



DIPROM

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
DEPARTMENT OF INDUSTRIAL PROMOTION

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้นขณะเดียวกัน การประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบ

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้นำผลการประเมินดังกล่าว มาทำการวิเคราะห์ในประเด็นที่บกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องเร่งแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น โดยการดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีการรายงานผลการดำเนินการตามขั้นตอนแนวทางการปฏิบัติหรือมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กลุ่มนิติการ

สำนักงานเลขานุการกรม

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ความเป็นมา

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตในองค์กรและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรม และความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA ตามแนวทางที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้นำเครื่องมือการประเมินดังกล่าว มาใช้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมต่อไป

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ ในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน มีการประเมิน “ระบบงาน” และ “คุณธรรม” ในหน่วยงาน ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานในภาพรวมที่สะท้อนได้จากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ เป้าหมาย

เพื่อให้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีการพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง และมีผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามเกณฑ์ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ต้องมีค่าคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ในระดับ A ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้กำหนดระดับมาตรการดังนี้

ค่าคะแนนผลการประเมินปี ๒๕๖๕	ระดับมาตรการปี ๒๕๖๖	รายละเอียดมาตรการ
ตั้งแต่ ๙๐ คะแนน ขึ้นไป	รักษาระดับ	ดำเนินการเช่นเดิม แต่ยังคงตรวจสอบให้ครบถ้วนถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ปรับปรุงใหม่ของ ITA (ถ้ามี)
ตั้งแต่ ๘๕ คะแนน แต่น้อยกว่า ๙๐ คะแนน	ยกระดับ	ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นเพื่อให้ได้คะแนนถึงระดับเป้าหมาย
น้อยกว่า ๘๕ คะแนน	แก้ไขเร่งด่วน	กำหนดมาตรการ แนวทาง วิธีการแก้ไข ที่ต้องแก้ไขจุดอ่อน/ข้อบกพร่องอย่างเร่งด่วน

๒.๒ คะแนนรายดัชนีของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖

ปีงบประมาณ	ผลคะแนน	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน
๒๕๖๒	๘๘.๙๕	-	-
๒๕๖๓	๙๒.๗๗	เพิ่มขึ้น	+ ๓.๘๒
๒๕๖๔	๙๐.๗๐	ลดลง	- ๒.๐๗
๒๕๖๕	๗๙.๗๙	ลดลงอีก	- ๑๐.๙๑
๒๕๖๖	๙๕.๐๒	เพิ่มขึ้น	+๑๕.๒๓

๒.๓ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ในปี ๒๕๖๖ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้วยคะแนน ๙๕.๐๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน (ผ่านดี) นับเป็นลำดับที่ ๓๐ ในกลุ่มกรมหรือเทียบเท่า (๑๔๖ หน่วย) และเป็นลำดับที่ ๔ ในกลุ่มหน่วยงานของกระทรวงอุตสาหกรรม (๘ หน่วย) ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับค่าคะแนน พบว่า กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีคะแนนที่เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับกลุ่มองค์กรที่เกี่ยวข้อง จากลำดับที่ ๑๓๗ ในกลุ่มกรมหรือเทียบเท่า

๒.๔ คะแนนรายตัวชี้วัดของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ลำดับ	ประเภท	มาตรการ
๑	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๔๗	๒	IIT	รักษาระดับ
๒	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๔.๔๐	๓		รักษาระดับ
๓	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๔.๐๘	๔		รักษาระดับ
๔	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๓.๗๗	๕		รักษาระดับ
๕	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๓.๒๗	๖		รักษาระดับ
๖	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๙๑	๗	EIT	รักษาระดับ
๗	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๘๘	๙		ยกระดับ
๘	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๘.๐๓	๘		ยกระดับ
๙	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	๑	OIT	รักษาระดับ
๑๐	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑		รักษาระดับ

๒.๕ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนและจุดที่ต้องการพัฒนา

เพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้มีค่าคะแนนที่เพิ่มมากขึ้น ต้องเกิดจากการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อน จากการพิจารณาพบว่า มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าค่าเป้าหมาย ๘๕ คะแนน หรือ ระดับ A จำนวน ๓ ตัวชี้วัด แยกเป็น การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน : IIT จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และเป็นการเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก : EIT จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ : OIT โดยในแต่ละตัวชี้วัดมีประเด็นการประเมินย่อยที่ได้คะแนนน้อยกว่าเป้าหมาย ได้แก่

หัวข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่		
๑๑	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ มากน้อยเพียงใด	
	เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๔.๒๒
๑๓	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ อย่างไร	
	ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าส่วนตัว	๘๑.๗๓
	พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๘๒.๔๕
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
๑๗	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๗๙.๑๘
๑๑๒	หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	
	สอบถาม	๘๑.๔๕
	ทักท้วง	๗๘.๒
	ร้องเรียน	๗๔.๕๘

หัวข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		๘๖.๖๗
1๑๓	ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๘๒.๒๒
1๑๔	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๗๙.๔๕
1๑๕	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๗๙.๒๑
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ		๘๔.๑๖
1๒๐	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๗๕.๖๓
	ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากร ในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๒.๖๘
1๒๔	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๘๐.๒๙
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๘๕.๒๓
1๒๘	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	
	เฝ้าระวังการทุจริต	๘๒.๕๕
	ตรวจสอบการทุจริต	๘๒.๑๗
	ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๘๑.๒๐
1๒๙	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๘๓.๘๗
1๓๐	หากท่านพบแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมี ความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	
	สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๗๗.๗๔
	สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๗๖.๖๖
	มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๗๘.๕๙
	มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๗๕.๒๒
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน		๙๑.๔๖
E๕	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๘๐.๒๓
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๘๖.๘๔
E๖	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงเพียงใด	๘๔.๑๐
	เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๘๒.๑๙
	มีช่องทางหลากหลาย	๕๖.๐๐
E๗	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชน ควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๓.๓๗

หัวข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน		๘๓.๖๗
E๙	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๐.๒๑
E๑๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๗๗.๑๐
E๑๒	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๗.๗๕
E๑๓	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๘.๑๙
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		๙๓.๗๘
O๕	ข้อมูลการติดต่อ	ผ่าน/ปรับปรุง
O๘	Q&A	ไม่ผ่าน
O๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	ผ่าน/ปรับปรุง
O๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผ่าน/ปรับปรุง
O๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่ผ่าน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต		๔๓.๗๕
O๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ไม่ผ่าน
O๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่ผ่าน
O๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่ผ่าน

๒.๖ สรุปจำนวนข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อยกระดับผลการประเมินภาพรวม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ทั้ง ๓ ส่วน (IIT: EIT: OIT) เพื่อยกระดับผลการประเมินในภาพรวม ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ระดับ A (ค่าคะแนน ๘๕ ขึ้นไป) จึงต้องนำผลการวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน เพื่อพัฒนาคะแนนในภาพรวมของตัวชี้วัดให้ดีขึ้น ส่งผลให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม บรรลุตามค่าเป้าหมายในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ดีขึ้น จึงสรุปประเด็นได้ดังนี้

แบบวัดการรับรู้	จำนวน	ประเด็น
IIT	๑๓	i๑ i๓ i๗ i๑๒ i๑๓ i๑๔ i๑๕ i๒๐ i๒๑ i๒๔ i๒๘ i๒๙ i๓๐
EIT	๗	e๕ e๖ e๗ e๙ e๑๑ e๑๒ e๑๓
OIT	๘	o๕ o๘ o๒๓ o๒๗ o๒๙ o ๔๑ o๔๒ o๔๓

๓. รายงานผลการดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการในการดำเนินการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ กสอ. มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้วยคะแนน ๙๕.๐๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน (ผ่านดี) นับเป็นลำดับที่ ๓๐ ในกลุ่มกรมหรือเทียบเท่า (๑๔๖ หน่วย) และเป็นลำดับที่ ๔ ในกลุ่มหน่วยงานของกระทรวงอุตสาหกรรม (๘ หน่วย) ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับค่าคะแนน พบว่า กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีคะแนนที่เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับกลุ่มองค์กรที่เกี่ยวข้อง จากลำดับที่ ๑๓๗ ในกลุ่มกรมหรือเทียบเท่า พบว่าในบางตัวชี้วัดมีค่าคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่เมื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคะแนนข้อคำถามรายย่อย พบว่ามีตัวชี้วัดรายย่อยที่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ที่จะต้องได้รับการแก้ไขเร่งด่วน ซึ่งหากสามารถแก้ไขคะแนนรายย่อยให้อยู่ระดับ ๘๕ คะแนนขึ้นไป จะส่งผลให้คะแนนในภาพรวมสูงขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของ กสอ. คือ เป้าหมายค่าคะแนน ๘๕ ขึ้นไป และมีผลการประเมินในระดับ A ดังนั้น กสอ. จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ กสอ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
๑. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการ และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบทุก ๆ ๓ เดือน ๒. เผยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนทราบ	- จัดให้มีการประเมินผลความพึงพอใจในทุกกิจกรรมที่ กสอ. ดำเนินการให้บริการกับผู้ประกอบการ บุคคลภายนอก และมีการเผยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจให้กับเจ้าหน้าที่และผู้รับบริการรับทราบ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ทุกหน่วยงานในสังกัด กสอ. กต.สส.กสอ.	กสอ. มีผลการประเมินความพึงพอใจการรับบริการ ร้อยละ ๙๖.๕๗  ความพึงพอใจจากการรับบริการของ กสอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อมูลความพึงพอใจจากการเข้ารับบริการของ กสอ. ที่แสดงเป็นรายโครงการ / กิจกรรม / ค่าใช้จ่าย โดยมีหน่วยวัดความพึงพอใจเป็นร้อยละ  กสอ. ได้จัดทำแนวปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ “Do” & “Don’ts” สำหรับเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อถือปฏิบัติโดยทั่วกัน
๓. กำหนดมาตรการที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต	- จัดทำแนวปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ “Do” & “Don’ts” สำหรับเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม			

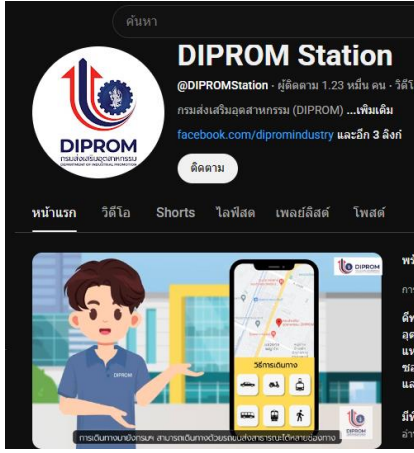
การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔. จัดให้มีช่องทางที่แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นออนไลน์ เป็นต้น ๕. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและประชาชนทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น	- จัดให้มีช่องทางรับฟังข้อคิดเห็นทางเว็บไซต์หลักหน่วยงาน www.dip.go.th - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานจากทั้งภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน และมีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบและเข้าไปในกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงาน อีกทั้งให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานถือปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด		ศส.กสอ. กง.กสอ.	 กสอ. จัดให้มีช่องทางรับฟังข้อคิดเห็นทางหน้าเว็บไซต์หลักหน่วยงาน ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน * ชื่อ - นามสกุล * โทรศัพท์ * อีเมล * ที่อยู่ * บุคลากร กสอ. สามารถใช้คู่มือดังกล่าวเป็นแนวทางการปฏิบัติงานและสามารถปฏิบัติงานให้บริการได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
เว็บไซต์ของหน่วยงาน สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว ฯลฯ ๗. กำหนดให้แต่ละส่วนงานพิจารณา ตรวจสอบ หรือทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน อยู่เสมอหากมีขั้นตอน วิธีการ หรือภาระงานที่ปฏิบัติยังไม่มีการจัดทำคู่มือ ให้ส่วนงานพิจารณา ดำเนินการจัดทำเพื่อเป็นแนวทางและมาตรฐาน ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	- จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อให้หน่วยงานในสังกัด กสอ. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของ กสอ. ตามภารกิจโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปในรูปแบบเดียวกัน			คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 09 ม.ค. 2563 ๖ 6,717 แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กระบวนการหลัก.- 1 โครงการยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม
ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service				
๑. กำหนดนโยบายมุ่งเน้นการให้บริการที่ดีมีประสิทธิภาพและความโปร่งใส	- จัดทำประกาศนโยบาย No gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๓ ก.พ. ๖๗	กต.สล.กสอ.	กสอ. ได้จัดทำประกาศนโยบาย No gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ 1. ประกาศเจตนารมณ์ No gift policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประกาศกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลจากหน่วยงานอื่น/บริษัท "No Gift Policy" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  ประกาศกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลจากหน่วยงานอื่น/บริษัท "No Gift Policy" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. อบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการที่ดี	- มีการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม และการบริการที่ดีพร้อมเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๕ เม.ย. ๖๗	กต.สล.กสอ.	กสอ. มีการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม และการบริการที่ดีพร้อม เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓. กำหนดให้มีคู่มือมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยระยะเวลาและขั้นตอนในการให้บริการที่ชัดเจน ๔. กำกับและตรวจสอบให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด ๕. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้บริการทราบเกี่ยวกับกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงาน และข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ อย่างทั่วถึง	- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานจากทั้งภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน และมีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบและเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงาน อีกทั้งให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานถือปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด - เผยแพร่คู่มือการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการจากภารกิจ กสอ.		ก.ก.สอ. ทุกหน่วยงานในสังกัด กสอ.	พ.ศ. ๒๕๖๗  เลขานุการกรม เปิดกิจกรรมการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจรรยาบรรณ กรุงเทพฯ 25 เมษายน 2567 - นางสาวประวีณา พงษ์พานิชกุล ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ได้เป็นประธานเปิด กิจกรรมการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ... © 25 เม.ย. 2567 กสอ. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานจากทั้งภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน และมีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวบนเว็บไซต์หน่วยงาน คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 📅 09 เม.ย. 2563 👤 อภิเดช 👁 6,717 แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานย่อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง  คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กระบวนการหลัก.-  โครงการยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กสอ. เผยแพร่คู่มือการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการจากภารกิจ กสอ.

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๖. สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ๗. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	- มีการประเมินผลความพึงพอใจจากภารกิจที่ได้ทำผ่านโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ของ กสอ. ทุกครั้ง เพื่อนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน - จัดกิจกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินงานผ่านกิจกรรม “การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเป็นแนวทางการจัดทำโครงการเสนอขอรับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ		ทุกหน่วยงานในสังกัด กสอ. กก.กสอ.	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ 📅 25 มิ.ย. 2563 👤 อภิเษย์ 📄 3,218 - แสดงคู่มือการขอรับบริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีการยื่นขอรับบริการ (3) ระยะเวลา (4) ขั้นตอนการให้บริการ (5) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียมให้แสดงไว้) (6) รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ (กรณีไม่มีรายการเอกสารหลักฐานดังกล่าว โดยไม่มีกรณีเว้นว่างข้อมูลไว้)  กสอ. มีผลการประเมินความพึงพอใจการรับบริการ ร้อยละ ๙๖.๕๗ MEGA DIPROM ความพึงพอใจจากการรับบริการของ กสอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อมูลความพึงพอใจจากการเข้ารับบริการของ กสอ. ที่แสดงเป็นรายโครงการ / กิจกรรม / ค่าใช้จ่าย โดยมีหน่วยวัดความพึงพอใจเป็นร้อยละ ความพึงพอใจ (เฉลี่ย): 96.57 กสอ. จัดกิจกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินงานผ่านกิจกรรม “การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเป็นแนวทางการจัดทำโครงการเสนอขอรับงบประมาณ

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	กสอ.” ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖			ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ 6. การนำผลจากการมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน จากการเปิดโอกาสให้หน่วยงานและบุคลากรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็น กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้นำความคิดเห็นจากการประชุมดังกล่าว มาวิเคราะห์ประกอบกับแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความก้าวหน้าและผลการประเมินผลการดำเนินงานของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา สรุปเป็นข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและเชิงปฏิบัติ สำหรับเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการเพื่อเสนอขอรับงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 และจัดประชุมเผยแพร่แนวทางในการพัฒนาโครงการฯ ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม นำไปจัดทำข้อเสนอคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 20 โครงการ งบประมาณรวม 2,327.0702 ล้านบาท 7. รูปภาพประกอบกิจกรรม 
ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก มีเนื้อหาที่ชัดเจนตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย มีความรวดเร็วและเข้าถึงได้อย่างกว้างขวาง	- ดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์กร เพื่อให้ผู้ประกอบการเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	กส.สส.กสอ.	กสอ. จัดทำคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์แนะนำหน่วยงาน เผยแพร่ผ่านช่องทาง You tube DIPROM Station 
๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข่าวสารภารกิจของ กสอ. อย่างสม่ำเสมอและทั่วถึงผ่านช่อง	- เผยแพร่ข่าวโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในภาพรวม กสอ. และหน่วยงานภายใต้สังกัด กสอ.			กสอ. มีช่องทางสื่อสารการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชน

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๓. มอบหมายให้บุคลากรที่มีความรอบรู้และมีทักษะในการสื่อสารที่ดี เป็นผู้ทำหน้าที่ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล	อย่างทั่วถึงทุกหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ - จัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อตอบข้อซักถามหรือในกรณีที่ไม่สามารถตอบได้ ก็จะส่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ตอบข้อซักถามโดยสามารถติดต่อได้จากเบอร์กลางหน่วยงาน ๑๓๕๘ หรือช่องทาง DIP Smart Bot หรือเบอร์โทรจากหน่วยงานที่ท่านต้องการติดต่อที่แสดงอยู่บนเว็บไซต์			สามารถเข้าถึงได้ง่าย  กสอ. มีช่องทางในการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้บริการ ในรูปแบบ DIP Smart Bot หรือเบอร์โทรจากหน่วยงานที่ท่านต้องการติดต่อที่แสดงอยู่บนเว็บไซต์ 

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
๑. กำหนดแนวทาง ขั้นตอน และคู่มือมาตรฐานการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๒. ประชุมชี้แจงเพื่อแจ้งแนวทางและกำชับให้บุคลากรปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของทางราชการให้ถูกต้อง	- จัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการยืมทรัพย์สินของทางราชการของ กสอ. - จัดประชุมชี้แจงแนวทางการยืมทรัพย์สินของทางราชการเพื่อกำชับให้บุคลากรปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	กพ.สล.กสอ.	กสอ. มีการจัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หน่วยงาน พร้อมทั้งได้กำหนดให้ผู้บริหารแต่ละหน่วยงานในสังกัด กสอ. ดำเนินการกำชับติดตามให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด สำนักงานเลขานุการกรม  แนวทางการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ สำนักงานเลขานุการกรม คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน แนวทางการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ กลุ่มพัสดุและอาคารสถานที่ สำนักงานเลขานุการกรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
๑. ประชุมชี้แจงให้บุคลากรในสังกัดทราบเกี่ยวกับแหล่งงบประมาณ วิธีการขั้นตอน และกำหนดระยะเวลาในการเขียนของงบประมาณ ๒. แจ้งรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ	- จัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อชี้แจงรายละเอียด ขั้นตอนการบันทึกแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ กสอ. ให้กับบุคลากร	ส.ค. ๖๗	กง.กสอ.	กสอ. มีการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงรายละเอียด ขั้นตอนการบันทึกแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓. กำกับติดตามการใช้งบประมาณโดยการแจ้งความเคลื่อนไหวเป็นไตรมาสต่อที่ประชุมของหน่วยงานนั้น ๆ	ได้รับทราบ - กสอ. มอบหมาย กง.กสอ. ในการกำกับติดตามการใช้งบประมาณของหน่วยงานและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานในการประชุมผู้บริหารทุกครั้ง	ทุกเดือน		และมีการจัดประชุมกำกับติดตามเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน และแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ทุกรอบเดือน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ กสอ. รับทราบ "อศอ.ภาสกร" ประชุมชี้แจงแนวทางและรูปแบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการของ กสอ. ประจำปีงบประมาณ ๖7 
ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
๑. จัดทำมาตรการ/นโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสร้างการรับรู้แนวทางการบริหารงานบุคคลที่เกิดความโปร่งใสและชอบธรรม ๒. สร้างการสื่อสาร สร้างการรับรู้ในเรื่องหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารบุคคล ๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทาง	- จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานบุคคล	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	กบ.สอ.กสอ.	กสอ. มีการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐)

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
จริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐให้กับเจ้าหน้าที่ทุกระดับ				 กสอ. มีการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมและการบริการที่ดีพร้อม เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
๑. จัดทำแผนป้องกันปราบปรามการทุจริต โดยใช้ผลการวิเคราะห์จากการประเมิน ITA ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต มาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำแผน ๒. แจ้างเวียนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนำแผนดังกล่าวประชุมชี้แจงเพื่อสร้างการรับรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	กต.สส.กสอ.	กสอ. มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ 

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓. แจกเวียนคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้เจ้าหน้าที่ และผู้รับบริการทราบถึงกระบวนการ ขั้นตอนการทำงานและเกิดความมั่นใจในการร้องเรียน ๔. เนื่องจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมยังไม่มีกรรณการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ จึงต้องเผยแพร่ตัวอย่างการถูกละเมิด จากการกระทำผิดการทุจริต เพื่อเป็นกรณีตัวอย่างให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบ และเผยแพร่สถิติการร้องเรียนการทุจริตบนเว็บไซต์หน่วยงาน ๕. จัดตั้งคณะทำงาน ITA เพื่อขับเคลื่อนการประเมิน ITA ยกระดับและปรับปรุงองค์กรให้มีผลการประเมินที่ดีขึ้น	- จัดคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			กสอ. มีการจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต DIPROM กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม DEPARTMENT OF INDUSTRIAL PROMOTION คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ กลุ่มนิติการ สำนักงานเลขานุการกรม มีการเผยแพร่ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไม่มีการร้องเรียนการทุจริตแต่อย่างใด 

การดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
				กสอ. แต่งตั้งคณะทำงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต 