เชื่อมโยงการสร้างเครือข่าย (Collaborative Strategy) โดยผู้เชี่ยวชาญที่มี - ประสบการณ์ ที่มีประสบการณ์ร่วมกับหน่วยงานวิสาหกิจฯ แผนปฏิบัติการ อาทิ แผนการนำเสนอผลิตภัณฑ์ผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง DIProm Virtual Gallery แผนการส่งเสริมการขาย มีต่อเนื่องที่ 2				



AI
Aiva Issara Co., Ltd.



บริษัท ไอวีเอส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
187/77 ซอยเสนาไทย 25 แขวงคลองกุ่ม
เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ 10240
Tel : 02-1010946
E-mail : nagging.ai@gmail.com

IRZM No.	AI202207004
Revision	00
วันที่/Date	18-Jul-22
Sales Name	Shine

Attention :	คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก	เรื่อง / Subject :	เสนอราคา
Company :	กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	งาน / Job :	กิจกรรมรองการประกวดและคัดเลือกผู้จัดทำ ภูมิปัญญา
Address :	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซอย ดรีมดี ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110		ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจอุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
Tel :	089-827-6383		
Fax :	0-2382-2169		
Email :	procurement@ai.co.th		

Dear Sir, Thank you for inviting us to quote the subject system. We are pleased to submit our quotation for your perusal as following.

(หน่วย:บาท)

การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การสร้างนวัตกรรม การส่งเสริมกิจกรรมความร่วมมือต่าง ๆ ฯลฯ โดยจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมอย่างชัดเจน ในรูปแบบ Hybrid Learning ในขั้นตอนและปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ปัจจุบัน ไม่บ่อยกว่า 6 ปีใน ๗ ปีงบประมาณ - อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ หรือสถานที่ที่เหมาะสม				
7 จัดกิจกรรมสนับสนุนให้เกิดการซื้อขาย - ขาย ผลงานและผลิตภัณฑ์ ในรูปแบบต่างๆ ผ่าน เทคโนโลยี - ดิจิทัล DiProm Virtual Gallery หรือจัดกิจกรรมสนับสนุนแนวทางอื่นๆ ที่เหมาะสม เป็น มีผู้เชี่ยวชาญดูแลการตลาดออนไลน์ของผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนที่ขาดความเข้าใจการ - นำเสนอที่ผ่านระบบออนไลน์หลากหลาย เช่น รวมงานแสดงสินค้า ตลาดชุมชน ฯลฯ				
8 จัดการประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทาง ออนไลน์ ออฟไลน์ ไม่บ่อยกว่า 3 ช่องทาง				
9 จัดทำเอกสารรายงาน				
*** ราคาที่นำเสนอ รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % แล้ว ***				
รวม (sub total)				2,000,000.00
รวมทั้งสิ้น (Grand Total)				2,000,000.00

ผู้เสนอราคา/Quoted by

Montri Sewakawong
Sale Manager

ผู้อนุมัติ / Approved by

Signed.....
Mr. Montri Sewakawong
Manager Account Executive

Aiva Issara Co., Ltd.

FOR CUSTOMER (CONFIRMED BY)

ข้าพเจ้าตกลงซื้อสินค้าตามรายการและเงื่อนไขที่ปรากฏทั้งหมด
Acceptance to Order as Details in this Quotation

Signed.....
(.....)
Position.....
Date.....

กรุณาลงนามผู้สั่งซื้อสินค้าพร้อมส่งกลับเพื่อยืนยันการจัดจ้าง



AI
Aiva Issara Co., Ltd.

เล่มที่ 2070



เลขที่ 103479

ใบเสร็จรับเงิน
ในราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ที่ทำการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ราชเทวี กรุงเทพฯ

วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

ได้รับเงินจาก บริษัท ไชยภูมิ อีพัสเตอร์ จำกัด

เป็นค่า เชื้อเพลิงรถบรรทุกขนส่งสินค้า วันที่ 15/2565 ถึง 27 กรกฎาคม 2565

จำนวน 100,000 บาท - สดangk (ตัวอักษร) เงินต้นยกหัก

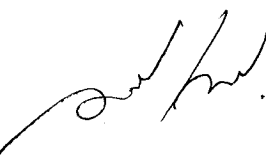
ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)  ผู้รับเงิน

(นางสาวชนิษฐา จุขจร)

(ตำแหน่ง) นักวิชาการเงินและบัญชี




AI
Aiya Issara Co., Ltd