

ติดรูปถ่าย

ขนาด 1-๒ นิ้ว

ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

**ใบสมัคร**

**พนักงานราชการศักยภาพสูง**

**กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม**

**ตำแหน่ง……………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**๑. ประวัติส่วนตัว (*โปรดทำเครื่องหมาย*** 🗸 ***ลงในช่อง* 🗆 *ที่เป็นจริงหรือที่ต้องการ*)**

 ๑.๑) ยศ/ชื่อ - นามสกุล (ระบุคำนำหน้าชื่อ)………………………………………………………………………………………

 สัญชาติ…………………………………………………..………. นับถือศาสนา………………………………………………..

 ๑.๒) วัน/เดือน/ปีเกิด............................................................................... ปัจจุบันอายุ............................. ปี

 1.3) บ้านพักเลขที่........................... หมู่………………… ตรอก/ซอย……………………………………..………………..

 ถนน.................................................................. ตำบล/แขวง……………………………………………….……..

 อำเภอ/เขต....................................................... จังหวัด................................ รหัสไปรษณีย์…………….

 โทรศัพท์……………………………………………………. โทรสาร……………………………………………………..……..

 ๑.๔) สถานภาพการสมรส **🗆** โสด **🗆** สมรส **🗆** หย่า **🗆** หม้าย

 ชื่อคู่สมรส..............................................................................................................................................

 อาชีพคู่สมรส…………………………………………………………………......…. จำนวนบุตร........................... คน

 สถานที่ทำงาน………………………………………………………………………………………………………………………..

 ๑.๕) อาชีพปัจจุบันของผู้สมัคร…………………………………………………………………………………………..……………

 ตำแหน่ง………………………………………………………………………………………………………………………………..

 สถานที่ทำงาน………………………………………………………………………………………………………………………..

 เลขที่................... หมู่................. ตรอก/ซอย……………………………………………………………..………………

 ถนน…………………………………………………………… ตำบล/แขวง……………………………………………………...

 อำเภอ/เขต......................................................... จังหวัด............................ รหัสไปรษณีย์………………..

 โทรศัพท์………………………………….…………………. โทรสาร…………………………………………………………….

 โทรศัพท์มือถือ……………………………………………………………………………………………………………………….

 E-mail…………………………………………………………………………………………………………………………………..

-2-

 ๑.๗) สถานที่ติดต่อสะดวก

 **🗆** ที่ทำงาน

 **🗆**  ที่บ้านพัก

 **🗆** หรืออื่นๆ (โปรดระบุ)

 เลขที่…………………… หมู่………………… ตรอก/ซอย………………………………………………………………………

 ถนน..................................................................... ตำบล/แขวง………………………………………………………

 อำเภอ/เขต…………………………………................... จังหวัด.............................. รหัสไปรษณีย์………………

 โทรศัพท์……………………………………………………… โทรสาร.....................................................................

 โทรศัพท์มือถือ………………………………………..…… E-mail……………………………………….……………………

**๒. ประวัติการศึกษาและฝึกอบรมดูงาน**

 ๒.๑) ประวัติการศึกษา (*เรียงตามลำดับวุฒิสูงที่สุด*)

 (๑) วุฒิ…………………………………………………..… สาขาวิชา………………………………………………………..…

 สถานศึกษา……………………………………….… ปีการศึกษา…………………………ถึง……………………..….

 (๒) วุฒิ………………………………………………….…. สาขาวิชา…………………………………………………………..

 สถานศึกษา…………………………………………. ปีการศึกษา…………………………ถึง…………………..…….

 (๓) วุฒิ………………………………………………….…. สาขาวิชา…………………………………………………………..

 สถานศึกษา…………………………………………. ปีการศึกษา………………………ถึง………………………..….

 (4) วุฒิ………………………………………………….…. สาขาวิชา…………………………………………………………..

 สถานศึกษา…………………………………………. ปีการศึกษา………………………ถึง………………………..….

 ๒.๒) การฝึกอบรม/ดูงาน (ระบุชื่อหลักสูตร/สถาบัน/ประเทศ/ระยะเวลาที่ฝึกอบรม/ดูงาน)

 (๑) หลักสูตร……………………………………………………………………………………………………………………..….

 สถาบัน……………………………….................... ประเทศ……………………………..…………………………….

 ตั้งแต่วันที่...................................... ถึง......................................... รวมระยะเวลา................... วัน

 (๒) หลักสูตร……………………………………………………………………………………………………………………..….

 สถาบัน……………………………….................... ประเทศ……………………………..…………………………….

 ตั้งแต่วันที่...................................... ถึง......................................... รวมระยะเวลา................... วัน

 (๓) หลักสูตร……………………………………………………………………………………………………………………..….

 สถาบัน……………………………….................... ประเทศ……………………………..…………………………….

 ตั้งแต่วันที่...................................... ถึง......................................... รวมระยะเวลา................... วัน

-3-

**๓. ประวัติการทำงาน**

 ๓.๑) ชื่อหน่วยงาน……………………………………………………………………………………………………………………..….

 (๑) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๒) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๓) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 รวมระยะเวลา.......................................................................................................................................

 ๓.๒) ชื่อหน่วยงาน…………………………………………………………………………………………………………………………

 (๑) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๒) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๓) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 รวมระยะเวลา.......................................................................................................................................

 ๓.๓) ชื่อหน่วยงาน…………………………………………………………………………………………………………………………..

 (๑) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๒) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๓) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 รวมระยะเวลา.......................................................................................................................................

 ๓.4) ชื่อหน่วยงาน…………………………………………………………………………………………………………………………..

 (๑) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๒) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๓) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 รวมระยะเวลา.......................................................................................................................................

 ๓.5) ชื่อหน่วยงาน…………………………………………………………………………………………………………………………..

 (๑) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๒) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๓) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 รวมระยะเวลา.......................................................................................................................................

-4-

**๔. ประวัติการเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่สำคัญ**

 ๔.๑) หน่วยงาน………………………………………………………………………………………………………………………………

 (๑) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๒) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๓) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 รวมระยะเวลา.......................................................................................................................................

 ๔.๒) หน่วยงาน………………………………………………………………………………………………………………………………..

 (๑) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๒) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๓) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 รวมระยะเวลา.......................................................................................................................................

 ๔.๓) หน่วยงาน………………………………………………………………………………………………………………………………..

 (๑) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๒) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๓) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 รวมระยะเวลา.......................................................................................................................................

 ๔.4) หน่วยงาน………………………………………………………………………………………………………………………………..

 (๑) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๒) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๓) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 รวมระยะเวลา.......................................................................................................................................

 ๔.5) หน่วยงาน………………………………………………………………………………………………………………………………..

 (๑) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๒) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 (๓) ตำแหน่งที่สำคัญ……………………………...…………..…. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ……….…… ถึง พ.ศ. …..……..…..

 รวมระยะเวลา.......................................................................................................................................

-5-

**๕. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครมาพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้ (*โปรดทำเครื่องหมาย***

🗸 ***ลงในช่อง* 🗆 *ที่ได้ส่งมาด้วย*)**

**ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาดิจิทัล**

 🗆 ใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด 1-๒ นิ้ว จำนวน 10 ชุด

 🗆 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 10 ชุด

 🗆 สำเนาหลักฐานแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 10 ชุด

 🗆 มีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย 2 ชิ้น จำนวน 10 ชุด

 🗆 มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง เช่น พัฒนาระบบดิจิทัล เป็นต้น จำนวน 10 ชุด

 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 ปี

 🗆 เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ของผู้สมัครเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 10 ชุด จำนวนไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4

**ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านฐานข้อมูล SMEs**

 🗆 ใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด 1-๒ นิ้ว จำนวน 10 ชุด

 🗆 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 10 ชุด

 🗆 สำเนาหลักฐานแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 10 ชุด 🗆 มีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ จำนวน 10 ชุด เช่น การออกแบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ เป็นต้น อย่างน้อย 2 ชิ้น

 🗆 มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 ปี จำนวน 10 ชุด 🗆 เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ของผู้สมัครเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 10 ชุด จำนวนไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4

**ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านยุทธศาสตร์และระบบการพัฒนา SMEs**

 🗆 ใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด 1-๒ นิ้ว จำนวน 10 ชุด

 🗆 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 10 ชุด

 🗆 สำเนาหลักฐานแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 10 ชุด 🗆 มีผลงานที่เกี่ยวข้องกับงาน/โครงการระดับประเทศ อย่างน้อย 3 ชิ้น จำนวน 10 ชุด 🗆 มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับการพัฒนาส่งเสริม SMEs/OTOP จำนวน 10 ชุด เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี และมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในสาขาวิชาอื่น

 ที่เป็นประโยชน์ต่องาน

 🗆 เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ของผู้สมัครเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 10 ชุด จำนวนไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4

-6-

๖. ข้าพเจ้ารับทราบและเข้าใจประกาศกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็น พนักงานราชการศักยภาพสูง

๗. ข้าพเจ้า **🗆** ยินยอม **🗆** ไม่ยินยอม (*โปรดทำเครื่องหมาย* 🗸 *ลงในช่อง* **🗆** *ที่ประสงค์*) ให้เปิดเผยข้อมูล
 ที่ได้สำแดงไว้ในใบสมัครนี้ต่อบุคคลอื่นได้

 ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของ
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และข้อความที่ได้สำแดงไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อ
ในเอกสารใบสมัคร และหนังสือยินยอมนี้ พร้อมกับได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารและหลักฐานที่แนบทุกฉบับไว้เรียบร้อยแล้ว หากข้อมูลหรือเอกสารใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐาน
เพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

 (ลงลายมือชื่อ) …………………………………………… ผู้สมัคร

 (………………………….……………….)

 วันที่……… เดือน………………….. พ.ศ. ……………

**ผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร**

**ตำแหน่ง..............................................................................**

**ผลงานเรื่องที่**................................................

**ชื่อเรื่อง**..................................................................................................................................................................

 1. ระยะเวลาปฏิบัติงาน (ระบุปี พ.ศ. เริ่มต้น-สิ้นสุด)..............................................................................

..............................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 2. การดำเนินการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน...............................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

3. ปฏิบัติงานร่วมกับ...............................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 4. ผลสำเร็จจากการปฏิบัติงาน...............................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

 5. ประโยชน์ของผลงาน..........................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

 ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ) …………………………………………… ผู้สมัคร

 (………………………….……………….)

 วันที่……… เดือน………………….. พ.ศ. ……………

**หมายเหตุ** 1. พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลงาน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

 2. การจัดทำเอกสารประกอบการสมัคร ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 16

**ข้อเสนอแสดงวิสัยทัศน์ของผู้สมัครเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร**

**ตำแหน่ง.................................................................................**

**1. วิสัยทัศน์**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2. คาดหวัง**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3. เป้าหมาย**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4. แนวทางการดำเนินงาน**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5. การแก้ปัญหาต่าง ๆ**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(ลงลายมือชื่อ) …………………………………………… ผู้สมัคร

 (………………………….……………….)

 วันที่……… เดือน………………….. พ.ศ. ……………

**หมายเหตุ** การจัดทำเอกสารประกอบการสมัคร ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 16